

REFERAT Økonomiudvalget d. 25-01-2023

Mødedato Onsdag d. 25. januar 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 213

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Endelig vedtagelse af Lokalplan 151 for E/F Højgården.....	5
Endelig vedtagelse af Lokalplan 152 Erhvervsområde Kirstinehøj III og Forslag til Tillæg 2.....	7
Igangsættelse af udarbejdelse af Planstrategi 2023.....	10
Resultat af udbud på udvidelse af svingbaner på Englandsvej og anlæg af ekstra spor på rampe til Ø	12
Alle unge i Tårnby skal aktiveres.....	14
Bevilling af SFO og klub midler til børn fra Ukraine 1.1-30.6.2023.....	17
Optimering af forskningsindsatsen på Kastrupgårdsamlingen.....	19
Forsikringsprocedure.....	21
Opgørelse for Kontrolenheden 2022.....	22
Organisering af nye centre.....	24
Mobile salgskiosker - Kastrup Ny Lystbådehavn.....	25
VIBO, afdeling Gartnertoften, fortrinnsret for børnefamilier.....	27
Status på istandsættelsessager 2022.....	28
Lukket: Valg af leverandør til tøjvask for borgere.....	29
Eventuelt.....	30
Underskriftsark.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-22-524316

Resume

Der var afbud fra Dennis Clausen til hele mødet.

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-P35-22-524316

Resume

1. Udnyttelse af option på forlængelse af kontrakten med Hjemmehjælpen A/S med det første af to mulige år.

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at punkt 1 tages til efterretning

Beslutning

Til efterretning. Fremadrettet forelægges udnyttelse af optioner for Økonomiudvalget.

Kommunaldirektøren orienterede om en personsag.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 3: Endelig vedtagelse af Lokalplan 151 for E/F Højgården

01.02.05-P16-21-426506

Resume

Forslag til Lokalplan 151 for E/F Højgården har været i offentlig høring.

Bygge- og Ejendomsudvalget skal beslutte, om det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen kan anbefales, at Lokalplan 151 for E/F Højgården vedtages endeligt.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. september 2022 at sende forslag til Lokalplan 151 - E/F Højgården i fire ugers offentlig høring.

Lokalplanen skal give mulighed for at etablere en ekstra etage med tagboliger på Højgården 2-8.

Der er i høringsperioden indkommet 21 hørings svar. Langt størstedelen af hørings svarene er fra beboerne i blokken umiddelbart nord for lokalplanområdet. I vedlagte høringsnotat fremgår alle hørings svar i deres helhed sammen med Center for By, Miljø og Klima's (BMK) kommentarer til dem.

Høringsnotatets indhold er indsat som resume nedenfor;

Skyggepåvirkning: Der udtrykkes bekymring for, at der særligt i vintermånederne vil være en negativ skyggepåvirkning på de nederste lejligheder i blokken nord for Højgården. Her er det forvaltningens vurdering, at der vil være en skyggepåvirkning i vintermånederne, men at den samlede skyggepåvirkning ikke er væsentlig.

Indblik: Der udtrykkes bekymring for, at den ekstra etage medfører indbliksgener. Højgården har i dag adgang til de eksisterende boliger via en svalegang på den nordlige facade, som vender ud mod indsigernes ejendom. Der er altså ikke tale om opholdsareal, men en adgangsvej. Den ny etage vil også få adgang til boligerne fra den nordlige facade, da der her skal etableres et elevatortårn. BMK vurderer derfor, at den ekstra etage ikke vil medføre væsentlige indbliksgener.

Trafik og parkering: Der udtrykkes bekymring for, at de ekstra boliger vil medføre øget trafik og parkering på vejene omkring. BMK skønner ikke, at de forventede 16 boliger vil skabe trafik i et omfang, der vil skabe fremkommelighedsproblemer i området.

BMK har ikke på grundlag af hørings svarene fundet anledning til at ændre i lokalplanen. Hørings svarene vil kun kunne imødeses ved ikke at muliggøre den ekstra etage, som er formålet med lokalplanen.

På den baggrund indstiller BMK, at lokalplanen vedtages endeligt uden ændringer.

Høring

Lokalplanen har været i fire ugers offentlig høring fra den 29. september til den 27. oktober 2022. Der er indkommet 21 høringssvar. Alle høringssvar fremgår sammen med BMKs bemærkninger af vedlagte høringsnotat.

Lovgrundlag

[Planloven](#)

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at Lokalplan 151 for E/F Højgården vedtages.

/BGR

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 10. januar 2023, pkt. 3:

Indstillingen tiltrådt.

Sendes frem til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget.

Beslutning

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Bilag

Lokalplan 151 - EF Højgården - til vedtagelse

EF Højgården - Skyggediagrammer - 2.12.22

Høringsnotat - Forslag til Lokalplan 151 - EF Højgården

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 4: Endelig vedtagelse af Lokalplan 152 Erhvervsområde Kirstinehøj III og Forslag til Tillæg 2

01.02.05-P00-21-428941

Resume

Forslag til Lokalplan 152 og Kommuneplantillæg 2 har været i fornyet høring i 4 uger, og miljørapporten har været offentliggjort på ny. Der er indkommet 13 høringssvar, som behandles i det tilhørende høringsnotat.

