

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 22-06-2023

Mødedato Torsdag d. 22. juni 2023 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 211

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af arbejdet med - ”Fremtidens skole – de fysiske rammer”	4
Meddelelser.....	5
Trivselsmåling opfølgning og redgørelser fra skolerne.....	7
Hjemtagelse af kommunal ydelse indenfor fælles hjælperordninger.....	9
Etablering af pladser i dagtilbud til børn med særlige behov.....	11
Budgetopfølgning ultimo maj 2023.....	13
Status Stærke børnefællesskaber juni 2023.....	15
Status for TOPI.....	16
Orientering om tilsyn på dagtilbudsområdet 1. halvår 2023.....	18
Flytning af børnehavebørn fra Nordmarksvej 22-24.....	20
Orientering om status fra hygiejneorganisationen.....	22
Modtagelsesklasser (Ukraine) på Skottegårdsskolen.....	23
Frigivelse af midler til Chromebooks til Folkeskoleområdet 2023.....	25
Eventuelt.....	26
Underskrift.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-22-539148

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 11 blev fremrykket og behandlet efter punkt om meddelelser.

Afbud: Paw Karslund (O) - pkt. 5 - 15.

Punkt 2: Præsentation af arbejdet med - ”Fremtidens skole – de fysiske rammer”

17.01.00-G01-22-512640

Resume

Præsentation af arbejdet med skolernes bygninger.

Autens deltager under punktet på Børne- og Skoleudvalgets møde og præsenterer resultatet af samarbejdet med skolerne.

Uddybende bemærkninger

Børne- og Skoleudvalget godkendte den 6. oktober 2022 at sætte gang i et forløb med Skelgårdskolen, Kastrupgårdskolen og Pilegårdskolen. De har sammen med firmaet Autens set nærmere på ønsker til fremtidens skole og skolernes bygninger.

Autens har gennemført en pædagogisk-rumlig analyse på hver skole. Derudover har de afholdt en læringsmiljødag hvert skole, hvor elevråd/udvalgte klasser, medarbejdere, ledelse og skolebestyrelse har deltaget og drøftet behov, retning og ideer.

Der er også afholdt to workshops for Kommunalbestyrelsen, skolebestyrelser, skoleledelser og elever med oplæg og samarbejde om fremtidens skole samt fysiske læringsmiljøer.

På den baggrund er der udarbejdet en rapport for hver skole og en fælles rapport med forslag til principper for det fremtidige arbejde med skolernes bygninger.

Efter drøftelserne på dette møde vil der blive udarbejdet forslag til principper for det fremtidige arbejde med skolernes bygninger, som udvalget vil behandle om efteråret 2023.

Center for Skoler og Fritidsliv indstiller til Børne- og Skoleudvalget ,

1. at drøfte oplægget.

/HKR

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 3: Meddelelser

00.01.00-P35-22-539148

Resume

1.

Kastrupgårdsskolen - [Referater](#) | [Kastrupgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Korsvejensskole - [Referater fra skolebestyrelsesmøder](#) | [Korsvejens Skole \(aula.dk\)](#)

Løjtegårdsskolen - [Referater](#) | [Løjtegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Nordregårdsskolen - [Referater tidligere skoleår](#) | [Nordregårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Pilegårdsskolen - [Referater](#) | [Pilegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skelgårdsskolen - [Skoleåret 2021-22](#) | [Skelgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skottegårdsskolen - [Referater](#) | [Skottegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Tårnbygårdsskolen - [Referater](#) | [Tårnbygårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Ung Tårnby - [Skolebestyrelsen](#) | [US10 \(aula.dk\)](#)

2.

eHOOD projekt

3.

Referat af Familierådets møde den 19.4.23

4.

Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurdering

5.

Kastrupgårdsskolens jubilæum

6.

Børne- og Undervisningsministeriet, orientering om proces for folkeskoler med bekymrende kvalitet af den 11.5.2023.

7.

Elevfravær

8.

Statistik elever i specialtilbud

9.

Invitation Skolevalg

10.

Familieafdelingens statistik

11.

