

REFERAT Økonomiudvalget d. 04-06-2025

Mødedato Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 213

Mødedeltagere Allan S. Andersen, Einer Lydich, Winnie Sørensen, Dorthe Hecht, Dennis W. Clausen, Carsten Fuhr, Liv Gam

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning; Analyse af støjdæmpning af Øresundsmotorvejen.....	5
Beslutning; Pizzabakker sorteres som pap i Tårnby Kommune.....	7
Beslutning; Grundlag for arkitektkonkurrence for Vandtårnsbyen.....	8
Beslutning; Godkendelse af den reviderede Praksisplan for fysioterapi.....	10
Beslutning; Overgangsdato mellem dagtilbud og SFO/skole.....	12
Beslutning; Godkendelse af ARCs finansiering af containerbiler.....	15
Beslutning; Olufsgård, afd A, lån til stigestreng.....	16
Beslutning; Finansiering til Øresunddirekt 2026.....	17
Beslutning; Udbetaling af underskudsgaranti til Musikforeningen Sneglen.....	19
Beslutning; Projekt om lokale madfællesskaber (Orientering til fagudvalg).....	21
Beslutning; Bynær nationalpark (Orientering til fagudvalg).....	23
Beslutning; Justering af SFO-pladser pr. 1.7.2025 (Orientering til fagudvalg).....	25
Orientering; CO2 regnskab 2024.....	27
Orientering; Anmodning om udtræden af skolebestyrelse ved Nordregårdsskolen.....	29
Orientering; Status på Fleksjobpuljen.....	30
Lukket: Beslutning; Overgang til SKI-aftale om levering af sundhedsfaglige vikarydelser.....	32
Lukket: Beslutning; Ejendomssag.....	33
Lukket: Beslutning; Ejendomssag.....	34
Lukket: Beslutning; Leje af Øresundsparken i 2026.....	35
Lukket: Beslutning; Bevillingssag.....	36
Lukket: Beslutning; Bevillingssag.....	37
Lukket: Beslutning; Bevillingssag.....	38
Lukket: Beslutning; Organisationssag (Orientering til fagudvalg).....	39
Lukket: Orientering; Tandreguleringen.....	40
Eventuelt.....	41
Underskriftsark.....	42

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-24-587460

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-P35-24-587460

Resume

Der vedlægges notat fra Civitas Advokater vedr. parkeringsordning i Tårnby til orientering.

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Notat vedr. parkeringsordning

Parkerings sag - Civitas Advokater

Punkt 3: Beslutning; Analyse af støjdemning af Øresundsmotorvejen

05.00.00-P20-23-550334

Resume

Tårnby Kommune ønsker i samarbejde med Københavns Kommune at belyse løsningsmuligheden for støjreduktion langs den vestlige del af Øresundsmotorvejen fra kommunegrænsen til Tårnby Torv ved hjælp af støjskærme. Analysen foregår i et samarbejde med Københavns Kommune, der allerede har besluttet at analysere strækningen i deres kommune. Den detaljerede analyse muliggør en bedre vurdering og tydeligere præsentation af de opnåede støjmessige effekter af en eventuel støjafskærmning.

Den detaljerede analyse vil give et bedre beslutningsgrundlag i forhold til, om der skal etableres støjdempende foranstaltninger langs Øresundsmotorvejen.

Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget skal tage stilling til samarbejdet med Københavns Kommune i en detaljeret analyse med anvendelse af op til 180.000 kr.

Uddybende bemærkninger

Økonomiudvalget besluttede den 12. april 2023 at afsætte 60.000 kr. til at deltage i supplerende undersøgelser af muligheder og perspektiver i en evt. overdækning af Øresundsmotorvejen fra kommunegrænsen frem mod den eksisterende motorvejsoverdækning. Ved undersøgelserne blev der udført en overslagsmæssig vurdering af effekten af forskellige støjreducerende foranstaltninger udelukkende baseret på opgørelse af antal støjbelastede boliger. Undersøgelserne blev fremlagt for Økonomiudvalget og Udvalget for Teknik og Miljø hhv. 7. juni 2023 og 15. juni 2023 i en rapport og et notat, der blev taget til efterretning.

Københavns Kommune har efterfølgende i 2024 foretaget en række indledende økonomiske og tekniske analyser og vurderinger af forskellige støjskærmløsninger.

Tårnby Kommune og Københavns Kommune ønsker at belyse løsningsmuligheden i fællesskab, hvor strækningen med støjskærme i Københavns Kommune udvides til at omfatte Tårnby Kommune fra kommunegrænsen frem til den eksisterende overdækning ved Tårnby Torv.

Den detaljerede analyse vil vise støjeffekten af den samlede løsning igennem Ørestad og indtil Tårnbyoverdækningen. Med resultatet af analyse kan der foretages en detaljeret opgørelse af antallet af støjbelastede boliger hhv. uden og med støjskærme. Den detaljerede støjanalyse vil give et bedre beslutningsgrundlag i forhold til, om der skal etableres støjdempende foranstaltninger langs Øresundsmotorvejen.

For at kunne gennemføre den detaljerede støjanalyse for Tårnby Kommune forudsættes det, at der bidrages økonomisk til analysen.

BMK anbefaler derfor, at Tårnby Kommune medfinansierer den detaljerede analyse med et beløb på op til 180.000 kr.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Tårnby Kommunes bidrag til detaljerede støjundersøgelser udgør 180.000 kr.

Der søges en tillægsbevilling på funktion 06.45.51 Sekretariat og forvaltninger på serviceområdet Administrativ organisation under Økonomiudvalget. Tillægsbevilling søges kassefinansieret og er indenfor servicerammen.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Tidligere politisk behandling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 22. maj 2025, punkt 5:

Godkendt.

Indstilling

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Teknik og Miljøudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget,

1. at der søges en tillægsbevilling på 180.000 kr. til en detaljeret støjanalyse fra kommunegrænsen frem mod den eksisterende motorvejsoverdækning.

/HKR

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Dagsordenspunkt Forundersøgelse vedr. muligheden for overdækning af motorvejen

Punkt 4: Beslutning; Pizzabakker sorteres som pap i Tårnby Kommune

07.00.00-G01-25-597707

Resume

Fra d. 1. maj 2025 har Amager Ressourcecenter (ARC) indsamlet og afsat pizzabakker som en del af pap-fraktionen.

