

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 30-01-2024

Mødedato Tirsdag d. 30. januar 2024 kl. 18:30

Mødested Kommunalbestyrelsens mødesal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Forslag til Lokalplantillæg 76b - Scanport.....	5
DSI Lufthavnsparken, regnskab 2022.....	7
DSI Lufthavnsparken, regnskab 2021.....	11
Godkendelse af revidering af beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgrel	15
Antal børnehaveklasser til skoleåret 2024/25.....	17
Decisionsskrivelse fra Udlændinge- og Integrationsministeriet og brev fra Ankestyrelsen.....	20
Ansøgning om garantistillelser fra Tårnby Forsyning A/S.....	22
Nikotinfri arbejdstid i Tårnby Kommune.....	24
Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 6.12.2023, 13.12.2023 og 10.	27
Spørgetid.....	28
Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 6.12.2023, 13.12.202	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-P35-24-568548

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende dagsorden.

Beslutning

Borgmesteren orienterede om, at der er udsendt en tillægsdagsorden vedørende sag om "Nikotinfri arbejdstid i Tårnby Kommune". Borgmesteren anbefalede, at sagen optages som punkt 10 på dagsorden, og at de efterfølgende punkter i nummeringen rykker ned.

Dagsorden blev herefter godkendt.

Fraværende Einer Lydich, Simon Bauer

Punkt 2: Meddelelser

00.22.02-P35-24-568548

Beslutning

Borgmesteren orienterede om, at der foreligger afbud til dette møde fra Simon Bauer (A). Einer Lyduch (A) deltog i mødet fra behandlingen af punkt nr. 10.

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 3: Forslag til Lokalplantillæg 76b - Scanport

01.02.00-P16-21-481860

Resume

Bygge- og Ejendomsudvalget besluttede i december 2021, at der kunne igangsættes et nyt plangrundlag for Scanport. Skanska har i samarbejde med Center for By, Miljø, og Klima udarbejdet forslaget til lokalplantillæg 76b.

Bygge- og Ejendomsudvalget skal beslutte, om forslaget kan godkendes og sendes i offentlig høring.

Uddybende bemærkninger

Lokalplan 76a blev udarbejdet i 2007 og giver mulighed for, at der i fire byggefeltet sammenlagt kan etableres ca. 90.000 m² bebyggelse til erhvervs-, service- og havneformål. På nuværende tidspunkt er lidt over halvdelen af lokalplanen udviklet/realiseret, og der er fra virksomheders side efterspurgt opdaterede rammer for at kunne etablere sig i erhvervsområdet. Ejendomssejere, Skanska, har anmodet om et lokalplantillæg, der skal supplere den gældende Lokalplan 76a for området, hvor der bl.a. ses på en opdatering af de trekantede byggefeltet og ny vejadgang. Lokalplan 76a vil derfor fortsat være gældende for området, men kan nu også udvikles ud fra de supplerende rammer, som Lokalplantillæg 76b vil tilføje til planområdet.

Forslaget til Lokalplantillæg 76b giver mulighed for nedenstående og er de væsentlige tilføjelser i Lokalplantillæg 76b:

1. at to af de trekantede byggefeltet (C og D) sammenføres og udvides til byggefelt G. Der ændres ikke på den samlede byggeret og bebyggelsesprocent for planområdet, men med byggefelt G gives der mulighed for en bredere og mere fleksibel placering af byggeri.
2. at op til 300 m² byggeri i delområdet G kan anvendes til mindre butikker. Dog må den enkelte butik maks. have et areal på 150 m².
3. en bredere rekreativ anvendelse af delområdet 3, der er friarealet i lokalplanen.
4. at der kan dispenseres til én eller to mindre bygninger på 50 m² ved havnekajen i delområdet 3, så for Bryggergården. Bygningerne kan anvendes til udadvendte funktioner.
5. at der kan dispenseres til, at enkelte bådpladser i lystbådehavnen kan tages i anvendelse til andet end bådpladser.
6. at der kan dispenseres til parkering i stueetagen af byggeri, hvis facaden lukkes ud mod omkringliggende arealer.
7. at der kan etableres en ny vejadgang fra Amager Strandvej, der kan sikre en bedre trafikafvikling til erhvervsområdet, udover den eksisterende adgang.

