

REFERAT Økonomiudvalget d. 02-09-2020

Mødedato Onsdag d. 02. september 2020 kl. 13:00

Mødested 211, Mødelokale

Mødedeltagere Allan S. Andersen, Jan Jakobsen, Carsten Fuhr, Winnie Sørensen
(Afbud), Paw Karslund (Afbud), Liv Gam, Dorthe Hecht

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Lokalplan 132 - Plantecentret ved Tømmerup, endelig vedtagelse.....	5
Godkendelse af anlægsregnskaber.....	7
Udgiftsneutral tillægsbevilling.....	9
Afregning for brug af private konsulenter på det sociale område.....	11
Anmodning om midlertidig brug af ekstern vikar.....	13
Forslag til omlægning af specialundervisningsområdet for borgere med erhvervet hjerneskade.....	14
Rådgivnings- og Jobcenter CPH status pr. 31. juli 2020.....	16
Status i Tandplejen august 2020.....	18
Handicappris.....	20
Plads til autocamperparkering ved Kastrup Lystbådehavn.....	22
Ansøgning om tillægsbevilling til dækning af vikarudgifter i forbindelse med graviditetsgener.....	25
Fastsættelse af Økonomiudvalgets mødeplan for 2021.....	26
Lukket: Byudvikling omkring Vandtårnet.....	27
Lukket: Personsag.....	28
Lukket: Personsag.....	29
Lukket: Personsag.....	30
Lukket: Personsag.....	31
Eventuelt.....	32
Underskriftsark.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/23726

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

19/23726

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Til efterretning.

Bilag

Iværksætterlokale

Punkt 3: Lokalplan 132 - Plantecentret ved Tømmerup, endelig vedtagelse

17/3929

Resumé

Forslag til Lokalplan 132 Plantecentret ved Tømmerup med tilhørende Kommuneplantillæg

nr. 9 har været i offentlig høring og er nu klar til endelig vedtagelse. Forvaltningen indstiller, på baggrund af høringen, nogle mindre ændringer til planerne. Ændringerne kræver ikke fornyet høring.

Uddybende bemærkninger

Formålet med lokalplanen er at modernisere og udvikle plantecentret ved at give mulighed for byggeri af nye tidssvarende bygninger til plantecenterformål, samt etablering af café i plantecentrets eksisterende gårdbygninger.

Samtidig er formålet at fastlægge bestemmelser, der regulerer den nye bebyggelses visuelle påvirkning af Tømmerup Landsby og at fastlægge bestemmelser for istandsættelse af plantecentrets eksisterende gårdbebyggelse, der bevares.

Derudover er formålet at sikre en tilfredsstillende afvikling af trafikken til og fra plantecentret, så Tømmerup Landsby spares for mest mulig uhensigtsmæssig trafik fra kunder og vareleveringer til plantecentret.

Høring

Lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg har været i offentlig høring i 8 uger.

Forvaltningen har modtaget 8 hørings svar, som er gengivet og kommenteret i

høringsnotatet, samt et hørings svar som er modtaget efter høringsfristen udløb. Indkomne hørings svar har været i partshøring hos Plantoramas rådgivere.

Et hørings svar fra Erhvervsstyrelsen har givet anledning til en mindre ændring i den generelle anvendelse, som lokalplanen og kommuneplantillæg muliggør. Forvaltningen indstiller, at anvendelsesbestemmelserne i lokalplanen og kommuneplantillægget opdateres i forhold til dialogen med Erhvervsstyrelsen. Den generelle anvendelse ændres til landområde. Den specifikke anvendelse fastholdes til butikker med særligt pladskrævende varer. Ændringer vurderes ikke at kræve fornyet høring.

Lovgrundlag

Lokalplan og Kommuneplantillæg er udarbejdet med hjemmel i Planlovens §§ 13 og 23c.

Link til Forslag til Lokalplan 132 og Kommuneplantillæg nr. 9:
https://dokument.plandata.dk/20_9721249_1585914965574.pdf

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at den generelle anvendelse i lokalplan 132 og kommuneplantillæg nr. 9 ændres til landområde.

2. at lokalplan 132 og kommuneplantillæg nr. 9 vedtages endeligt.

/BGR

Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 25-08-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Bilag

Høringsnotat - Lokalplan 132

Partshørings svar fra Plantorama

Hørings svar modtaget efter høringsfrist - Tømmerupstræde 6

Hørings svar - Ugandavej 5

Hørings svar - Tømmerupstræde 1

Hørings svar - Bevaringsforeningen for Tårnby Kommune

Hørings svar - Erhvervsstyrelsen

Hørings svar - Tømmerup Bylaug

Hørings svar - Jørgen Clausen

Hørings svar - Tømmerupstræde 12

Hørings svar - Banedanmark

Punkt 4: Godkendelse af anlægsregnskaber

20/13627

Resumé

Teknisk Forvaltning fremlægger anlægsregnskaber (2019), der er påtegnet af revisionen uden forbehold.