Uddybende bemærkninger

Fra d. 1. maj 2025 har Amager Ressourcecenter (ARC) indsamlet og afsat pizzabakker som en del af pap-fraktionen.

Ændringen medfører en stigning i behandlingsprisen på 25 kr. pr. ton, som går til at finansiere ekstra kontrol af papfraktionen. Denne økonomiske ændring drejer sig kun om en periode på 5 måneder. Herefter overdrages emballagefraktionerne, herunder pap, til det udvidede producentansvar pr. 1. oktober 2025. Fra denne dato afholdes omkostninger til indsamling og behandling af emballage af producentansvaret.

For nuværende er indtægten for salg af pap 500-700 kr. pr. ton via afsætning ved ARC. Overordnet set forventes den øgede behandlingspris á 25 kr. pr. ton at opvejes af den øgede mængde pap (pizzabakker), der forventes at blive sorteret som pap ude hos borgerne. Dertil skal det bemærkes, at pap kan sælges, hvorimod der kun er udgifter behæftet ved forbrænding af affald.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Beskrevet i 'uddybende bemærkninger'.

Påtegning

Ikke relevant.

Tidligere politisk behandling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 22. maj 2025, punkt 7:

Godkendt.

Indstilling

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det anbefales over for Økonomiudvalget,

1. at Tårnby Kommune sorterer pizzabakker som pap.

/HKR

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 5: Beslutning; Grundlag for arkitektkonkurrence for Vandtårnsbyen

01.02.05-P16-22-524635

Resume

Som opfølgning på projektaftalen om udvikling af Vandtårnsbyen fra oktober 2024 er der udarbejdet et konkurrenceprogram for afholdelse af en arkitektkonkurrence.

Økonomiudvalget og Bygge- og Ejendomsudvalget skal beslutte, om det overfor Kommunalbestyrelsen kan anbefales, at grundlaget for arkitektkonkurrencen godkendes.

Uddybende bemærkninger

Konkurrenceprogrammet for arkitektkonkurrencen følger op på aftalen med Industriens Pension om udarbejdelse af projektgrundlag for udvikling af Vandtårnsbyen, som blev behandlet i Kommunalbestyrelsen den 29. oktober 2024.

Konkurrenceprogrammets hovedindhold beskrives nedenfor og er vedlagt som bilag.

Konkurrencen afholdes som en indbudt konkurrence, hvor tre arkitektteams inviteres til i et parallelopdrag at komme med deres forslag til, hvordan den gamle skolegrund i det nordlige Tårnby kan udvikles til et nyt, attraktivt og levende bykvarter primært bestående af boliger og et mindre areal til offentlige funktioner.

Besvarelsen af konkurrencen skal indeholde et bud på en helhedsplan, der skal danne grundlag for den videre proces med at udarbejde en lokalplan for området.

Konkurrenceprogrammet hviler på en række forudsætninger:

Bebyggelsesprocenten på 140-150 er den overordnede ramme. Denne fremgik af projektaftalen.

Der er desuden gennemført forundersøgelser for:

Støj- og trafikanalyse: Helhedsplanen skal vise, hvordan udfordringen med støj fra veje håndteres. Dette er beskrevet yderligere i analysen. Området vil forventeligt skulle trafikbetjenes fra Sneserevej.

Miljø- og geoteknik: Ikke til hinder for projektet.

Arkæologisk forundersøgelse: Der skal foretages en arkæologisk undersøgelse, men denne er ikke til hinder for projektet.

Landinspektør servitutredegerelse: Ikke til hinder for projektet.

Helhedsplanen skal desuden give et bud på, hvordan der sikres den bedst mulige sammenhæng med Tårnby Torv og "hjørnegrunden". Grundlaget for dette er den gældende Lokalplan 143, hvor AP Pension skal opføre 3500 m² til detailhandel og boligformål.

Endeligt skal helhedsplanen, jf. 5.2.4, give et bud på, hvordan et flerfunktionelt kultur- og foreningshus med et samlet areal på ca. 3.000 m² kan integreres i byområdet. Kultur -og foreningshuset skal kunne rumme:

- En centralt beliggende stor sal til 200 - 300 personer med teleskopsæder og tribune/scene samt en tilstødende mindre sal med foldevæg imellem.
- Stort fællesrum/foyer.
- Mindre lokaler til foreningslivet.
- Et fælles, stort adkomstområde med cafe, bar- og opholdsmuligheder samt tilstødende køkken.
- Det skal have en synlig placering, der understøtter de lokale fællesskaber og skaber forankring i lokalområdet.
- Et større udendørs sydvest orienteret opholdsområde med direkte adgang til kulturcentret.

Den specifikke opgave er beskrevet yderligere i konkurrenceprogrammets afsnit 5.1-5.2.

Dommerkomité:

Forslaget vil blive bedømt af en dommerkomité bestående af to fagdommere udvalgt af Arkitektforeningens konkurrenceudvalg, repræsentanter fra Tårnby Kommunalbestyrelse, Industriens Pension og fra administrationen i Tårnby Kommune.

Proces- og tidsplan:

Udvælgelsen af de deltagende teams sker på Økonomiudvalgets møde den 25. juni 2025. Udvælgelsen sker ud fra kriterier, som fremgår af vedlagte bilag.

Selve konkurrencen løber i august og september. De deltagende teams skal aflevere deres forslag i september og konkurrenceforslagene præsenteres for dommerkomitéen i oktober.

Udvælgelse af vinderforslag:

Resultatet af arkitektkonkurrence og dommerkomitéens betænkning forventes forelagt Bygge- og Ejendomsudvalget og Kommunalbestyrelsen i december.

Der vil blive afholdt et arrangement, hvor vinderen af konkurrencen og dommerbetænkningen vil blive offentliggjort.

Den efterfølgende opgave:

Den efterfølgende opgave vil tage afsæt i det vindende teams helhedsplan. Tilretning af vinderens helhedsplan kan inddrage elementer fra de øvrige forslag samt input fra Tårnby kommune og Industriens Pension.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Høring

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Økonomiudvalget og Bygge- og Ejendomsudvalget, at det anbefales overfor Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende forslag til konkurrenceprogram for en helhedsplan for Vandtårnsbyen.