Der ændres ikke på kommuneplanramme 1.E01, der er gældende for området, og derfor skal der ikke udarbejdes et kommuneplantillæg. Der er også udarbejdet en miljøscreening for Lokalplantillæg 76B, hvor BMK konkluderer, at der ikke skal laves en miljøvurdering. Konklusionen er baseret på, at der er tale om et lokalplantillæg, der supplerer gældende lokalplan 76a for området, og som ikke indeholder nogle væsentlige ændringer, eftersom området fastholdes til erhverv og serviceerhverv. De primære ændringer er dem, som er nævnt ovenfor, nyt byggefelt, bredere rekreativ anvendelse og ny vejadgang.

Høring

Lokalplantillæg 76b sendes i 4 ugers offentlig høring jf. planlovens § 24, stk. 5.

Lovgrundlag

Lokalplaner udarbejdes med hjemmel i planlovens § 13.

[Link](#) til planloven.

[Link](#) til Lokalplan 76a.

Indstilling

Center for By, Miljø og Klima indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at forslag til Lokalplantillæg 76b godkendes og sendes i offentlig høring i fire uger.
2. at forslag til Lokalplantillæg 76b ikke miljøvurderes.

/HKR

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 5. december 2023, pkt. 6:

1. Indstillingen tiltrædt.
2. Indstillingen tiltrædt.

Sagen sendes frem til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 3:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen tiltrædt.

Bilag

Miljøscreening - Skema

Dagsordenspunkt Ansøgning om udarbejdelse af ny lokalplan ved Scanport, Amager Strandvej behandlet på mødet 7. december 2021 i Bygge- og Ejendomsudvalget

Lokalplan 76b - Scanport

Fraværende Einer Lydich, Simon Bauer

Punkt 4: DSI Lufthavnsparcken, regnskab 2022

03.11.02-G00-21-496411

Resume

DSI Lufthavnsparcken regnskaber 2022 fremlægges hermed til gennemsyn i Bygge- og Ejendomsudvalget.

Uddybende bemærkninger

Regnskaberne viser følgende:

Institutionen

Underskud

454.334 kr.

Underskuddet er overført til arbejdskapitalen.

Afdeling Skottegården

Underskud

930.102 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 726 kr./m²

Lejeforhøjelse 25 kr./m².

Afdeling Lufthavnsparcken

Overskud

999.666 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 780 kr./m²

Lejeforhøjelse 45 kr./m².

Afdeling Melstedhuse

Overskud

665.491 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 896 kr./m²

Lejeforhøjelse 77 kr./m².

Afdeling Siirbo

Overskud

144.212 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 807 kr./m²

Lejeforhøjelse 30,75 kr./m²

Afdeling Spidslodden

Underskud

150.255 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 808 kr./m²

Lejeforhøjelse 13 kr./m²

Afdeling Solgården 1

Overskud

104.753 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 864 kr./m²

Lejeforhøjelse 18 kr./m²

Afdeling Solgården 2

Overskud

292.324 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 982 kr./m²

Lejeforhøjelse 19 kr./m²

Afdeling Solgården 3

Underskud

28.155 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 1053 kr./m²

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 116.

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende at regnskaberne 2022 for DSI Lufthavnsparken forelægges uden bemærkninger.

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 9. januar 2024, pkt. 4:

Indstillingen tiltrådt.

Sagen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Regnskab 2022 Lufthavnsparcken insti

Skottegården 2022 regnskab

Afdeling Lufthavnsparcken 2022 regnskab

Melstedhuse 2022 regnskab

Siirbo 2022 regnskab

Spidslodden 2022, regnskab

Solgården 1, regnskab 2022

Solgården 2, regnskab 2022

Solgården 3, regnskab 2022

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 5: DSI Lufthavnsparcken, regnskab 2021

03.11.02-G00-21-496411

Resume

DSI Lufthavnsparckens regnskaber 2021 fremlægges hermed til gennemsyn i Bygge- og Ejendomsudvalget.

