

# REFERAT Økonomiudvalget d. 06-04-2022

**Mødedato** Onsdag d. 06. april 2022 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 211

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Slidlag 2022.....	5
Anlæg af supercykelsti på Amager Strandvej fra Bøjlevej til Skøjtevej.....	8
Frigivelse af anlægsmidler.....	11
Kastrup Lystbådehavne, kontrakter og ventelister.....	12
Åbningstider i sommerperioden for Job- og Socialcenteret i 2022.....	14
Tårnby Kommunebibliotekers overgang til Debitormodulet.....	15
Evalueringsrapport af Julemarked på Rådhuspladsen 2021.....	16
Tårnby Kommunes Regnskab 2021.....	18
Ansøgning om tillægsbevilling til dækning af vikarudgifter i forbindelse med graviditetsgener.....	20
Uddannelsesstrategi.....	21
Strategier for rekruttering og fastholdelse.....	22
MitID - Borgerhenvendelser.....	24
Anmodning om godkendelse af SMOKAS køb af bygning.....	26
Folkeafstemning om forsvarsforbehold 1.6.2022 - valgstyrelse og tilforordnede vælgere.....	27
Lukket: Ejendomssag: opsigelse af lejemål.....	29
Lukket: Ændring i bestyrelsen på Scandic CPH Strandpark.....	30
Lukket: Fornyelse af alkoholbevilling til Best Western Plus Airport Hotel Copenhagen.....	31
Eventuelt.....	32
Underskriftsark.....	33
Økonomisk tilskud til værtsfamilier for ukrainske flytninge.....	34

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-22-498889

### **Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Borgmesteren anbefalede, at der blev optaget et yderligere punkt på dagsordenen vedr. "Økonomisk tilskud til værtsfamilier for ukrainske flygtninge".

Dagsordenen godkendt med ovennævnte yderligere punkt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

00.22.04-P35-22-498889

### **Resume**

Der vedlægges brev om Afgørelse fra Ligebehandlingsnævnet af 14.03.2022 til orientering.

Der vedlægges referat fra Innovationsgruppens møde den 8.3.2022 til orientering.

### **Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at Afgørelse fra Ligebehandlingsnævnet af 14.03.2022 tages til efterretning.
2. at referat fra Innovationsgruppens møde den 08.03.2022 tages til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

Referat 8.3.2022 - Innovationsgruppen

## Punkt 3: Slidlag 2022

05.01.08-G01-22-501373

### Resume

Teknisk Forvaltning har udarbejdet et forslag til slidlagsreovering på kommuneveje, kørebane, i 2022-2026.

Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, hvor der skal udlægges nyt slidlag inkl. følgearbejder i 2022. Endvidere skal udvalget anbefale finansiering overfor Økonomiudvalget.

### Uddybende bemærkninger

Teknisk Forvaltning har foretaget en investeringsanalyse baseret på en udført bæreevneanalyse af vejenes slidlag, der viser investeringsbehovet.

Ud fra bæreevneanalysen jf. bilag er der indikation på en kritisk tilstand af offentlige veje og stier på udpegede strækninger jf. bilag. Prioriteringen er lavet ud fra, hvor analysen fastslår, at vejens levetid er lavest, og hvor der derfor er størst behov for at udlægge nyt slidlag. Jf. investeringsbehovet har kommunen et efterslæb på 20,5 mio. kr., hvilket betyder, at et årligt slidlagsbudget på 4 mio. kr. ikke er tilstrækkeligt til at imødegå øget efterslæb (se bilag).

Amager Strandvej er en af de veje, som vurderes at være kritisk. I den forbindelse har Teknisk Forvaltning foretaget en nærmere analyse af asfaltbelægningen på Amager Strandvej, som har vist, at udlægning af nyt slidlag alene ikke er nok. Vejkassen, som skal bære det nye slidlag, er nedbrudt og skal dimensioneres på ny.

Slidlagsbudgettet for 2022 vil ikke kunne rumme udgifterne for istandsættelsen af Amager Strandvej, strækningen mellem Bøjlevej og Alleen. Forvaltningen peger på forslag til opdeling af det samlede arbejde i 5 etaper for årene 2022-2026. Hvor driftsmidlerne for belægningarbejder også vil blive inddraget

1. etape i 2022 - Strækningen mellem Saltværksvej - Søværnet (Øresundsparken)
2. etape i 2023 - Strækningen mellem Saltværksvej - Spidslodden
- 3a. etape i 2024 - Strækningen mellem Spidslodden - Alleen samt
- 3b. etape i 2024 - Strækningen mellem Søværnet - Campinghytten
4. etape i 2025 - Strækningen mellem Campinghytten - og midtvejs til Københavns kommune (ud for Kastrup Forstrand)
5. etape i 2026 - Strækningen mellem Kastrup Havn stien - Bøjlevej

Nødvendige følgearbejder er medtaget i forhold til budgetoverslagene. Med nødvendige følgearbejder menes der reovering af kantsten og fortov. Forvaltningen reoverer kantsten der, hvor det vurderes at være nødvendigt i forhold til at skulle overholde vejregler for kantstenslysning. Jf. reglerne skal kantstenslysningen være på hhv. 5-9 cm mod cykelsti og 7-12 cm mod kørebane.

Ved anvendelse af driftsmidler (anlægspulje Reparation af belægninger på kørebaner) på dette projekt vil Materielgården kun kunne udbedre slaghuller og andre akutte belægningsarbejder i kommunen i begrænset omfang de kommende år. Desuden vil der fremkomme et øget efterslæb på slidlagsområdet. Nu foreslås der afsat 18 mio. kr. fra slidlagskontoen til hovedreparation af en vej i forhold til alene slidlagsfornyelse på 3,9 mio. kr., altså et forøget efterslæb på 14,1 mio. kr. plus efterslæb på vejdrift på 7,5 mio. kr.