/HKR

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

VTB - Notat om udvælgelseskriterier

VTB - Resultater fra forundersøgelser

VTB - Arkitektkonkurrenceprogram

Punkt 6: Beslutning; Godkendelse af den reviderede Praksisplan for fysioterapi

00.17.00-A00-24-583284

Resume

Med den nye overenskomst for fysioterapeuterne, der trådte i kraft 1. januar 2024, skal der udmøntes nye kapaciteter til vederlagsfri fysioterapi svarende til 40 mio. kr. nationalt. Hovedstadskommunernes andel udgør 12,3 mio.kr. Det nationale budget til området er samlet set ca. 1,1 mia. kr.

I følge den nye overenskomst skal region og kommuner revidere kapacitetsdelen af praksisplanen senest den 1. juli 2025. Planen skal godkendes af alle kommunalbestyrelser i hovedstadsregionen samt Regionsrådet i Hovedstaden, inden den træder i kraft. KKR Hovedstaden godkendte den reviderede praksisplan på møde den 11. april og anbefaler, at kommunerne i hovedstaden også godkender planen.

Sagen forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Uddybende bemærkninger

Praksisplanen er Region Hovedstadens og de 29 hovedstadskommuners fælles plan for tilrettelæggelse og udviklingen af fysioterapipraksis de kommende år.

Formålet med denne revision af praksisplanen er at sikre, at praksisplanen er i overensstemmelse med de ændrede rammer i overenskomsten. Det er kun praksisplanens del 1, som omhandler kapacitet, der er revideret. Forslag til revideret praksisplan er vedhæftet sagen. Revisionen af praksisplanen er gennemført i et administrativt samarbejde mellem repræsentanter fra kommuner i hovedstaden, Region Hovedstaden og praktiserende fysioterapeuter i hovedstaden.

Bemærkninger til revision af kapacitetsafsnit:
Udmøntning af kapaciteter som nynedsættelser

KKR Hovedstaden godkendte den 11. april 2025 den reviderede praksisplan, som er baseret på et ønske om at opnå en mere lige tilgængelighed til fysioterapi i hovedstaden.

I forslaget til revision af praksisplanen udmøntes 11,3 vederlagsfri kapaciteter og 13,5 kapaciteter til almen fysioterapi som nynedsættelser. Kapaciteterne placeres i følgende kommuner/bydele: Amager, Vesterbro, Valby, Bispebjerg-Husum, Brøndby, Høje-Taastrup, Vallensbæk og Bornholm. Disse områder er identificeret ved at lave en analyse, som blandt andet forholder sig til aldersvægtning, pendling og sociale forhold på tværs af kommunerne. Analysen viser en skæv fordeling af fysioterapikapaciteterne mellem kommunerne. Klynge Midt har en overkapacitet, mens klynge Syd og klynge Byen har en tilsvarende underkapacitet.

Alle fem kommuner forholder sig positivt til kapacitetsudvidelsen.

Reservering af én kapacitet fra speciale 62 og én fra speciale 52 til opjustering af klinikker, som har fået fastsat et lavt omsætningsloft.

KKR Hovedstaden godkendte også, at der reserveres én kapacitet fra speciale 62 (vederlagsfri fysioterapi) og én kapacitet fra speciale 52 (almen fysioterapi) til opjustering af klinikker, som har fået fastsat et lavt omsætningsloft. Forslaget har til hensigt at opretholde en bred geografisk dækning ved at holde hånden under praksis med et lavt fastsat omsætningsloft, som ellers er i risiko for at blive solgt til større klinikker.

I den nye overenskomst er indført et nyt kapacitetsbegreb. Det betyder, at kapaciteten for alle klinikker er genberegnet og fastsat på baggrund af den omsætning, den enkelte praksis har haft de foregående år. Det er klinikkens omsætningsloft. Enkelte praksis i hovedstaden har fået fastsat deres kapacitet på et lavt niveau, som ikke udgør et bæredygtigt indtjeningsgrundlag, ej heller et bæredygtigt behandlingstilbud for patienterne. Det kan fx dreje sig om praksis, der er solgt inden for de senere år, hvor den tidligere ejer har haft lav kapacitet ifm. snarlig pension. For kommunerne er det ekstra relevant, at flere af de lavest limiterede praksis er mobile fysioterapeuter, der varetager hjemmebehandling af de patienter, der ikke har mulighed for at komme i klinik. Det drejer sig om, at patienter med svært fysisk handicap, som følger af progredierende sygdom eller handicap, placeres i mobile klinikker.

De lavt limiterede klinikker vil kunne ansøge om at få del i de reserverede kapaciteter i løbet af anden halvår 2025.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Overenskomsten for Vederlagsfri fysioterapi reguleres efter Sundhedsloven. Kommunens ansvar for at tilvejebringe fysioterapitilbud og afholde udgifter til disse er beskrevet i hhv. § 140a og § 251.

Økonomi

Tårnby tildeles ikke yderligere kapacitet, da kommunen allerede er tilstrækkeligt dækket ind. Derimod er der afsat ekstra kapacitet til nabokommunen, København (Sundby).

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed vil følge den økonomiske udgiftsudviklingen tæt på grund af en opmærksomhed på, hvorvidt efterspørgslen vil stige, når udbuddet øges.

Påtegning

Ikke relevant.

Tidligere politisk behandling

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 26. maj 2025, punkt 10:

Tiltrådt.

Indstilling

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende den reviderede Praksisplan for fysioterapi.

/ISR

Beslutning

Tiltrådt endeligt, videresendes ikke til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forslag til revision af praksisplan kapitel 1 vedr. kapacitet

Punkt 7: Beslutning; Overgangsdato mellem dagtilbud og SFO/skole

00.01.00-A00-24-586644

Resume

I forbindelse med den nye overgangsguide, som Børne- og Skoleudvalget godkendte den 13. november 2024, har der blandt dagtilbud, SFO'er og skoler været et ønske om fremover at arbejde med én overgangsdato fremfor de nuværende tre overgangsdatoer.

Center for Dagtilbud og Pædagogik og Center for Skole og Fritidsliv indstiller derfor til, at Børne- og Skoleudvalget godkender, at der fra 2026 vil være én overgangsdato, som bliver den 1. april.

Uddybende bemærkninger

- Den nye overgangsguide for overgangen mellem dagtilbud og SFO/skole tager udgangspunkt i stærke børnefællesskaber med fælles overgangsaktiviteter for alle børn på tværs af hele Tårnby Kommune.