Uddybende bemærkninger

Regnskaberne viser følgende:

Institutionen:

Underskud
424.419 kr.

Underskuddet er overført til arbejdskapitalen.

Afdeling Skottegården

Overskud
1.157.682 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 702 kr./m²

Lejeforhøjelse: 21 kr./m²

Afdeling Lufthavnsparcken

Underskud
187.872 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 735 kr./m²

Lejeforhøjelse: 27 kr./m²

Afdeling Melstedhuse

Underskud

243.941 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 819 kr./m²

Lejeforhøjelse: 119 kr./m²

Afdeling Siirbo

Overskud

62.212 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 776 kr./m²

Lejeforhøjelse: 22,52 kr./m²

Afdeling Spidslodden

Overskud

27.977 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 795 kr./m²

Afdeling Solgården 1

Overskud

37.055 kr.

Overskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 842 kr./m²

Lejeforhøjelse: 80 kr./m²

Afdeling Solgården 2

Underskud

76.568 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 963 kr./m²

Lejeforhøjelse: 22 kr./m²

Afdeling Solgården 3

Underskud

58.014 kr.

Underskuddet er overført til samlet resultat.

Leje på balancetidspunktet: 1053 kr./m²

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Regnskabet forelægges ved en fejl først her samtidigt med regnskaberne for 2022, da der har været nogle uregelmæssigheder ved indberetningen til Landsbyggefondens regnskabsdatabase, som Landsbyggefonden har gjort DSI Lufthavnsparken opmærksom på ved mail af 30.3.2023. Sagen har desværre også taget lang tid at behandle i administrationen, hvilket beklages.

Ifølge bekendtgørelsen om drift af almene boliger skal kommunen gennemgå regnskaberne og påtale eventuelle kritisable forhold over for Boligorganisationen.

Kommunen skal derimod ikke godkende regnskaberne, da godkendelsen sker i Organisationsbestyrelsen.

Det foreslås derfor at indrette brevene til boligorganisationerne i overensstemmelse hermed. Det får ingen betydning i forhold til hvornår, at kommunen eventuelt påtaler forhold i regnskaberne over for boligselskaberne.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 116.

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende at regnskaberne 2021 for DSI Lufthavnsparken forelægges til gennemsyn uden bemærkninger.

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 9. januar 2024, pkt. 3:

Indstillingen tiltrådt.

Sagen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Dagsordenspunkt DSI Lufthavnsparke, regnskaber 2020 behandlet på mødet 14. december 2021 i Kommunalbestyrelsen

Lufthavnsparke 2021 insti

Regnskab 2021 Skottegården

Regnskab 2021 afd Lufthavnsparke

Regnskab 2021 Melstedhuse

Regnskab Siirbo 2021

Regnskab 2021 Spidslodden

Regnskab 2021 Solgården 1

Regnskab 2021 Solgården 2

Regnskab 2021 Solgården 3

Rykker fra Landsbyggefonden af 30.3.2023

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 6: Godkendelse af revidering af beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge

27.12.00-A26-23-561501

Resume

I forlængelse af Familierådgivningens deltagelse i projekt Task Force og ikrafttræden af Barnets lov pr. 1. januar 2024, er beredskabsplanen for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Tårnby kommune blevet revideret.

Kommunalbestyrelsen skal godkende beredskabsplanen og den skal efterfølgende offentliggøres.

Uddybende bemærkninger

Ifølge servicelovens § 19 skal beredskabsplanen revideres løbende og minimum hvert 4. år, så den afspejler gældende lovgivning, nyeste viden og kommunens virkelighed. Beredskabsplanen blev senest revideret i 2021. Gennem deltagelsen i projekt Task Force og ikrafttræden af Barnets lov er Center for Børn og Familie blevet opmærksomme på følgende aspekter, der har berettiget til, at beredskabsplanen har behov for at blive revideret nu:

- Ny lovgivning jævnfør Barnets lov.
- Ny viden på området fra blandt andet VIVE og Social- og Boligstyrelsen.