## Lovgrundlag

Lov om offentlig veje

## Økonomi

For strækningen mellem Bøjlevej og Saltværksvej er der et rådgiverskøn for udgifterne (groft overslag) til 13.100.000 kr. med forbehold for:

- Eksisterende ledninger i vejanlæg - som er ukendt
- Deponering af jord og slagge
- Andre ukendte jordbundsforhold.

Teknisk Forvaltning skønner derfor, at der skal regnes med 16.500.000 kr. for strækningen mellem Bøjlevej og Saltværksvej. For strækningen mellem Saltværksvej og Alleen skønnes udgifterne til 9 mio. kr., sammenlagt beløber det op til 25,5 mio. kr. fordelt på 2022-2026.

Svarende til:

3,5 mio. kr. i 2022 (2 mio. slidlagsbudget + 1,5 fra driftsmidler)

6 mio. kr. i 2023 (4 mio. kr. fra slidlagsbudget + 2 mio. kr. fra driftsmidler, Reparation af belægninger på kørebaner i stedet for driftsmidler)

6 mio. kr. i 2024 (4 mio. kr. fra slidlagsbudget + 2 mio. kr. fra driftsmidler, Reparation af belægninger på kørebaner i stedet for driftsmidler)

5 mio. kr. i 2025 (4 mio. kr. fra slidlagsbudget + 1 mio. kr. fra driftsmidler, Reparation af belægninger på kørebaner i stedet for driftsmidler)

5 mio. kr. i 2026 (4 mio. kr. fra slidlagsbudget + 1 mio. kr. fra driftsmidler, Reparation af belægninger på kørebaner i stedet for driftsmidler)

0,5 mio. kr. i 2026 til trafiksaneringsarbejdet fra trafiksikkerhedsbudgettet.

Den opstillede økonomifordeling til årene 2023-26 forudsætter, at der afsættes 4 mio. kr årligt til slidlagsbudgettet. Forvaltningen vil udføre det tidligere besluttede trafiksaneringsarbejde på Amager Strandvej, når istandsættelsesarbejdet er afsluttet.

## Påtegning

Center for Økonomi og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

## Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,

1. at der udføres istandsættelse som beskrevet af Amager Strandvej etape 1 i 2022
2. at der udføres istandsættelse som beskrevet af Amager Strandvej etape 2 i 2023
3. at der udføres istandsættelse som beskrevet af Amager Strandvej etape 3a og 3b i 2024
4. at der udføres istandsættelse som beskrevet af Amager Strandvej etape 4 i 2025
5. at der udføres istandsættelse som beskrevet af Amager Strandvej etape 5 i 2026
6. at trafiksanering af Amager Strandvej prioriteres i trafiksikkerhedsprojekter 2026
7. at der frigives 2,0 mio kr. fra slidlagskontoen samt 1,5 mio. kr. fra Reparation af belægninger på kørebaner i 2022

/BGR

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 24. marts 2022, pkt. 9:

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.
3. Indstillingen tiltrådt.
4. Indstillingen tiltrådt.
5. Indstillingen tiltrådt.
6. Indstillingen tiltrådt.
7. Indstillingen tiltrådt.

Sagen sendes frem til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Økonomi for 2022-2026's slidlagsarbejder

Forslag til istandsættelse af Amager Strandvej mellem Saltværksvej og Bøjlevej

Tilstand af kommuneveje

Tilstand af cykelstier

Dagsordenspunkt Trafiksanering - Amager Strandvej og Kastrupvej behandlet på mødet 18. marts 2021 i Teknik- og Miljøudvalget

Prioriteringsforslag for slidlag - investeringsbehov

## **Punkt 4: Anlæg af supercykelsti på Amager Strandvej fra Bøjlevej til Skøjtevej**

05.00.00-G01-22-501174

### **Resume**

Teknisk Forvaltning er blevet kontaktet af Supercykelstisekretariatet med oplysning om, at Københavns Kommune ønsker, at søge fra Vejdirektoratets nye pulje til deres del af Lufthavnstruten. I anledning af dette forespørges om Tårnby Kommune, vil være med til at søge puljemidler til etablering af en forlængelse af supercykelstien i Tårnby Kommune.

Teknisk Forvaltning finder, at der her er en mulighed for en opgradering på et mindre stykke af Lufthavnstruten til en supercykelsti fra Kommunegrænsen til Skøjtevej. Ændringen vedrører forløbet ud for Amager Strandvej 390, "SASbygningen", hvor cykelstien har et forskudt forløb og ikke opfylder den vejledende bredde på supercykelsti plus hævnings af kantsten mellem Saltværksvej og Alleen i begge sider.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om en delstrækning af supercykelstien Lufthavnstruten skal føres op til supercykelsti standard med ansøgning om statslig medfinansiering fra den centrale cykelstipulje.

### **Uddybende bemærkninger**

Cykelpuljen på 200 mio. kr. administreres af Vejdirektoratet. Betingelserne for at modtage støtte er, at ansøgerne selv skal bidrage med min 50 pct. af projektets anlægs- og investeringsudgifter.

Ansøgningerne prioriteres ud fra følgende kriterier.