I dag overgår børn fra dagtilbud til SFO og skole fra den 1. marts til og med den 1. maj.

Blandt medarbejdere og ledere i Center for Dagtilbud og Pædagogik og i Center for Skole og Fritidsliv er der et ønske om at have fælles én fast overgangsdato fremadrettet. Det vurderes generelt fra begge fagområder, at én overgangsdato ville være det bedste i et børne- og forældreperspektiv og i et medarbejderperspektiv.

I Center for Dagtilbud og Pædagogik peger center-MED (medarbejderrepræsentanter) og ledergruppen på, at fordelene ved én overgangsdato ville være følgende:

- At børnene i storegruppen stopper på samme tid i dagtilbud
- Mere smidigt forældresamarbejde fordi overgangen er ensartet og fælles, og fordi alle forældrene kender samme datoer og planer
- Bedre muligheder for at afholde fælles afsked for børn og forældre
- Mulighed for at følges videre i SFO med venner skaber tryghed og understøtter børnefællesskabet
- Bedre planlægningsmuligheder for alle dagtilbuddets øvrige aktiviteter, når overgangsdatoen er kendt
- Bedre muligheder for at tage børn i midlertidige overbelægninger, når dagtilbuddene ved, hvor længe perioden bliver

På lignende vis peges der fra Center for Skole og Fritidsliv på en række fordele ved én overgangsdato:

- Én overgangsdato vil betyde bedre muligheder for at lave en samlet velkomst for børn og forældre
- SFO'erne vil bedre kunne arbejde sammenhængende med den nye samlede børnegruppe og planlægge fælles opstartsaktiviteter
- Bedre mulighed for planlægning for både SFO'erne og skolerne. Når børnene starter i SFO, skal pædagogerne, som ellers har timer i skolerne, tilbage til SFO'en
- Ens vilkår for alle skoler for hvor længe SFO-personalet kan blive på skolen

Den nuværende model har historisk haft den fordel, at man kunne lave en fleksibel indskrivning af nye børn hen over foråret og på den måde hurtigst muligt få fyldt de tomme dagtilbudspladser op igen. Med flere overgangsdatoer gik de store børn gradvist ud hen over flere måneder, og de nye børn kunne tilsvarende køres gradvist ind. Dette er dog ikke længere muligt efter minimumsnormeringerne trådte i kraft pr. 1. jan. 2024, og vuggestuebørn nu først skal rykke videre i børnehaven, når de er 3 år og 1 mdr. Det betyder, at uagtet hvornår der er ledige pladser, skal pladsanvisningen tilbyde plads til nye børnehalebørn præcis den måned, de bliver 3 år og 1 mdr. En anden fordel med flere overgangsdatoer er, at Center for Dagtilbud og Pædagogik hvert år har kunne vurdere, hvornår der er brug for dagtilbudspladser i forhold til det samlede kapacitetsbehov og dermed vælge at flytte fx en stor gruppe børn i marts og en mindre til maj eller omvendt. Dette har imidlertid besværliggjort planlægningen af året for Center for Skole og Fritidsliv.

Ligesom det er i dag, vil der ved én overgangsdato også være tomgang på pladser i månederne efter, at storegruppen er rykket videre, ligesom der på andre tidspunkter af året vil være overbelægning på pladser. Langt de fleste af landets kommuner har længe arbejdet med én overgangsdato for overgangen mellem dagtilbud og SFO og samtidig lykkes med at undgå for meget tomgang og for meget overbelægning på pladser. Center for Dagtilbud og Pædagogik styrer efter en årlig belægningsprocent på 100 pct. for hvert dagtilbud. Dette ville ikke ændre sig med én overgangsdato.

Center for Dagtilbud og Pædagogik og Center for Skole og Fritidsliv har drøftet bud på den konkrete dato for en fælles overgang. I den sammenhæng anbefales, at én overgangsdato fremadrettet bliver den 1. april. En overgang pr. 1. april, betyder, at ændringen til én overgangsdato ikke ville få økonomiske konsekvenser for hverken Center for Dagtilbud og Pædagogik eller Center for Skole og Fritidsliv, da den 1. april er den gennemsnitlige overgangsdato i forhold til nuværende struktur.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Høring

Center for Dagtilbud og Pædagogik foreslår, at beslutning om en overgangsdato mellem dagtilbud og SFO sendes til drøftelse i

- Center-MED i Center for Dagtilbud og Pædagogik
- Center-MED i Center for Skole og Fritidsliv
- dagtilbudsbestyrelserne og
- skolebestyrelserne.

Høringen foregår i perioden 16. januar 2025 - 18. februar 2025.

Center for Dagtilbud og Pædagogik har behandlet indkomne høringssvar.

I høringssvarene er der kommet bemærkninger om belægningsgraden samt anvisning af nye børn. Center for Dagtilbud og Pædagogik kan oplyse, at der ikke ændres i måden at anvise børn på, da dette følger de politiske godkendte retningslinjer for området. Ligeledes oplyses det, at belægningen i de enkelte dagtilbud hen over året skal være på tæt på 100% som muligt. Der vil typisk være færre børn i forår/sommerhalvåret end vinterhalvåret uanset hvilken overgangsdato der anvendes.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Vælges 1. april som ny fælles overgangsdato har sagen ingen økonomiske konsekvenser, da 1. april er den gennemsnitlige overgangsdato. Ved at vælge den gennemsnitlige overgangsdato vil normeringen være den samme for både dagtilbud og SFO, og der vil ikke være behov for at flytte personaleressourcer fra hverken dagtilbud eller SFO'er.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Indstilling

Center for Dagtilbud og pædagogik indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at forslaget sendes i høring.
2. at godkende, at der fra år 2026 vil være én overgangsdato for overgangen mellem dagtilbud og SFO/skole
3. at godkende dato for overgang fra dagtilbud til SFO/skole bliver den 1. april fra 2026.

/HKR

Tidligere politisk behandling

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2025, punkt 7:

Børne- og Skoleudvalget sender forslaget i høring hos forældre og medarbejdere via Bestyrelser og MED-systemet.

Center for Dagtilbud og pædagogik indstiller, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget;

1. at godkende, at der fra år 2026 vil være én overgangsdato for overgangen mellem dagtilbud og SFO/skole
2. at godkende dato for overgang fra dagtilbud til SFO/skole bliver den 1. april fra 2026.