Derudover er der arbejdet med tekstindhold og layout, så beredskabsplanen får karakter af at være et 'hands-on' brugsdokument:

- Nye afsnit, der understøtter arbejdsgange, begreber, roller og ansvar mv.
- Nyt kapitel om tværfagligt og tværsektorielt samarbejde.
- Mindre teksttunge og mere overskuelig tekst.
- Tekst sat ind i skemaer, så det er lettere at orientere sig i dokumentet.

Revideringen af beredskabsplanen har hentet inspiration fra dels SISO's (Videnscenteret for sociale indsatser ved vold og seksuelle overgreb mod børn) guide til kommuner om kommunale beredskaber (2020) og dels fra Viborg og Greve kommuner, som har gennemført rådgivningsforløb med SISO med særligt fokus på revidering af deres kommunale beredskab.

Da beredskabsplanen er ændret grundlæggende, har det ikke været muligt at markere ændringerne i beredskabsplanen. I stedet er der udarbejdet et ændringsdokument, som viser ændringerne mellem den nye og den tidligere version af beredskabsplanen kronologisk. Ændringsdokumentet er vedhæftet, ligesom den nye beredskabsplan og den tidligere version af beredskabsplanen er vedhæftet til orientering.

Indstilling

Center for Børn og Familier indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at udvalget godkender den reviderede beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Tårnby kommune.

/HKR

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 3. januar 2024, pkt. 9:

Tilrådt.

Beslutning

Tilrådt.

Fysiske bilag

Bilag 1: Ændringsdokument.

Bilag 2: Beredskabsplan 2023.

Bilag 3: Nuværende Beredskabsplan

Bilag

Ændringsoversigt beredskabsplan 2023 og nuværende

Beredskabsplan - nuværende

Beredskabsplan 2024

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 7: Antal børnehaveklasser til skoleåret 2024/25

17.20.01-G00-23-549914

Resume

Center for Skole og Fritidsliv forelægger hermed resultatet af skoleindskrivningen til børnehaveklasse til skoleåret 2024/25.

Uddybende bemærkninger

I indeværende skoleår 2023/24 er der 23 børnehaveklasser.

Ved planlægningsgrundlaget i foråret 2023 blev der fremlagt en prognose med forventning om 22 børnehaveklasser. Den forventede fordeling var:

Korsvejens skole 2 klasser, Løjtegårdsskolen 3 klasser, Nordregårdsskolen 2 klasser, Pilegårdsskolen 5 klasser, Skelgårdsskolen 4 klasser, Kastrupgårdsskolen 3 klasser og Skottegårdsskolen 3 klasser.

Indskrivningsresultatet for børnehaveklasser 2024/25 viser følgende:

Der er indskrevet 459 elever til børnehaveklasse i skoleåret 2024/25.

Der er 62 elever der har ønsket anden skole end distriktsskolen.

Der er en elev fra Københavns Kommune der ønsker skole i Tårnby.

Der er 35 skoleudsættelser (svarer til 6,33 % af årgangen).

Der er 43 der ønsker privatskole (svarer til 7,78 % af årgangen).

Efter indskrivningen giver resultatet mulighed for at ændre fordelingen af klasser på to skoler og dermed nedjustere det samlede antal børnehaveklasser fra 22 til 21 i skoleåret 2024/25. Der er derfor udarbejdet yderligere to forslag.

Forslag 1 er udarbejdet efter det besluttede planlægningsgrundlag med 22 klasser. Dette medfører 3 afslag på ønske om Pilegårdsskolen.

