

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 05-03-2020

**Mødedato**           Torsdag d. 05. marts 2020 kl. 14:00

**Mødested**           215, Mødelokale

**Mødedeltagere**    Mads Vinterby, Paw Karslund, Jan R. Jakobsen, Dorthe  
Hecht, Ingelise Andersen, Lars Hein, Ali Qais

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Den aktuelle situation på udvalgsområdet.....	5
Elever og forældrerepræsentanter fra anbefalingsgruppen for trivsel på Skoleområdet besøger udva	6
Ti anbefalinger om trivsel.....	7
Kvalitetsrapport 2018/2019.....	9
Elev- klassetalsudvikling 2019/20-2024/25.....	12
Chromebooks på skoleområdet.....	13
Understøttende undervisning i folkeskolerne.....	14
Udgiftsneutral tillægsbevilling i 2020 vedr. fordeling af pulje til sprogvurdering på serviceområdet	15
Finansiering af IT-baserede kommunikationshjælpemidler til børn.....	17
Eventuelt.....	19

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

19/28208

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

19/28208

### **Resumé**

- a) Projekt "Læselyst i folkeskolen"
- b) Status Klub Tårnby
- c) Orientering projekt Unge med Kant
- d) Skolebestyrelsesreferater
- e) Familieafdelingens statistik januar 2020
- f) Årshjul
- g) National brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskoleområdet og SFO/fritidshjem

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget

1. at punkterne a-f tages til efterretning.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Tilrådt.

### **Bilag**

Status Klub Tårnby

Endeligt notat til projektet "Læselyst i folkeskolen"

Projekt Unge med Kant

Skolebestyrelsesreferater

Familieafdelingens statistik januar 2020

Årshjul 2020

Brev om opstart af national brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet

## **Punkt 3: Den aktuelle situation på udvalgsområdet**

19/28208

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Udvalget drøftede aftalen om minimumsnormeringer på Dagtilbudsområdet.

Udvalget drøftede endvidere udviklingen omkring de nationale test på skoleområdet.

Endelig blev der henvist til den færdige evaluering af Folkeskolereformen foretaget af Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd, VIVE.

## **Punkt 4: Elever og forældrerepræsentanter fra anbefalingsgruppen for trivsel på Skoleområdet besøger udvalget**

20/4464

### **Resumé**

Elever og forældrerepræsentanter fra anbefalingsgruppen for elevtrivsel for de 10-16 årige på skoleområdet besøger udvalget og orienterer om gruppens anbefalinger samt arbejdet i anbefalingsgruppen.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Udvalget takkede elever- og forældrerepræsentanter for deres oplæg og tilbagemelding til udvalget.

## **Punkt 5: Ti anbefalinger om trivsel**

20/4464

### **Resumé**

Repræsentanter fra den midlertidige anbefalingsgruppe for trivsel overdrager ti anbefalinger til arbejdet med den generelle elevtrivsel blandt de 10-16 årige. Anbefalingerne er vejledende og har til hensigt at bidrage med nye og flere perspektiver på elevtrivsel.

### **Uddybende bemærkninger**

Børne- & Skoleudvalgsmødet besluttede den 15. august 2019, at der blev nedsat en tværgående anbefalingsgruppe med fokus på børn og unges generelle trivsel.

Skoleforvaltningen nedsatte en anbefalingsgruppe bestående af forældre, elever, ledere, medarbejdere og forvaltning. Anbefalingsgruppen blev nedsat som en midlertidig arbejdsgruppe, hvis mål var at formulere en række anbefalinger om arbejdet med den brede elevtrivsel for de 10-16 årige til Børne- og Skoleudvalget. Anbefalingsgruppen mødtes to aftener i januar 2020 og arbejdede med fem forskellige overskrifter, som er strukturerende for anbefalingerne:

- Fysiske rammer
- Alle børn i skole (fravær)
- Inkluderende fællesskaber
- Fysisk trivsel
- Mental trivsel

Anbefalingerne fremgår af bilag 1.

Der er yderligere vedlagt bilag, der viser processen for de enkelte grupper vej hen mod de endelige anbefalinger.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at drøfte de 10 anbefalinger om trivsel.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Udvalget drøftede indkomne anbefalinger.