Børne- og

Undervisningsministeriet, brev til Kommunalbestyrelsen om indikatorer for folkeskoler med bekymrende kvalitet af den 8.6.2023

Center for Politik og kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget

1. at punkterne tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

eHOOD projekt.docx

Referat Familierådets møde den 19-4-23

Afskaffelse af uddannelsespararvurderingen

Kastrupgårdsskolen 50 år jubilæum.pdf

Brev til alle kommunalbestyrelser - orientering om proces for folkeskoler med bekymrende kvalitet.pdf

Elevfravær

Elever i specialtilbud.xlsx

Invitation Skolevalg

Familieafdelingens statistik

Brev til Kommunalbestyrelsen om skoler med bekymrende kvalitet

Punkt 4: Trivselsmåling opfølgning og redgørelser fra skolerne

17.00.00-A00-23-551476

Resume

Børne-og Skoleudvalget har bedt om en opfølgning på skolernes arbejde med trivsel samt arbejdet med undervisningsmiljøvurderingerne

Uddybende bemærkninger

Børne-og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet den 20.04.23 orienteret om resultaterne for trivselsemålingen 2023. Resultaterne fra trivselsmålingen 22/23 ligger under landsgennemsnit, og der ses desværre overordnet et fald i resultaterne fra 2022 til 2023. Derfor er vi i CSF og ude på skolerne optaget af, hvordan vi kan få flere elever i bedre trivsel. Skolerne har udarbejdet redegørelser for deres arbejde med trivsel herunder trivselsmålingen og undervisningsmiljøvurderingerne, som skal revideres i 2023.

US10 er ikke omfattet af den nationale trivselsmåling, da den kun omfatter grundskolen. Derfor er der ingen resultater fra UngTårnby, men med denne orientering følger også en redegørelse for deres arbejde med trivsel for vores elever i 10. klasse.

Ligeledes følger en orientering om, hvordan CSF arbejder på at understøtte skolernes trivsels- og undervisningsmiljøarbejde.

Skolernes UMV fra 2020 er vedlagt sagen

Center for Skole og Fritidsliv

1. at redegørelserne tages til efterretning

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

CSF understøttelse af trivselsarbejdet

Nordregårdskolen redegørelse for trivselsarbejdet 2023_.docx

DSI redegørelse for trivselsarbejdet 2023_5.docx

Tårnbygårdsskolen redegørelse for trivselsarbejdet 2023_.docx

Korsvejens Skole redegørelse trivselsarbejdet 2023 .docx

Korsvejens Strategi 2022.2023.pptx

Skelgårdskolen redegørelse for trivselsarbejdet_Skel.docx

Løjtegårdskolen Bilag 2.pdf

Løjtegårdsskolen redegørelse for trivselsarbejdet 2023.docx

Kastrupgårdsskolen redegørelse trivsel 2023.docx

Pilegårdsskolen - Redegørelse for trivselsarbejdet 2023_.docx

Skottegårdsskolen redegørelse for trivselsarbejdet 2023_.docx

UT redegørelse for trivselsarbejdet på US10 22.23.docx

Skolernes UVM 2020

Løjtegårdsskolen - Støtte og inspiration - Procesplan LØ.docx

Punkt 5: Hjemtagelse af kommunal ydelse indenfor fælles hjælperordninger

00.18.00-A00-23-549888

Resume

Center for Børn og Familier har en samarbejdsaftale med Region hovedstaden, som udfører praktisk hjælp og støtte hos børn i alderen 0-18 år med respiratoriske vanskeligheder. Centret ønsker, at der tilknyttes en sygeplejerske, som kan varetage overvågningen af disse opgaver med henblik på at sikre at borgerne får lovmedholdelige ydelser. Tiltaget vil hæve patientsikkerheden og skabe en kvalitetsforbedring på området.

Uddybende bemærkninger

Region Hovedstaden og kommunerne i Region Hovedstaden har indgået en samarbejdsaftale omkring tilrettelæggelse af opgaver for fælles hjælperordninger i hjemmet med henblik på at løse opgaven i fællesskab og på en ensartet måde. Formålet hermed er bl.a. at sikre, at borgerne får mest mulig indflydelse på eget liv og samtidig får behandling af høj kvalitet. I de fælles hjælperordninger varetager hjælpere både respiratorisk behandling, personlig pleje og praktisk hjælp. Reglerne og rammerne omkring de fælles hjælperordninger er komplicerede og kræver indgående kendskab, da det ellers kan have alvorlige konsekvenser for patientsikkerhed, faglig kvalitet og økonomi.

Samarbejdsaftalen gælder bl.a. for ordninger, hvor børn har hjælpere til respirationsbehandling efter Sundhedsloven og hjælp efter § 83 i Serviceloven (i kraft af henvisningen i Servicelovens § 44). Kommunen er forpligtet til at

sikre instruktion, udvælgelse og tilsyn med hjælpernes kompetencer. Formålet med ansættelsen af en sygeplejerske vil være:

- Sikrer at kommunen overholder sin forpligtelse til at oplære, føre tilsyn og sikrer instruktioner efter gældende lovgivning
- Forbedre kvaliteten, herunder sikre at de visiterede ydelser til personlig pleje og praktisk hjælp ydes i overensstemmelse med visiteringen og med den fornødne kvalitet
- Sikre tættere opfølgning og dermed skabe bedre betingelser for at justere hjælperordninger efter behov
- Skabe bedre betingelser for at arbejde samlet og koordineret omkring de børn og familier, som har hjælperordninger
- Opkvalificere kommunens kompetencer / kendskab til rammerne og reglerne omkring fælles hjælperordninger
- Til dels frigive ressourcer ved at give andre fagpersoner instrukser, så de kan varetage praktisk støtte efter Sundhedsloven fx på skolerne og til hjælpere, som kan reducere Tårnby Kommunes udgifter.