- Større trafikikkerhed for cyklister
- Flest muligt får gavn af projektet
- Projektet bidrager til bedre sammenhæng
- Projektet koordineres med relevante aktører

Ansøgningsfristen er den 31. marts 2022 kl. 12. Forvaltningen vurderer, at det er en fordel at søge om medfinansiering, således at udgifterne evt. kan blive indarbejdet i de kommende års budgetter, idet tilsagn fra puljen skal udnyttes inden for 6 år.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 19-09-2019, at de udpegede potentielle supercykelstiruter (Dragør Østruten Bilag 1, Dragør Veststruten Bilag 2, Amagerbrogaderuten Bilag 3, Kalvebod Fælled ruten Bilag 4) indgår i visionsplanen for Region Hovedstadens samlede supercykelstinet. Lufthavnstruten er en delstrækning af Dragør Østruten.

I forbindelse med den konkrete henvendelse fra Supercykelstisekretariatet og Københavns Kommunes ønske om at færdiggøre deres del af Lufthavnstruten, har Teknisk Forvaltning afholdt møder med Supercykelstisekretariatet. På den baggrund indstilles det, at der etableres supercykelsti på Amager Strandvej fra Kommunegrænsen til Skøjtevejskrydset. Fra skøjtevejskrydset foreslås etableret henvisningsskiltning til cykelbro over mortorvej for enden af Kastruplundgade.

Fra Skøjtevej til Lufthavnen er der på Amager Strandvej dobbelttrettet cykelsti. Dette er ikke foreneligt med anbefalingerne for supercykelstikonceptet. Den dobbelttrettet cykelsti er en nødvendig konsekvens af, at krydsningen af Øresundsmotorvejen er udfordret pladmæssigt og der findes ikke nogen let løsning til at opnå supercykelstistandard på denne strækning. Det må supplerende forventes, at hele området vil blive påvirket af de trafiktekniske ændringer, der vil opstå ved etablering af Østlig Ringvej.

Supercykelstisekretariatet har bl.a. screenet hele Dragør Østruten og der var følgende 2 arbejder indenfor den del af Østruten, der kaldes Lufthavnsruten.

Denne screening indeholdt 2 opgaver på Amager Strandvej nord for Skøjtevej:

- Hævning af kantsten og ny belægning på Amager Strandvej fra Alleen til Bøjlevej
- Udvidelse af cykelsti syd for krydset Alleen/Amager Strandvej strækningen så den opfylder minimumskravene for en supercykelsti.

Tidsplan:

I tidsplanen medregnes tilsagn fra cykelpuljen, som startdato for projektet. Derefter forventes færdiggørelse af anlægstekniske arbejder, kampagne og evaluering at kunne ske indenfor 3-4 år. Dog er der en 6-års frist for endelig færdiggørelse i forbindelse med at kunne erholde støtte fra cykelstipuljen.

Puljen skal ansøges senest den 31. marts 2022 og der er mulighed for at fremsende ansøgning med forbehold for efterfølgende politisk beslutning om kommunal medfinansiering.

Der er mulighed for at søge om medfinansiering også for delprojekter for en supercykelstirute. For eksempel vil det være gunstigt at opgradere cykelstierne på Amager Strandvej mellem Alleen og Skøjtevej. Udgifterne til den del forventes at beløbe sig til ca. 1.250.000 kr..

Der er for nærværende ikke budgetmæssig dækning for at indgå i en aftale om etablering af supercykelstier.

Forudsætning for at hæve kantsten nord for Alleen er, at der findes finansiering af reetablering af vejaksen på selve Strandvejen nord for Alleen fordi ny belægning og hævning af kantsten i forhold til supercykelstien kræver, at Strandvejen er færdigrenoveret.

## Økonomi

Udgifterne til den del som pt. anbefales opgraderet til supercykelsti (strækningen mellem Saltværksvej og Skøjtevej) skønnes til ialt:

- 1 mio. kr. for anlæg af supercykelsti nord for Skøjtevej + 250.000 kr. (skilte og afmærkning, servicetiltag, kampagne og evaluering)

Tårnby Kommunes bidrag vil være min. 50 pct. af projektets anlægs- og investeringsudgifter. dvs. at kommunen skal bidrage med:

- 0,5 mio. kr. + 0,125 mio kr.

Desuden er der en kommunal udgift til at etablere henvisningsskiltning til Lufthavnen via Th. Phillipsensvej til cykelstibro for enden af Kastruplundgade på 70.000 kr. som finansieres over driftsbudgettet.

Der kan ikke anvises kompenserende besparelser til opgradeing af Amager Strandvej til supercykelstistatus.

## **Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler**

1. at der søges om midler fra den statslige pulje til medfinansiering m.h.p. opgradering af cykelstien på Amager Strandvej, strækningen mellem Saltværksvej og Skøjtevej til supercykelsti.

2. at projektet ved tilsagn fra cykelstipuljen indarbejdes i budget 2024 med 625.000 kr.

/BGR

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 24. marts 2022, pkt. 8:

1. Indstillingen tiltrådt.

2. Indstillingen tiltrådt.

Sagen sendes frem til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Henvendelse fra Supercykelstisekretariatet ang. mulig puljeansøgning til Lufthavnsruten - etape 1

Kalvebod Fælled

Dragør Østruten

Dragør Vestruten

Amagerbrogaderuten

## **Punkt 5: Frigivelse af anlægsmidler**

02.00.00-A00-20-50046

### **Resume**

Teknisk Forvaltning arbejder på anlægsprojektet Stadionboliger. Økonomiudvalget skal frigive anlægsmidlerne for 2022.

### **Uddybende bemærkninger**

Af investeringsoversigtens afsatte 28 mio. kr. i anlægsudgifter i 2022 er der allerede trukket en forudbetaling på betonelementleverancen på 934.000 kr. Dette efterlader et disponibelt budget for sagen i 2022 på 27.066.000 kr., hvilken sum der hermed søges frigivet.