Uddybende bemærkninger

Følgende anlægsregnskaber har været til påtegning hos revisionen:

Energimærkning af kommunale bygninger

Istandsættelse af Ungecenter, Saltværksvej 2

Renovering af Schæfersgård/Gården Ved Diget

Legepladser 2019

Renovering af molehoveder, Kastrup Gl. Lystbådehavn

Opførelse af Pavillon ved Pilegårdsskolen

Istandsættelse af café på Vestamager Idrætsanlæg

Opsætning af hegn, Amager Softball klub

Renovering af daginstitutioner i 2019

Istandsættelse af børnehaven Randkløve Alle 43

Færdiggørelse af renovering af Plejehjemmet Irlandsvej

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget

1. at anlægsregnskaberne godkendes.

/BGR

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Godkendt.

Bilag

Revisorerklæring, anlægsregnskab Lovpligtig energimærkning

Revisorerklæring, anlægsregnskaber

Anlægsregnskab, Energimærkning af kommunale bygninger

Anlægsregnskab, Istandsættelse af Saltværksvej 2

Anlægsregnskab, Schæfersgård/Gården Ved Diget

Anlægsregnskab, Legepladser 2019

Anlægsregnskab, Renovering af molehoveder i Kastrup Lystbådehavn

Anlægsregnskab, Pavillon ved Pilegårdsskolen

Anlægsregnskab, Café Vestamager Idrætsanlæg

Anlægsregnskab, Opsætning af hegn ved Amager Soft Ball klub

Anlægsregnskab, Daginstitutioner bygningsrenovering 2019

Anlægsregnskab, Børnehaven Randkløve Alle 43

Anlægsregnskab, Renovering af Plejehjemmet Irlandsvej

Punkt 5: Udgiftsneutral tillægsbevilling

20/12682

Resumé

Teknisk Forvaltning ansøger om udgiftsneutral tillægsbevilling til rengøring af daginstitutioner.

Uddybende bemærkninger

I forbindelse med overtagelse af rengøring af børnehaven Ryumgård, Oliefabriksvej 180-182, samt vuggestuen Tårnby Torv 40, søges om overførsel af lønkonti til Teknisk Forvaltning.

Overtagelsen omhandler ansat rengøringspersonale på institutionerne, der tidligere hørte til under Børne- og Kulturområdet og nu skal overtages af Teknisk Forvaltning.

Borgerinddragelse

Økonomi

Der søges en udgiftsneutral tillægsbevilling i 2020 på følgende bevillingsniveau:

Børnehaven Ryumgård – overtaget 01.02.2020, Løn fagpersonale - 340.126,41 kr.

Børnehaven Ryumgård, Løn rengøring (normering 0,833) 340.126,41 kr.

Vuggestuen Tårnby Torv 40 – overtaget 01.05.2020, Løn fagpersonale - 138.438 kr.

Vuggestuen Tårnby Torv 40, Løn rengøring (normering 0,339) 138.438 kr.

Der søges en udgiftsneutral tillægsbevilling i 2021 og overslagsår på følgende bevillingsniveau:

Børnehaven Ryumgård, Løn fagpersonale - 371.047 kr.

Børnehaven Ryumgård, Løn rengøring (normering 0,908) 371.047 kr.

Vuggestuen Tårnby Torv 40, Løn fagpersonale - 207.657 kr.

Vuggestuen Tårnby Torv 40, Løn rengøring (normering 0,508) 207.657 kr.

Påtegning

Den 12. august 2020

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget med oplysning om, at der fra 2021 vil ske ændring i normeringen på fagpersonale med i alt 1,416 stilling.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget,

1. at udgiftsneutral tillægsbevilling godkendes vedr. børnehaven Ryumgård samt vuggestuen Tårnby Torv 40, fra 2020 og frem.

/BGR

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Punkt 6: Afregning for brug af private konsulenter på det sociale område

20/448

Resumé

Tårnby Kommune har den 10.7.2020 modtaget en individuel opfølgning på tilsynsudtalelsen fra Ankestyrelsen (d.24.6.2020) vedrørende brug af konsulenter på det sociale område. Tårnby Kommune skal redegøre for om Ankestyrelsens udtalelse vil føre til ændringer i kommunens brug af konsulenter. Der indstilles til at ændre afregningsformen for brug af private konsulenter på det sociale område til fast timepris.

Uddybende bemærkninger

Formålet med brug af konsulenter på handicapområdet har ikke været at reducere ydelser for borgerne. Formålet har været kompetenceudvikling samt sikring af sammenhæng mellem den takst der betales og den ydelse der leveres.

Konklusionen af Ankestyrelsens generelle udtalelse (d.24.6.2020) er, at kommuner lovligt kan anvende konsulenter inden for det sociale område. Ankestyrelsen opstiller dog særlige vilkår, der gælder når konsulentbistanden har karakter af ”sagsforberedelse i afgørelsessager”.