Forvaltningen sørger for at der fremadrettet bliver samlet op og arbejdet med indkomne anbefalinger lokalt på skoler og i det politiske udvalg.

### **Bilag**

Bilag 1: Anbefalingsgruppe - 10 anbefalinger om trivsel

Plakater Børne og skoleudvalget - AlleBørnISkole.pdf

Plakater Børne og skoleudvalget - FysiskeRammer.pdf

Plakater Børne og skoleudvalget - FysiskTrivsel.pdf

Plakater Børne og skoleudvalget - InkluderendeFællesskaber.pdf

Plakater Børne og skoleudvalget - MentalTrivsel.pdf

Endelige anbefalinger Plakater Børne og skoleudvalget - Anbefalinger2020\_stor.pdf

## **Punkt 6: Kvalitetsrapport 2018/2019**

18/31969

### **Resumé**

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet kvalitetsrapport for skoleåret 2018/2019. Forinden udsendelse til høring i skolebestyrelserne fremlægges rapporten hermed for Børne- og Skoleudvalget.

### **Uddybende bemærkninger**

Børne- og Kulturforvaltningen tilstræber med kvalitetsrapporten, at give en samlet statusbeskrivelse med overblik over de vigtigste beslutninger, begivenheder og udviklingstendenser, der har præget arbejdet i skolevæsenet i skoleåret 2018/2019.

Kvalitetsrapporten er udarbejdet i en version, der er åben for alle. Til rapporten er et fortroligt lukket bilag med resultaterne af de nationale test, som ikke er tilgængelige for offentligheden, jf. lovgivning.

### **Høring**

Kvalitetsrapporten sendes til høring i skolebestyrelserne efter fremlæggelse i Børne- og Skoleudvalget.

Da de nationale test ikke er tilgængelige for offentligheden, sendes kvalitetsrapporten til høring uden det lukkede bilag.

Høringsfristen er fastsat til den 20.2.2020.

### **Lovgrundlag**

§ 55 b. Testresultater, jf. § 13, stk. 3 og 4, for den enkelte elev, grupper af elever, hold, klasser, skoler, kommuner og regioner m.v., bortset fra opgørelser på landsplan, samt testopgaver, jf. § 13, stk. 3 og 4, er fortrolige.

§ 8. Omtale i rapporten af oplysninger, der er omfattet af tavshedspligt, herunder oplysninger om resultater af de nationale test som omfattet af folkeskolelovens §§ 13, stk. 3, og 55 b, skal foregå på en sådan måde, at det er muligt for offentligheden at læse og forstå rapporten, selv om de pågældende oplysninger ikke indgår ved offentliggørelsen af rapporten, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 4.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at kvalitetsrapporten tages til efterretning,
2. at rapporten sendes til høring i skolebestyrelserne med høringsfrist d. 20.2.2020,
3. at sagen 2. behandles i Børne- og Skoleudvalget d. 5.3.2020,
4. at sagen sendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen d. 31.3.2020.

/MSV

## **Bilag**

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2020**

Tiltrådt.

Kvalitetsrapporten fremsendes til høring i Skolebestyrelserne.

#### **Resumé**

Børne- og Skoleudvalget har behandlet Kvalitetsrapport 2018/19 første gang d. 16.1.2020 hvorefter sagen har været i høring på de 7 folkeskoler, specialskolen Tårnbygårdsskolen og Ung Tårnby. Høringssvarene er vedhæftet sagen.

Bemærkninger til høringssvarene:

Nogle skoler har i deres høringssvar valgt at foreslå, at der i kvalitetsrapporten også omhandles andre emner f.eks. skolens fysiske rammer, fokus på resultater fra andre fag end de bundne fag. Forvaltningen har som hidtil valgt at følge Ministeriets skabelon for de obligatoriske indikatorer i Kvalitetsrapport version 2 og alene suppleret med de kommunale fokusområder.