Disse midler vil gå til færdigprojektering hos totalentreprenøren, genhusning af klubber, nedrivning af eksisterende klubhus, udførelse af fundamenter og kælder samt den fulde betonelementleverance, så råhuset (alt andet lige) står færdigt ved udgangen af 2022.

### **Økonomi**

Der søges om en frigivelse af den disponible saldo på anlægssagen:

05.25.10 Fælles formål 27.066.000 kr.

### **Påtegning**

Center for Økonomi og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

### **Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at den disponible anlægssum til projekt for stadionboliger på 27.066.000 kr. frigives i 2022.

/BGR

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt Stadionboligerne - Forudbetaling for betonelementleverance behandlet på mødet 13. oktober 2021 kl. 1300 (Mødelokale 211) i Økonomiudvalget (2021).docx

## **Punkt 6: Kastrup Lystbådehavne, kontrakter og ventelister**

08.00.00-A00-15-20

### **Resume**

Vedhæftede sag vedrørende Kastrup Lystbådehavne, kontrakter og ventelister. Sagen er tiltrådt i Kultur- og Fritidsudvalget den 21. februar 2022, og fremsendes hermed med anbefaling til Økonomiudvalget med henblik på godkendelse.

Sagsfremstillingen er udarbejdet af Teknisk Forvaltning og Havnekontoret i samarbejde med Kultur- og Fritidsafdelingen.

### **Uddybende bemærkninger**

I løbet af 2020 kom der for første gang i mange år en større venteliste til bådpladser i Kastrup Lystbådehavne.

Dette tilskrives befolkningstilvæksten i københavnsområdet samt corona-situationen.

Ventelisten har nødvendiggjort en opstramning af administrationen i henhold til Havnereglementet, af bådpladser til borgere fra andre kommuner på kontrakt. Det foreslås således at bådejere, der har haft deres båd på kontrakt i mere end 3 år, det vil sige bådejere der er på deres anden kontrakt, får tildelt en permanent bådplads i Kastrup Lystbådehavne. Bådejere der har været på kontrakt i mindre end 3 år meddeles skriftligt, at de umiddelbart vil få opsagt kontrakten ved kontraktens udløb i det øjeblik, der er borgere fra Tårnby Kommune på ventelisten. Dette i henhold til kontrakten. Dog med et års varsel.

### **Borgerinddragelse**

Fremgår af vedhæftede sagsfremstilling.

### **Lovgrundlag**

Se vedhæftede sagsfremstilling.

### **Økonomi**

Se vedhæftede sagsfremstilling.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller på anbefaling af Kultur- og Fritidsudvalget følgende til Økonomiudvalget,**

1. at bådejere der har været på kontrakt i mindre end 3 år fremadrettet opsiges ved kontraktens udløb med mindre der er ikke er venteliste idet der altid varsles et år forud
2. at øvrige bådpladser på kontrakt, udover 3 år, gøres permanente
3. at bådejere der fremadrettet får forlænget første kontraktperiode, ikke kan tildeles en permanent plads
4. at bådejere for at komme i betragtning til en fast plads i havnen skal have haft bopæl i Tårnby Kommune i minimum 6 måneder.

/HKR

### **Tidligere Politisk Behandling**

Tiltrådt i Kultur- og Fritidsudvalget den 21.2.2022

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Kontrakter i Kastrup Lystbådehavne behandlet på mødet 21. februar 2022 kl. 1500 (Mødelokale 211) i Kultur- og Fritidsudvalget (2022).docx

# Punkt 7: Åbningstider i sommerperioden for Job- og Socialcenteret i 2022

00.15.00-A00-61-17

## Resume

På baggrund af erfaringer fra de sidste somre med begrænset åbningstid i Socialcenteret og Jobcenterets Information søges der om tilladelse til begrænset åbningstid i Socialcenterets og Jobcenterets Information i sommerperioden 2022.

## Uddybende bemærkninger

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen anbefaler at begrænse åbningstiden i Socialcenteret og i Jobcenterets Information i perioden fra den 27. juni til og med den 12. august 2022. Åbningstiden vil i givet fald i denne periode være fra kl. 10:00-12:00 mandag til fredag. Erfaringerne fra tidligere somre viser, at den begrænsede åbningstid i sommerferieperioden ikke går ud over servicen til borgerne, da antallet af henvendelser er mindre i sommerferieperioden, og derfor godt kan håndteres inden for den begrænsede åbningstid.

I forhold til Socialcenteret sker ansøgning af diverse ydelser og tilskud online, og vil derfor ikke berøres af den begrænsede åbningstid. En begrænset åbningstid vil yderligere støtte op omkring borgernes brug af selvbetjeningsløsninger, hvilket er i tråd med kommunens digitaliseringsstrategi. Borgerne kan finde svar på mange af deres spørgsmål på enten kommunens hjemmeside, Jobnet.dk eller Borger.dk.

Alle bookede samtaler afholdes på normal vis, da borgeren ikke registrerer sig i Informationen, når de møder til samtale i Jobcenteret.

## Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at begrænset åbningstid i Socialcenteret og i Jobcenterets information (Bygning A og C) i ugerne 26-32 godkendes.

/mwi

## Beslutning

Tiltrådt.

# **Punkt 8: Tårnby Kommunebibliotekers overgang til Debitormodulet**

21.00.03-Ø30-22-500484

## **Resume**

Vedhæftede sag vedrørende Tårnby Kommunebibliotekers overgang til Debitormodulet.

Sagen er tiltrådt i Kultur- og Fritidsudvalget den 21. februar 2022, og fremsendes hermed med udvalgets anbefaling til Økonomiudvalget med henblik på godkendelse.

