

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 13-12-2021

Mødedato Mandag d. 13. december 2021 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 215

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Efterretning vedrørende afgørelser fra Ankestyrelsen.....	4
Meddelser.....	5
Ny overenskomst med PLO.....	6
Status for Klar livet - uden røg og rusmidler 2021.....	7
Plejhjemmenes administration.....	9
Lukket: Pensionsudmåling i BPA-vilkår.....	11
Eventuelt.....	12
Underskriftark.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-20-422186

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget,

1. at godkende dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Efterretning vedrørende afgørelser fra Ankestyrelsen

00.22.00-P35-20-422186

Resume

Afgørelser fra Ankestyrelsen fremlægges.

Uddybende bemærkninger

Bilag A - Afgørelse i sag om personligt tillæg

Afvist.

Bilag B - Afgørelse i sag om tilbagebetaling af sygedagpenge

Ændret.

Bilag C - Afgørelse i sag om socialpædagogisk støtte

Hjemvist.

Bilag D - Afgørelse i sag om hjælpemiddel

Ændret.

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget,

1. at afgørelserne tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 3: Meddelser

00.22.00-P35-20-422186

Resume

Orientering, information og referater til udvalget.

Uddybende bemærkninger

1. Almindelig orientering
2. Sundhedsstyrelsens tilsynsrapport vedr. plejehjemmet Irlandsvej.
3. Orienteringsskrivelse om ændring af repatrieringsloven.
4. Notat om glukosemålere.
5. Region Hovedstadens takkebrev ifm. høringsvar vedr. Sundhedsberedskabsplan 2021

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget,

1. at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Følg brev til Sundhedsstyrelsens tilsynsrapport vedr. plejehjemmet Irlandsvej

Sundhedsstyrelsens tilsynsrapport vedr. plejehjemmet Irlandsvej

2 - Orienteringsskrivelse om ændring af repatrieringsloven (lov nr. 130 af 30. januar 2021).pdf

4 - Notat om glukosemålere, opdateret 24.11.2021

5 - Takkebrev i forbindelse med høringsvar vedr. Sundhedsberedskabsplan 2021

Punkt 4: Ny overenskomst med PLO

27.42.00-A00-22-19

Resume

Der er indgået ny overenskomst med PLO (Praktiserende Lægers Organisation). I denne er indeholdt en ydelse til læger, der er fast tilknyttet et plejehjem. Det betyder, at kommunen ikke længere særskilt skal afregne for plejehjemslægefunktionen, og kommunen skal derfor opsige sine eksisterende kontrakter med plejehjemslæger (Pyrus Alle, Ugandavej, Afd. Anemonen på Løjtegårdsvej og Tagenshus).

Uddybende bemærkninger

I de nuværende kontrakter er et opsigelsesvarsel på 2 måneder. Forvaltningen vil opsige de nuværende kontrakter og gå i dialog med lægerne, så der ikke dobbeltfaktureres i en periode uagtet kontrakten.

Forvaltningen ønsker fortsat at gøre det attraktivt at blive fast læge på et plejehjem, og vil derfor gerne fortsat tilbyde et opstartshonorar som i dag, for gennemgang af alle beboere på plejehjemmet ved opstart af en ny plejehjemslæge. Forvaltningen vil afklare, hvordan og hvorvidt dette er muligt med den nye overenskomst. Kommunen har tidligere fx betalt opstartshonorar på 14 timer på Tagenshus, svarende til ca. 14.000 kr. (Timepris 967,63 kr.).

Der er afsat i alt 929.313 kr. i Budget 2022 til plejehjemslæger.

Selv hvis muligheden for opstartshonorar fastholdes, vil der være et stort mindreforbrug til plejehjemslæger. Dette mindreforbrug vil blive opgjort og taget med i den første budgetopfølgning i 2022.

Økonomi

Der er afsat i alt 929.313 kr. i Budget 2022 til plejehjemslæger.

Påtegning

Center for Økonomi og Dataunderstøttelse videregiver sagen uden yderligere bemærkninger, da foreløbig korrespondance med KL bekræfter, at kommunen ikke afregnes på anden måde for ordningen (fx over bloktilskuddet, via medfinansiering eller lignende.)

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning

/mwi

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 5: Status for Klar livet - uden røg og rusmidler 2021

29.09.04-P15-1-20

Resume

Tårnby Kommunes deltagelse i indsatsen "Klar livet - uden røg og rusmidler" blev godkendt, som en del af Budgetaftalen for 2021. Indsatsen er en fortsættelse og udvidelse af det eksisterende tobaksforebyggende samarbejde i kommunerne på Vestegnen og Sydamager henimod en Røgfri Generation 2030. Med indsatsen Klar livet – uden røg og rusmidler er det tværkommunale samarbejde udvidet til også at omfatte unges fysiske og mentale sundhed. Udvalget får hermed en status på samarbejdet.

