

# REFERAT Økonomiudvalget d. 07-11-2018

**Mødedato** Onsdag d. 07. november 2018 kl. 13:00

**Mødested** 213, Mødelokale

**Mødedeltagere** Allan S. Andersen, Jan Jakobsen, Carsten Fuhr, Winnie Sørensen, Paw Karslund, Liv Gam, Dorthe Hecht

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Kloaktilslutning af ejendommen, Ugandavej 13 - 21.....	5
Træfældning - Rådhusets kantinehave.....	6
Ansøgning om endagstur i Aktivitetscentret.....	7
Anvendelse af eksterne vikarer i Tårnby Kommunes hjemmehjælp.....	8
Flextrafik - lovændring 1.7.2018.....	10
Udmøntning af ny pulje til ældreområdet.....	12
Danmarkskortet 2017.....	16
Driftsaftale for naturskolebygningerne.....	18
Tilladelse til indgåelse af lejeaftale af spillemaskiner i Klub Tårnby.....	20
Gældsstyrelsens køb af privatretlige fordringer.....	21
Ekstraordinær lukkedag på rådhuset.....	23
Lukket: Rådighedsvagt/vintervedligeholdelse 2018/19.....	24
Lukket: Konstituering i Handicap og Psykiatri.....	25
Lukket: Personsag.....	26
Lukket: Personsag.....	27
Lukket: Lejekontrakt -Opsigelse.....	28
Lukket: Fornyelse af alkoholbevilling til Kastrup Center Pub.....	29
Lukket: Personalesag.....	30

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18/5607

## **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget, at

1. dagsordenen godkendes.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Godkendt - herunder at punkt 19 på dagsorden udgår. Endvidere indgår nyt punkt 20 vedr. personsag.

## **Punkt 2: Meddelelser**

18/5607

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Ingen.

## **Punkt 3: Kloaktilslutning af ejendommen, Ugandavej 13 - 21**

18/26501

### **Resumé**

Teknisk Forvaltning ansøger om frigivelse af 120.000 kr. til kloaktilslutning af ejendommen Ugandavej 13-21.

### **Uddybende bemærkninger**

Udførelse af kloaktilslutning af ejendommen Ugandavej 13-21 (Kastrup-Tårnby Rideklub) er budgetsat med 120.000 kr. på investeringsoversigten for 2018.

### **Økonomi**

Der søges frigivet midler til kloaktilslutning på følgende bevillingsniveau:

00.25.10.3 Fælles Formål	120.000 kr.
--------------------------	-------------

### **Påtegning**

Økonomi- og Planlægningsafdelingen fremsender til Økonomiudvalget, idet ovennævnte ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

### **Indstilling**

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der frigives 120.000 kr. til kloaktilslutning af ejendommen Ugandavej 13-21.

/BGR

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tiltrådt.

## **Punkt 4: Træfældning - Rådhusets kantinehave**

18/21449

### **Resumé**

Tre høje Magnolie-træer ønskes udskiftet med Magnolie-træer, af en type som oprindeligt var planlagt til at stå i Rådhusets kantinehave, da den blev anlagt i 1970'erne og som ikke bliver så høje.

### **Uddybende bemærkninger**

Tre af de eksisterende magnolie-træer i Rådhusets kantinehave er så høje, at de dækker for vinduerne ind til administrationsbygning A i stueetagen. Dette er både et problem for arbejdsmiljøet samt for bygningen.

De tre magnolie-træer er af en højere art, end den, der var planlagt ved projektering af kantinehaven i 1970'erne.

Da både beplantningen og bygningerne er fredet har Teknisk Forvaltning søgt Kulturstyrelsen om tilladelse til at udskifte de høje magnolie-træer med den art, som var nævnt i de oprindelige tegninger og som ikke vil vokse så højt, at den dækker vinduerne. Kulturstyrelsen har givet tilladelse til at de tre høje magnolie-træer (se bilag) udskiftes med den mere buskagtige Åkandemagnolie (*Magnolia sieboldii*).

### **Lovgrundlag**

Kulturstyrelsen har givet tilladelse til udskiftning af de 3 træer

### **Økonomi**

Efter fældning efterplantes med tre Åkandemagnolia indenfor rådhusets driftsbudget i vinterhalvåret 2018/19.

### **Indstilling**

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget, at

1. fældningen og efterplantning godkendes.

/BGR

### **Bilag**

Se bilag 24605/18

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Fældning af Magnolie i kantinehaven

Slots- og kulturstyrelsen

## **Punkt 5: Ansøgning om endagstur i Aktivitetscentret**

18/17652

### **Resumé**

Kommunen har modtaget en ansøgning fra en bruger af Aktivitetscentret i Socialpsykiatrien. Der ansøges om en tur til Frilandsmuseet med bus fra Aktivitetscentret tur/retur. Ansøgningen forelægges til godkendelse.