Bygge- og Ejendomsudvalget skal beslutte en endelig vedtagelse af Lokalplan 152 og Kommuneplantillæg 2, om høringsnotat kan tiltrædes, og om miljørapporten kan endelig offentliggøres.

Uddybende bemærkninger

Forslag til Lokalplan er udarbejdet for at åbne mulighed for et nyt erhvervsområde Kirstinehøj III. Området rummer idag en blanding af landområde, erhverv og enkelte boliger langs Tømmerupvej og i den sydligste del af Amager Landevej. Området dækker et areal på ca. 40 ha.

Forslagene har være i fornyet høring, da det på Teknik- og Miljøudvalget den 19.05.2022 blev besluttet, at vejføringen skulle gå fra Englandsvej til Tømmerup igennem erhvervsområdet. Der er indkommet 13 høringssvar, som har givet anledning til enkelte justeringer af lokalplanen.

Delområder:

Lokalplanen er inddelt i 8 delområder med hver deres regulering. I den nye del af erhvervsområdet ligger delområderne Ia og Ib, som giver mulighed for en bygningshøjde på hhv. 8,5 meter og 15 meter. De 8,5 meters tilladte bygningshøjde er over imod Tømmerupvej og Tømmerup Landsby.

Grøn bufferzone og ridestier:

Der er indkommet høringssvar omkring afskærmning ift. de nye interne veje. På den baggrund er der tilføjet en række træer på kortbilag F, så den grønne bufferzone også får en række træer og dermed understreger opdelingen over imod Tømmerup landsby. Den grønne bufferzone kommer til at få mulighed for ridestier, mens Center for By, Miljø og Klima har vurderet, at ridesti rundt om erhvervsområdet ikke er hensigtsmæssigt, da det vil betyde, at den nye gennemgående vej vil skulle krydse flere steder.

Lager- og logistikvirksomhed:

Det fastholdes, at der samlet set kan være 10.000 m² logistik- og lagervirksomhed i hele delområde Ib under ét. Begrænsningen fastholdes, så der også bliver mulighed for andre typer af virksomheder end lager- og logistik i delområdet.

Udvikling af området:

Tårnby Kommune ejer matr. nr. 7e og 6e og 1/3 del af matr. nr. 3q i den nye del af området. Kommunen er ved at undersøge mulighederne for overtagelse af matriklen, men har foreløbig ikke kunne lave en aftale med grundejer om erhvervelse af matriklen.

Forhold til lufthavnen:

Der er tilføjet til redegørelsen i lokalplanen, at Trafikstyrelsen kan kræve godkendelse ved etablering af offentlig tilgængelige parkeringspladser. Derudover er der tilføjet en 3 meter frizone langs hegnet mod lufthavnen.

Lukning af Tømmerupvej:

Flere høringssvar giver bud på, hvor Tømmerupvej skal lukkes, når forbindelsen mellem Englandsvej og Tømmerupvej står færdig. Det er udenfor lokalplanens afgrænsning, og der er derfor ikke taget stilling til dette. Der skal findes en placering for lukning af Tømmerupvej i forbindelsen med etablering af den nye vej igennem erhvervsområdet.

Borgerinddragelse

Kirstinehøj III er forelagt i Planstrategi 2019 under "Byudvikling Erhverv". Arbejdet med lokalplanen har undervejs været præsenteret 2 gange for et udvalg nedsat i medfør af Styrelseslovens § 17, stk. 4 Opgaveudvalg for erhvervsudvikling efter COVID-19.

Høring

Lokalplanforslagene har været i høring og fornyet høring, hvor der indkom hhv. 17 og 13 høringssvar.

Lovgrundlag

[Planloven](#)

[Kommuneplan 2021-2033](#)

[Miljøvurderingsloven](#)

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at Lokalplan 152 og Kommuneplantillæg 2 godkendes til endelig vedtagelse og offentliggøres
2. at miljørapporten godkendes og offentliggøres.

/BGR

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 10. januar 2023, pkt. 4:

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Sendes frem til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget.

Beslutning

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Bilag

Kommuneplantillæg 2

Miljørapport

Bilag til høringssvar

Lokalplan 152 Erhvervsområde Kirstinehøj III

Fornyset høring - forvaltningens vurdering

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 5: Igangsættelse af udarbejdelse af Planstrategi 2023

01.02.03-P15-22-507732

Resume

I henhold til Planloven skal der i første halvdel af den kommunale valgperiode udarbejdes en Planstrategi, der skal danne grundlag for den næste kommuneplanrevision.

Der skal derfor vedtages en ny Planstrategi inden udgangen af 2023.

Bygge- og Ejendomsudvalget skal beslutte, om det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen kan anbefales, at arbejdet med udarbejdelse af en Planstrategi igangsættes med fokus på landzonen og klima, og at Byplanudvalget indkaldes med henblik på nærmere afgrænsning, tidplan og proces for inddragelse af borgere og interessenter.

Uddybende bemærkninger

Planstrategien skal i overensstemmelse med Planloven indeholde en redegørelse for den gennemførte planlægning siden den seneste revision af kommuneplanen samt en beslutning om den kommende revision af kommuneplanen.