Forslag 2 er udarbejdet med baggrund i indskrivningsresultatet, hvor det samlede klasseantal ændres fra 22 til 21 ved at Kastrupgårdsskolen får 2 børnehaveklasser i stedet for 3. Dette medfører 16 afslag på ønske om Kastrupgårdsskolen og 3 afslag på ønske om Pilegårdsskolen.

Forslag 3 er udarbejdet med baggrund i indskrivningsresultatet, hvor det samlede klasseantal ændres fra 22 til 21 ved at Skottegårdsskolen får 2 børnehaveklasser i stedet for 3. Dette medfører 2 afslag på ønske om Skottegårdsskolen og 3 afslag på ønske om Pilegårdsskolen. I forslag 3 kan udvalget tage stilling til om der skal gives dispensation fra Skolestyrelsens bestemmelser om optagelseskriterier og dermed imødekomme de to ønsker til Skottegårdsskolen. Dette vil betyde en klassekvotient på 25,50.

Center for Skole og Fritidsliv anbefaler forslag 3, hvor klasseantallet ændres fra 22 til 21 med få afslag, pæne klassekvotienter og ressourcerne bruges optimalt.

For yderligere henvises til vedhæftet notat.

Høring

Forslag til fordeling af børnehaveklasser til skoleåret 2024/25 vil blive udsendt til skolebestyrelserne til høring med henblik på 2. behandling i Børne- og Skoleudvalget i januar 2024.

Tilføjelse til sagens 2. behandling på Børne- og Skoleudvalgsmøde den 3. januar 2024.

Der er modtaget høringssvar fra de 7 skolebestyrelser. Vedhæftes som bilag.

1 skole peger på forslag 1

3 skoler peger på forslag 3

3 skoler peger ikke på et bestemt forslag

Nogle af skolerne har yderligere bemærkninger i forbindelse med høringen, hvorfor der henvises til høringsbilaget for yderligere.

Det indstilles, at Børne- og Skoleudvalget drøfter de indkomne høringssvar fra skolebestyrelserne med henblik på hvilket forslag Børne- og Skoleudvalget der overfor Kommunalbestyrelsen anbefales,

Indstilling

Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at forslag 3 godkendes og sendes i høring i skolebestyrelser.
2. at der i forhold til forslag 3 dispenseres for Skolestyrelsens bestemmelser om optagelseskriterier for at imødekomme de to ønsker til Skottegårdsskolen.

/HKR

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 30. november 2023, pkt. 6:

Udvalget besluttede at fremsende forslag 1, 2 og 3 i høring i skolebestyrelser.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 3. januar 2024, pkt. 6:

1. Anbefaler forslag 1, med 22 børnehaveklasser. Korsvejens skole 2 klasser, Løjtegårdsskolen 3 klasser, Nordregårdsskolen 2 klasser, Pilegårdsskolen 5 klasser, Skelgårdsskolen 4 klasser, Kastrupgårdsskolen 3 klasser og Skottegårdsskolen 3 klasser.
2. Anbefales ikke.

Beslutning

Beslutningen i Børne- og Skoleudvalget den 3. januar 2024 tiltrådt.

Bilag

Orientering til Børne- og Skoleudvalget om resultat af indskrivning til børnehaveklasser i skoleråre

Høringssvar fra skolebestyrelserne ang. antal børnehaveklasser 2024 - 25

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 8: Decisionsskrivelse fra Udlændinge- og Integrationsministeriet og brev fra Ankestyrelsen

00.00.00-A00-24-568817

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 29. august 2023 årsregnskabet for 2022 og accepterede revisionsberetningen. Efter Ankestyrelsens vurdering er formuleringen om at "tage forvaltningens besvarelser til efterretning" ikke tilstrækkelig, og det anbefales at erstatte det med "træffe afgørelse" for at sikre overholdelse af revisionens anbefalinger.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 29. august 2023 afgørelse om at godkende årsregnskabet for 2022, og at tage revisionsberetningen samt forvaltningens besvarelser til efterretning.

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelses forståelse af dette er, at man skal efterleve revisionens anbefalinger samt beskrivelserne i forvaltningens besvarelser.