Kastrupgårdsskolen og Tårnbygårdsskolen som henholdsvis har specialklasserækken og er specialskole gør opmærksom på, at det af hensyn til sammenlignelighed og overskuelighed er u hensigtsmæssig at specialklasselevernes resultater ikke fremgår særskilt. Tårnbygårdsskolen gør opmærksom på, at skolens resultater ikke altid er medtaget i Ministeriets opgørelser, hvilket udfordrer gennemsigtigheden i hvilke skolers resultater der er medtaget.

Pilegårdsskolen gør opmærksom på, at der kan være en udfordring i opgørelsesmetoden af kompetencedækning. Forvaltningen kan til dette oplyse at, Ministeriet foretager en årlig opgørelse af kompetencedækningen. Vurdering af kompetencedækning beror alene på skolelederens vurdering af vedkommendes undervisningskompetence eller kompetence svarende til undervisningskompetence i de fag, de underviser i. En lærer kan maksimalt have undervisningskompetence i seks fag.

#### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget over for

Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at kvalitetsrapporten 2018/19 og høringssvar drøftes og godkendes.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Kvalitetsrapporten blev drøftet og videresendes til endelig behandling og godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Obligatoriske indikatorer 2018-2019

KOR - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

LØJ - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

NOR - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

PIL - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

SKE - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

TÅG - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

KAG - Kvalitetsrapport skoleåret 2018-19

Ung Tårnby -Kvalitetsrapport 201819.docx

SKO - Kvalitetsrapport 201819.docx

Korsvejens skole handlingsplan kvalitetsrapport.docx

Nordregårdsskolen handlingsplan kvalitetsrapport

Bilag NO til handlingsplan

KOR - Høringssvar vedr. kvalitetsrapport Korsvejens - Høringssvar vedr. kvalitetsrapport Korsvejen.pdf

NOR - Høringssvar - kvalitetsrapport - Høring - Kvalitetsrapport.pdf

PIL - Høringssvar - Kvalitetsrapport 2018/19

UT Høringssvar - Kvalitetsrapport

SKE - Høringssvar Kvalitetsrapport - Skelgårdsskolens høringssvar kvalitetsrapport.pdf

KAG - : Høringssvar - Kvalitetsrapport 2018/19

TÅG - Høringssvar: Kvalitetsrapport 2018/19

SKO - Høringssvar - Kvalitetsrapport høringssvar 2018/19

KVALITETSRAPPORT 2018/19

LØ Høringssvar - Kvalitetsrapport (005).docx

## **Punkt 7: Elev- klassetalsudvikling 2019/20-2024/25**

20/4638

### **Resumé**

Til orientering for Børne- og Skoleudvalget har Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet prognose over elev- og klassetal på de 7 folkeskoler for de kommende 5 skoleår 2020/21-2024/25.

### **Uddybende bemærkninger**

Samlet oversigt i prognosen for skoleårene 2019/20-2024/25 viser en udvikling, hvor der forventes at komme 258 elever mere end i indeværende skoleår i 2022/2023, hvorefter elevtallet begynder at falde igen.

Stigning eller fald af elevtal vil ikke entydigt give udsving i det samlede antal klasser, idet klassekvotienterne varierer skolevis og klassevis. Skoleprognosen giver en indikation om, hvordan udviklingen forventes at være i antal elever og klasser, hvis alt andet er lige. Det betyder også, at der er flere muligheder for at påvirke antallet af klasser på skolerne, ved f.eks. at ændre på skoledistrikter så klassestørrelserne bliver lidt større eller mere jævne på tværs af skolerne. Det er også muligt at søgemønstrene mellem skolerne ændrer sig, således at antallet af klasser vil ændre sig. Samlet set forventes der dog at ske en stigning i antal af elever og klasser hen over de kommende år. Prognosen giver mulighed for en drøftelse af hvilke tiltag der skal igangsættes for håndtere stigningen i elevtallet.

Skoleprognosen, tabel 1 baserer sig dels på befolkningsprognosen (antal fødte) i forhold til antallet af 0. klasser samt af en reel optælling af klasser på skolerne når det gælder de øvrige klasser. I skoleåret 2019/20 er der 235 klasser, i 2021/2022 forventes der at være 241 klasser, i 2022/2023 249 klasser, i 2023/2024 251, hvorefter tallet forventes at falde igen. Stigningen ses primært på Pilegårdsskolen, Skelgårdsskolen, Kastrupgårdsskolen og Skottegårdsskolen.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller over for Børne- og Skoleudvalget,

- at elev- og klassetalsudviklingen drøftes.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Udvalget drøftede elev- og klassetalsudviklingen på skoleområdet og tog prognosen til efterretning.