Den seneste revision af kommuneplanen er netop gennemført i 2022 og var en gennemgribende revision.

Det vurderes på den baggrund, at det vil være hensigtsmæssigt med en mindre revision af kommuneplanen.

Det anbefales derfor over for udvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at den kommende planstrategi begrænses til at se på to temaer; landzonen og klima.

Der peges på temaet omkring klima på baggrund af, at der sker rigtig meget i disse år omkring klimaplanlægning både i forhold til klimatilpasning og i forhold til planlægning, der kan medvirke til at begrænse klimapåvirkningen herunder bl.a. CO2 reduktioner, vedvarende energi m.v.

Temaet omkring landzonen peges der på, fordi der bruges rigtig megen tid på at behandle og vurdere dispensationer og landzonetilladelser uden, at der på et mere strategisk niveau er truffet politiske beslutninger om, hvad det er for en udvikling, der ønskes i landzonen - særligt den del af landzonen, der ikke er omfattet af fredninger. Hvad er vigtigt? Disse landzonearealer er i de gældende plangrundlag primært udlagt til landbrugsproduktion, men er egentlig ikke med de moderne driftsstrukturer særligt velegnede hertil. Til gengæld er områderne ganske attraktive i forhold til forskellige fritidsmæssige anvendelser, bl.a fordi de ligger så bynært. Særligt forskellige former for hestehold fylder meget, ikke mindst fordi kun hestehold i form af stutteridrift i henhold til lovgivningen betragtes som en landbrugsmæssig anvendelse. Mindre hestehold, hestepensioner og ridebaner er derfor i store dele af landzonen ikke umiddelbart tilladt. Skal det fortsat være sådan? Det skal vi stille skarpt på i planstrategien. Samtidig ses der behov for, at der tages stilling til hvor og hvordan, landzonearealerne kan bringes i spil i forhold til de klimamæssige udfordringer, ligesom det er vigtigt at bibeholde områdernes kulturhistoriske værdier.

Hvis Planstrategien kan fokuseres på kun to temaer, vil det være muligt efterfølgende at gennemføre en mindre revision af kommuneplanen for enten temaerne eller med fokus på landområderne.

Borgerinddragelse

Der skal i henhold til Planlovens § 23d gennemføres en oplysningsvirksomhed med henblik på at fremkalde en offentlig debat om planrevisionens målsætning og nærmere indhold. Dette kan ske i forbindelse med enten offentliggørelsen af planstrategien eller det efterfølgende forslag til ændring af kommuneplanen. Det anbefales, at der i forbindelse med udarbejdelsen af planstrategien sker en borger- og interessentinddragelse.

Lovgrundlag

Planstrategien udarbejdes inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode jf. Planlovens § 23a stk.1

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at Planstrategien udarbejdes med fokus på temaerne klima og landzonen
2. at Byplanudvalget indkaldes med henblik på en nærmere fastlæggelse af temaernes afgrænsning, tidsplanen for arbejdet og inddragelsen af borgere og interessenter.

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 10. januar 2023, pkt. 5:

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Sendes frem til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget.

Beslutning

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 6: Resultat af udbud på udvidelse af svingbaner på Engelsvej og anlæg af ekstra spor på rampe til Øresundsmotorvejen

05.00.00-G01-21-485237

Resume

Sund og Bælt A/S har sammen med Tårnby Kommune gennemført udbud på udvidelse af svingbaner på Engelsvej og anlæg af ekstra spor på rampe til Øresundsmotorvejen.

På baggrund af endt udbud står Tårnby Kommune overfor en øget samlet udgift til projektet Engelsvej - Øresund motorvej på 2.752.000 kr.

Udbudsresultatet viser også, at udgiften til vejbelægning i 2024 bliver 325.000 kr. hvor der i budgettet er afsat 500.000 kr.

Overslaget fra 2021 var baseret på erfaringstal, som er ældre end selve overslaget, og er derfor desværre baseret på forældede priser.

Økonomiudvalget skal tage stilling til en tillægsbevilling til budget 2023 på 2.752.000 kr. og en fremrykning af rådighedsbeløb på 175.000 kr. fra budget 2024 til budget 2023.

Uddybende bemærkninger

Det samlede projektbudget, inklusiv byggeledelse og fagtilsyn lyder på 18.732.310 kr. Som følge af udgiftsfordelingen mellem Sund og Bælt betyder det en forøgelse af de samlede udgifter til Tårnby Kommune fra 4.000.000 kr. til 6.752.000 kr.

Der er i Tårnby Kommunes budget afsat 3.500.000 kr. i 2023 og 500.000 kr. i 2024. Disse tal modsvarer af udgifter, der nu samlet set er beregnet til 6.752.000 kr, heraf 6.427.000 i 2023. I 2024 reduceres udgifterne fra 500.000 kr. til 325.000 kr.

Det er ikke muligt at pege på besparelser på kommunens del af projektet, i forhold til at gennemføre projektet på et trafikikkerhedsmæssigt forsvarligt niveau.

Center for By, Miljø og Klima undersøger om Tårnby Kommunes merudgifter, helt eller delvist, kan overføres til budget 2024 med henblik på at reducere merudgiften i 2023. Det forudsætter under alle omstændigheder, at Tårnby Kommune afsætter flere midler til projektet.