Center for Børn og Familier indstiller til at flytte midler, således at der etableres en ansættelse af en sygeplejerske, som kan varetage lovmedholdelig opgaver for særligt udsatte børn mellem 0-18 år.

Borgere med behov for medicin og behov for særlige sundhedsmæssige foranstaltninger vil blive sikret i at modtage sundhedslovsydelser, som er lovmedholdelige og som er uddeligeret af læger.

Økonomi

Til ansættelse og finansiering af en sygeplejerske, overføres:

driftsbudget fra funktion 5.28.21 §44/83 Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet - Børnehandicap - Børne- og Skoleudvalget

til lønbudget på funktion 5.28.21 - Familiehuset - til ansættelse af sygeplejerske - Børne- og Skoleudvalget

- i 2023 overføres 250.000 kr., da ansættelse foretages fra 1. august 2023
- i 2024 og fremover overføres 600.000 kr.

Center for Børn og familie indstiller til Børne- og Skolueudvalget at anbefale overfor økonomiudvalget,

1. at flytte midler til ansættelse af sygeplejerske til at udføre lovbundne opgaver.
2. at der overføres budget til ansættelse og finansiering af en sygeplejerske jf. økonomiafsnittet godkendes.

/HKR

Beslutning

Udvalget fremsender dagsordenspunkt til Økonomiudvalget med anbefaling.

Punkt 6: Etablering af pladser i dagtilbud til børn med særlige behov

28.06.12-G01-23-552512

Resume

Der er et stigende behov for specialpædagogiske pladser indenfor for 3 - 6 års området, samt en opkvalificering af de specialpædagogiske kompetencer på almenområde. Med denne sag følger et forslag om oprettelse af 12 specialpædagogiske pladser til 3 - 6 årige børn med særlige behov.

Uddybende bemærkninger

Andelen af småbørn der har behov for specialpædagogisk bistand er stigende i Tårnby kommune.

Der er brug for at flere småbørn med specialpædagogiske behov samt deres forældre mødes relevant og rettidigt i 'deres eget' almene dagtilbud. Derfor foreslås det, at der oprettes basispladser i tre almene dagtilbud. Basispladser i vores egne almene tilbud er en fordel, da det i forhold til pladser købt i nabokommuner, begrænser transporttiden for børn og forældre og er billigere pr. barn for kommune. Det vil også betyde at specialpædagogisk viden og kompetencer kommer tættere på - og bliver til gavn for børn i de almene dagtilbud.

Der stilles forslag om nedstående ændringer pr 1. januar 2024.

- Nednormering af Basishuset fra 16 til 12 børn.

- Oprettelse af 3 grupper og 12 basispladser:

1 gruppe til 4 børn med særlige behov i børnehuset Vægterparken.

1 gruppe til 4 børn med særlige behov i børnehaven Ryumgård.

1 gruppe til 4 børn med særlige behov i børnehuset Brønderslev Alle.

Det skal oplyses, at der for nuværende eksisterer 1 gruppe til 4 børn med særlige behov i børnehaven Eskebøl Alle, der er oprettet for en hel del år siden i forbindelse med etableringen af børnehaven.

Nednormeringen af basishuset foreslås på baggrund af de seneste års erfaringer, hvor en indmeldelse af 16 børn i basishuset har været for højt. Justeringen til 12 børn vil gavne tilbuddet og ikke mindst børnene i dagligdagen i forhold til de eksisterende fysiske rammer.

Økonomi

Ved nednormering af antal pladser i Basishuset fra 16 til 12 pladser nedjusteres der med 1,5 stillinger.

I forbindelse med oprettelse af de 3 grupper omkonverteres der på hver institution 12 almindelige pladser, der fremover skal kunne rumme 4 børn med særlige behov. Det betyder at de 3 institutioner skal tilføres ekstra normering, så de udover den normale normering til et børnehavebarn får tildelt yderligere 9,25 timer om ugen pr. barn + 6% vikarmidler. Det anbefales, at allerede eksisterende grupper på Eskebørn alle får tildelt sammen personalenormering.

Denne ekstra normering finansieres ved nednormeringen af Basishuset med 4 børn og en nednormering af 24 børnehavempladser (3 x 8 børn).