Ankestyrelsen har foretaget en juridisk/lingvistisk vurdering af ordlyden og er nået frem til, at det ikke er fyldestgørende nok, at der skrives "at tage forvaltningens besvarelser til efterretning", men at ordene "træffe afgørelse" skal anvendes.

Dette skal naturligvis bringes i orden, så der ikke på nogen måde kan herske tvivl om, at Kommunalbestyrelsen og administrationen til enhver tid har til hensigt at gøre som anvist af revisor. Kommunalbestyrelsen skal derfor træffe en egentlig beslutning om, hvorvidt og i bekræftende fald hvad der skal foretages i anledning af bemærkningen fra revisionen.

Indstilling

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller til Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen,

1. at tage decisionsskrivelsen fra Udlændinge- og Integrationsministeriet til efterretning.
2. at træffe afgørelse om, at revisionens bemærkning om afstemning af statuskonti skal efterleves.
3. at træffe afgørelse om, at forvaltningens besluttede foranstaltninger vedrørende afstemning af statuskonti godkendes.

/jse

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. januar 2024, pkt. 14:

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Beslutning

Ad. 1: Taget til efterretning.

Ad. 2: Kommunalbestyrelsen traf afgørelse om, at revisionens bemærkninger om afstemning af statuskonti skal efterleves.

Ad. 3: Godkendt.

Paw Karslund (O) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Decisionsskrivelse Udlændinge og Integrationsministeriet

Brev fra Ankestyrelsen

Besvarelse - Revisionsbemærkning vedrørende manglende afstemning af statuskonti

Punkt 7 på Kommunalbestyrelsens møde 29-8-2023 - Revisionsberetning_regnskab_2022

Fraværende Einer Lyduch, Simon Bauer

Punkt 9: Ansøgning om garantistillelser fra Tårnby Forsyning A/S

00.01.00-A00-23-567070

Resume

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse har modtaget vedlagte ansøgninger fra TÅRNBYFORSYNING A/S med ønske om, at kommunen garanterer for byggekredit på følgende områder:

TårnbyForsyning Vand A/S 35,4 mio. kr.

TårnbyForsyning Spildevand A/S 57,8 mio. kr.

TårnbyForsyning Varme A/S 454,2 mio. kr.

Byggekreditterne vil efterfølgende blive konverteret til endelig finansiering på de endeligt afholdte beløb.

Uddybende bemærkninger

Gældende retspraksis betyder, at kommuner som yder sådanne garantier, som udgangspunkt skal opkræve en garantiprovision på markedsvilkår, hvilket betyder, at der ved stillelse af nye garantier skal foretages en individuel vurdering af selskaberne, og at denne vurdering skal indgå i den kommunale sagsfremstilling i forbindelse med, at kommunalbestyrelsen godkender, at der kan stilles garanti for lånet.

Der er således, i forbindelse med ansøgningerne, foretaget risikovurdering af TårnbyForsyning Vand A/S, TårnbyForsyning Spildevand A/S og TårnbyForsyning Varme A/S. To selskaber opnår højeste kreditkvalitet og et opnår næsthøjeste vurdering og på baggrund af EU-kommissionens årlige minimumssatser for garantiprovision for små og mellemstore virksomheder, fører denne vurdering til en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden.

Risikovurderingerne er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Lovgrundlag

Vand og spildevand:

Jf. Vandsektorlovens § 16 kan en kommune meddele garanti for lån, der optages af et vandselskab til finansiering af selskabets investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand samt investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen.

Jf. Lånebekendtgørelsen § 3 stk. 3 henregnes sådanne garantier ikke til kommunens låntagning (holdes ude af kommunens låneramme). Jf. § 12 skal lånet opfylde de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10 stk. 1-4. Jf. Kommuner kan dog stille garanti for lån med løbetid på op til 40 år optaget af et vandselskab til formål omfattet af § 16 i vandsektorloven, for investeringsudgifter fra og med regnskabsåret 2013, jf. § 12 stk. 4.