Der pågår pt. forhandlinger med A/S Øresund om fordelingsnøgle og udformning af projektet. Såfremt disse forhandlinger giver anledning til ændringer af finansieringen forelægges sag for Økonomiudvalget.

Økonomi

Der søges en tillægsbevilling på 2.752.000 kr. for projektet udvidelse af motorvejstilkørsel ved Engelsvej.

Rådighedsbeløbet i 2023 på 3.500.000 kr. opjusteres med 2.927.000 kr. (2.752.000 + 175.000) til 6.427.000 kr.

Rådighedsbeløbet i 2024 på 500.000 kr. reduceres med 175.000 kr. til 325.000 kr. i forbindelse med budgetlægning 2024.

Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videregiver til politisk behandling med bemærkning om, at der er pres på anlægsbudgettet. Der er overført anlægsprojekter for 11.920.000 kr. fra 2022 til 2023. Tillægsbevillingen i 2023 vil betyde en samlet belastning af anlægsrammen på 14.847.000 kr. Anlæggbudgettet følges tæt i de månedlige opfølgninger.

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der gives en tillægsbevilling til det samlede projekt udvidelse af motorvejstilkørsel ved Engelsvej på 2.752.000 kr. i 2023.
2. at rådighedsbeløbet i 2023 opjusteres med 2.927.000 kr. til 6.427.000 kr.
3. at rådighedsbeløbet i 2024 reduceres med 175.000 kr. fra 500.000 kr. til 325.000 kr.
4. at der til formålet frigives 6.427.000 kr. i 2023.

/HKR

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Dagsordenspunkt Udvidelse af motorvejsrampe med ekstra spor behandlet på mødet 2. marts 2022 kl. 1300 (Mødelokale 211) i Økonomiudvalget (2022).docx

Dagsordenspunkt Udvidelse af Engelsvej - Øresundsmotorvej rampekrydset behandlet på mødet 14. oktober 2021 kl. 1530 (Mødelokale 215) i Teknik- og Miljøudvalget (2021).docx

TSA18-Engelsvej-Samlet rapport version 2

opdateret fordelingsliste ENG - ØMV

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 7: Alle unge i Tårnby skal aktiveres

00.22.00-P35-21-497175

Resume

Ungecenter Tårnby fremsender hermed status på vores fælles ambition, om at ingen ung må lave ingenting og hvorledes aktivering kan tilrettelægges, så vi understøtter unge bedst muligt i at komme i uddannelse eller beskæftigelse.

Uddybende bemærkninger

Ungecenteret har igennem den sidste tid haft imellem 50-65 unge uddannelsesparate, som burde kunne gå i gang med en uddannelse eller i beskæftigelse evt. med støtte. Denne målgruppe ønskes understøttet yderligere i deres proces ved at etablere målsætningen om at 'Ingen ung må lave ingenting'.

Ingen ung må lave ingenting er en måde at sikre at alle unge er i gang med en form for aktivitet, som bedst muligt understøtter dem i at komme i gang med en uddannelse eller i job. Nedenfor er beskrevet de 5 initiativer Ungecenteret vil igangsætte for at understøtte de unge bedst muligt.

1. Unge ledige i eksterne jobrettede tilbud, hjemtages til Ungecenteret.
2. Der omlægges til tværfaglige jobprofiler.
3. Der etableres indsatsteam i Ungecenteret med de understøttende fagligheder.
4. Der etableres kommunale nyttejobs til unge ledige uden aktivitet.
5. Ungecenterets Jobklub optimeres til at omfatte flere unge, og frekvensen øges til at være daglig.

1. Udfasning af eksterne udbydere.

Opgaven med at motivere unge ledige til at være aktivt job- og uddannelsessøgende hjemtages, og varetages fremover af en samlet tværfaglig indsats i Ungecenteret. Der fokuseres i første omgang på uddannelsesparate.

2. Tværfaglige jobprofiler/Understøttende indsats.

Uddannelsesvejledere og sagsbehandlere får en fælles opgave, når der skal arbejdes virksomhedsrettet omkring de unge.

De to faggrupper vil påtage sig følgende opgaver:

- Daglige motiverende samtaler med job- og uddannelsesrettet indhold.
- Tilrettelæggelse af Empowerment opgaver for unge, der fører til job- eller uddannelse.
- Håndholdt ungeguide-funktion i overgang fra ledighed til job, eller uddannelse.

3. Indsatsteam.

Der etableres et indsatsteam i Ungecenteret der bygger på erfaringer fra "Unge med kant" projektet.

Indsatsteamet skal understøtte sagsbehandlere og uddannelsesvejledere i arbejdet med særligt udfordrede unge.

Opgaverne i teamet er følgende:

- Håndholdt indsats for udfordrede unge.
- Psykologindsats, herunder angstgrupper, vredeshåndtering, copingstrategier o.a.

- Pleje samarbejde til virksomheder der er særligt velegnede til udfordrede unge, samt udvikle på dette.

4. Nyttejobs.

Der er etableret kommunale nyttejobs i Materielgården og Amager hallerne for ledige unge. Der arbejdes på at etablere yderligere.