Herudover sætter Ankestyrelsen grænser for hvornår det er lovligt at konsulenterne aflønnes afhængigt af opnåede besparelser (det såkaldte No-cure-no-pay-princip).

Ankestyrelsen vurderer at kommuner ikke lovligt kan aflønne konsulenter for ydelser, der indebærer ”sagsforberedelse i afgørelsessager” efter ”no-cure-no-pay” - princippet. Ankestyrelsen vurderer, at konsulenter, i sådanne tilfælde, kan være inhabile grundet en direkte økonomisk interesse i sagens udfald.

Forvaltningen stiller sig undrende over for Ankestyrelsens udtalelse. Særligt i forhold til at konsulenterne kan vurderes at være inhabile, til trods for at der hverken kontraktligt eller reelt uddelegeres myndighedskompetence til dem. Det er til enhver tid myndigheden i Tårnby Kommune, der har ansvaret for- samt udfører borgerrettede vurderinger og træffer afgørelser i sagerne.

Det vil være et fortolkningsspørgsmål om konsulenterne i Tårnby Kommune, efter Ankestyrelsens vurdering, har udført arbejde, der har karakter af ”sagsforberedelse i afgørelsessager”. Det vurderes dog (på baggrund af den generelle udtalelse) at være Ankestyrelsens opfattelse at ”sagsforberedelse i afgørelsessager” og forvaltningsretlige regler om inhabilitet fortolkes bredt. Det er derfor ikke usandsynligt, at Ankestyrelsen vil vurdere at Tårnby Kommune handler ulovligt ved aflønning af konsulenter efter ”No-cure-no-pay- princippet”.

Der fremgår ikke mange nye oplysninger eller specifikke vurderinger i Ankestyrelsens individuelle opfølgning til Tårnby Kommune (d. 10.7.2020). Ankestyrelsen skriver dog blandt andet at: ”hvis kommunen aktuelt anvender et konsulentfirma til sagsforberedende arbejde med alønning efter ”no-cure-no-pay”-princippet, skal denne anvendelse ophøre straks.”

Høring

Sagen sendes i høring i Handicaprådet

Lovgrundlag

- Konsulentbistand til forhandling i sager om botilbud: Servicelovens §§ 107-108.
- Almenboligloven § 105 med støtte jf. Serviceloven § 85.
- Regler om inhabilitet: Forvaltningslovens § 3.

Økonomi

Afregning ved fast timepris forventes at blive væsentlig dyrere end afregning via den oprindelige model (No-cure-no-pay).

På nuværende tidspunkt, hvor der har været konsulentbistand til opstart af forløbet samt deltagelse ved forhandlinger i 5 sager ligger timeforbruget på 81 timer + transport. Brorson Consult har indgået aftale med en anden kommune om fast timepris med et max timeforbrug på 240 timer afregnet med 1200 kr. + moms pr. time.

Det forventes at Tårnby Kommune kan indgå en lignende aftaler med Brorson Consult. Inklusiv transportudgifter skønnes den samlede udgift således at udgøre ca. 400.000 kr. Finansieringsmæssig dækning findes ved overflytning af midler i takt med mindreforbrug på botilbudsområdet på følgende funktioner: 053850, 053851 og 053852.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at betalingsformen vedrørende brug af konsulenter på det sociale område ændres til fast timepris.

/kam

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-08-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Indstillingen tiltrådt. Sagens karakter fordre ikke til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Notat om Ankestyrelsens udtalelse

Ankestyrelsens udtalelse og opfølgingsbrev.pdf

kontrakt med Brorson Consult.pdf

Punkt 7: Anmodning om midlertidig brug af ekstern vikar

20/17723

Resumé

Handicap- og Psykiatricentret anmoder Økonomiudvalget om godkendelse til midlertidigt at bruge sygeplejersker fra et eksternt vikarbureau. Sagen forelægges udvalget til godkendelse.

Uddybende bemærkninger

Dagholdet på Televænget har på nuværende tidspunkt 1 medarbejder på barsel og tre medarbejdere langtidssygemeldt, hvoraf den ene som følge af graviditetsgener. Alle fire medarbejdere har sundhedsfaglig baggrund.

Televænget har derfor brug for ekstern assistance i en midlertidig periode for at bidrage med blandt andet medicin håndteringen.

Det vil understøtte, at de tilbageværende medarbejdere kan prioritere de borgerrettede opgaver på tilbuddet.

Der anmodes således om tilsagn til at bruge sygeplejerske fra et eksternt vikarbureau i 2020.

Økonomi

Det forventede vikarbehov er 25 timer om ugen i halvanden måned, svarende til 50.000 kr. Midlerne foreslås omplaceret fra lønbudgettet til kontaktpersonsordning for døvblinde § 98, hvor der forventes et tilsvarende mindreforbrug.

Omlaceringen sker fra funktion 05.38.53 til 05.38.52 og er neutral for både kasse og serviceramme.