Der skal afsættes lønmidler til specialpædagogiske tillæg.

Oprettelsen af fire grupper til børn med særlige behov er udgiftsneutral.

Center for Dagtilbud og Pædagogik indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at bh. Basishuset nednormeres pr. 1.1.2024 og

2. at der oprettes 3 grupper og 12 basispladser (4 børn x 3 grupper) i børnehusene Vægterparken og Brønderslev Alle samt Børnehaven Ryumgård. pr. 1.1.2024.

/HKR

Beslutning

Udvalget fremsender dagsordenspunkt til Økonomiudvalget med anbefaling.

Punkt 7: Budgetopfølgning ultimo maj 2023

00.30.14-A00-22-539158

Resume

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse fremlægger sag til beslutning vedrørende den økonomiske udvikling og forventede regnskabsskøn på udvalgets serviceområder på baggrund af fem måneders forbrug i 2023.

Uddybende bemærkninger

Efter fem måneders forbrug i 2023 forventes der flere afvigelser indenfor Børne- og Skoleudvalget. Baseret på regnskabet for 2022 og det foreløbige forbrug i 2023 forventes der overordnet et merforbrug på 31 mio. kr. ift. det korrigerede budget.

Det specialiserede område

Særligt udsatte børn og unge og Børnehandicap viser samlede forventede merudgifter på 24 mio. kr.

Her er det blandt andet på de forebyggende foranstaltninger, hvor særligt området med kontaktpersoner viser en stigning i gennemsnitspris med 40.000 kr. og antallet af modtagere er steget med 49 stk.

Også anbringelsesområdet viser store merudgifter primært med baggrund i stigning på opholdssteder samt de sikrede institutioner. Opholdssteder viser blandt andet merudgifter på 12,0 mio. kr. Dette er en stigning på 4 opholdsanbragte og med en gennemsnitspris der er steget med 0,8 mio. kr. mere end forudsat i budgettet.

Specialundervisning og rådgivning, her forventes færre solgte pladser på Tårnbygårdsskolen for 3 mio. kr. Det skyldes at kommunen højere grad fylder egne pladser, og dermed ikke sælger pladser til andre kommuner, hvilket betyder færre indtægter.

Samlet set vedr. de mellemkommunale betalinger og statslige bidrag på skole- og SFO-området forventes der en samlet merudgift på 5 mio. kr.

Der er jf. kommunens demografimodel afsat 1 mio. kr. i budgettet til oprettelse af SFO pladser. Det forventes på nuværende tidspunkt ikke at de midler skal anvendes.

Der anmodes om tillægsbevillinger finansieret af kassen vedr. udgifterne til det specialiserede område og de mellemkommunale betalinger og statslige bidrag på skole- og SFO-området. Samlet anmodes der om tillægsbevillinger på 28,8 mio. kr.

Økonomi

Efter fem måneders forbrug er det overordnede billede, at der er forbrugt følgende på budgettet:

Nettoforbrugsprocent maj 2022: 39,6%

Nettoforbrugsprocent maj 2023: 41,8%

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at sagen tages til efterretning

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning Børne- og Skoleudvalget - Ultimo maj 2023

Bilag 2 – Bevillingsansøgninger pr. maj 2023

Punkt 8: Status Stærke børnefællesskaber juni 2023

17.00.00-A00-20-422969

Resume

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte den 22. april 2021 strategi og handleplan for inklusion - Stærke børnefællesskaber, som efterfølgende trådte i kraft 1. august 2021. Udvalget får her status på, hvordan det går med at omsætte tiltag og intentioner til konkrete handlinger i dagtilbud og skoler.

Uddybende bemærkninger

Implementeringen af Stærke børnefællesskaber følges tæt af en styregruppe bestående af direktør og centerchefer på børne- og familieområdet. Styregruppen sikrer koordinering, sammenhæng og fremdrift samt varetager de løbende tilbagemeldinger til udvalget. Der er planlagt med én årlig status på samtlige indsætter samt en halvårlig opfølgning på udvalgte indsætter, der er særligt aktuelle i forhold til implementeringsplanen.

Nærværende opfølgning indeholder status på ét af strategiens fire pejlemærker.
"Forældre- og børneinddragelse"

Vi er i overvejende grad godt på vej mod at få forældre og børn inddraget både langt tidligere, men også således at deres perspektiver spiller en vigtigere rolle, når vi arbejder med familierne. Vi har justeret samarbejdsplaner og styrket tovholderfunktionen, så børn og forældres perspektiver indrages mere systematisk end tidligere.

Overordnet set følger implementeringen tids- og implementeringsplanen. Enkelte indsætter samt opfølgning på disse er justeret, da behov og aktualitet har ændret sig siden handleplanen og strategien blev tiltrådt tilbage i august 2021.