Nyttejobs har følgende formål:

- At motivere unge til at søge egen beskæftigelse.
- At indarbejde kultur for fremmøde, ansvarsfølelse.
- At etablere netværk til virksomheder.

5. Ungecenterets Jobklub.

Jobklubben i Ungecenteret får helt ny kadence og indhold. Jobklubben vil hver dag blive besøgt af inviterede unge, som har Ungecenterets Jobklub som en aktivitet.

Jobklubbens indhold:

- Der arbejdes med det digitale jobsøgningsværktøj, Candeno.
- Der vejledes kollektivt om uddannelse og job.
- Der arbejdes temabaseret ud fra den enkelte unges behov.
- Der udarbejdes strategier for unges jobsøgning, samt etableres kontakt til virksomheder.
- Ud fra tanken om Empowerment, får unge opgaver, der skal løses til de møder næste gang.

Opsummering:

Ungecenteret vil hjemtage jobrettede indsatser fra eksterne udbydere, fordi vi mener vi kan løse opgaven bedre selv.

I den nye struktur, aktiveres primært de uddannelsesparate ledige. Målet er at aktivere alle unge i nyttejobs, praktik, temabaseret kursusaktivitet, coaching og overgangs- mentoring, indtil de unge er fast forankret i job, eller uddannelse.

Økonomi

Ungecenteret forventer et forbrug på ca. 6,4 mio i 2022 til aktiveringsudgifter, som ligger ud over det budgetterede for 2022. Derudover skal der som led i finansieringen af tidlig pension, justeres i budgettet. Det betyder at budgettet til aktivering af ungecenterets unge i 2023 er 2,1 mio. Ungecenteret vurderer, at hjemtagningen af indsatsen understøtter, at det reducerede budget til aktivering kan overholdes.

Ungecenteret indstiller til Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, Børn- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget

1. At tage de 5 initiativer som Ungecenteret ønsker at iværksætte til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, 3. januar 2023, pkt. 4:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 5. januar 2023, pkt. 5:

Taget til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 8: Bevilling af SFO og klub midler til børn fra Ukraine 1.1-30.6.2023

28.00.00-A00-21-498381

Resume

Center for Skole og Fritid skal anmode om godkendelse af lønmidler til SFO- og klubpladser til børn fra Ukraine.

Uddybende bemærkninger

Økonomiudvalget har tidligere godkendt ansøgning om lønmidler til børn fra Ukraine, der i 2022 har været indmeldt i SFO og Klub.

Forvaltningen skal på ny ansøge om personalemidler til SFO og klub omkring Skottegårdsskolen i forbindelse med optagelse af ukrainske børn for perioden 1.1-30.6.2023.

På SFO-området ansøges om 15 midlertidige pladser.

På klubområdet ansøges om 10 midlertidige pladser.

Økonomi

Finansieringen sker indenfor Børne- og Skoleudvalgets budget, konto for oprettelse af pladser.

Midlertid normering udgør 213.182 kr. på SFO og Klubområdet. Se bilag.

Center for Skole og Fritid indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget godkender

1. at midlertidige pladser til Ukraine børn i SFO og klub godkendes.
2. at personalemidler for perioden 1.1.2023 - 30.6.2023 i forbindelse med optagelse af ukrainske børn i SFO og Klub godkendes.

/MSV

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 5. januar 2023, pkt. 8:

1. og 2. tiltrådt.

Fremsendes til Økonomiudvalget med anbefaling.

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Notat - driftsudgifter for midlertidig opnormering børn fra Ukraine 1.1-30.6.2023

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 9: Optimering af forskningsindsatsen på Kastrupgårdsamlingen

19.03.00-A00-22-533361

Resume

I Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Kastrupgårdsamlingen fra november 2021, er det blevet påpeget som værende 'ikke tilfredsstillende', at Kastrupgårdsamlingen som statsanerkendt museum ikke lever op til sin forskningsforpligtelse. Tårnby Kommune fik ligeledes denne anmærkning ved den tidligere kvalitetsvurdering i 2013. Styrelsen påpeger blandt andet, at museet ikke har mulighed for at producere fagfællebedømt forskning på det nuværende ressourcegrundlag. I samråd med Slots- og Kulturstyrelsen har museet drøftet en bæredygtig model for, hvordan museet jævnfør sin størrelse og sine ressourcer, kan leve op til den forskningsforpligtelse, som Museumsloven kræver. På den baggrund anbefales det, at museets faglige personale opnormeres fra det nuværende 2,5 faglige årsværk til 3 faglige årsværk.

Det fremsendes hermed til drøftelse og beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på endelig beslutning i Økonomiudvalget, at museet opnormeres med 0,5 årsværk jævnfør nedenstående sagsfremstilling og forslag til finansiering.

Uddybende bemærkninger

Kvalitetsrapporten er vedlagt. Se bilag.

Kastrupgårdsamlingen drives i henhold til Museumsloven og har gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling det vedtægtsbestemte formål og ansvarsområde, at arbejde med moderne grafisk kunst med fokus på perioden fra det 20. århundredes begyndelse og frem til nutiden.