Påtegning

Den 19. august 2020

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget uden yderligere bemærkninger.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende brug af eksternt vikarbureau på Televænget i 2020.

/kam

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Punkt 8: Forslag til omlægning af specialundervisningsområdet for borgere med erhvervet hjerneskade

19/25478

Resumé

På baggrund af kommunens ambitioner for sammenhæng i borgerforløb og bedre koordination i komplekse sager foreslås en omlægning af myndigheds- og forsyningsansvar for

specialundervisningsområdet (voksne) for borgere med erhvervet hjerneskade.

Det foreslås at flytte myndigheds- og forsyningsansvaret for specialundervisning for målgruppen fra Handicap- og Psykiatricentret til Sundhedscentret for at sikre en hurtigere og mere helstøbt indsats.

Uddybende bemærkninger

Indsatsen for borgere med erhvervet hjerneskade er (typisk) fordelt på tre centre (nogle gange fire), henholdsvis Sundhedscentret, Ældrecentret, Handicap- og Psykiatricentret og Jobcentret. Sundhedscentret har ansvaret for genoptræningen, Ældrecentret har hjerneskadekoordinatoren og varetager opgaver med personlig pleje og praktisk hjælp alt imens Handicap- og Psykiatricentret yder specialundervisning i forbindelse med genoptræningsindsatsen samt handicapkompenserende ydelser efter endt genoptræning. Jobcentret har opgaven med opfølgning på sygedagpengeforløb etc.

Særligt for borgere med erhvervet hjerneskade er der behov for hurtigt at påbegynde genoptræningen, hvor specialundervisningen i mange tilfælde spiller en afgørende rolle i det samlede forløb. Denne målgruppe har typisk tale- og kommunikationsvanskeligheder og tilbydes som regel specialundervisning fra en logopæd og/ eller neuropsykolog.

Sundhedscentret kender borgerne fra de udskrives med en genoptræningsplan. Derfor har Sundhedscentret ofte et indgående kendskab til borgerens genoptræningsbehov og vil for nuværende - ved behov for logopæd og neuropsykolog – henvise borgerne til kommunens leverandører af specialundervisning. Leverandøren fremsender en indstilling til Handicap- og Psykiatricentret. Handicap- og Psykiatricentret har sjældent kendskab til borgerne på forhånd, og sagsgangen er ofte et ekstra og unødigt led.

Hvis specialundervisningsområdet flyttes (fra Handicap- og Psykiatri) til Sundhedscentret, vil målgruppen opleve at få én indgang til kommunen i et genoptræningsforløb (Sundhedscentret). Derudover vil Sundhedscentret hurtigt kunne iværksætte og løbende følge udviklingen i specialundervisningsforløbet, da borgerne som regel træner i Sundhedscentret samtidig. Endvidere minimeres administrative ressourcer, da Sundhedscentret i modsætning til Handicap- og Psykiatricentret allerede har indgående kendskab til behovet for logopædisk og neuropsykologisk indsats.

For yderligere om målgruppen, økonomi og sagsbehandling henvises til vedlagte bilag.

Høring

Sagen sendes til høring i Handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne.

Økonomi

I Budget 2020 er der afsat 1,5 mio. kr. til specialundervisningsområdet for voksne på voksenhandicapområdet.

Den foreslåede omlægning medfører en udgiftsneutral budgetomplacering fra serviceområde Voksenhandicap til Sundhedsordninger og genoptræning på 600.000 kr. årligt fra og med 2021. Med virkning fra den 1. oktober omplaceres 50.000 kr. i 2020.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at udvalget over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at godkende omlægning af specialundervisningsområdet for borgere med erhvervet hjerneskade, fra Voksenhandicapområdet til Sundhedscentret.

/kam

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-08-2020

Tiltrådt. Sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Bilag

Specialundervisningsområdet - overdragelse af kompetence og budget til Sundhedscentret - 331067-19_v1_Bilag til omlægning af specialundervisningsområdet for borgere med erhvervet hjerneskade.PDF

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. specialundervisning for borgere med erhvervet hjerneskade

Punkt 9: Rådgivnings- og Jobcenter CPH status pr. 31. juli 2020

20/15893

Resumé

Tårnby kommune har i samarbejde med STAR (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering) etableret et fremskudt Rådgivnings- og Jobcenter i CPH-København. Forvaltning orienterer en gang om måned for udviklingen i varslinger og indsatser m.m. der er forbundet med lock-down perioden. Forvaltningen indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen har besluttet at etablere et rådgivnings- og jobcenter med en indgang, hvor virksomhed og lønmodtager kun er i dialog med Jobcenter Tårnby om en fælles indsats for alle ansatte – uanset bopælskommune – og allerede i varslingsperioden (inden den enkelte er ledig). Dette kan ske for statslige midler inden for den såkaldte varslingspulje.