Uddybende bemærkninger

Indsatsen i Klar Livet – uden røg og rusmidler har et 10-årigt perspektiv og løber frem til udgangen af 2030, hvoraf de første år vil være præget af opstart. Sundhedscentret har tovholder-funktionen i Tårnby Kommune.

Status på arbejdet i 2021

2020 til 2021 er en indkøringsperiode, hvor organisering og struktur for samarbejdet med ungdomsuddannelserne er kommet på plads. Desuden er arbejdet med en Røgfri Generation fortsat.

De væsentligste resultater er:

- Hjemmeside, sekretariat og informationsmaterialer.

Den eksisterende hjemmeside er blevet opdateret til den nye indsats www.klarlivet.dk. Der er nedsat et virtuelt sekretariat, der varetager den primære dialog med ungdomsuddannelserne. Sekretariatet består af den fælles projektleder og medarbejdere fra kommunerne. Der er udviklet nyt fælles informationsmateriale vedr. indsatsen.

- Opstart af partnerskaber med ungdomsuddannelserne.

I marts 2021 blev der afholdt fælles informations- og kickoffmøde for alle ungdomsuddannelserne, hvor 13 ud af ca. 20 uddannelser var repræsenteret. Alle uddannelser har fået tilsendt inspirationskatalog og borgmesterbrev med invitation til partnerskab. Der er konkret indgået partnerskab med Høje-Taastrup Gymnasium, Høje Taastrup Private Gymnasium, Vestskovens Gymnasium og TEC Hvidovre.

Tårnby Kommune er i dialog med FGU Tårnby og Tårnby Gymnasium om partnerskab. Desuden er der dialog i gang med flere FGU'er og KBH Syd (inklusive Tårnby afdelingen).

Uddannelserne udtrykker særligt ønske om hjælp til 1) implementering af røgfri skoletid, der er lovpligtigt på alle ungdomsuddannelser pr. 1. august 2021, 2) brobygning og gennemsigtighed vedr. relevante kommunale tilbud til unge og 3) dialog og sparring på egne sundhedsfremme indsatser. Målsætningen for 2021 om, at indgå partnerskaber med 2-4 ungdomsuddannelser er opnået.

- Styrke samarbejdet om forebyggende og sundhedsfremmende indsatser for unge på tværs af forvaltninger og kommuner.

Der er udviklet fælles kompetenceforløb, Masterclass om unge og mental sundhed, på tværs af kommuner og forvaltninger. Formålet er at styrke samarbejdet omkring de unge og opbygge en fælles forståelse og tilgang på tværs af faggrupper. Forløbet bestod af 4 undervisningsseancer og lokale tværfaglige netværk. Cirka 80 medarbejdere med

forskellige jobfunktioner deltog. Fra Tårnby kommune deltog sundhedskonsulenter fra Sundhedcentret, SSP, sundhedsplejen og en skolekonsulent.

- Opstart af fælles datagrundlag gennem brug af Ungeprofilundersøgelsen.

Alle ti kommuner har tegnet abonnement hos BørnUngeLiv, således at det er muligt at afvikle første Ungeprofilundersøgelse i efteråret 2021. Uddannelserne har tilkendegivet interesse for at gennemføre undersøgelsen. Der er indledt samarbejde med Københavns Professionskole om, hvordan den indhentede viden bedst sættes i spil. SSP er ansvarlige for undersøgelsen i Tårnby Kommune.

- Røgfri Generation 2030.

I forbindelse med implementering af røgfri skoletid besøgte rygestoprådgivere ti ungdomsuddannelser i august og september 2021. Rådgiverne besøgte uddannelserne ad to omgange og var til rådighed med faglig hjælp og vejledning for de unge, der har svært ved at overholde røgfri skoletid. Sammen med bl.a. Region Hovedstaden er der udviklet og gennemført en kampagne om snus www.myteromsnus.dk. Endelig har der været gennemført fælles kompetenceudvikling for kommunernes rygestoprådgivere.

Hvad skal der ske det kommende år?

Erfaringerne fra de første partnerskaber med ungdomsuddannelserne skal opsamles og deles mellem alle kommunerne på Vestegnen og Sydamager. Derudover er det ambitionen at indgå partnerskaber med yderligere ungdomsuddannelser. Desuden skal der udvikles en fælles monitoreringsmodel for indsatsen indeholdende konkrete mål, delmål samt proces for brug af data muligvis med inspiration fra Den Islandske Model (forebyggelsesmodel, der er forankret i lokalsamfundet, og har til hensigt at styrke faktorer, der beskytter mod unges rusmiddelbrug inden for fire områder, der omgiver den unge: Familie, venner, fritid og skole.).

