

# REFERAT Økonomiudvalget d. 20-09-2023

**Mødedato** Onsdag d. 20. september 2023 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 213

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Orientering om resultat af ladestanderudbud.....	5
Forslag til 19 grader på kommunale ejendomme og forslag til energibesparelser vintersæsonen 2021.....	7
Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner.....	9
Pulje til opkvalificering af pædagogisk personale.....	11
Lukket: Projektansættelse til koordinering ifm. udrulning af fjernvarme.....	13
Lukket: Analyse af rengøringsområdet.....	14
Lukket: Ejendomssag.....	15
Eventuelt.....	16
Underskriftsark.....	17

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-22-524389

### **Resume**

Der er afbud fra Dorthe Hecht til hele mødet.

### **Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 2: Meddelelser**

00.22.04-P35-22-524389

### **Resume**

Der vedlægges følgende til orientering:

- Brev fra Ankestyrelsen vedr. parkeringslicens i kolonihave
- Brev fra Transportminister vedr. handicapkort til parkering
- Brev fra borgmester til skatteminister vedr. dækningsafgift i lufthavn. (ikke offentligt)
- Notat om retssag (ikke offentligt)
- Procesguide (ikke offentligt)

### **Center for Politik og Kommunikation indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at tage orienteringer til efterretning.

### **Beslutning**

Kommunaldirektøren orienterede om en personsag.

Punkterne taget til efterretning.

### **Bilag**

Svar fra Transportminister vedr. handicapkortordning

Brev fra Ankestyrelsen vedr. parkeringsordning i kolonihaver

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 3: Orientering om resultat af ladestanderudbud**

05.00.00-G01-200-20

### **Resume**

Opsætning og drift af ladestandere, jf. kommunens ladestanderstrategi, har været i udbud.

Teknik- og Miljøudvalget orienteres om hvilke udbydere, der har vundet og den videre proces frem mod opsætning og drift af ladestandere.

Udvalget skal herudover tage stilling til, hvordan delområderne fordeles mellem de to vindende firmaer, og om der skal gøres brug af optionen om mulig placering af lynladere.

### **Uddybende bemærkninger**

Opsætning og drift af ladestanderne har været udbudt i 2 delkontrakter. Samme firma har kun mulighed for at vinde en delkontrakt. Dette er dels for at opnå konkurrence og dels sikre stabilitet.

Der er indkommet 3 tilbud via det dynamiske indkøbssystem.

Ladestanderudbuddet var udarbejdet således, at etablering og drift af ladestanderne skal ske uden udgift for kommunen. Konkurrenceparametrene er således ikke prisen, men at der leveres det bedste mulige produkt ud fra fastsatte kriterier.

Alle tilbudsgivere har budt på begge delområder, og alle tilbyder opsætning af og drift af ladestandere på samtlige udbudte adresser med maksimalt antal ladepunkter pr. delkontrakt.

På baggrund af en gennemgang og vurdering af det samlede indsendte materiale står to udbydere helt lige og vinder dermed hver en delkontrakt. Begge de vindende firmaer tilbyder opsætning af lynladestandere i stedet for enkelte ac/dc ladere, hvilket ikke har været en del af udbudskriterierne, men er en option, som kommunen kan vælge at gøre brug af.

Center for By, Miljø og Klima (BMK) anbefaler, hvis det er teknisk muligt og kan ske uden væsentlige støj- og visuelle gener, at der gøres brug af optionen, og at lynladere indgår som en del af de kommende kontraktforhandlinger. På den baggrund anbefaler BMK også, at EDF Danmark A/S tilbydes kontrakt i delområde 1, mens Clever tilbydes kontrakt på delområde 2. Herved muliggøres det, at der kan etableres to forskellige lynladestationer, da Clever kun tilbød etablering i delområde 2.

På baggrund af udbuddet indledes forhandlinger om kontrakter med de vindende firmaer. Kontrakter forventes at kunne indgås i oktober 2023 med henblik på, at anlæg kan etableres fra november 2023 til november 2024. Kontrakterne forventes at løbe i en 10-årig periode fra 1/11 2023 til 31/10 2033.

### **Høring**

Der kan i forbindelse med de enkelte placeringer i et endnu ukendt omfang være krav om partshøringer af naboer.

**Center for By, Miljø og Klima indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,**

1. at udvalget tager orienteringen om resultatet af udbuddet af ladestandere til efterretning.
2. at der på baggrund af udbuddet indledes kontraktforhandlinger med EDF Danmark A/S vedr. delområde 1 og med Clever vedr. delområde 2.
3. at optionen på etablering af lynladere bruges, hvis det vurderes teknisk muligt, og det ikke giver anledning væsentlige støj- eller visuelle gener.

