

REFERAT Økonomiudvalget d. 09-01-2019

Mødedato Onsdag d. 09. januar 2019 kl. 09:00

Mødested 213, Mødelokale

Mødedeltagere Allan S. Andersen, Jan Jakobsen, Carsten Fuhr, Winnie Sørensen
(Afbud), Paw Karslund, Liv Gam, Dorthe Hecht

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Forlængelse af eksternt samarbejde om regressager.....	5
Frigivelse af stillinger i Budget 2019 i Jobcenteret.....	6
Genbesættelse af forvaltningschef stilling.....	7
Forslag til tidsplan for budgetlægningen af 2020-2023 i 2019.....	9
Iværksætterindsats.....	10
Lukket: Ansættelse af leder til Det Socialpsykiatriske Team.....	12
Lukket: Ansættelse af ny daglig leder til SFO Randkløve Alle.....	13
Lukket: Klagesag 29-11-2018.....	14
Lukket: Personalesag.....	15
Lukket: Personalesag.....	16
Lukket: Resultatlønsaftale.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

18/25759

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget, at

1. dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

18/25759

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Ingen.

Punkt 3: Forlængelse af eksternt samarbejde om regressager

18/26293

Resumé

Økonomiudvalget godkendte den 16.12.2015 et eksternt samarbejde med BDO om hjemtagelse af regresindtægter for 2016-2018 samt bagudrettet for 2014-2015. Forvaltningen har været tilfredse med samarbejdet, og forelægger ny aftale til godkendelse.

Uddybende bemærkninger

Den primære årsag til samarbejdet var hjemtagelse af refusion for årene 2014-2015, da forvaltningen havde konstateret, at indtægten i disse år var relativt lav.

Da der i samme periode var et generelt fald i antallet af sygedagpengemodtagere, kunne faldet skyldes en direkte sammenhæng hertil, hvorfor forvaltningen gik i dialog med BDO.

Som følge af samarbejdet og en fokuseret indsats i forvaltningen hjemtog kommunen i 2016 en samlet regresindtægt på 1,9 mio. kr., hvoraf ca. halvdelen kunne tilskrives tidligere år. Efterfølgende har indtægtsniveauet i 2017 og 2018 ligget stabilt på ca. 1 mio. kr. årligt.

For at fastholde de gode procedurer og indtægtsniveauet, anbefaler forvaltningen, at samarbejdet forlænges frem til udgangen af 2021.

Økonomi

Samarbejdet indgås efter en "no-cure-no-pay"-model, hvor BDO udelukkende betales i de tilfælde, hvor de indhenter regresindtægt til kommunen. Betalingen er fastsat til 15% af den pågældende merindtægt.

En forlængelse af samarbejdet vil være med til at sikre den bedst mulige procedure og kvalitet i refusionshjemtagelsen, men vurderes på nuværende tidspunkt ikke at nå en størrelse, der giver anledning til en korrektion af budgettet for 2019.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende en forlængelse af samarbejdet med BDO for 2019-2021, jf. vedlagte kontrakt.

/kam

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Tiltrådt.

Bilag

Kontrakt 2019-2021

Punkt 4: Frigivelse af stillinger i Budget 2019 i Jobcenteret

17/32024

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller over for Økonomiudvalget om frigivelse af fuldtidsstillinger i Jobcenteret.

Uddybende bemærkninger

Økonomiudvalget tiltrådte den 23. maj en midlertidig opnormering på henholdsvis 2,000 og 2,262 fuldtidsstilling.

De 2,000 fuldtidsstilling, som Økonomiudvalget godkendte den 23. maj 2018, omhandler forlængelse og udvidelse af projektet ”Sammen om fastholdelse i 2019”.

De 2,262 fuldtidsstilling, som Økonomiudvalget godkende den 23. maj 2018, omhandler samme sagsbehandler på trods af målgruppeskift i målgrupperne sygedagpenge, jobafklaring og forsikrede ledige i 2019 og 2020.

Økonomi

Frigivelsen af den tiltrådte midlertidige opnormering er budgetneutral.