/HKR

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 9:

Tiltrådt.

Sendes med anbefaling til Økonomiudvalget.

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Høringsnotat til BSU 3

Punkt 8: Beslutning; Godkendelse af ARCs finansiering af containerbiler

00.01.00-A00-25-598260

Resume

I/S ARC har anmodet kommunen om at godkende, at selskabet stifter gæld på op til 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler.

Uddybende bemærkninger

Containerbilerne skal anvendes til containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser med henblik på at elektrificere den fremtidige transport.

Finansieringen sker i form af en finansiel leasingaftale og påvirker ikke kommunens låneramme, men i henhold til I/S ARCs vedtægter kræver beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

I henhold til I/S ARCs vedtægter § 11 stk. 5 kræver beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser.

Økonomi

Finansieringen sker i form af en finansiel leasingaftale og påvirker ikke kommunens låneramme.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende at I/S ARC stifter gæld på op til 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler.

jse

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Tårnby anmodning containerbiler- ARC

Punkt 9: Beslutning; Olufsgård, afd A, lån til stigestreng

03.02.00-G00-25-598376

Resume

Advokaterne Eiland har som administrator fremsendt ansøgning om kommunal godkendelse af lån til udskiftning af stigestreng i afdeling A.

Uddybende bemærkninger

Man er påbegyndt arbejderne for egne opsparede midler, men er nået frem til, at det vil tage mange år at blive færdige med arbejdet, hvis man kun kan bruge egne midler.

Derfor søges der nu om godkendelse af optagelse af lån på 22.000.000 kr. med løbetid på 30 år. Lånoptagelsen forventes at medføre en lejestigning på 64,25 kr. pr. m². Dette vil betyde, at en typisk månedlig leje for en 75 m² lejlighed stiger med 403 kr. Lejen pr. 1.1.2026 vil derfor være på 6867 kr. pr. måned inkl. tidligere godkendt forhøjelse for altaner. Lejen er i dag 5741 kr.

Der er 296 lejemaal i afdelingen.

Der søges om optagelse af en byggekredit på 22.000.000 kr. indtil lånet kan hjemtages og byggeregnskab foreligger.

Efter lånet er tilbagebetalt, vil lejestigningen bortfalde.

Borgerinddragelse

Projektet er godkendt på afdelingsmøde den 23.9.2024.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29

Økonomi

Der er ikke krav om kommunal garanti.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende at DSI Olufsgård, afdeling A, optager et lån på 22.000.000 kr. til finansiering af udskiftning af stigestreng, og
2. at godkende at der kan optages en byggekredit, svarende til beløbet.

jse

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Olufsgård II A - Lån til stigestreng

Punkt 10: Beslutning; Finansiering til Øresunddirekt 2026

24.10.11-G01-22-499453

Resume

Øresunddirekt Danmark har anmodet Tårnby Kommune om en medfinansiering for 2026. Tårnby Kommune har givet medfinansiering siden 2022.

Øresunddirekt Danmark er en dansk-svensk grænseregional informationstjeneste, der hjælper grænsependlere med at forstå eksempelvis arbejdsregler, skat og pensionsregler på tværs af grænsen. Virksomheder søger desuden rådgivning hos Øresunddirekt, særligt i forbindelse med rekruttering.

Til orientering fremlægges deres årsberetning 2024.

Uddybende bemærkninger

Øresunddirekt Danmark arbejder for at mindske grænsehindringer i Øresundsregionen og skabe et integreret arbejdsmarked. De hjælper virksomheder med at tiltrække og fastholde arbejdskraft i regionen. Øresunddirekts informationstjeneste spiller ofte en rolle, når en borger skal beslutte, om man vil tage et job på den anden side af Øresund. Tjenesten assisterer årligt grænsependlere med at forstå eksempelvis arbejdsregler, skat og pension. Virksomheder søger også råd og vejledning hos Øresunddirekt, især i forbindelse med rekruttering af grænsependlere.

Mange virksomheder fra Tårnby kommune henvender sig til Øresunddirekt for at få assistance til at tiltrække og fastholde arbejdskraft på tværs af Øresund. Herudover bidrager tjenesten med skræddersyet information til de danske virksomheder, samt tilbyder støtte når det kommer til rekruttering helt specifikt.

Gennem Øresunddirekt er Tårnby Kommune med til at skabe forudsætningerne for et integreret arbejdsmarked og assistere kommunens virksomheder i mødet med grænsemæssige udfordringer med arbejdskraft i regionen.

Øresunddirekt anmoder om fortsat medfinansiering fra Tårnby Kommune for 2026, jf. bilag 1.

Årsberetning 2024 er vedlagt som bilag 2. Som ses af årsberetning 2024 fra Øresunddirekt, modtager tjenesten også finansiering fra Københavns Kommune, Skattestyrelsen, Region Skåne og Nordisk Ministerråd. Øresunddirekt afdækker fortsat, om de kan sikre finansiering fra flere danske myndigheder.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Tårnby Kommune er anmodet om en medfinansiering på 105.000 kr.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende, at medfinansiering til Øresunddirekt med 105.000 kr. indarbejdes i budget 2026, og
2. at tage årsberetning 2024 til efterretning.

jse

Beslutning

Ad. 1: Tiltrådt.

Ad. 2: Til efterretning.

Bilag

Øresunddirekt tilskud for 2026

Verksamhetsberättelse 2024 ØD DK

Punkt 11: Beslutning; Udbetaling af underskudsgaranti til Musikforeningen Sneglen

20.00.00-A00-25-592894

Resume

I forbindelse med Musikforeningen Sneglens Sankt Hans arrangement 2025, søgte foreningen en underskudsgaranti hos Tårnby kommune. Denne blev bevilliget på økonomiudvalgsrådet 23. april.

Foreningen anmoder Tårnby kommune om at få udbetalt underskudsgarantien inden afviklingen af arrangementet.

Uddybende bemærkninger

Musikforeningen Sneglen, søgte i forbindelse med deres Sankt Hans arrangement 2025, en underskudsgaranti. Underskudsgarantien lød på 45.000 kr. Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 23. april at imødekomme ansøgningen.