Varme:

Jf. Lånebekendtgørelsen § 3, stk. 1 nr. 8, skal garantier for lån som udgangspunkt henregnes til kommunes låntagning, såfremt lånet anvendes til finansiering af udgifter, der kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave. Garantier for lån henregnes dog ikke til kommunens låntagning, hvis der er tale om formål som kommunen automatisk kan låne til, bl.a. investeringsudgiften ved produktion og distribution af gas (dog ikke naturgas) og varme, herunder udgiften ved investering i affaldsforbrændingsanlæg med varmeudnyttelse jf. Lånebekendtgørelsens § 2 stk. 1 nr. 3.

Jf. § 12 skal lånet opfylde de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10 stk. 1-4.

Indstilling

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at der stilles de ønskede garantier til byggelån på i alt 547,4 mio. kr., som efterfølgende konverteres til endelig finansiering med kommunegaranti på de afholdte beløb, dog maksimalt 547,4 mio. kr. totalt samt
2. at der opkræves løbende garantiprovision på 0,4 % årligt, af lånenes restgæld.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. januar 2024, pkt. 15:

Indstillingen fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Ansøgning om garanti for byggekreditter til TÅRNBYFORSYNING Varme AS, Vand AS og Spildevand AS

Låneforslag-Varme

Låneforslag-Vand

Låneforslag-Spildevand

Kreditvurdering Tårnby Forsyning Varme december 2023

Kreditvurdering Tårnby Forsyning Vand december 2023

Kreditvurdering Tårnby Forsyning Spildevand december 2023

Overblik over stillede garantier - total

Fraværende Einer Lydich, Simon Bauer

Punkt 10: Nikotinfri arbejdstid i Tårnby Kommune

87.20.00-I00-1-16

Resume

Hermed forelægges forslag til retningslinje for nikotinfri arbejdstid, der vil betyde et forbud mod at anvende enhver form for nikotinprodukter i arbejdstiden, på nær produkter, der kan købes på apoteket.

Uddybende bemærkninger

Der er fra politisk, medarbejdere og borgeres side et ønske om at indføre nikotinfri arbejdstid i kommunen med det formål at sikre, at flere får en sund livsstil, og at færre begynder at ryge. Ifølge Kræftens Bekæmpelse har 79 kommuner i dag indført røgfri arbejdstid, og Tårnby Kommune vil derfor følge tendensen fra landets kommuner. Desuden anses det som vigtigt, at kommunens medarbejdere fremstår som gode rollemodeler. F.eks. at brugere (herunder også unge mennesker) af en daginstitution eller en svømmehal ikke oplever, at medarbejdere står uden for og ryger. Der kan også opstå tvivl fra brugerne om, hvorvidt der går tid fra kerneopgaven, når de ser medarbejderne bruge tid på at ryge.

Forslag til nikotinfri arbejdstid har været behandlet i Hoved MED, og har været sendt til drøftelse i samtlige MED-udvalg. Alle kommentarer vedlægges som bilag.

Hoved MED har drøftet sagen indgående med udgangspunkt i kommentarerne fra MED-udvalgene. På baggrund af drøftelserne er der foretaget ændringer, således at indfasningen af nikotinfri arbejdstid anbefales at ske med 6 måneder til 1. august 2024, og således at det bliver muligt at anvende produkter købt på apoteket fremadrettet. Endelig var der enighed om, at der skal udbydes tilstrækkeligt med rygestopkurser, således at alle der ønsker det, kan komme på rygestopkursus. Hoved MED kan herefter anbefale retningslinjen for nikotinfri arbejdstid som den foreligger.

Der vedlægges desuden en plan for implementering af nikotinfri arbejdstid.

Økonomi

Rygestopkurserne afholdes lokalt. Pris pr. hold med 9 deltagere er 24.000 kr. Der udover tilskud til nikotinprodukter på 730 kr. pr. deltager. I følge Kræftens Bekæmpelse må der forventes mellem 25 og 30 medarbejdere, der ønsker at deltage på kurserne, hvilket giver en forventet udgift på ca. 92.000 kr. Hvis vi kommer over 27 deltagere, må der oprettes yderligere et hold og udgiften vil dermed stige.