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Børne- og Skoleudvalget

1. at orienteringen tages til efterretning.

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Opfølgning juni 2023 - Stærke Børnefællesskaber

Punkt 9: Status for TOPI

28.06.04-G00-23-553834

Resume

Center for Dagtilbud og Pædagogik forelægger status for TOPI for Børne- og Skoleudvalget.

Uddybende bemærkninger

Børne- og Skoleudvalget har i handleplanen for Stærke Børnefællesskaber besluttet, at der skal arbejdes med tidlig opsporing af mistrivsel. TOPI er udvalgt som metode på tværs af centrene for at sikre en fælles referenceramme i forhold til tidlig opsporing af børn i udsatte positioner.

Medarbejdere og ledere fra Tårnby Kommunes dagtilbud har i primo 2023 været på kursus i TOPI. Der er givet gode tilbagemeldinger fra kurserne fra ledere og medarbejdere, som har oplevet det meningsfuldt at være sammen på uddannelse, samt at kurserne har givet et godt fundament for at implementere TOPI.

Dagtilbuddene i Tårnby Kommune skal lave en vurdering af alle børn to gange årligt. Fra d. 1. marts til d. 12. maj 2023 foretog alle dagtilbud de første TOPI-vurderinger.

70 % af børnene blev vurderet i grøn trivsel i TOPI, mens 15,8 % blev vurderet i gul og 1,7 % blev vurderet i rød.

12 % blev ikke vurderet, da barnet enten netop var startet i dagtilbuddet eller var i overgang til SFO.

Den gule vurdering er en indikator for, at barnet muligvis ikke trives, og at det skal undersøges nærmere. Den røde vurdering er en indikator for, at barnet ikke trives, og at der skal igangsættes en særlig pædagogisk indsats.

For alle børn med en gul eller rød vurdering udarbejder dagtilbuddet en handleplan i samarbejde med forældrene.

Det er ikke muligt at sammenligne Tårnby Kommunes TOPI-vurderinger med andre kommuners vurderinger. Dette fordi, at det frarådes af Rambøll, som varetager den digitale platform for TOPI, da vurderingerne er individuelle og ikke afspejler kvaliteten i det enkelte dagtilbud.

Dagtilbuddene i Tårnby kan dog med fordel sparre med hinanden omkring TOPI. Lederne fortæller, at der er forskellige oplevelser med at udføre TOPI-vurderingerne. For nogle var det svært at finde tid til at lave målingerne. For andre var det nemmere end forventet.

Center for Dagtilbud og Pædagogik afholder i efteråret 2023 en halv temadag med henblik på evaluering og erfaringsudveksling med det formål at sikre ensartethed i den måde, vurderingerne foretages på. Derudover vil der være fokus på, hvordan der kan arbejdes med handleplanerne i den pædagogiske praksis.

I efteråret, uge 36-38, foretager alle dagtilbud årets anden TOPI-vurdering af alle børn.

Til december fremlægger Center for Dagtilbud og Pædagogik de første erfaringer for arbejdet med handleplanerne samt en status for den anden TOPI-vurdering for Børne- og Skoleudvalget.

Center for Dagtilbud og Pædagogik indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 10: Orientering om tilsyn på dagtilbudsområdet 1. halvår 2023

28.06.08-K09-23-553885

Resume

Center for Dagtilbud og Pædagogik forelægger status for tilsyn på dagtilbudsområdet det første halvår af 2023 for Børne- og Skoleudvalget.

Uddybende bemærkninger

Center for Dagtilbud og Pædagogik har lavet enkelte justeringer i tilsynskonceptet på baggrund af Børne- og Skoleudvalgets ønske til udvalgsrådet i december 2022 om at sammenlægge arbejds- og udviklingspunkter og omdøbe dem til fokuspunkter. Dette er ændret pr. 1 januar 2023.

Fremadrettet forventes det, at dagtilbuddene arbejder med alle de fokuspunkter, der fremhæves i en tilsynsrapport. Nogle fokuspunkter vil kunne afsluttes efter en kortere periode, mens andre vil kræve længerevarende indsatser. I bilaget ses en samlet oversigt over de enkelte dagtilbuds fokusområder ved seneste tilsyn.

En ændring i lovgivningen fastslår, at pædagogiske tilsyn også skal bestå af uanmeldte tilsyn. Derfor har Center for Dagtilbud og Pædagogik i det første kvartal af 2023 haft fokus på at afholde uanmeldte tilsyn.

I det første halvår af 2023 vil Center for Dagtilbud og Pædagogik have afholdt i alt 3 pædagogiske tilsyn, 9 opfølgende tilsyn og 17 uanmeldte tilsyn. Der er planlagt tilsyn for de øvrige dagtilbud i efteråret 2023.