Indsatsen skal styres af Jobcenter Tårnby ved siden af den normale indsats for personer, der er blevet ledige. Indsatsen overfor lønmodtageren fremgår af procesoversigt vedlagt dagsordenpunktet. Der er nedsat en administrativ styregruppe med rep. fra Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen og STAR der følger udviklingen i indsatserne. Rådgivnings- og Jobcenter CPH blev formeldt taget i drift d. 15. juni 2020.

Pr. 31. juli 2020 har Jobcenteret ansøgt om varslingsmidler for i alt 2.500 personer.

Forvaltningen har med udgangen af juli måned henvist 258 personer til vores karrierevejledere og er således i gang. Forvaltningen har i alt søgt varslingspuljemidler på vegne af 15 virksomheder og har fået tilsagn på de 13. Senest har vi fredag d. 31. juli fået tilsagn på SAS.

Forvaltningen har indgået aftaler med 8 af landets bedste konsulenthuse inden for karrierevejledning og jobsøgning. Vi tilbyder forløb med 2 ugers karriere/jobvejledning og mulighed for op til 8 ugers uddannelse. Uddannelse kan primært være AMU, diplomuddannelse eller FVU.

Karriere- og jobvejledningen foregår fra Jobcentrets lokaler i Københavns Lufthavn.

De opsagte har bopæl i forskellige kommuner. Ca. en tredjedel kommer fra Tårnby Kommune og en anden tredjedel fra Københavns Kommune. Den sidste tredjedel kommer fra andre kommuner på Sjælland, primært omegnskommuner samt fra Sverige.

Udviklingen i ledigheden for Tårnby vil fremgå af særskilt sag om udviklingen i almindelighed og som en del af udvalgets løbende budgetopfølgning.

Økonomi

For hver enkelt ansøgning til varslingspuljen, d.v.s. en for Menziez, SAS, Jettime o.s.v.) vil der kunne ansøges et beløb til dækning udgifter til koordinering og etablering af Jobcenter CPH. Det skal opgøres ved et timetal. De bevilgede beløb anvendes uafhængigt af antallet af opsagte, der modtager forløb. Udgifterne til det fremskudte Jobcenter fordeles forholdsmæssigt på alle opsagte personer på de respektive ansøgninger pr. virksomhed.

I forhold til indsatsen overfor de varslede ledige aftales den konkret indsats med den enkelte virksomhed og de faglige organisationen samt STAR. Indsats- og økonomimodellen fremgår af bilag der er vedhæftet dagsordenpunktet.

Pr. 31. juli 2020 har forvaltningen fået midler fra varslingspuljen svarende til 5,0 mio., kr. – til etablering og drift af Jobcenter CPH og der er samlet bevilget 25 mio. kr. til indsatser målrettet opsagte.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller Arbejdsmarkeds- og beskæftigelsesudvalget:

1. at sagen tages til efterretning.
2. at sagen fremsendes til Økonomiudvalgets orientering.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget den 18-08-2020

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Til efterretning.

Bilag

Økonomi og datamodel

Punkt 10: Status i Tandplejen august 2020

20/648

Resumé

Som led i bekæmpelsen af COVID-19 overgik Tandplejen til nødberedskab udelukkende med akut behandling. Dette har medført, at antallet af børn og unge, som har ventet mere end 24 måneder på et tandeftersyn medio juli, er på 450. Det er vurderingen, at antallet - såfremt der ikke genindføres restriktioner - vil blive reduceret til 150 med udgangen af 2020. Hvis patientpuklen imidlertid skal helt afvikles i 2020, skønner forvaltningen, at det vil kræve 200.000 kr. til et midlertidigt vikarteam samt administrative omlægninger mht. ”Borgerbooking” og telefontid.

Uddybende bemærkninger

En række tiltag medførte, at der primo marts 2020 var 26 børn og unge, som ventede mere end 24 måneder, men nedlukningen af Tandplejen har medført en ny stigning. Opgjort den 13. juli 2020 har 450 børn og unge ventet mere end 24 måneder på et regelmæssige tandeftersyn.

Aktiviteten i Tandplejen er i løbet af forsommeren gradvist blevet øget i henhold til Sundhedsstyrelsens retningslinjer, som jævnlige er blevet opdateret, jf. bilag 1, 2 og 3. Tandplejen har fået bevilget midler til vikardækning for sygemeldte medarbejdere med graviditetsgener og har derfor stort set fuld bemanning fra august.

Retningslinjerne, som vil være gældende, indtil COVID-19 ikke længere udgør en særlig risiko for befolkningen, indebærer en øget brug af værnemidler navnlig ved aerosolgenererende behandlinger, hvorved det enkelte tandbehandling kommer til at tage længere tid. Tandplejen vurderer, at patientbesøg i Tandplejen med de nyeste retningslinjer tager ca. 10 % længere tid. Endvidere medfører den øgede brug af værnemidler også en direkte merudgift, idet Tandplejen med udgangen af juli 2020 har brugt 69.000 kr. på værnemidler mod knap 15.000 kr. i hele 2019.