I forbindelse med Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering fra november 2021 lever Kastrupgårdsamlingen ikke op til sin forskningsforpligtelse, hvilket ikke er tilfredsstillende. Derudover påpeges det, at der ikke har været tradition for, at museet selv har varetaget forskning inden for museets ansvarsområde.

I samråd med Slots- og Kulturstyrelsen og museets bestyrelse har museets ledelse drøftet en bæredygtig model for, hvordan museet jf. sin størrelse og sine ressourcer, kan optimere forskningen og dermed leve op til den forskningsforpligtelse museumsloven kræver af statsanerkendte museer. Anbefalingen er, at forskningen udføres af museets nuværende faglige personale for på den måde at sikre, at den viden der kommer ud af forskningen forankres på museet. Konkret vil museet indskrive i sin forskningsstrategi, at der hvert andet år produceres en forskningsudstilling, med rod i museets virke, som ledsages af en publikation med en fagfællebedømt tekst/artikel. De forskningsbaserede udstillinger om moderne grafisk kunst vil medvirke til at højne det faglige niveau på museet generelt - og vil dermed også være en styrkelse af museets formidlingstilbud indenfor det grafiske området.

Optimeringen af forskningsindsatsen vil for museets besøgende betyde et breddere perspektiv og en dybere indsigt i den moderne grafiske kunst indenfor mange forskellige formidlingsformater - film, udstillinger, skriftlig og mundtlig formidling, foredrag, workshops og besøg på Danmarks grafiske værksteder.

For at sikre, at det faglige personale kan få den fornødne tid til at forske, er der behov for at opnormere det faglige personale med et halvt årsværk. Således vil der være tre fastansatte museumsfaglige medarbejdere på Kastrupgårdsamlingen, der alle tre vil kunne bidrage til at varetage forskningsopgaven, svarende til et halvt årsværk, med den akademiske baggrund de har.

Lovgrundlag

Kastrupgårdsamlingen er et statsanerkendt kunstmuseum, ejet og drevet af Tårnby Kommune, og er som sådan underlagt Museumsloven.

Økonomi

Som statsanerkendt kunstmuseum modtager Kastrupgårdsamlingen et årligt statstilskud på 1.023.767 kr.

Opnormeringen af museet med 0,5 stilling, der vil koste ca. 300.000 kr. foreslås finansieret ved en omprioritering af midler i Center for Kultur og Fritid. Se bilag.

Påtegning

Center for Økonomi og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovennævnte ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Center for HR fremsender sagen til politisk behandling uden yderligere bemærkninger.

Center for Kultur og Fritid indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales

1. at Kastrupgårdsamlingen opnormeres med 0,5 årsværk
2. at udgiften på 300.000 kr. finansieres som beskrevet i bilaget

/HKR

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 16. januar 2023, pkt. 5:

Tiltrådt.

Paw Karslund (O) stemte imod med den begrundelse, at der ikke igen bør bruges flere penge på Kastrupgårdsamlingen, når der samtidig er markante besparelser på børne-, unge- og ældreområdet.

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Liv Gam (Tårnby Listen) stemte imod.

Bilag

Forskningsprojekt Kastrupgårdsamlingen

Kvalitetsvurdering

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 10: Forsikringsprocedure

00.00.00-A00-22-498627

Resume

I forlængelse af det netop gennemførte forsikringsudbud er der udarbejdet en procedure for forsikring, som erstatning for den nuværende forsikringspolitik fra 2015.

Forsikringsadministrationen varetages centralt af Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse. Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse har den forsikringsmæssige relation til forsikringsselskaberne for alle centre og varetager tegning og opsigelse af policer, ændringer i bestående policer, drift af forsikringssystem til anmeldelse/behandling skader.

Centrene administrerer den fysiske udbedring af forsikringsdækkede eller ikke-forsikringsdækkede skader på kommunens ejendomme.

Ansvar for, at de fornødne forsikringer er tegnet, herunder også for størrelsen af forsikringssummerne, påhviler de budgetansvarlige center- og institutionsledere. Ved behov for nyttegning eller ændringer af forsikringer gives besked til forsikringsadministrationen i ØDU, der foretager det videre fornødne overfor forsikringsselskabet. Forsikringsadministrationen opbevarer de originale policer.

Uddybende bemærkninger

Formålet med forsikringsproceduren for skadeforebyggelse og forsikring er at sikre, at der administreres efter fælles regler omkring forsikringer i alle dele af den kommunale organisation, og at der sættes fokus på arbejdet med sikring og forebyggelse.

Økonomi

Det overvejes løbende på hvilke områder, det kan betale sig at være dækket af forsikring.

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller til Økonomiudvalget,

1. at forsikringsproceduren godkendes og erstatter den nuværende forsikringspolitik.

jse

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Forsikringsprocedure 2023

Forsikringspolitik - Tårnby Kommune

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 11: Opgørelse for Kontrolenheden 2022

32.45.04-K08-22-541367

Resume

Vedlagt fremsendes opgørelse for Kontrolenheden for 2022.

Kontrolenheden har udfærdiget opgørelse over sager, hvor borgeren har modtaget sociale ydelser uretmæssigt, eller hvor der er mistanke om, at borgeren har modtaget sociale ydelser uretmæssigt.