De uanmeldte tilsyn viser en række tendenser, som går på tværs af dagtilbuddene:

- Der er behov for at forbedre kvaliteten af de pædagogiske måltider om eftermiddagen, herunder at sikre fokus på selvhjulpenhed.
- Der er behov for at forbedre organiseringen af de pædagogiske ressourcer i eftermiddagstimerne, særligt med fokus på fordelingen af personale til praktiske opgaver og pædagogiske opgaver.
- Der er behov for større fokus på personalets deltagelse i børnenes leg om eftermiddagen.

De pædagogiske konsulenter og – vejledere vil understøtte dagtilbuddene i at arbejde med at ovenstående fokusområder på tværs. Ligeledes vil fokusområderne være emner på ledermøder og i drøftelser om kvalitet.

I arbejdet med tilsyn er det endvidere tydeligt, at det er vigtigt, at dagtilbuddenes handleplaner er meget konkrete og handlingsanvisende. Center for Dagtilbud og Pædagogik vil i 2023-2024 have et særligt fokus på handleplaner og koblingen til den Styrkede Lærerplan, herunder hvordan handleplaner konkret bør udfærdiges, samt hvordan forvaltningen kan understøtte dagtilbuddene i arbejdet med handleplaner bedst muligt.

Endeligt vil Center for Dagtilbud og Pædagogik som noget nyt afholde årlige kvalitetssamtaler med alle dagtilbud. Formålet med kvalitetssamtalerne er at få et fælles, lokalt helhedsbillede af kvaliteten i det enkelte dagtilbud. Til kvalitetssamtalen deltager dagtilbuddets ledelse, centerchefen og den tilknyttede pædagogiske konsulent.

Grundlaget for kvalitetssamtalen er en række udvalgte data, som giver et indblik i kvaliteten på det enkelte dagtilbud, herunder dagtilbuddets nyeste tilsynsrapport, handleplan, TOPI-vurdering, sygefraværstatistik, trivsels- og tilfredshedsundersøgelse m.m.

Center for Dagtilbud og Pædagogik fremlægger en ny status på tilsyn for Børne- og Skoleudvalget til udvalgs mødet i december 2023.

Center for Dagtilbud og Pædagogik indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

/HKR

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

BSU bilag til sag om tilsyn 1. halvår 2023

Punkt 11: Flytning af børnehavebørn fra Nordmarksvej 22-24

17.00.00-G01-23-554147

Resume

Center for Dagtilbud og Pædagogik vurderer, at der er behov for at flytte børnehavebørn fra Børnehuset Nordmarksvej 22-24 til andre børnehaver i området for at sikre bedst mulig kvalitet for børnene.

Uddybende bemærkninger

Nordmarksvej 22-24 er en større integreret institution, beliggende i den østlige ende af Tårnby Kommune i skoledistriktet Skottegårdsskolen. Institutionen er normeret til 36 vuggestuebørn og 44 børnehavebørn, i alt 80 børn. I samme område ligger to vuggestuer, to børnehaver og tre andre integrerede institutioner.

Nordmarksvej 22-24 har det sidste halvandet års tid været præget af overgang til ny ledelse og store udskiftninger i personalegruppen. Der har været særlige udfordringer med rekruttering og fastholdelse i institutionen. Der har været iværksat flere forskellige indsatser i institutionen fra det understøttende team af pædagogiske konsulenter, pædagogiske vejledere, ressourcepædagoger og legepatrolje, mens to ledere fra de andre dagtilbud har forsøgt at hjælpe med at få institutionen på ret fod.

Vurderingen er, at der kan etableres et vuggestuemiljø af god kvalitet med de nuværende faste medarbejdere, men at børnehusets børnehavebørn får tilbudt plads i omkringliggende dagtilbud (børnehaver).

Forvaltningen anbefaler derfor at flytte de aktuelt 41 indskrevne børnehavebørn fra Nordmarksvej 22-24 til andre daginstitutioner med ledige pladser inden sommerferien. Det resterende personale i Nordmarksvej 22-24 kan herefter rykke sammen i vuggestueafdelingen, hvormed forvaltningen vurderer, at man kan opretholde driften i vuggestuen med en ordentlig kvalitet. Det betyder, at personale, som normalt har været tilknyttet børnehaveafdelingen, skal rykke til vuggestueafdelingen.

Center for Dagtilbud og pædagogik har orienteret forældre og MED om processen og har bedt forældrene afgive ønsker om anden børnehave.

Det må forventes, at der vil være forskellige tilbagemeldinger, men at hovedparten af forældrene trods alt vil have forståelse for beslutningen om at overflytte alle børnehavebørn.