I forbindelse med planlægningen af Sankt Hans arrangementet, er Musikforeningen Sneglen blevet bedt om at betale for blandt andet toiletvogne og depositum for drikkevarer inden afviklingen af arrangementet. På grund af manglende likviditet er dette ikke muligt for foreningen, hvorfor de anmoder Tårnby kommune om at få udbetalt underskudsgarantien. Foreningen anmoder også om en afklaring hurtigst muligt i forhold til den videre planlægning af arrangementet.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ifølge det fremsendte budget fra foreningen forventes der indtægter på 100.500 kr. og udgifter på 175.125 kr., hvilket resulterer i en difference på ca. 75.000 kr.

Musikforeningen har ansøgt om tilskud fra den kulturelle pulje til det nævnte arrangement ved Kultur- og Fritidsudvalgsrådet den 10. marts 2025. I forbindelse med denne ansøgning har Center for Kultur og Fritid indstillet et beløb på 30.000 kr. til støtte for arrangementet.

Med bevillingen fra Kultur og Fritid vil underskuddet på 75.000 kr. således blive reduceret til 45.000 kr.

Påtegning

Ikke relevant.

Tidligere politisk behandling

Ansøgningen om underskudsgaranti til Musikforeningen Sneglen, blev behandlet på økonomiudvalgsrådet den 23. april 2025 som punkt 9.

Indstilling

Center for Kultur og Fritid indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende udbetalingen af underskudsgarantien til Musikforeningen Sneglen inden afviklingen af Sankt Hans 2025.

/HKR

Da sagen var af hastende karakter, godkendte formanden Allan S. Andersen sagen den 22.5.2025.

Beslutning

Tiltrådt på grund af de særlige omstændigheder i forhold til diverse forudbetalinger.

Liv Gam (T) undlod at stemme.

Bilag

Dagsordenspunkt; Ansøgning om underskudsgaranti til arrangement på Sneglen

Ansøgning underskudsgaranti Musikforeningen Sneglen Sankt Hans 2025

Budget Sankt Hans 2025.xlsx

Formandsbeslutning vedr. udbetaling af underskudsgaranti

Punkt 12: Beslutning; Projekt om lokale madfællesskaber (Orientering til fagudvalg)

29.30.00-P20-24-581951

Resume

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed og Center for Kultur og Fritid har med støtte fra Novo Nordisk Fonden indledt deltagelse i projektet Lokale Madfællesskaber, hvor et netværk af frivillige madambassadører skal engagere seniorer i bæredygtige fællesskaber, der styrker sundhed, socialt samvær og grøn omstilling.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse af bevillingen fra Novo Nordisk Fonden og til efterfølgende orientering i fagudvalgene.

Uddybende bemærkninger

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed har modtaget støtte fra Novo Nordisk Fonden og er blevet bevilliget midler til ansættelse af en medarbejder til et nyt projekt, der skal fremme bæredygtige madfællesskaber med særligt fokus på seniorer.

Projektet Lokale Madfællesskaber gennemføres i samarbejde med Københavns Professionshøjskole, madservicevirksomheden Det Danske Madhus samt kommunerne Hillerød og Guldborgsund.

Formålet er at engagere seniorer i den grønne omstilling gennem madglæde og fællesskab. Ved at kombinere sociale madfællesskaber med klimavenlige retter ønsker projektet at styrke sundhed, mindske ensomhed og inspirere til mere bæredygtige måltidsvaner.

En central indsats i projektet er at etablere og understøtte et netværk af frivillige lokale madambassadører, som skal være drivkraften i nye madfællesskaber. Ambassadørerne vil spille en vigtig rolle i at engagere seniorer og andre borgere i bæredygtige måltidsløsninger – med fokus på både klima, sundhed og socialt samvær.

Frivillige seniorer vil i samarbejde med bl.a. studerende fra Københavns Professionshøjskole Ernærings- og Sundhedsuddannelsen, lokale fødevarerproducenter og madservicevirksomheder udvikle nye retter baseret på grøntsager og bælgrugter. Projektet lægger vægt på lokale partnerskaber og medejerskab.

Projektet omfatter blandt andet:

- Rekruttering og træning af lokale madambassadører
- Udvikling af bæredygtige opskrifter og udarbejdelse af en kokebog
- Etablering af madfællesskaber

Erfaringerne skal danne grundlag for en metode, der kan anvendes bredt i andre kommuner og understøtte normaliseringen af bæredygtige måltider, styrke sociale fællesskaber og engagere seniorer aktivt i den grønne omstilling.

Borgerinddragelse

Borgerinddragelsen er kernen i dette projekt. Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed og Center for Kultur og Fritid rekrutterer seniorer gennem lokalavisen, madrelaterede foreninger og nyhedskanaler. De rekrutterede seniorer indgår i et netværk af frivillige madambassadører, som sammen driver lokale madfællesskaber. Borgernes idéer og erfaringer former løbende projektets aktiviteter.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Projektet medfører ingen merudgifter for kommunen, da det er fuldt finansieret af midler fra Novo Nordisk Fonden. Bevillingen dækker både lønudgifter og etablering af madfællesskaber. For en detaljeret oversigt over fordelingen af midlerne i de tre projekt-år henvises til det vedhæftede bilag.

Der er sket forlængelse af midlertidig projektmedarbejder til løsning af projektopgaven.

Styregruppemedlem - Distriktschefen fra Rehabilitering og Sundhed frikøbes 2-4 timer årligt til deltagelse i styregruppemøder.

489.624 kr. dækker hele projektperioden på tre år.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Indstilling

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende tillægsbevilling på 196.679 kr. i 2025, 247.079 kr. i 2026 og 45.866 kr. i 2027 - både på udgifts- og indtægtssiden.
2. at sagen sendes til orientering i Sundheds- og Omsorgsudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

/ISR

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kort projektpitch Lokale madfællesskaber - inddragelse af seniorer.

Lokale madfællesskaber poster til workshops

Lokale madfællesskaber partnerbudget

Punkt 13: Beslutning: Bynær nationalpark (Orientering til fagudvalg)

20.00.00-A00-25-598612

Resume

Som del af den politiske aftale om implementering af Grøn Trepert er det besluttet, at området ved Kalvebod Fælled skal etableres som en bynær naturnationalpark.