### **Uddybende bemærkninger**

En gruppe borgere på Aktivitetscentret ansøger om en bustur til Frilandsmuseet. En endagstur til Frilandsmuseet vil koste ca. 15.000 kr. med bus, indgang, forplejning mv.

Ansøgningen er vedlagt som bilag.

### **Økonomi**

Aktivitetscentrets har 10.800 kr. pr. måned til alle aktiviteter på stedet. Der er ikke midler til at afholde 15.000 kr. til en endagstur til Frilandsmuseet.

De 15.000 kr. kan finansieres via funktion 05.72.99: Støtte til frivilligt socialt arbejde, og overføres til funktion 05.38.58 Aktivitetscentret, hvis Økonomiudvalget tiltræder sagen.

Der er udelukkende tale om driftsmidler og begge funktioner er omfattet af servicedriftsrammen.

### **Indstilling**

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at bevilge en endagstur med bus til Frilandsmuseet til brugere af Aktivitetscentret.

/kam

### **Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24-09-2018**

Tiltrådt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Aktivitetscentrets ansøgning om endagstur

# Punkt 6: Anvendelse af eksterne vikarer i Tårnby Kommunes hjemmehjælp

18/3885

## Resumé

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen anmoder om en udgiftsneutral omplacering af midler under servicedriftsområdet Hjemmehjælp og primær sygepleje for at fastholde serviceniveauet ved brug af eksterne vikarer.

## Uddybende bemærkninger

Hjemmeplejen oplever en kraftig udfordring med at levere den visiterede hjælp til borgerne. Udfordringen er en konsekvens af stadig mere plejekrævende borgere og en øget efterspørgsel som følge af stadig kortere hospitalsindlæggelser. Hertil kommer, at hjemmeplejen har haft store udfordringer med implementering af nyt omsorgssystem og ikke mindst nyt planlægningsystem.

Endvidere har der i både hjemmeplejen og primær sygeplejen, været et højt sygefravær og der har været en del ubesatte stillinger, som følge af rekrutteringsvanskeligheder.

For at sikre serviceniveauet er der behov for, at anvende eksterne vikarer i et omfang svarende til 4 mio. kr. i resten af 2018.

## Økonomi

Der anmodes om en udgiftsneutral budgetomplacering til eksterne vikarer på i alt 4 mio. kr., der finansieres af uforbrugte lønmidler i den kommunale hjemmepleje, svarende til i alt 9,589 normering.

Lønmidlerne omplaceres med 4,0 mio kr. inden for funktion 05.30.26: Personlig pleje og praktisk hjælp.

Hele omplaceringen sker inden for serviceområdet Hjemmehjælp og primærsygepleje og er neutral for servicedriftsrammen.

## Påtegning

Den 23. oktober 2018

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget uden yderligere bemærkninger.

## Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at anvendelse af eksterne vikarer i Tårnby Kommunes Hjemmepleje tages til efterretning.
2. at godkende udgiftsneutral budgetomplacering på i alt 4 mio. kr., jf. økonomiafsnittet.

/kam

**Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 7: Flextrafik - lovændring 1.7.2018**

18/14487

### **Resumé**

Folketinget har ændret lov om trafikkselskabers § 11, således at målgruppen for tilskud til individuel handicapkørsel udvides fra kun at omfatte ”stærkt bevægelseshæmmede” til også at omfatte ”blinde og stærkt svagsynede personer”

Indledningsvis følges udviklingen på området og de forekommende udgiftsstigninger søges dækket af eksisterende budget i 2019 og udgiften søges indarbejdet i rammen for 2020.

### **Uddybende bemærkninger**

Ved Folketingets ændring af lov om trafikkselskabers § 11, blev den potentielle brugergruppe af handicaptransport udvidet til også at omfatte ”blinde og stærkt svagsynede” mod tidligere blot ”stærkt bevægelseshæmmede”.

Målgruppen for udvidelsen er personer med en synsstyrke på 10 pct. (6/60) eller mindre inklusive personer med komplikationer – f.eks. synsfeltsindskrænkning – der gør, at man ser mindre end 10 pct.

Der er tale om et objektive kriterium, som er baseret på den danske sociale klassifikation af synshandicap. Kriteriet er fastsat ud fra en antagelse om, at personer med moderat svagsynethed i højere grad vil kunne indgå i den almindelige offentlige servicetrafik.

For så vidt angår betydningen for Tårnby Kommune, har forvaltningen taget udgangspunkt i antal ansøgninger modtaget i Hjælpe-middelteamet på syns- og kommunikationsområdet.

I 2017 er der modtaget 264 ansøgninger, hvoraf det skønnes at 50% anses at leve op til betingelserne for individuel handicapkørsel. Heraf skønnes 50% at kunne blive potentielle brugere. Hvis det herefter antages, at 10% af disse i forvejen er omfattet af ordningen (som følge af bevægelseshæmning), resterer en potentiel udvidelse af antal brugere på 60.