Som følge af efterregulering fra 2019 forventer Tandplejen at skulle betale ca. 600.000 kr. mindre til den fælles Tandreguleringsklinik i 2020. Ca. 2/3 af beløbet skal Tandplejen bruge til at betale for ekstra visitationer til specialtandlæge i 2020. Den resterende tredjedel ca. 200.000 kr. kunne således bruges til etablering af midlertidigt vikarteam i resten af 2020. Vikarteamet ville i givet fald bestå af: En tandlæge 1 dag pr. uge, 1 tandplejer 2 dage pr. uge samt en tandklinikassistent 5 dage pr. uge.

Tandplejen har pga. COVID-19 været nødt til at stoppe selvbetjeningsløsningen ”Borgerbooking” for selv at kunne prioritere hvilke patienter, der skal indkaldes. Tandplejen vil i denne forbindelse prioritere de børn og unge, som har ventet mere end 24 måneder og ønsker at fortsætte pauseringen af ”Borgerbooking” resten af året.

Tandplejen har købt et modul til sit journalsystem, som giver mulighed for, at patienter selv kan melde deres ankomst. Modulet sættes i drift inden udgangen af august 2020 og forventes at frigøre ressourcer til den mere behandlende indsats.

Som et yderligere administrativt element ønsker Tandplejen at omlægge sin telefontid. Den nuværende telefontid er mandag-fredag fra kl. 8:00-11:30 og 12:15-15:00 og torsdag fra kl. 8:00-11:30 og 12:15-17:00. Tandplejen forslår, at den fremtidige åbningstid alle dage bliver fra kl. 8:00-10:00 og 12:00-13:30. Dette vil også frigøre personaleressourcer fra receptionen til andre opgaver.

Som et sidste element vil Tandplejen undersøge muligheden for at ansætte en arbejdssøgende tandklinikassistent i virksomhedspraktik til bl.a. modtagelse af patienter og sterile opgaver.

Det er forvaltningens vurdering, at de foreslåede tiltag vil medføre, at patientpuklen er afviklet med udgangen af 2020 under forudsætning af, at Sundhedsstyrelsen ikke ændrer de gældende retningslinjer.

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Økonomi

Tiltagene afholdes inden for det eksisterende budget.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller at Sundheds- og Omsorgsudvalget overfor Økonomiudvalget beslutter,

1. om der skal anvendes 200.000 kr. til vikarteam.
2. at Borgerbooking pauseres resten af året for at målrette prioriteringen mod dem, som har ventet mere end 24 måneder.
3. at den fremtidige telefontid bliver mandag-fredag fra kl. 8:00-10:00 og 12:00-13:30.

/kam

Bilag

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-08-2020

Pkt. 1. Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget at anvende 200.000 kr. på vikarteam.

Pkt. 2. Tiltrådt.

Pkt. 3. Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Bilag 1: Generelle retningslinjer for planlægning af aktivitet i sundhedsvæsenet.pdf

Bilag 2: Retningslinjer for håndtering af COVID-19.pdf

Bilag 3: Forebyggelse af smittespredning publikation.pdf

Punkt 11: Handicappris

18/19921

Resumé

Tårnby Kommune ønsker at belønne ildsjæle, der har gjort en særlig indsats for at fremme handicappede borgeres muligheder i livet. Der foreslås derfor oprettet en handicappris. Denne pris foreslås uddelt den 3. torsdag i december – FNs internationale Handicapdag.

Uddybende bemærkninger

Prisen

Det foreslås at handicapprisen skal bestå af en buket blomster, et diplom samt en særlig gave målrettet prisvinderen. Handicapprisen beløber sig til 5.000 kr.

Modtagergruppen

Det foreslås at prisen skal gå til særlige indsatser, der vedrører Tårnby borgere. Privatpersoner, organisationer, foreninger, virksomheder eller ansatte ved Tårnby Kommune, kan alle indstilles til prisen.

Målgruppen

Det foreslås defineret at målgruppen for prisen tager udgangspunkt i servicelovens bestemmelser, som lyder: Personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Udvalg

Der foreslås at nedsætte et udvalg, der kan varetage opgaven med at vælge vinderen af årets handicappris.

Følgende besætning foreslås til udvalget:

- En repræsentant fra Sundheds- og Omsorgsudvalget.
- En repræsentant fra Handicaprådet
- En repræsentant fra Børne- og Skoleudvalget

Repræsentanten fra Sundheds- og Omsorgsudvalget indstilles til at være formand for udvalget.

Sker det at en repræsentant fra udvalget bliver inhabil ifb. med valg af indstillede kandidater, så forventes vedkommende at sørge for at finde en kvalificeret suppleant. Tilsvarende foreslås ved ”dobbelt rolle” hvor formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget også er formand for f.eks. Handicaprådet.

Overrækkelse

Det foreslås at der afholdes en ceremoniel begivenhed d. 3. december hvert år, da dette også er FNs internationale dag for handicap.