For at få lokale input skal der i stil med de egentlige naturnationalparker nedsættes en bestyrelse med lokale brugere og lokale repræsentanter for organisationer. Bestyrelsen får ikke en forvaltningskompetence over området, men kan bidrage med ønsker til den fremtidige forvaltning af området, give forslag til faciliteter til friluftsliv og lignende.

Uddybende bemærkninger

Bestyrelsesmedlemmer udpeges i lighed med de eksisterende naturnationalparker af miljøministeren efter indstilling fra udvalgte organisationer. De indstillingsberettigede organisationer fremgår af vedhæftet bilag, ligesom rammerne for arbejdet i bestyrelsen er vedhæftet i bilag. Rammerne følger samme form som for naturnationalparkerne.

Tårnby Kommune er, som det fremgår af vedhæftede bilag, inviteret til efter ligestillingsreglerne at indstille en mand og en kvinde til én post i den kommende bestyrelse for den bynære naturnationalpark Kalvebod Fælled. Bestyrelsesmedlemmer er udpeget for fire år.

Naturpark Amager hører under Kultur- og Fritidsudvalget og det foreslås på den baggrund at indstille formand for Kultur- og Fritidsudvalget til bestyrelsen, således at udpegningen følger formandsposten uanset køn.

Det foreslås desuden, i lyset af det forestående kommunalvalg, at meddele Naturstyrelsen, at Tårnby Kommune ønsker, at der efter kommunalvalget sker en endelig udpegning der følger valgperioden.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for Kultur og Fritid indstiller til Økonomiudvalget,

1. at indstille formand for Kultur- og Fritidsudvalget til den bynære naturnationalparks bestyrelse
2. at sende beslutningen til orientering i Kultur og Fritidsudvalget

HKR

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

bestyrelser-i-naturnationalparker

Bilag-da-Oversigt+bestyrelse+for+BNNP+Kalvebod+Fællid.pdf

Hoveddokument-da-HTML_message.pdf

Punkt 14: Beslutning; Justering af SFO-pladser pr. 1.7.2025 (Orientering til fagudvalg)

28.00.00-A00-25-593225

Resume

Center for Skole og Fritidsliv anmoder om godkendelse af årlig justering af SFO-pladser i de enkelte skoledistrikter pr. 1.7.2025.

Uddybende bemærkninger

I forbindelse med skoleåret 2025/26, herunder oprykning af børnehavebørn til SFO, er der ligesom tidligere år behov for at op- og nedjustere SFO-pladser i de enkelte skoledistrikter.

På det samlede område sker der en opjustering med 75 pladser og en nedjustering med 39 pladser.

Opjustering

SFO Korsvejen: 6 pladser

SFO Gemmas Allé: 8 pladser

SFO Løjtegårdsvej: 1 plads

SFO Pilen: 2 pladser

SFO Brønderslev Allé: 25 pladser

SFO Munkebjergvej/Ingstrup Allé: 1 plads

SFO Skelgården: 20 pladser

SFO Strandgården: 2 pladser

SFO Kongelundsvej: 1 plads

SFO Kastrupgård: 2 pladser

SFO Gl. Kirkevej: 7 pladser

I alt = 75 pladser

Nedjustering

SFO Skottegården: 18 pladser

SFO Allégården: 11 pladser

SFO Randkløve Allé: 3 pladser

SFO Corneliusmindevej: 5 pladser

SFO Vestre Bygade: 1 plads

SFO Tømmerupvang: 1 plads

I alt = 39 pladser

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Pladsjusteringen på SFO-området giver i 2025 en udgift på 0,6 mio. kr. og i 2026 en helårsudgift på 1,2 mio. kr.

Justering af pladser er permanente og skal indarbejdes i budgetoverslag for 2026 og fremadrettet.

Finansiering sker via demografimidlerne på funktion "032205 Skolefritidsordninger". I budget 2025 er afsat 2,5 mio. kr. vedr. demografimidler. I budget 2026 er der afsat 3 mio. kr. Sidstnævnte kan blive ændret ifm. budgetlægningen for 2026.

Ovenstående ændringer på serviceområdet SFO og klubber, funktion 03.22.05 Skolefritidsordninger er udgiftsneutrale, da merudgifterne finansieres af allerede budgetterede midler til demografi på området. Dermed påvirkes hverken serviceudgifter eller kommunens kassetræk.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Indstilling

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende justering af SFO-pladser pr. 1.7.2025
2. at sagen fremsendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget

/HKR

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 15: Orientering; CO2 regnskab 2024

82.09.00-P20-25-592350

Resume

Center for By, Miljø og Klima fremlægger resultatet af Tårnby kommunes CO2 udledning i 2024.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage rapporten til efterretning.

Uddybende bemærkninger

Som en del af DK2020 Klimaplan fortsætter den årlige udarbejdelse af CO2 opgørelse for Tårnby kommune som virksomhed.

Opgørelsen tjener som det formål at skabe overblik over kommunens CO2 udledning, hvor målet er en CO2 reduktion på minimum 2% hvert år.

CO2 opgørelse for 2024:

Opgørelsen for 2024 viser en reduktion på 12,3 % i CO2 i forhold til 2023.

Den totale CO2 udledning i 2024 var 6.434 ton, hvor den i 2023 lå på 7.333 ton. Det svarer til en reduktion på 899 ton CO2.

Den store reduktion skyldes i høj grad konvertering fra naturgas til fjernvarme, hvor kommunen havde flere bygninger langs Ugandavej, blandt andet Skelgårdsskolen, som havde et naturgasforbrug på 1.6 mio. kWh i 2023. Konverteringen på Skelgårdsskolen alene har ledt til en reduktion på 250 ton CO2.

Forbrug i kommunens bygninger i 2024 i forhold til 2023:

El: Det samlede elforbrug er faldet med ca. 200.000 kWh, svarende til en reduktion på 2 %. Omregnet til CO2 svarer det til en reduktion på 71 ton.

Fjernvarme: Fjernvarmeforbruget er steget med ca. 830.000 kWh, svarende til en stigning på 5 %. Omregnet til CO2 svarer det til stigning på 58 ton.

Stigning i fjernvarmeforbruget er positivt, da Tårnby Kommune i januar 2024 konverterede flere bygninger langs Ugandavej fra naturgas til fjernvarme, heriblandt Skelgårdsskolen. At stigningen ikke er større, er et resultat af god varmestyring på kommunens bygninger.