Efter behandling i Børne og Skoleudvalget vil der blive afholdt endnu et møde og forældrene vil inddrages i forhold til overflytning og ønsker til ny institution - og Pladsanvisningen vil herefter anvise nye pladser til alle børnehavebørnene med udgangspunkt i forældrenes ønsker samt pædagogiske vurderinger af hensigtsmæssige fordelinger. Det bestræbes i så vidt muligt omfang at imødekomme forældrenes ønsker til ny institutionsplads i et tæt samarbejde med de ledere fra de andre dagtilbud. Såfremt dette ikke opnås i første forsøg, kan forældrene komme med indsigelser til den anviste plads, hvorefter der findes en alternativ løsning. Der er ledige børnehavepladser i øvrige dagtilbud.

Tidsplan

15. juni – Dagsordenspunkt til Børne- og Skoleudvalget udsendes med dagsordenspunkt om flytning af børnehavebørn til andre dagtilbud.

22. juni – Behandling af sag om flytning af børnehavebørn i Børne- og Skoleudvalget

Børnehavebørnene vil forventeligt have sidste dag i Nordmarksvej 22-24 fredag d. 30. juni og starte i deres nye børnehaver mandag d. 3. juli.

Center for Børn og familie indstiller til Børne- og Skolueudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget,

1. at børnehavebørn fra Nordmarksvej 22-24 flyttes til børnehavepladser i andre institutioner.
2. at skitserede tidsplan godkendes.

/HKR

Beslutning

Udvalget fremsender dagsordenspunkt til Økonomiudvalget med anbefaling.

Venstre undlod at stemme.

Punkt 12: Orientering om status fra hygiejneorganisationen

29.00.00-A00-22-499574

Resume

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed vedlægger årsrapport fra hygiejneorganisationen for 2022 til orientering, samt forslag til fremtidig hygiejneorganisation til orientering.

Uddybende bemærkninger

Den 23. februar 2021 godkendte HLG, at der blev oprettet en tværgående hygiejneorganisation. Der blev ydermere truffet beslutning om, at hygiejneorganisationen skulle levere en årlig status til Direktionen, Økonomiudvalget samt relevante fagudvalg.

Vedlagt er:

- Årsrapport for 2022
- Forslag til hygiejneorganisationen.

Center for Rehabilitering, Omsorg og Sundhed indstiller til Børne- og Skoleudvalget

1. at indstillingen tages til efterretning

/KPB

Tidligere Politisk Behandling

Chefforum 20.03.2023

Direktionen 18.04.2023

Økonomiudvalget 03.05.2023

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Forslag til hygiejneorganisation

Årsrapport fra hygiejneorganisationen, 2022

Punkt 13: Modtagelsesklasser (Ukraine) på Skottegårdsskolen

17.15.01-G01-22-505675

Resume

Center for Skole og Fritidsliv søger om fortsættelse af budgetmidler i form af lønmidler til personaleressourcer i forbindelse med modtagelsesklasserne på Skottegårdsskolen til undervisning af børn der er flygtet fra Ukraine.

Uddybende bemærkninger

I sag om oprettelse af yderligere modtagelsesklasser (Ukraine) på Skottegårdsskolen i november 2022 blev det besluttet, at der i foråret 2023 skal vurderes, i hvilket omfang, der er behov for modtageklasser for børn fra Ukraine i skoleåret 2023/24.

Skottegårdsskolen har idag to modtagelsesklasser for ukrainske flygtninge kaldet U1 og U2.

U-klasserne har ukrainske børn med fælles modersmål og kan rumme op til 18 elever jf. Bekendtgørelse om Folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

Antal børn i U-klasserne pr. 23.03.2023 (tallet udvikler sig løbende)

U1: 22 elever (6 år - 11 år)

U2: 22 elever (12 år - 16 år)

Med udgangen af skoleåret 2022/23 oplyser Skottegårdsskolen, at op til 7 elever muligvis går ud men det er endnu ikke helt afklaret, hvorvidt der er et passende ungdomsuddannelses tilbud til dem. Såfremt de 7 elever går ud af Skottegårdsskolen vil antallet af elever tilsammen i de to U-klasser blive 37. Skottegårdsskolen forventer, at udsluse elever fra U1 og U2 i løbet af foråret 2023 og efteråret 2023 til almenklasserne på Skottegårdsskolen. Såfremt der vurderes sproglige begrænsninger hos den enkelte elev til, at kunne indgå i almenklasserne, vil der blive tale om overflytning til en af de øvrige modtagelsesklasser på Skottegårdsskolen. Det vurderes derfor, at der fortsat er behov for normeringen i U-klasserne i efteråret 2023 idet der alt andet lige vil være brug for ekstra støtte i almenklasserne og modtagelsesklasserne i forbindelse med udslusningen.