/HKR

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. september 2023, pkt. 3:

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.
3. Indstillingen tiltrådt.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt Plan for ladeinfrastruktur 2022-2026 behandlet på mødet 25. august 2022 i Teknik- og Miljøudvalget

Kravspecifikation

Oversigtstegning\_Nord for Motorvejen

Oversigtstegning\_Syd for Motorvejen

Oversigtstegning\_Vestamager

Placeringsdetaljer del 1

Placeringsdetaljer del 2

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 4: Forslag til 19 grader på kommunale ejendomme og forslag til energibesparelser vintersæsonen 2023/2024**

82.09.00-P20-22-505105

### **Resume**

Center for By, Miljø og Klima (BMK) har udarbejdet forslag til fastsættelse af et fælles temperatursæt i kommunens bygninger.

Det fælles temperatursæt vil medføre en fortsat reduktion af varmeforbruget i kommunens bygninger, hjælpe til uafhængighed af fossilt gas, imødekomme udgifter forbundet med prisstigninger, reducere kommunens CO<sub>2</sub>-udslip og afhjælpe varmemestrene i varierende krav til indeklimatemperatur fra brugerne.

Økonomiudvalget skal tage stilling til vedtagelse af fælles temperatursæt for kommunens bygninger.

### **Uddybende bemærkninger**

De normaliserede energipriser har skabt en opfattelse af, at energikrisen er afværget. Det er i bedste fald korrekt på kort sigt, i Danmark, men ikke nødvendigvis gældende i resten af EU. I EU arbejdes der ud fra en solidaritets ordning, og en kold vinter kan derfor også påvirke priserne i Danmark. Regeringen, Regionerne og KL har ikke udtalt sig om en ændret situation i forhold til energi og sikkerhedspolitikken fra efteråret 2022. Energistyrelsen anbefaler at vi fortsat spare på energien, også på el og fjernvarme, der bl.a. produceres af naturgas og biomasse.

Forholdene omkring 19 grader bliver nu taget op i forbindelse med, at fyringssæsonen for vinteren 2023/24 starter og på baggrund af beslutning på Økonomiudvalgets møde i marts 2023. På mødet i marts 2023 besluttede økonomiudvalget, at vandet i svømmehallerne skal være 26 grader, at der skal være en reduceret drift på varmtvandscirkulationspumper eks. om natten og at stadionbelysningen indstilles, og anvendes således at kun kampindstillingen bruges under kamp, og træningsindstillingen bruges under træning.

Økonomiudvalget traf d. 28. juni 2023 beslutning om at genåbne saunaerne fra august 2023 og er derfor også undtaget i dette dagsordenspunkt.

#### **19 grader i offentlige bygninger**

Hvis kommunen fortsætter med 19 grader i offentlige bygninger (vuggestuer og plejehjem undtaget) for fyringssæson fremadrettet, vil den estimerede besparelse være 2.640.736 kWh, svarende til 2.245.188 kr. inkl. moms. Beløbet vil ændre sig fra år til år.

Plejehjem er undtaget fra de fælles temperaturregler, da der her bor ældre stillesiddende borgere, som har brug for højere temperaturer. Derudover er det Regeringen, Danske Regioner og KL's fortsatte anbefaling, at vuggestuer heller ikke er omfattet. Det tilstræbes dog at holde temperaturen i vuggestuerne på minimum 21 grader.

På skoleområdet bliver temperaturen sænket til 15 grader, når skolerne ikke er i brug i ferieperioder, undtagen i kontorerne, når de er bemandede eller der er rengøringspersonale der holder pause. Rengøringspersonalet udfører et fysisk arbejde, hvor temperaturkravet er lavere end ved kontorarbejde.

Ved at fortsætte 19 grader i kommunale bygninger, vil kommunen spare 2.245.188 kr. inkl. moms for fyringssæsonen.

## **Center for By, Miljø og Klima indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at der i fyringssæsonen fortsættes med en temperatur på 19 grader i offentlige bygninger (vuggestuer og plejehjem undtaget).

/HKR

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt Åbning af saunaer behandlet på mødet 28. juni 2023 kl. 1300 (Mødelokale 213) i Økonomiudvalget (2023).docx

Dagsordenspunkt Status på energibesparelser i kommunale bygninger behandlet på mødet 8. marts 2023 kl. 1300 (Mødelokale 213) i Økonomiudvalget (2023).docx

Dagsordenspunkt Forslag til ekstraordinære energibesparelser i kommunale bygninger behandlet på mødet 5. oktober 2022 kl. 1200 (Mødelokale 211) i Økonomiudvalget (2022).docx

**Fraværende** Dorthe Hecht

# Punkt 5: Tilskud fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner

28.06.00-I02-22-512843

## Resume

Den 2.11.2022 godkendte Økonomiudvalget beslutning om godkendelse af ansøgning af statslige puljemidler til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner 2023-2025.