Ultimo 2022 afholdes fælles konference om unges fysiske og mentale sundhed for lokalpolitikere m.fl.

Lovgrundlag

Sundhedsloven §119

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget og Børne- og Skoleudvalget,

1. at status på samarbejdet tages til efterretning.

/mwi

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 6: Plejehjemmenes administration

00.01.00-A00-970-20

Resume

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen fremlægger sag til udvalget om tilpasning af organisering af plejehjemmenes nye administrative enhed. Baggrunden er, at det efter at enheden er gået i drift har vist sig, at opgaverne kan løses mere hensigtsmæssigt ved mindre tilpasninger af den nuværende model.

Uddybende bemærkninger

Økonomiudvalget godkendte i december 2020 samt januar 2021, at plejehjemmenes administrative medarbejdere skulle samles i én enhed, der fysisk er placeret på Irlandsvej med udkørende funktion to dage om ugen. Den nye ordning har været i drift siden 1. september, og det er ældrecenterets vurdering, at der er behov for tilpasning af den besluttede model, hvilket derfor sendes til beslutning i Økonomiudvalget.

Det har vist sig, at det for en stor del af opgaverne på nuværende tidspunkt fortsat er en fordel, at de administrative medarbejdere er til stede fysisk på det enkelte plejehjem. Derudover er særligt tilgængeligheden for beboere og pårørende italesat som udfordret med den nye model. Ældrecenteret vurderer derfor, at den nuværende model med fordel kan justeres, således at den administrative enhed har flere dage med fysisk tilstedeværelse på det enkelte plejehjem, men fortsat har en fællesmængde af opgaver, der løses i fællesskab.

Formålet med den administrative enhed er at undersøge alle plejehjemmene med de administrative opgaver, så som administration af husleje, oprettelse af nye medarbejdere, fakturadministration mv. Der er mange forskellige og flerartede administrative opgaver på plejehjemmene. Nogle af disse kan allerede på nuværende tidspunkt løses centralt, mens det for andre typer opgaver er lettere for arbejdsgangen, at medarbejderne er fysisk tilstede på det enkelte plejehjem.

Ledelsesmæssigt refererer de administrative medarbejdere nu til én plejhjemsleder. Det foreslås at dette tilpasses, så medarbejderne refererer til den plejhjemsleder på det plejehjem, de er primært ansvarlig for.

Derudover var angivet i tidligere sag, at den faglige koordinator i Ældrecenteret skulle fungere som faglig koordinator af den samlede plejhjemsadministration. Dette vurderes ikke at være en mulig løsning, da den faglige koordinator fysisk er placeret et andet sted, har en anden opgaveportefølje og ikke vil have den nødvendige tætte kontakt med både medarbejderne og deres opgaver. Det foreslås, at de administrative medarbejdere alene referer til plejhjemslederen (som tidligere).

Følgende tilpasninger foreslås

- de administrative medarbejdere er ude på plejehjemmene fire dage om ugen, og har én dag om ugen på det fælles kontor, hvor tværgående arbejdsopgaver kan koordineres mv.
- plejehjemmenes administration refererer ledelsesmæssigt til plejhjemslederen på det plejehjem, de har primær udekørende funktion ved.
- den faglige koordinator i ældrecenteret skal ikke være faglig koordinator for plejehjemmenes administration.
- det kan løbende tilpasses de aktuelle behov hos de enkelte plejehjem, hvor mange dage om ugen der er fysisk tilstedeværelse af en administrativ medarbejder, uden at det kræver politisk godkendelse.

Det vil løbende blive vurderet hvorvidt antallet af fysisk tilstedeværelse på de enkelte matrikler skal justeres i takt med, at flere opgaver på sigt kan overgå til mere digitaliserede løsninger.

Som følge af de tidligere politiske beslutninger, er der ved stillingsledighed for to stillinger ikke blevet søgt genbesættelse. Der har været to fratrædelser i år, som ikke er genbesat. De frigivne stillinger er, som besluttet, anvendt til en kommunikationsmedarbejder i Arbejdsmarkeds og Sundhedssekretariatet samt en BI-medarbejder i Ældrecenteret. Der er herefter i alt seks administrative medarbejdere til at dække de fem plejehjem.

Arbejdsmarkeds og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

- at godkende de foreslåede tilpasninger i organiseringen af plejehjemmenes administration.

/mwi

Beslutning

Anbefales over for Økonomiudvalget.

Punkt 7: Lukket: Pensionsudmåling i BPA-vilkår

27.00.00-G00-26-18

Punkt 8: Eventuelt

00.22.00-P35-20-422186

Beslutning

Intet at tilføje

Punkt 9: Underskriftark

00.22.00-P35-20-422186