Naturgas: Det samlede naturgasforbrug er faldet med ca. 4.2 mio. kWh, svarende til en reduktion på 33 %. Omregnet til CO2 svarer det til en reduktion på 870 ton.

Fjernvarmekonverteringen langs Ugandavej har været den største bidragsyder til at reducere naturgasforbruget, alene Skelgårdsskolen står for ca. 1.6 mio. kWh svarende til 250 ton CO2.

CO2 rapporten for 2024 er vedhæftet som bilag.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at tage den fremlagte CO2 opgørelse for 2024 til efterretning.

/HKR

Tidligere politisk behandling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 22. maj 2025, punkt 10:

Taget til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

CO2 opgørelse 2024

Punkt 16: Orientering; Anmodning om udtræden af skolebestyrelse ved Nordregårdsskolen

84.11.00-A00-25-598115

Resume

Center for Skole og Fritidsliv har modtaget meddelelse om, at skolebestyrelsesmedlem Carina Kirkegaard Stæhr ønsker at udtræde af skolebestyrelsen på Nordregårdsskolen. Årsag til udtrædelsen er grundet i, at vedkommendes barn færdiggør 9. klasse i juni 2025.

Uddybende bemærkninger

Nordregårdsskolen har oplyst, at er for nuværende ingen suppleant er fundet for det udtrædende medlem.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14/09/2017 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Påtegning

Ikke relevant.

Indstilling

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage medlemmets ønske om udtræden af skolebestyrelsen på Nordregårdsskolen pr. 8.5.25 til efterretning.

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 17: Orientering; Status på Fleksjobpuljen

81.01.01-S49-1-20

Resume

Økonomiudvalget besluttede i maj 2020 at afsætte en pulje på 1 mio. kr. årligt. Formålet er at få flere af kommunens fleksjobberettigede borgere ansat i kommunale jobs. Denne pulje omtales som Fleksjobpuljen.

I denne sag orienteres udvalget om status på Fleksjobpuljen siden orienteringen på Økonomiudvalgs mødet den 5. marts 2025.

Uddybende bemærkninger

Center for Beskæftigelse og Borgerservice og Center for HR, har igangsat indsats for at øge kommunens arbejdspladser viden om og opmærksomhed på mulighederne for ansættelse af medarbejdere med tilskud fra Fleksjobpuljen.

Indsatsen består af opkald til kommunale arbejdspladser i Tårnby Kommune, med information om mulighederne for at etablere Fleksjob med et Puljetilskud samt vejledning om procedurerne herfor.

Indsatsen ses aktuelt at have en positiv effekt.

I 2024 var der 2 ansættelser med fleksjobpuljemidler, hvor der aktuelt er 8 ansættelser med fleksjobpuljemidler samt etablerede aftaler om yderligere 6 ansættelser med fleksjobpuljemidler. Bilag 1.

Det forventes, at der ved udgangen af 2025 kan ses yderligere positiv effekt af de igangsatte initiativer.

De nuværende indsatser, som understøtter anvendelsen af Fleksjobpuljen, og er forankret i Center for Beskæftigelse og Borgerservice og Center for HR, vil fortsætte.

Branche og ugentligt timeantal

De 13 forventede- og aktuelle ansættelser er repræsenteret særligt på daginstitutionsområdet og timeantallet pr. medarbejder ligger på 4 til 18 timer om ugen.

Økonomiudvalget vil blive orienteret om status i september 2025.

Tidligere politisk behandling

Orienteringssag: Økonomiudvalget den 5. marts 2023, herefter i Arbejdsmarkeds - og Beskæftigelsesudvalget den 1. april 2025: 'Status på Fleksjobpuljen (Orientering til fagudvalg)'.

Orienteringssag: Arbejdsmarkeds - og Beskæftigelsesudvalget den 6. december 2023: 'Ændrede vilkår for tilskud fra fleksjobpulje'.

Beslutningsag: Økonomiudvalget den 25. oktober 2023: 'Ændrede vilkår for tilskud fra fleksjobpulje'.

Beslutningsag, Lukket sag: Økonomiudvalget den 13. maj 2020: 'Plan for ansættelse af flere fleksjobmodtagere på kommunale arbejdspladser'.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser, da indsatsen alene finansieres af allerede eksisterende pulje.

En fremskrivning med afsæt i forbruget i 2025, fra januar til og med april, og de for nuværende 8 ansættelser og foreliggende aftaler om etablering af 6 yderligere ansættelser med fleksjobpuljemidlerne skønnes udgiften for regnskabsåret 2025 at være:

Udgifter er beregnet på baggrund af gennemsnitslønnen fra april 2025	DKK
Forventning på baggrund af eksisterende	443.347
6 yderligere ansættelser pr. 1. august	166.993
2025 skøn	610.340

Skøn over forventet regnskab for 2026 inkl. lønstigning og med 13 ansættelser hele året, er 904.054 kr.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Indstilling

Center for Beskæftigelse og Borgerservice indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning
2. at sagen sendes til orientering i Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget

/ISR

Beslutning

Ad. 1: Til efterretning

Ad. 2: Tiltrådt.

Punkt 18: Lukket: Beslutning; Overgang til SKI-aftale om levering af sundhedsfaglige vikarydelser

88.00.00-G00-25-598711

Punkt 19: Lukket: Beslutning; Ejendomssag

82.16.05-Ø54-21-423325

Punkt 20: Lukket: Beslutning; Ejendomssag

00.01.10-P20-24-575639

Punkt 21: Lukket: Beslutning; Leje af Øresundsparken i 2026

24.00.00-G00-25-597591

Punkt 22: Lukket: Beslutning; Bevillingssag

22.01.01-G00-25-597579

Punkt 23: Lukket: Beslutning; Bevillingssag

22.01.01-G00-25-598386

Punkt 24: Lukket: Beslutning; Bevillingssag

22.01.01-G00-25-596239

Punkt 25: Lukket: Beslutning; Organisationssag (Orientering til fagudvalg)

20.00.00-A21-25-596541

Punkt 26: Lukket: Orientering; Tandreguleringen

29.15.04-A00-23-565219

Punkt 27: Eventuelt

00.22.04-P35-24-587460

Beslutning

Intet.

Punkt 28: Underskriftsark

00.22.04-P35-24-587460

Beslutning

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.