Til arrangementet foreslås det at borgmesteren forestår overrækkelsen af prisen til årets modtagere. Det foreslås at der vil være taler, indslag fra handicaprådet og et let traktement.

Borgerinddragelse

Der indstilles til at alle borgere skal kunne indstille kandidater til årets handicaprådspris. Indstillinger sendes til udvalget, der står for at vælge modtageren af årets pris, blandt de indstillede kandidater.

Retningslinier for udvalgets arbejde og procedurer, forefindes i vedlagte bilag.

Høring

Handicaprådet er høringsberettiget. Høringssvar fra Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Økonomi

De samlede udgifter til Handicapprisen beløber sig til 5.500 kroner, hvoraf 500 kr. går til blomster, kort mv. Prisen foreslås finansieret af kassen i 2020, samt indarbejdes i budgetoverslag for 2021 og fremad.

Påtegning

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,

1. at godkende etableringen af en handicappris som beskrevet.
2. at godkende finansieringen for uddeling af handicapprisen, jf. økonomiafsnittet.

/kam

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-08-2020

Pkt. 1. Tiltrådt og med virkning fra 2021, hvor Handicaprådet indstiller til prisen, som overrækkes af borgmester.

Pkt. 2. Tiltrådt.

Liv Gam (løsgænger) afgav dissens, idet hun ikke ønskede, at prisen skulle være et pengebeløb.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Ad. 1: Tiltrådt og med virkning fra 2021, hvor Handicaprådet indstiller til prisen, som overrækkes af borgmester.

Ad. 2: Tiltrådt.

Liv Gam (løsgænger) stemte imod, idet hun ikke ønskede, at prisen skulle være et pengebeløb.

Bilag

Retningslinier for handicappris

Høringssvar fra handicapråd vedr. pris

Punkt 12: Plads til autocamperparkering ved Kastrup Lystbådehavn

17/21541

Resumé

Det er et politisk ønske, jf. målsætning nr. 3 på serviceområdet Havne, at etablere en plads til parkering for autocampere på vinteropbevaringsplads nr. 8.

Forslaget fremsendes hermed til Bygge- og Ejendomsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget (møde den 17. august) og i Økonomiudvalget.

Nærværende sag er udarbejdet af Kultur- og Fritidsafdelingen i samarbejde med Teknisk Forvaltning.

Uddybende bemærkninger

I de senere år er der kommet flere og flere autocampere på området. Det kulminerede i sommeren 2019, hvor den yderste del af p-området mod Kastrup Søbad periodisk var helt optaget af autocampere til gene for de almindelige strandgæster.

Flere autocampere parkerede i mere end 24 timer – dette har resulteret i en parkeringsbegrænsning i dette område på 6 timer, hvilket har afhjulpet problemet.

Det har siden 2018 været en politisk målsætning at etablere et sted på havnen dedikeret til autocampere. En indfrielse af dette ønske har afventet implementeringen af den nye stativløsning med stabelbare stativer. Stativløsningen er nu etableret i et omfang, der muliggør en plads til parkering for autocampere på vinteropbevaringsplads nr. 8. Her vil der i perioden fra den 15. juni til den 30. september være mulighed for, at op til 24 campere kan parkere. Se kort/illustration på bilag 1.

I perioden fra den 1. oktober til den 15. juni foreslås reserveret 6 pladser overfor Havnekontoret til autocampere.

Etableringen af en P-plads for autocampere vil være et turistmæssigt aktiv for Tårnby Kommune og samtidig skabe ordnede forhold for autocamperne på havnen.

I forbindelse med projektet skal der etableres strøm på vinteropbevaringsplads nr. 8 og over for havnekontoret.

Dette vil koste 364.856,75 kr. for vinterplads nr. 8, se bilag 2. Over for havnekontoret forventes etableringsomkostninger på ca. 100.000 kr.

Parkering på pladserne vil være ensbetydende med adgang til strøm, der afregnes efter forbrug. Det vil endvidere være muligt at benytte havnens faciliteter, bad, toiletter, tømning af campertoiletter, m.v.

Det skal præciseres, at der ikke etableres en campingplads. Der vil således ikke være mulighed for at opsætte fortelte, borde og stole. Der er tale om en parkeringsplads med mulighed for at raste og evt. overnatte i op til 24 timer. Der betales en afgift til Havnen for muligheden for at anvende havnens faciliteter, der i øvrigt afregnes efter forbrug. Afgiften pr. 24 timer foreslås sat til 160 kr., samme pris som gæsteleje af bådplads.

De enkelte parkeringsbåse markeres.

Muligheden for at campere som beskrevet tilføjes Havnereglement ved næste revision – og der udarbejdes umiddelbart information til taarnby.dk m.v.

For yderligere information kan henvises til Autocampergruppens publikation ”Manual for autocamperpladser”, se bilag 3.

Der er mange andre havne i Danmark, der har indført et lignende koncept.