## **Uddybende bemærkninger**

Pr. 1. maj 2022 overgår Tårnby Kommunebibliotekers opkrævning af gebyrer og erstatninger til Tårnby Kommunes debitormodul. Overgangen er et led i i ØiR (økonomi i rammearkitektur) hvor det fælles bibliotekssystem indgår.

Yderligere bemærkninger fremgår af vedhæftede.

## **Økonomi**

Fremgår af vedhæftede sagsfremstilling.

## **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller på anbefaling fra Kultur- og Fritidsudvalget til Økonomiudvalget,**

1. at den nye praksis godkendes som beskrevet.

/HKR

## **Tidligere Politisk Behandling**

Tiltrådt på Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 21. marts 2022.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Tårnby Kommunebibliotekers overgang til Debitormodulet behandlet på mødet 21. marts 2022 kl. 1500 (Vestamager Svømmehal, Multirummet) i Kultur- og Fritidsudvalget (2022).docx

## **Punkt 9: Evaluering af Julemarked på Rådhuspladsen 2021**

20.15.00-A00-20-72673

### **Resume**

Den 27. november 2021 blev der for første gang afholdt julemarked på Rådhuspladsen. Vurderingen er at markedet overordnet var en stor succes. Derfor indstilles det at Tårnby Julemarked fortsættes som en fast tradition.

Fremsendes til drøftelse i Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på endelig godkendelse i Økonomiudvalget.

### **Uddybende bemærkninger**

Tårnby Julemarked 2021 havde karakter af traditionelt julekræmmermarked suppleret af foreningsmæssige og kulturelle aktiviteter samt juletræstænding. Hovedarrangør var FDF Korsvejen i samarbejde med Tårnby Kommunebibliotekerer samt lokale foreninger.

Se vedhæftede bilag.

Der var overordnet stor tilfredshed blandt deltagere og arrangører. Flot fremmøde og god stemning.

Fremadrettet ønskes opjustering på følgende områder:

Flere stadeholdere, overdækkede stader da vejret er en udfordring i november, flere deltagende foreninger, flere kulturelle indslag, mere lokalhistorie. Samarbejde med lokale børneinstitutioner om juletræspsyntning.

Det foreslås at julemarkedet fortsat har varighed af 1. dag. I 2022 lørdag før 1. søndag i advent, d.v.s. den 26. november.

Der koordineres med Kulturzonen, så julemarkedet ikke falder sammen med "Jul på Kulturzonen". Det skal ligeledes om muligt tilsikres at Tårnby Kreativklubs julemarked på Rådhuset/i Foreningscentret finder sted i samme weekend som julemarkedet på Rådhuspladsen. Endelig skal der koordineres i forhold til Rådhusets interne juletræsarrangement for ansatte og børn. Så snart nærværende sag er til trådt vil der blive indkaldt til et koordinerende møde med alle relevante interessenter.

Det foreslås fremadrettet, at Tårnby Kommune står som hovedarrangør i samarbejde med FDF Korsvejen, Tårnby Kommunebiblioteker, Kultur- og Fritidssekretariatet (sekretariatsfunktionen) samt interesserede foreninger.

Der vil i løbet af 2022 blive udarbejdet et forslag til anskaffelse af små boder til brug på markedet; størrelse, opbevaring, økonomi m.v.

### **Borgerinddragelse**

Følgende foreninger bidrog i 2021:

FDF Korsvejen, Mænds mødesteder, Amager Folkedansere, Svømmeklubben Kvik, Crossroads Gospel, Tårnbykoret, Amager harmonikaklub, Ildsjælene.

Listen søges udvidet i 2022 bl.a. med inddragelse af kommunens frivilligkoordinator.

Desuden vil en eller flere børneinstitutioner blive inddraget med henblik på pyntning af juletræ.

## **Økonomi**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat vil i god tid inden arrangementet anvise relevante konti på Rådhusets budget til afholdelse af udgiften på 35.000 kr.

En del af bevillingen der blev givet i 2021 blev investeret i ting der kan genbruges. Herunder bålfade, lyskæder, borde og bænke. Nye udgifter i 2022 omfatter overdækkede telte samt ekstern hjælp til opsætning og nedtagning.

## **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales,**

1. at Julemarked på Rådhus etableres som en fast tradion i Tårnby Kommune
2. at julemarkedet organiseres som beskrevet
3. at Kommunalbestyrelsens Sekretariat anviser 35.000 kr. på Rådhusets budget til finansiering af Julemarked på Rådhuspladsen

/HKR

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 21. marts 2022, pkt. 3:

Tiltrådt.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Julemarked ved Rådhuset behandlet på mødet 30. august 2021 kl. 1500 (Mødelokale 211) i Kultur- og Fritidsudvalget (2021).docx

# Punkt 10: Tårnby Kommunes Regnskab 2021

00.01.00-A00-22-504806

## Resume

Kommunens totalregnskab for 2021 balancerer med 3.762,3 mio. kr.

Regnskabsresultatet kan opgøres således:

Nettotal i mio. kr.	Regnskab
Drift	2.906,9
Anlæg	44,2
Renter	-1,9
Afdrag på lån	130,2
Tilskud og udligning	-754,3
Udligning af købsmoms	0,4
Skatter	-2.229,4
Årets resultat	-31,8
Finansforskydninger	19,4
Kursregulering	2,7
Ændring i kassebeholdning	-118,2

## Uddybende bemærkninger

Tal og bemærkninger fremgår af de vedlagte tal- og bemærkningsbøger, hvortil der henvises.

## Økonomisk Forvaltning indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at regnskabet for 2021 afgives til revisionen.