### **Bilag**

Elev- og klassetalsudvikling 2019/20-2024/25

## **Punkt 8: Chromebooks på skoleområdet**

20/4597

### **Resumé**

Forvaltningen har udarbejdet notat angående opgørelse af chromebooks til eleverne i kommunens skoler samt orientering om IT-anvendelse i 0. klasserne.

### **Uddybende bemærkninger**

Der henvises til udarbejdede notat.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at udvalget drøfter og tager notatet til efterretning.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Til efterretning.

### **Bilag**

Notat vedr. chromebooks på skoleområdet

## **Punkt 9: Understøttende undervisning i folkeskolerne**

20/5304

### **Resumé**

Forvaltningen har udarbejdet notat om understøttende undervisning i kommunens 7 folkeskoler.

### **Uddybende bemærkninger**

Kommunens 7 folkeskoler har svaret på nedenstående 3 spørgsmål i forbindelse med opgørelse over skolernes understøttende undervisning

1. Understøttende undervisning på de forskellige klassetrin efter nedsættelsen af skoledagens længde i indeværende skoleår?
2. Timer hvor det er pædagoger, der dækker den understøttende undervisning, også fordelt på klassetrin?
3. Benytter skolen muligheden for yderligere at nedsætte den understøttende undervisning med henblik på, at give tid til konfirmationsforberedelse på 7. eller 8. klassetrin – Folkeskoleloven §16 d. stk. 2.?

Der henvises til udarbejdede notat for yderligere og svar på ovennævnte spørgsmål.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at notat om understøttende undervisning tages til efterretning.

/MSV

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Til efterretning.

### **Bilag**

Understøttende undervisning

# Punkt 10: Udgiftsneutral tillægsbevilling i 2020 vedr. fordeling af pulje til sprogvurdering på serviceområdet Dageinstitutioner og klubber

20/4440

## Resumé

Der fremsendes i lighed med tidligere år indstilling om udgiftsneutral tillægsbevilling i 2020 til fordeling af puljen til sprogvurdering i de enkelte institutioner på i alt 0 kr.

## Uddybende bemærkninger

Puljen til sprogvurdering af 3-årige står under funktionen 05.25.10 Fælles formål.

Denne pulje fordeles ud på de enkelte institutioners lønkonti under funktion 05.25.14 Dageinstitutioner (dagtilbudslovens § 19, stk. 2-4).

I forbindelse med de seneste års udvidelse af pladskapacitet foreslår Forvaltningen samtidig om en forhøjelse af puljen, med 20.000 kr. for at kunne bibeholde det niveau der er aftalt omkring sprogvurdering. Udgiften på de 20.000 kr. foreslås finansieret af konto for ”oprettelse af nye pladser”.

## Økonomi

Dageinstitutioner og klubber

05.25.10 Fælles formål	Kr.	-201.711
05.25.14 Dageinstitutioner	Kr.	201.711
I alt	Kr.	0

## Påtegning

Den 11. februar 2020

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget uden yderligere bemærkninger.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at der i 2020 til serviceområdet Dageinstitutioner og klubber imødekommes tillægsbevilling på 0 kr., som angivet under punktet Økonomi.
2. at forhøjelsen af puljen med 20.000 kr. fra 2020 indarbejdes i lønbudgettet for 2021.

/MSV

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020

Udvalget fremsender sagen med anbefaling til Økonomiudvalget.

Forvaltningen oplyste under punktet, at indstillingen skal videresendes og behandles i Økonomudvalget og ikke i Kommunalbestyrelsen som fejlagtigt skrevet.

## **Bilag**

Fordeling af sprogvurdering 2020.pdf

# **Punkt 11: Finansiering af IT-baserede kommunikationshjælpemidler til børn**

20/1393

## **Resumé**

Vurdering af indkomne ansøgninger om tekniske kommunikationshjælpemidler til handicappede børn har igennem en årrække været genstand for en række drøftelser mellem Børne- og Kulturforvaltningen og Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen.