Borgerinddragelse

Der har i tidens løb været flere henvendelser om muligheden for autocampere i Havnen, og SAMKAS er positive i forhold til nærværende forslag, idet det vil være ensbetydende med en indtægt til havnen. Det er Kultur- og Fritidsafdelingens vurdering, at tiltaget generelt vil være positivt med henblik på mere liv og aktivitet på havnen. Der er et turistperspektiv.

Høring

Nærværende sagsfremstilling har været forelagt SAMKAS, der ikke har bemærkninger.

Lovgrundlag

Plan, Byg og Miljø udtaler i mail af 23. juni 2020: ”Kastrup Lystbådehavn kan godt etablere P-plads til autocamper i henhold til færdselsloven, således at autocamperne anvender pladserne til at raste. Der sondres i lovgivningen mellem at ”campere” og at ”raste”. At raste betyder, at man parkerer for at hvile sig – f.eks. hvis man sover, slapper af eller indtager mad med henblik på at kunne fortsætte sin kørsel forsvarligt. Hvis man derimod indtager et område for en periode med et andet formål end blot at raste, fx ved at opholde sig på pladsen i en længere periode, slå lejr, have opslåede fortelte eller gøre lignende større indrettelser på parkeringsarealet, betragtes opholdet som camping og kan alene ske på en campingplads.”

Politiet skal ansøges om skiltning og opmærkning af pladserne.

Der kan henvises til ”Regler for færdsel, parkering og camping med autocampere” – et notat af 1. april 2019 udarbejdet af Erhvervsstyrelsen. Se bilag 4.

Økonomi

Såvel udgiften til etablering af en p-plads for autocampere som den efterfølgende indtægt er en del af havnens budget.

Der er som anført en estimeret udgift til anlæg af pladser på i alt ca. 464.000 kr., herudover foreslås afsat 86.000 kr. til skiltning og opmærkning af pladser. Der foreslås således frigivet 550.000 kr. fra havnens henlæggelseskonto.

Herudover foreslås der fastsat en takst for anvendelse af en autocamper-p-plads i 24 timer på 160 kr.

Med en belægningsprocent på 50 vil indtægten i 2021 blive ca. 323.000 kr.

Indtægten såvel som udgiften budgetteres på Havnens budget.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, at udvalgene over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at placering og indretning af en autocamperplads på vinteropbevaringsplads nr. 8 godkendes som beskrevet
2. at der ansøges om frigivelse af 500.000 kr. fra Havnens henlæggelseskonto til anlæg af pladsen som beskrevet

3. at der fastsættes en takst for benyttelse af en autocamperplads på 160 kr. pr. påbegyndt døgn og

4. at politiet ansøges om skiltning og opmærkning af pladsen.

/HKR

Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 25-08-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.
3. Indstillingen tiltrådt.
4. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 17. august 2020.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kort - Autocamperparkering i Kastrup Lystbådehavn

Strøm autocamper

Manual for autocamperpladser - Autocampergruppen

Notat fra Erhvervsstyrelsen

Punkt 13: Ansøgning om tillægsbevilling til dækning af vikarudgifter i forbindelse med graviditetsgener

17/29156

Resumé

Der fremsendes ansøgning om tillægsbevilling som følge af graviditetsbetinget fravær blandt personale ansat i kommunens institutioner.

Uddybende bemærkninger

I henhold til skrivelse til forvaltningscheferne af 3. juni 2005 er dækning af fravær ved graviditetsbetinget sygdom omfattet af en central pulje og finansieres af denne.

Organisations- og Personaleafdelingen fremsender ansøgning, hvor der søges om vikardækning for i alt 1932 timer svarende til 1,004 stilling.

Indstilling

Organisations- og personaleafdelingen indstiller over for Økonomiudvalget,

1. at der ydes tillægsbevilling på 382.037 kr. finansieret af den centrale pulje for graviditetsgener.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Punkt 14: Fastsættelse af Økonomiudvalgets mødeplan for 2021

13/30976

Resumé

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 1 træffer Økonomiudvalget for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Det foreslås, at møderne afholdes hver onsdag kl. 13.00 i mødelokale 213 på Rådhuset med undtagelse af:

- Vinterferie
- Påskeferie
- Sommerferien uge 27-31
- Efterårsferien
- 22. december og i juleferien
- Onsdagen efter Kommunalbestyrelsesmøder (pånær i december)

De konkrete mødedatoer for 2021 kan ses i vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 20.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. at mødeplanen for afholdelse af møder i Økonomiudvalget for 2021 godkendes jf. bilag 1.

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Bilag

Mødekalender 2021

Punkt 15: Lukket: Byudvikling omkring Vandtårnet

18/29833

Punkt 16: Lukket: Personsag

02/30

Punkt 17: Lukket: Personsag

15/13302

Punkt 18: Lukket: Personsag

16/2850

Punkt 19: Lukket: Personsag

19/15666

Punkt 20: Eventuelt

19/23726

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Tiltrådt.

Punkt 21: Underskriftsark

19/23726

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2020

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.