## Beslutning

Tiltrådt - fremsendes til Kommunalbestyrelsen.

## **Fysiske bilag**

- Talbog
- Bemærkningsbog

## **Bilag**

Talbog Regnskab 2021

Bemærkningsbog Regnskab 2021

## **Punkt 11: Ansøgning om tillægsbevilling til dækning af vikarudgifter i forbindelse med graviditetsgener**

00.01.00-S00-60-17

### **Resume**

Der fremsendes ansøgning om tillægsbevilling som følge af graviditetsbetinget fravær blandt personale ansat i kommunens institutioner.

### **Uddybende bemærkninger**

I henhold til skrivelse til forvaltningscheferne af 3. juni 2005 er dækning af fravær ved graviditetsbetinget sygdom omfattet af en central pulje og finansieres af denne. Organisations- og Personaleafdelingen fremsender ansøgning, hvor der søges om vikardækning for i alt 3.290 timer svarende til 1,7 stilling.

### **Økonomi**

Beløbet på 770.776 kr. finansieres af konto for graviditetsgener, hvor der oprindeligt er budgetlagt 1.024.595 kr.

### **Organisations- og Personaleafdelingen indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at der ydes tillægsbevilling på 770.776 kr.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Punkt 12: Uddannelsesstrategi**

81.03.00-A00-21-488831

### **Resume**

Fra KL og KKR's side er det besluttet, at alle kommuner skal have en uddannelsesstrategi rettet mod de tre store velfærdsområder.

### **Uddybende bemærkninger**

Formålet med uddannelsesstrategien er at sikre højere kvalitet i uddannelserne samt at minimere frafaldet på uddannelserne.

Uddannelsesstrategien er udarbejdet i samarbejde med Ældrecentret og Skole- og Daginstitutionsaftdelingen.

Den indebærer punkterne:

- Uddannelse og opkvalificering af praktikvejledere
- Grundig og systematisk onboarding af nye medarbejdere
- Ledelsesopmærksomhed på elever og studerende
- Kvalitet i uddannelser både på skolen og i praktikken

Ved siden af uddannelsesstrategien er der lavet strategier for rekruttering og fastholdelse i kommunen jf. andet punkt på dagsordenen.

### **Organisations- og Personaleafdelingen indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at uddannelsesstrategien godkendes.

jse

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Uddannelsesstrategi

## **Punkt 13: Strategier for rekruttering og fastholdelse**

81.03.00-A00-21-488831

### **Resume**

Grundet store udfordringer med rekruttering og fastholdelse især på de store velfærdsområder, er der udarbejdet strategier med tiltag, der skal forbedre dette.

### **Uddybende bemærkninger**

På HovedMED er det blevet besluttet, at rekruttering og fastholdelse er årets arbejdsmiljøtema for 2022, hvorfor de 3 strategier er udarbejdet i tæt samarbejde med MED organisationen.

Der er blevet nedsat en følgegruppe bestående af medlemmer fra HovedMED samt relvante ledere for at kvalitetssikre tiltagene og evt. idégenere nye tiltag.

Der er både udarbejdet en overordnet strategi med flere tiltag, der går på tværs i kommunen, samt en strategi på ældreområdet og på lærer- og pædagogområdet.

I strategierne er der tiltag inden for

- Tiltrækning
- Rekruttering
- Opkvalificering
- Fastholdelse

Tiltagene i strategierne er bevidst valgt ud fra, at de skal være konkrete og forholdsvis lette at implementere.

Det er hensigten, at der kan blive tilføjet flere tiltag, så arbejdet med rekruttering og fastholdelse er en fortsat udviklingsproces.

### **Økonomi**

Ved tiltag der kræver ekstra økonomi, vil der blive uarbejdet særskilte indstillinger per tiltag.

### **Organisations- og Personaleafdelingen indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at de tre strategier for rekruttering og fastholdelse godkendes.

jse

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Strategi for rekruttering og fastholdelse - overordnet

Ældrecenter - Rekruttering og fastholdelse

Rekruttering lærere og pædagoger - arbejdsgruppen

## Punkt 14: MitID - Borgerhenvendelser

85.15.07-A00-20-54831

### Resume

Overgangen fra NemID til MitID er af Digitaliseringsstyrelsen overdraget til løsning i kommunerne og bankerne i samarbejde med deadline den 30. juni 2022.

### Uddybende bemærkninger

Borgernes overgang fra NemID til MitID har været i gang siden slutningen af 2021 og har siden genereret et meget stort antal henvendelser i kommunerne herunder også Tårnby og omfanget er fortsat kraftigt stigende. Alle borgere som i dag har NemID skal være migreret til MitID senest den 30. juni 2022, en deadline som ligger helt fast. Årsagen hertil er, at bankerne har opsagt deres NemID aftale, hvilket betyder, at Netbankkunder efter den 30. juni 2022 alene kan benytte deres netbank ved brug af MitID.

Borgere som mangler identitetssikring af deres NemID kan ikke selv migrere fra NemID til MitID og skal derfor møde fysisk i én af landet kommuner for hjælp til migreringen. I alt skal knap 5 mio. borgere migrere til MitID, hvoraf en del selv har mulighed for at migrere. Bankerne har siden februar 2022 for alvor skruet op for antallet af borgere som mangler identitetssikring og bedt dem om at overgå til MitID. Bankerne vil i den kommende tid fortsætte med at skrue hurtigt op. Antallet af ikke-identitetssikrede borgere, der er udtaget til migrering mellem uge 6 og uge 9 er steget fra knap 70.000 til 226.000. En væsentlig andel af disse ikke-identitetssikrede borgere kan ikke verificere deres ID-oplysninger igennem nøgleappen, og skal derfor fysisk henvende sig i kommunerne. Derudover vil non-digitale borgere have brug for at møde personligt for hjælp til migreringen.