De to forvaltninger har aftalt en ny procedure, som skal sikre en smidig og hurtigere sagsbehandling for de berørte borgere. Aftalen indebærer, at der overføres kr. 200.000 fra Sundheds- og Omsorgsudvalget til Børne- og Skoleudvalget.

## **Uddybende bemærkninger**

Tekniske kommunikationshjælpemidler til handicappede børn er f.eks. en tale-computer eller et it-baseret øjenstyringssystem, der kan anvendes af stærkt handicappede borgere til at kunne kommunikere med.

Kommunerne modtager oftest ansøgninger om disse systemer fra forældre til handicappede børn. Ansøgningerne udformes som regel i samarbejde med Kommunikationscentrene.

Der har været tvivl om, hvorvidt sådanne hjælpemidler skal bevilges efter servicelovens bestemmelser om hjælpemidler i servicelovens § 112 eller om serviceloven er subsidiær i forhold til lovgivningens øvrige regler om hjælpemidler inden for de i hjælpemiddelvejledningens pkt. 61 anførte områder; som bl.a. reglerne om folkeskolens specialundervisning.

Der har således været tvivl om, hvorvidt ydelsen skal konteres som hjælpemidler eller socialpædagogisk bistand.

Denne tvivl har til tider medført, at der har været langvarige drøftelser mellem Børne- og Kulturforvaltningen, der administrerer reglerne på folkeskoleområdet, og Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen, der administrerer § 112 i serviceloven.

De to forvaltninger har kontaktet Ankestyrelsen og bedt om en retningsgivende udtalelse om, hvilke regler ansøgningerne skal behandles efter. Ankestyrelsen ønskede ikke at afgive en skriftlig tilbagemelding, men svarede i stedet telefonisk på vores henvendelse. Svarene gav imidlertid ikke noget endegyldigt svar på, hvilke regler denne særlige type ansøgninger skal behandles efter.

Efterfølgende har de 2 forvaltninger aftalt, at de ansøgninger om tekniske kommunikationshjælpemidler, der fremover modtages, og hvor der kan være tvivl om, hvorvidt det ansøgte udelukkende skal anvendes som et hjælpemiddel i servicelovens forstand, behandles i Børne- og Kulturforvaltningen.

Det er samtidig aftalt, at der overføres 200.000 kr. fra Sundheds- og Omsorgsudvalgets hjælpemiddelbudget til dækning af udgifterne i sager, hvor der tidligere kunne være tvivl om finansieringskilden.

## Økonomi

Abonnement til et it-baseret øjenstyringssystem koster ca. 30.000,- kr. årligt. Abonnement til en tale-computer koster ca. 15.000,- kr. årligt.

Der er pt. 3 børn med øjenstyringssystem og 3 børn med tale-computer svarende til en årlig udgift på 135.000,- kr.

For at tage højde for fremtidige nye ansøgninger samt etableringsomkostninger er det aftalt, at der overføres kr. 200.000,- kr. i Budget 2020 og overslagsår fra hjælpemiddelbudgettet (funktion 053841) under Sundheds- og Omsorgsudvalget til Børne- og Skoleudvalgets hjælpemiddelbudget (Funktion: 032204).

## Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget,

1. at godkende overføres af kr. 200.000 fra hjælpemiddelbudgettet i Sundheds- og Omsorgsudvalget til tilsvarende konto på Børne- og Skoleudvalget område
2. at sagen oversendes til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget og derefter videresendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalget.

/MIF

### **Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-02-2020**

Tiltrådt. Sagen videresendes til Børne- og Skoleudvalget.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Tiltrådt. Sagen videresendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalget.

## **Punkt 12: Eventuelt**

19/28208

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 05-03-2020**

Intet.

DF ønskede bemærkning i relation til punkt 7 om den stigende elev- og klassetrinsudvikling i årene der kommer, og ser med bekymring på, at der samtidig planlægges et stort boligbyggeri med mange familieboliger i området på Vestamager, da de to skoler i forvejen er pressede i forvejen.

Mødet sluttede kl. 17.00.