Lovgrundlag

BEK nr 1053 af 29/06/2016 Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog

Stk. 3. Elevtallet i modtagelsesklasser må ikke overstige 12 ved skoleårets begyndelse, medmindre klassen undervises af to lærere eller andet undervisende personale i fællesskab, jf. dog stk. 4. Det skal tilstræbes, at elevtallet ikke i løbet af skoleåret kommer til at overstige 12.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan godkende, at elevtallet i modtagelsesklasser kan være på op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet. Hvis eleverne har overvejende samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan kommunalbestyrelsen godkende et elevtal på op til 18 elever ved skoleårets begyndelse. Det skal tilstræbes, at elevtallet, jf. 1. og 2. pkt., ikke bliver højere i løbet af skoleåret.

Stk. 5. En modtagelsesklasse må højst omfatte tre klassetrin. Hvis eleverne overvejende har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan en modtagelsesklasse dog spænde over højst fem klassetrin

Økonomi

Der er i 2022 blevet godkendt lønmidler til 3,5 ikke-uddannede lærere til de to U-klasser.

Center for HR oplyser, at en nyuddannet lærer/ikke uddannet lærer får pr. 1.4.2023 en løn på 33.468,03 kr. pr. mdr. hertil skal der lægges 17,3% i pension + 2% i feriepenge. Det giver i alt årligt kr. 479.128,32 for en fuldtids lærer på start løn. Dette svarer til 698.728,80 for 3,5 stilling for perioden august 2023 - december 2023.

Der ydes desuden et tillæg på 7.000 kr. årligt (31.3.2000 niveau) for to-sproget undervisning. Dette svarer til 15.295,19 kr. (nu kr.) for 3,5 stilling i perioden august 2023 - december 2023.

De samlet lønmidler inkl. tillæg til 3,5 stilling til U-klasserne på Skottegårdsskolen vil således være på 714.023,99 kr. for perioden august 2023 - december 2023.

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Økonomiudvalget,

1. at give en tillægsbevilling på 714.023,99 kr. svarende til 3,5 årsværk for august 2023 - december 2023 til bemanning af modtagelsesklasserne U1 og U2 på Skottegårdsskolen, jf. punktet om økonomi.
2. at sagen videresendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

/HKR

Beslutning fra Økonomiudvalget, 3. maj 2023, pkt. 7:

Tiltrådt. Økonomiudvalget ønsker en opfølgning primo oktober.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 14: Frigivelse af midler til Chromebooks til Folkeskoleområdet 2023

17.00.00-P00-21-423391

Resume

Center for Skole og Fritidsliv anmoder Økonomiudvalget om frigivelse af økonomiske midler til indkøb af Chromebooks til folkeskoleområdet i 2023.

Uddybende bemærkninger

I 2018 godkendte Økonomiudvalget IT-strategien for Tårnby Kommunes skoler og daginstitutions området.

Et af de væsentligste mål i IT-strategien for skoleområdet er, at alle elever skal have egen Chromebook for at følge med den digitale udvikling. Det mål er nået, dvs. alle elever har en Chromebook og driften er nu igang.

Der har årligt været budgetteret med 2,5 mio. kr. til indkøb af Chromebooks til elever på skoleområdet, som sker i henhold til IT-strategien.

I forbindelse med besparelser i kommunen er puljebeløbet i 2023 dog blevet ændret til 1,9 mio. kr.

Økonomi

Center for Skole og Fritidsliv anmoder om frigivelse af 1.9 mio. kr. til udskiftning og vedligeholdelse af Chromebooks på skoleområdet i henhold til IT-strategiens målsætning.

Projekt XA-0000000410.

PSP-element XA-0000000410-00001.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til Økonomiudvalget, idet ovennævnte ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende frigivelse af 1,9 mio. kr. til udskiftning og vedligeholdelse af Chromebooks på skoleområdet i 2023.
2. at sagen fremsendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

/HKR

Beslutning fra Økonomiudvalget, 3. maj 2023, pkt. 6:

Indstillingen tiltrådt.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 15: Eventuelt

00.01.00-P35-22-539148

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1.

Beslutning

Intet.

Mødet sluttede kl. 17.00

Paw Karslund (O) ønsker og foreslår, at der i forbindelse med tilsyn på de enkelte dagtilbud også drøftes og føres tilsyn med den reelle normering, herunder fremmødet i hverdagen af personalet, så der er mulighed for alle børn og børn i udsatte positioner får den nødvendige støtte der burde være.

Punkt 16: Underskrift

00.01.00-P35-22-539148

Beslutning

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.