Uddybende bemærkninger

Kontrolenheden har i 2022 modtaget 337 sager fra henholdsvis borgere, andre afdelinger på Rådhuset, Skattestyrelsen, Udbetaling Danmark og Dataenheden.

Henvendelserne er fordelt på nedenstående kategorier:

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren f.eks. har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af kontanthjælp

- Modtaget 56 sager
- Afsluttet 54 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 212.515,35 og en årlig besparelse på kr. 216.492,00

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren f.eks. har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af sygedagepenge

- Modtaget 9 sager
- Afsluttet 7 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 63.776,52

Henvendelser fra Dataenheden inden for områderne kontanthjælp, sygedagepenge og økonomisk friplads

- Modtaget 253 sager
- Afsluttet 254 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 81.986,86

Henvendelser vedr. evt. samliv samtidig med udbetaling af ydelser til en enlig forsørger

- Modtaget 6 sager
- Afsluttet 6 sager med en årlig besparelse på kr. 30.828,-

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren f.eks. har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af SHO-ydelse, ressourceforløbsydelse mv.

- Modtaget 19 sager
- Afsluttet 18 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 74.807,94

Opsummering for 2022

Kontrolenheden har for perioden 1/1 - 31/12 2022 krævet kr. 433.086,67 tilbagebetalt og bevirket en årlig besparelse på kr. 247.320,-

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage opgørelse for Kontrolenheden for 2022 til efterretning.

jse

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 12: Organisering af nye centre

00.15.10-A00-22-499302

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. september 2022 en ny organisering af administrationen i Tårnby Kommune. Den nye organisering indebærer, at de hidtidige forvaltninger er nedlagt fra 1. januar 2023 og erstattet af en organisation med en direktion og 13 centre. Hver af de 13 centre har nu gennemgået en proces med intern organisering ud fra at centrene skal kunne understøtte de overordnede målsætninger med organisationsændringen. Resultatet af disse organiseringsprocesser fremlægges til orientering i Økonomiudvalget.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsens beslutning om en ny organisering den 27. september 2022 - med virkning fra 1. januar 2023 - har defineret rammer og opgavefordeling for den nye organisation, som nu er trådt i kraft. I perioden mellem vedtagelsen og ikrafttræden er der foregået et stort arbejde med at fastlægge en god intern organisering i de nye centre med god inddragelse af medarbejderne.

Nogle af centrene er mere konkret påvirket af organisationsændringen end andre, men fælles for alle centrene gælder, at de skal orientere sig efter de overordnede målsætninger, der er vedtaget for den nye organisation. Derfor er der i alle centrene gennemført en proces, hvor den interne organisering er taget op til overvejelse i forhold til, hvordan den bedst kan understøtte de fælles målsætninger.

De politisk vedtagne målsætninger er:

- Sikre en effektiv udnyttelse af de administrative ressourcer
- Sørge for koordinering, samarbejde og videndeling på tværs.
- Sætte borger/bruger-perspektivet i front
- Skabe god støtte fra de tværgående funktioner til løsning af kerneopgaven
- Spille ind på den politiske bane med et stærkt samarbejde mellem administration og politik

Til Økonomiudvalgets orientering er vedlagt et organisationsdiagram for hvert af de nye centre. Kommunaldirektøren vil på mødet gennemgå centrenes organisering og svare på spørgsmål til de organisatoriske valg, der er truffet i processen.

Direktørerne indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning.

/mwi

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Præsentation af centre.pdf

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 13: Mobile salgsvogne - Kastrup Ny Lystbådehavn

08.00.00-A26-22-521214

Resume

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 14.12.2022, at godkende retningslinjer og vilkår for opstilling af mobile salgsvogne, såsom food-trucks og mobile kaffeboder, i Kastrup Ny Lystbådehavn. Det blev samtidig besluttet, at et udkast til udlejningskontrakt skulle forelægges Økonomiudvalget inden ansøgningsprocessen sættes i gang.

Uddybende bemærkninger

Center for Politik og Kommunikation og Center for Kultur og Fritid har på baggrund af de godkendte retningslinjer og vilkår, udarbejdet vedhæftede tekst til henholdsvis kommunens hjemmeside og en ansøgningsformular, der fungerer som en selvbetjeningsløsning. Det er præciseret, at Tårnby Kommune med etableringen af mobile salgsvogne i Kastrup Ny Lystbådehavn, ønsker at sikre et tilgængeligt og mere varieret udbud af mad- og drikkevarer på havnens område - til gavn for havnens brugere. I vurderingen af, hvor godt det lykkes, vil der blive set på bredden i det samlede sortiment på havnen, den oplevede kvalitet i tilbuddet og tilgængeligheden i form af åbningstider for salgsvognen.

Med hensyn til udkast til udlejningskontrakt, så har det været meningen, at ansøgere via den digitale selvbetjeningsløsning udfylder ansøgningsformularen, og med deres NEM-id til sidst underskriver og accepterer alle retningslinjer og vilkår for opstilling af mobile salgsvogne på Kastrup Ny Lystbådehavns område. Når Økonomiudvalget efterfølgende har besluttet hvilke ansøgninger, der skal imødekommes, vil dette blive meddelt til de udvalgte ansøgere. Der vil således ikke blive udarbejdet en egentlig lejekontrakt.