Ansøgningen er imødekommet af UVM og der er modtaget bevillingsbrev af 2.6.2023.

Puljemidlerne afsat i hvert af årene 2023-2025 udmøntes på baggrund af den gennemførte ansøgning. Da statens bevillinger er et-årige, sker udmøntningen af tilskud i 2024-2025 med forbehold for bevillingerne til puljen opretholdes på finanslovene for årene.

## Uddybende bemærkninger

Fordelingen af tilskud på tilskudsudløsende daginstitutioner:

Bh. Basishuset: 222.140 kr.

Bh. Saltværksvej: 539.470 kr.

Bh. Vægterparken: 698.140 kr.

Der er desuden modtaget puljemidler til bh. Nordmarksvej 22-24. Børnehavedelen i bh. Nordmarksvej 22-24 blev nedlagt pr. 1.7.23 og derved opretholder børnehuset ikke kriterierne for ansøgningen mere og puljemidler sendes tilbage.

## Center for Dagtilbud og Pædagogik indstiller til Økonomiudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at sagen fremsendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

/HKR

## Beslutning

Til efterretning.

Sagen fremsendes Børne- og Skoleudvalget.

## Fysiske bilag

/DST

## Bilag

Dagsordenspunkt Formandsbeslutning - Ansøgning om puljemidler til sociale normeringer behandlet på mødet 10. november 2022 kl. 1400 (Mødelokale 211) i Børne- og Skoleudvalget (2022).docx

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 6: Pulje til opkvalificering af pædagogisk personale**

28.06.00-I02-23-561117

### **Resume**

Center for Dagtilbud og Pædagogik er tildelt midler fra Børne- og Undervisningsministeriets pulje til opkvalificering af pædagogisk personale.

### **Uddybende bemærkninger**

Med finansloven 2023 er der afsat midler til at uddanne mere pædagogisk personale gennem den såkaldte ”opkvalificeringspulje”. Puljen udmøntes til kommunerne som en direkte statslig tildelingspulje på baggrund af det forventede børnetal i kommunen i 2023 og uden foregående ansøgning.

Formål med puljen er at øge fagligheden i dagtilbud ved at opkvalificere det pædagogiske personale.

Kommunerne kan anvende midlerne til kompetenceløft af pædagogisk personale ansat som fx pædagogmedhjælpere, dagplejere, pædagogiske assistenter, pædagoger og ledere i dagtilbud.

Mere præcist kan opkvalificeringspuljen anvendes til følgende:

- Den pædagogiske assistentuddannelse. (min. to års erhvervs erfaring, hvor der indgås uddannelsesaftale om voksenelevløn med PAU-eleven)
- Meritpædagoguddannelse. (Det er ikke lovligt at indgå aftaler om løn under uddannelse til meritpædagog)
- Formel voksen- og efteruddannelse. F.eks. enkeltfag på folkeskole- eller gymnasialt niveau, med henblik på at kunne leve op til adgangskravene på PAU og meritpædagoguddannelsen.
- Fagspecifikke kurser udbudt af professionshøjskolerne.
- Akademi- og diplomuddannelser med henblik på specialisering fx, sprog, udeliv, motorik, musik, børn i udsatte positioner.
- Uformel opkvalificering. Kommunen afholder voksen- og efteruddannelser, undervisning internt på institutioner og private kurser. max 10% af de samlede midler må bruges hertil.

### **Økonomi**

I 2023 kan Tårnby Kommune modtage 505.000 kr.

I 2024 og 2025 kan Tårnby kommune modtage: 925.000 kr. pr. år.

Udbetalingerne af midler fra opkvalificeringspuljen forudsætter, at der indsendes regnskab om forbrug.

### **Center for Dagtilbud indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at godkende at opkvalificeringsmidlerne anvendes.
2. at sagen videresendes til Børne- og Skoleudvalget til orientering.

/HKR

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

230630-Fakta-om-rammer-for-udmøntning-af-opkvalificeringspuljen-paa-dagtilbudsomraadet-23-25.pdf

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 7: Lukket: Projektansættelse til koordinering ifm. udrulning af fjernvarme**

00.30.00-S00-23-549445

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 8: Lukket: Analyse af rengøringsområdet**

82.08.00-P20-23-561159

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 9: Lukket: Ejendomssag**

24.05.10-G00-21-494305

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 10: Eventuelt**

00.22.04-P35-22-524389

### **Beslutning**

Intet.

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 11: Underskriftsark**

00.22.04-P35-22-524389

### **Beslutning**

Alle mødedeltager har underskrevet beslutningsprotokollen.

**Fraværende** Dorthe Hecht