Digitaliseringsstyrelsen har estimeret, at en kommune svarende til Tårnby med ca. 43.000 indbyggere i 1. halvår 2022 skal forvente op til 70 daglige henvendelser og har ligeledes estimeret, at hver MitID ekspedition tager ca. 15 min., hvilket vi har erfaret er lavt sat. Vores erfaring er, at hver ekspedition tager mellem 20 - 30 min. også når medarbejderne er rutineret i opgaven.

Opgaven med at hjælpe borgerne over på MitID er organisatorisk placeret i Servicecentret samt på kommunens 2 biblioteker. Tal fra ultimo marts 2022 viser, at Servicecentret gennemsnitlig har haft ca. 730 henvendelser ugentlig, hvoraf ca. 335 alene omhandler MitID. Et antal som kun forventes at stige frem mod den 30. juni 2022. Pt. er ventetiden for borgere med behov for fysisk fremmøde i Servicecentret dagligt mellem 1-1½ time - og nogle gange længere.

Normalt er 3-4 ud af 5 ekspeditionspladser bemandet og i spidsbelastningsperioder alle 5. Servicecentret har siden januar 2022 haft alle 5 ekspeditionspladser i brug og ofte er den sidste borger ekspederet op til 30-45 minutter efter lukketid, da alle borgere som har trukket nr. før lukketid naturligvis bliver ekspederet. Det betyder, at afdelingens øvrige opgaver har været nedprioriteret.

Som et forsøg på at afhjælpe det massive pres af borgerhenvendelser og uløste arbejdsopgaver er kommunens elever tænkt ind og vil efter gennemført uddannelse og bestået test samt en periode med nødvendig sidemandsoplæring kunne indgå i Servicecentrets bemanning, dog med undtagelse af skole- og ferieperioder. Opgaven kræver rutine og erfaring hvorfor eleverne ikke kan indregnes som fulde ressourcer, men som en aflastning i en hektisk hverdag.

Det ses derfor som et nødvendigt tiltag, at der midlertidigt tilføres flere ressourcer til Servicecentret som udover MitID har fået tilført andre nye opgaver, såsom lovbestemt udlevering af alle pas, håndtering af Digital fuldmagt samt en forventning om en stigning i antal indrejser pga. flygtninge fra Ukraine. Dette falder desværre også sammen med den kommende passæson med ekstraordinært mange pasekspeditioner i perioden fra maj til august.

2 af Servicecentrets rutinerede medarbejdere har valgt, at søge nyt job og dermed fratræder deres stilling pr. 31. marts 2022. Grundet ovenstående massive pres ansøges der om dispensation fra den normale vakancemåned for begge stillinger.

KL og Digitaliseringsstyrelsen har siden kendskabet til MitID opgaven været i løbende dialog om økonomisk kompensation til kommunerne. Tårnby Kommune har senest været i kontakt med KL i marts 2022 om status på forhandlingerne. KL er meget opmærksomme på det store pres der er i kommunerne for at løse opgaven. KL lægger stort pres på Finansministeriet, Digitaliseringsstyrelsen for en afklaring af økonomisk kompensation til kommunerne. Dette er for nuværende desværre ikke afklaret.

### **Økonomisk Forvaltning anbefaler over for Økonomiudvalget,**

1. At godkende ansættelse af 2 vikarer på 37 timer i 4 mdr.,
2. At udgiften på 320.000 kr. medtages i førstkommende budgetrevision efter kompensationsspørgsmålet er afklaret,
3. At godkende dispensation for den normale vakancemåned på begge de 2 opsagte stillinger.

jse

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Antal henvendelser i Servicecentret i perioden november 2021 til og med den 29. marts 2022

# Punkt 15: Anmodning om godkendelse af SMOKAS køb af bygning

00.17.15-A00-22-502620

## Resume

Som medejer af ARC skal Tårnby Kommunalbestyrelse tage stilling til SMOKAs (Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og Kemikalie Affald) køb af ejendom.

## Uddybende bemærkninger

SMOKA er et samarbejde mellem ARC og Vestforbrænding, der håndterer farligt affald for ARC og Vestforbrænding samt for de 23 kommuner, som ejer henholdsvis ARC og Vestforbrænding. SMOKA ligger på Prøvestenen og virksomheden har det seneste år oplevet en markant vækst i opgaver og omsætning - en vækst der vurderes at fortsætte i de kommende år. På den baggrund ønskes SMOKAs areal udvidet og en egnet bygning erhvervet med henblik på ombygning tilpasset SMOKAs aktiviteter.

Beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i andre interessentskaber, selskaber m.v. i henhold til § 3, stk. 3, kræver vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser.

Det er oplyst i sagen, at der er tale om en ejendom, som kan erhverves for 2.250.000 kr. Finansiering af køb og efterfølgende ombygning for ca. 7 mio. kr. sker inden for SMOKAs eksisterende budget.

Til orientering kan oplyses, at Vestforbrænding, hvor vedtægterne ikke kræver de enkelte ejerkommuners godkendelse, har godkendt købet betinget af endelig godkendelse i ARC-regi.

Til yderligere orientering henvises til bilag 1.

## Lovgrundlag

ARCs vedtægter § 11, stk. 5.

## Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende, at ARC i lige sameje med Vestforbrænding, via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning beliggende på Prøvestenen, der erhverves for 2.250.000 kr.