Indehaverne af tilladelse fra den forgangne tilladelsesperiode som har levet op til retningslinjerne og vilkårene for opstilling af mobile salgsvogne i Kastrup Ny Lystbådehavn, har fortrinsret til at forny tilladelsen til den næstkommende tilladelsesperiode.

Ansøgningsfristen for 2023 foreslås fastsat til den 28.2.2023.

Vedhæftede kortbilag med angivelse af hvor henholdsvis "lille vogn" og "stor vogn" må placeres, vil fremgå af teksten på hjemmesiden og det vil også være en del af ansøgningsformularen.

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at den beskrevne ansøgningsprocedure godkendes.

Beslutning

Tiltrådt med følgende justeringer:

Ansøgningsfristen fastsættes til 14.2.2023.

Formuleringen "Indehaverne af tilladelse fra den forgangne tilladelsesperiode som har levet op til retningslinjerne og vilkårene for opstilling af mobile salgsvogne i Kastrup Ny Lystbådehavn, herunder tilgængelighed og udbud, har fortrinsret til at forny tilladelsen til den næstkommende tilladelsesperiode" ændres til: "Ved ansøgning om en ny tilladelsesperiode vil overholdelse af retningslinjer og vilkår i den forgangne periode, herunder adgang (åbningstider) og sortiment, vægte positivt ved vurdering mellem flere ansøgere.

Bilag

Zonekort - mobil salgsvogn i Kastrup Ny Lystbådehavn

Hjemmeside - mobil salgsvogn i Kastrup Ny Lystbådehavn

Ansøgning - mobil salgsvogn i Kastrup Ny Lystbådehavn

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 14: VIBO, afdeling Gartnertoften, fortrinsret for børnefamilier

03.10.04-A00-23-544768

Resume

VIBO har fremsendt ansøgning om kommunens godkendelse af fortrinsret for børnefamilier i afdeling Gartnertoften.

Uddybende bemærkninger

Det er besluttet på organisationsbestyrelsesmøde i VIBO, at man ønsker at give fortrinsret til ansøgere på oprykkingsventelisten (den interne venteliste), som har 1 eller flere børn og som søger 4 og 5 rums boliger.

I afdeling Gartnertoften er der 51 boliger, hvoraf 14 boliger har 4 eller 5 værelser.

Ansøgningen skyldes et ønske fra boligforeningen om at forbeholde 4 og 5 rums boliger til husstande med børn. Dette kræver kommunens godkendelse, idet boligerne ellers ville blive udlejet efter anciennitet på ventelisten, uafhængigt af husstandens størrelse og sammensætning.

En fortrinsret kommer ikke til at indvirke på kommunens ret efter almenboligloven til hver fjerde ledige bolig i afdelingen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om udlejning af almene boliger § 4.

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der indgås aftale med VIBO, afdeling Gartnertoften, om at 4 og 5 værelses boliger i afdeling Gartnertoften fremover udlejes med fortrinsret for ansøgere fra den interne venteliste, som har 1 eller flere børn.

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Aftale om fortrinsret til børnefamilier i VIBO 1

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 15: Status på istandsættelsessager 2022

03.02.00-G00-29-02

Resume

Økonomiudvalget besluttede den 8.3.2017 at delegere kompetencen til at træffe afgørelser i istandsættelsessager i henhold til lov om almene boliger §59 til centerchefen for Center for Politik og Kommunikation. I forbindelse med den kommunale boliganvisning garanterer kommunen for opfyldelsen af den anviste boligtagers eventuelle forpligtelser over for boligselskabet.

Det blev ligeledes vedtaget, at administrationen årligt vil orientere Økonomiudvalget om status på området.

I 2022 var der 24 sager med en samlet udgift på kr. 656.724.

I 2021 var der 28 sager med en samlet udgift på kr. 547.627.

I 2020 var der 28 sager med en samlet udgift på kr. 980.899.

I 2019 var der 26 sager med en samlet udgift på kr. 641.234.

Alle sager vurderes konkret og individuelt og efter et fast regelsæt inden kravet betales til boligselskabet. I 2022 har der ud over de 24 sager været 7 sager, hvor vi stadig afventer en nærmere forklaring fra boligselskaberne. Derudover har kommunen afvist 2 sager grundet procedurefejl fra boligselskabets side, og derfor hæfter kommunen ikke for istandsættelsesudgifterne. Disse to sager har tilsammen sparet kommunen for i alt kr. 360.362.

Når kommunen har betalt for de krav, som retligt burde betales af borgerne, så har kommunen et regreskrav, og sagerne bliver derfor sendt til opkrævning hos borgerne.

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,

1. at orientering om status for istandsættelsessagerne tages til efterretning.

jse

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 16: Lukket: Valg af leverandør til tøjvask for borgere

88.00.00-A26-22-510156

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 17: Eventuelt

00.22.04-P35-22-524316

Beslutning

Intet.

Fraværende Dennis W. Clausen

Punkt 18: Underskriftsark

00.22.04-P35-22-524316

Beslutning

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.

Fraværende Dennis W. Clausen