Udgiften afholdes inden for Økonomiudvalgets budgetramme.

Indstilling

Center for HR indstiller til Økonomiudvalget,

1. at forslag til nikotinfri arbejdstid godkendes.

/HPO

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. januar 2024, pkt. 13:

Indstillingen tiltrådt.

Winnie Sørensen (F) og Dorthe Hecht (Ø) stemte imod.

Protokolbemærkning fra Winnie Sørensen (F) og Dorthe Hecht (Ø):

Nikotinfri arbejdstid i Tårnby er en god idé, men skal ske af frivillig vej og ikke ved tvang.

Sagen blev begæret i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen blev sat til afstemning:

For: A (7), C (2), T (1) og V (2).

Imod: B (1), F (1), M (1), O (1), Æ (1) og Ø (1).

Indstillingen tiltrådt.

Protokolbemærkning fra Winnie Sørensen (F) og Dorthe Hecht (Ø), Ingelise Andersen (B), Ali Quis (M) og Benny Bindslev (Æ):

"Nikotinfri arbejdstid i Tårnby er en god idé, men skal ske af frivillig vej og ikke ved tvang."

Protokolbemærkning fra Paw Karslund (O):

"Paw Karslund (O) mener, at det er en overformyndersk og intolerant personalepolitik.

Tilskønner gerne af frivillighedens vej, men ikke via tvang og trusler som nu."

Bilag

Retningslinje for nikotinfri arbejdstid

Bilag - Implementeringsplan

Referat ekstraordinært Hoved MED 15. januar 2024

Retningslinjer for nikotinfri arbejde

Fraværende Simon Bauer

Punkt 11: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 6.12.2023, 13.12.2023 og 10.1.2024

00.22.02-P35-24-568548

Resume

Bevillingssager fra Økonomiudvalgets møder den 6. december og 13. december 2023 og den 10. januar 2024.

Uddybende bemærkninger

Fra Økonomiudvalgets møde den 6. december 2023:

- Ingen sager

Fra Økonomiudvalgets møde den 13. december 2023:

- Sag nr. 6: Overførsel af Skolemoderniseringspulje
- Sag nr. 7: Modtagelsesklasse i forbindelse med afvikling af Ukraineklasser
- Sag nr. 9: Overførsel af bevilliget midler fra Innovationspuljen fra 2023 til 2024

Fra Økonomiudvalgets møde den 10. januar 2024:

- Sag nr. 5: Status på trafikikkerhedsprojekter og overførsel af driftsmidler til 2024
- Sag nr. 11: Huskunstner fra Teaterkompagniet Glimt

Indstilling

Center for Politik og Kommunikation indstiller til Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende bevillingssagerne som fremgår af indstillingen fra Økonomiudvalgets møder den 13. december 2023 og den 10. januar 2024.

Beslutning

Godkendt.

Carsten Fuhr (C) var fraværende under behandlingen af dette punkt.

Fraværende Simon Bauer

Punkt 12: Spørgetid

00.22.02-P35-24-568548

Resume

Efter Kommunalbestyrelsesmødet er der adgang for hver tilhører til at stille spørgsmål til 2 sager til Kommunalbestyrelsen om de sager, der er optaget på dagsordenen.

Uddybende bemærkninger

Der er ikke modtaget skriftlige spørgsmål.

Beslutning

En tilhører stillede spørgsmål til punkt 7 "Antal børnehaveklasser til skoleåret 2024/25".

Fraværende Simon Bauer

**Punkt 13: Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra
Økonomiudvalgets møder den 6.12.2023, 13.12.2023 og 10.1.2024**

00.22.02-P35-24-568548

Godkendt.

Fraværende Simon Bauer

Punkt 14: Underskriftsark

00.22.02-P35-24-568548

Fraværende Simon Bauer