## Beslutning

Anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Samlet fil, Tårnby.pdf

# **Punkt 16: Folkeafstemning om forsvarsforbehold 1.6.2022 - valgstyrere og tilforordnede vælgere**

84.03.03-A30-22-504048

## **Resume**

Til Folkeafstemningen om afskaffelse af det danske forsvarsforbehold onsdag den 1. juni 2022 skal der foretages valg af valgstyrere og tilforordnede vælgere.

## **Uddybende bemærkninger**

Der skal vælges mindst 5 og højst 9 valgstyrere til at forestå afstemningen på hvert af kommunens 6 afstemningssteder.

Hidtidig praksis har været, at der vælges i alt 32 valgstyrere, således at der på Skottegårdsskolen, der er kommunens største valgsted, vælges 7 valgstyrere og 5 de øvrige steder.

Derudover skal der vælges et antal tilforordnede vælgere til at bistå valgstyrerne. Ved sidste Kommunal- og Regionsrådsvalg i 2021 blev der indkaldt 162 tilforordnede vælgere, og det tilrådes at fastholde dette antal.

Endelig skal der udpeges tilforordnede vælgere til at modtage stemmer ved afstemning i hjem/plejehjem ca. 10 hold af 2 personer. Siden Kommunalvalget i 2001 har disse hold været besat med en tilforordnet vælger og en administrativ ansat. Denne ordning foreslås fastholdt.

Fordelingen af antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere sker i forhold til partiernes repræsentation i Kommunalbestyrelsen. Partier som ikke er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen anmodes om at foreslå 2 personer som tilforordnede vælgere jf. bilag.

## **Lovgrundlag**

LBK nr. 294 af 7.3.2022 om valg til Folketinget.

## **Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at partierne anmodes om at fremkomme med forslag til 32 valgstyrere og 162 tilforordnede vælgere senest den 25.04.2022,
2. at Økonomiudvalget efterfølgende udpeger formændene for valgstyrerne på de respektive valgsteder,
3. at der indkaldes 10 tilforordnede vælgere til at bistå det administrative personale ved brevstemmeafgivningen i hjem/plejehjem og
4. at valgdagen er skolefridag for børnene på alle de 8 folkeskoler.

jse

## **Tidligere Politisk Behandling**

Borgmesteren har på grund af sagens hastende karakter tiltrådt sagen den 22.03.2022.

## **Beslutning**

Borgmesterbeslutningen taget til efterretning.

## **Bilag**

Oversigt over fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere beregnet efter forholdstal

## **Punkt 17: Lukket: Ejendomssag: opsigelse af lejemål**

24.10.07-G01-21-427913

## **Punkt 18: Lukket: Ændring i bestyrelsen på Scandic CPH Strandpark**

22.01.01-G00-22-504564

## **Punkt 19: Lukket: Fornyelse af alkoholbevilling til Best Western Plus Airport Hotel Copenhagen**

22.01.01-G00-22-503973

## **Punkt 20: Eventuelt**

00.22.04-P35-22-498889

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 21: Underskriftsark**

00.22.04-P35-22-498889

### **Beslutning**

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.

## **Punkt 22: Økonomisk tilskud til værtsfamilier for ukrainske flytninge**

00.07.00-A26-22-505385

### **Resume**

Et bredt flertal i Folketinget har den 1. april indgået en aftale, der sikrer, at kommunerne kan tilbyde indkvartering og forplejning til fordrevne fra Ukraine. Aktstykket giver kommunerne hjemmel til at dække udgifter til indkvartering og forplejning til flygtninge fra Ukraine frem til, at de modtager deres opholdsstilladelser. Det foreslås på denne baggrund, at Tårnby Kommune indfører mulighed for, at private værtsfamilier som har ukrainske flygtninge boende, kan søge om økonomisk tilskud.

### **Uddybende bemærkninger**

Aktstykke 232 om forlængelse af kommuners adgang til at tilbyde fordrevne ukrainere kost og logi er tiltrådt den 4. april 2022, jf. bilag 1. Det kommende lovforslag forventes hastebehandlet i Folketinget efter påske. Med aktstykket er der afsat yderligere 15 mio kr. til at dække kommunale udgifter under ét til at tilvejebringe og yde indkvartering og forplejning til personer, der er fordrevet fra Ukraine, frem til ikrafttrædelsen af den forventede lovændring af særloven.

Udgiften som kommunerne kan få dækket er op til 500 kr. pr. plads pr. dag i perioden. Det kan oplyses, at ikke alle kommuner har valgt at gøre brug af muligheden. Der er desuden stor forskel på beløbets størrelse hos de kommuner, der udbetaler støtte. Variationerne i beløbets størrelse er fra 60 kr. og helt op til 500 kr. pr. døgn.

Det foreslås med udgangspunkt i aktstykke 232, at Tårnby Kommune giver mulighed for at private værtsfamilier, der har ukrainske flygtninge indkvarteret i kommunen, kan søge om tilskud til at dække udgifter til kost og logi.

Det anbefales, at taksterne er 100 kr. pr. voksen pr. døgn og 50 kr. pr. barn (under 18 år) pr. døgn.

Administrationen af udbetalingerne vil blive håndteret af Socialcenteret.

### **Økonomi**

Efter påske vil der for Økonomiudvalget blive fremlagt en bevillingssag vedrørende de udgifter, som kommunen skal afholde i forbindelse med modtagelse af de ukrainske flygtninge i kommunen.

### **Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at godkende, at Tårnby Kommune tilbyder økonomisk tilskud til værtsfamilier for ukrainske flygtninge på 100 kr. pr. voksen pr. døgn og 50 kr. pr. barn (under 18 år) pr. døgn.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Bilag**

20211\_aktstk\_afgjort232.pdf