Påtegning

Den 5. november 2018

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget med oplysning om, at de nævnte stillinger er afsat i lønbudgettet for 2019 og 2020

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget

1. at frigive 4,262 fuldtidsstillinger i 2019 og 2,262 fuldtidsstilling i 2020.

/kam.

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Tiltrådt.

Bilag

Midlertidig opnormering til særlig indsats med en gennemgående sagsbehandler for udvalgte målgrupper

Midlertidig opnormering til forlængelse af projektet på sygedagpengeområdet

Punkt 5: Genbesættelse af forvaltningschef stilling

19/93

Resumé

På Økonomiudvalgets møde den 19.12.2018 blev Børne- og Kulturchefens opsigelse behandlet.

Stillingen skal nu opslås, og der skal tages stilling til processen omkring genbesættelse.

Forvaltningen anbefaler, at der anvendes konsulentbistand til processen i lighed med processen omkring ansættelse af skolechef.

Uddybende bemærkninger

Udkast til stillingsopslag vedlægges. Det anbefales, at stillingen slås op i DJØF bladet ud over de sædvanlige steder.

Såfremt det besluttes at anvende konsulentbistand til ansættelsesprocessen, anbefales det, at administrationen bemyndiges til at vælge et rekrutteringsbureau.

Ved besættelse af forvaltningschef stillinger er der praksis for, at der til ansættelsessamtalerne er to udvalg – et politisk og et administrativt. Det politiske ansættelsesudvalg har borgmesteren som formand og tidligere har der desuden deltaget formændene for de relevante politiske udvalg.

Det administrative ansættelsesudvalg har kommunaldirektøren som formand. Der udover deltager en forvaltningschef – i dette tilfælde forslås Betina Grimm. Desuden deltager personalechefen.

Det forslås, at det administrative udvalg udvides med næstformanden for Hoved MED.

Tidsplanen for processen forslås som følger:

Stillingen opslås ultimo uge 2.

Ansøgningsfrist den 6.2.2019.

Der afholdes samtaler mandag den 4.3.2019 og/eller tirsdag den 5.3.2019. Det forventes, at der alene bliver behov for én samtale runde, da der er to ansættelsesudvalg, der med hver sin vinkel efterfølgende finder den rette kandidat til indstilling til ansættelse.

Ansættelse behandles på Økonomiudvalget den 13.3.2019.

Kommunalbestyrelsen behandler ansættelsen den 26.3.2019.

Indstilling

Organisations- og Personaleafdelingen indstiller over for Økonomiudvalget, at

- forslag til stillingsopslag godkendes
- der anvendes konsulentbistand til processen
- administrationen vælger et passende rekrutteringsbureau
- ansættelsessamtalerne køres som almindelig praksis med to ansættelsesudvalg
- tidsplan for processen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Tiltrådt, idet den administrative gruppe suppleres med skolechefen, kulturenschefen og lederen af daginstitutionsområdet.

Den politiske gruppe består af gruppeformændene som tilbydes at deltage.

Bilag

Stillingsopslag - forvaltningschef

Punkt 6: Forslag til tidsplan for budgetlægningen af 2020-2023 i 2019

18/27745

Resumé

Forslag til tidsplan for budgetlægningen af 2020-2023 i 2019.

Uddybende bemærkninger

Økonomi- og Planlægningsafdelingen fremsender forslag til tidsplan for budgetarbejdet i løbet af 2019 med Budget 2020-2023.

Budgetlægningsarbejdet med 2020 samt overslagsårene 2021-2023 tager sit udgangspunkt i det vedtagne Budget 2019s overslagsår.

Herudover er forvaltningerne, for at sikre et så korrekt udgangspunkt som muligt, blevet bedt om at fremsende en kort redegørelse bilagt den nødvendige dokumentation samt indlæsningskemaer for trufne Økonomiudvalgsbeslutninger med konsekvenser for Budget 2020 og frem, som ikke allerede er indarbejdet.

Ligeledes er forvaltningerne blevet opfordret til at pege på mulige besparelser og behov for opretning af eventuelle fejl.

Indstilling

Økonomi- og Planlægningsafdelingen anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. at tidsplanen godkendes.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Tidsplan for budgetlægningen i 2019 af Budget 2020-2022

Punkt 7: Iværksætterindsats

06/340

Resumé

Vedlagte indstilling omhandler evaluering af kommunens indgåede aftale med Iværksætterhuset om lokal iværksætterservice samt anbefaling om fortsættelse af samarbejdet med Iværksætterhuset.

Uddybende bemærkninger

I sommeren 2018 indgik kommunen en aftale med Iværksætterhuset, som hører under Væksthus Hovedstaden om varetagelse af opgaven med lokal iværksætterservice herunder sparring og hjælp til lokale nystartede virksomheder. Aftalen blev indgået i en prøveperiode fra 1. september 2018 til og med 31. december 2018.

Aftalen betød, at kommunen har fået en fast iværksætterkonsulent tilknyttet, som hver 14 dag har afholdt møder på Rådhuset med iværksættere / virksomheder. En del af møderne blev også konkret aftalt med iværksætterkonsulenten.

Til evalueringen har Iværksætterhuset oplyst, at i perioden fra september til november 2018 har konsulenten afholdt vejledning til 14 personer/iværksættere (13 unikke, 4 møder planlagt med 2 nye unikke).

92 pct. af de vejledte er blevet henvist til privat rådgivning efterfølgende.

Derudover har Iværksætterhuset deltaget i Jobmesse på Rådhuset, undervisning på Tårnby Ungdomsskole, afholdt møde med Tårnby Jobcenter/Virksomhedsservice og afholdt Iværksætterintro på Hovedbiblioteket.

Der har fra deltagerne været stor tilfredshed med hjælpen, jf. bilag 1.

Som følge af en politisk aftale mellem regeringen og Dansk Folkeparti sker der en omstrukturering af erhvervs-, iværksætter- og turismeområdet fra januar 2019.

Aftalen indebærer, at der etableres 6 erhvervshuse, som skal fungere som stærke kompetencecentre, der samler de specialiserede faglige kompetencer om virksomhedsdrift og udvikling. Det betyder, at Væksthus Hovedstaden omdannes til Erhvervshus.

Det er endnu ikke fastlagt, hvad den samlede lovpligtige udgift til erhvervshusene bliver for kommunerne, men det følger af aftalen, at kommunerne finansierer erhvervshusenes basisbevilling med 161,8 mio. kr. årligt (2019), hvoraf godt 100 mio. kr. stammer fra kommunernes nuværende finansiering af væksthuse, som kommunerne kompenseres for via bloktilskuddet.

Den ny aftale indebærer, at den nuværende lokale iværksætterservice bliver en del af erhvervshusets ydelsespakke. Det betyder, at der ikke skal indgås separat aftale eller ydes ekstra betaling for Iværksætterhusets rådgivning.

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler derfor, at Iværksætterhuset skal fortsætte sine nuværende aktiviteter i Tårnby fra januar 2019.

Hovedstadens Iværksætterprogram (HIP) vil også fortsætte med forløb for iværksættere og bliver også en del af tilbuddet i 2019.

Det kan oplyses, at i 2018 har der været afholdt 4 meget besøgte works shop af HIP i kommunen for iværksættere.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme

Økonomi

På nuværende tidspunkt kendes ikke den eksakte udgift til erhvervshusene.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. at godkende fortsættelse af tilbuddet om lokal iværksætterservice under Erhvervshus / Iværksætterhuset.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 09-01-2019

Tiltrådt.

Punkt 8: Lukket: Ansættelse af leder til Det Socialpsykiatriske Team

19/59

Punkt 9: Lukket: Ansættelse af ny daglig leder til SFO Randkløve Alle

18/33250

Punkt 10: Lukket: Klagesag 29-11-2018

18/31071

Punkt 11: Lukket: Personalesag

06/392

Punkt 12: Lukket: Personalesag

18/17113

Punkt 13: Lukket: Resultatlønsaftale

11/4551