Der er tale om skønsmæssige beregninger og det anses derfor mest fornuftigt i første omgang at følge udviklingen på området. Den kommende udgiftsstigning søges indledningsvis dækket via eksisterende budget på hjælpemiddel- og handicaptransportområdet.

### **Høring**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Lov om trafikkselskaber § 11.

### **Økonomi**

Kommunerne er kompenseret for udvidelsen via bloktilskud med 33,1 mill. kr. i 2019 og 2020 og med 33 mill. kr. fra 2021 og frem. I 2018 er kommunerne kompenseret med 16,6 mill. kr.

Af lovens forarbejder fremgår ingen forklaring på, hvordan kompensationen til kommunerne er beregnet.

I 2017 blev der brugt små 2 mill. kr. på transport af 478 personer, hvilket svarer til en udgift på 4.184 kr. pr. bruger pr. år. Hvis det forudsættes, at den nye brugergruppe vil anvende ordningen i samme omfang, svarer dette til en øget udgift på  $60 \times 4.184 \text{ kr.} = 251.046 \text{ kr.}$  årligt.

Tårnby Kommunes andel udgør ca. 0,71% af 33 mill. kr. svarende til 234.300 kr. årligt.

Skønnet årlig merudgift 250.000 kr., der indgår i den løbende budgetopfølgning.

Årlig merindtægt via bloktilskud udgør ca. 234.300 kr.

## **Indstilling**

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler overfor økonomiudvalget,

1. at den nye kommunale kørselsopgave tages til efterretning.
2. at udviklingen på området søges dækket via eksisterende budget i 2019 og indarbejdes i rammen for 2020 og frem med 250.000 kr. (2019 p/1).

/kam

## **Bilag**

### **Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 29-10-2018**

Taget til efterretning. Sagen videresendes til Økonomiudvalget.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Til efterretning. Med hensyn til budgetramme for 2020 og fremad afventes der med stillingtagen indtil budgetlægningen for 2020.

## **Bilag**

Handicapørsel fra 1. juli 2018 udvides til at omfatte blinde og stærkt svagsynede.pdf

Lov om trafikskaber ændring.pdf

## Punkt 8: Udmøntning af ny pulje til ældreområdet

18/25440

### Resumé

Der er fra budget 2019 afsat 5,0 mio. kr. årligt til hjemmeplejen og på plejehjem.

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen fremlægger forslag til, hvordan midlerne kan anvendes, således at kvaliteten og kompetencer kan løftes yderligere til gavn for borgerne.

### Uddybende bemærkninger

Midlerne skal anvendes til et løft af ældreområdet. Forvaltningen har udarbejdet to forslag med anbefalinger til, hvordan midlerne bedst kan anvendes, således at de giver mest mulig kvalitet og omsorg til borgerne.

Forslag 1:

Baggrunden for dette forslag er:

Da der fortsat er rekrutteringsvanskeligheder generelt i Region Hovedstaden, af sundhedsfagligt personale samt fortsat stigende kompleksitet i behandlingen og plejen, anbefales det, at der tænkes i andre baner og ansættes andet fagpersonale til at varetage specifikke opgaver. Således vil assistenter og sygeplejersker frigives til deres kerneopgaver. Forslaget vil overordnet give flere timer til ”varme hænder” og kvalitetsløft.

Der er nationalt stort fokus på nedbringelse af medicinfejl. Sundhedsstyrelsens mål er, at medicinfejl er reduceret med 50% i år 2022. I dag udgør medicinfejl generelt 65% af de samlede indrapporterede ”utilsigtede hændelser”. Ved en stikprøvekontrol foretaget af Ældrecentrets Risikomanager, kan det konstateres, at Tårnby kommune, ligesom de øvrige kommuner, med forbedring af arbejdsgange og kompetenceudvikling, kan reducere antallet af medicinfejl med min. 50%. Forslaget om farmakonomer i hjemmeplejen og på plejehjemmene vil løfte kvaliteten markant og samtidig frigive assistenter og sygeplejersker til kerneopgaver, og dermed tilføre flere varme hænder.

Borgere udskrives hurtigere fra hospitalerne til eget hjem. Kommunikationsaftalen mellem Region Hovedstaden og kommunerne sætter rammerne for udskrivelse af borgere. Da stuegang på hospitalerne i langt de fleste tilfælde foretages sidst på formiddagen, vil de fleste borgere, der skal have patientkørsel til egen bolig fra hospital, også først være hjemme om eftermiddagen. Hermed skal borgeren have hjælp i aftenvagten med kort varsel. Flere ressourcer til aftenvagten i hjemmeplejen vil løfte kvaliteten.

Aktivitetsmedarbejdere i form af fx en pædagog til at sikre flere aktiviteter i plejehjemmenes fællesarealer. Ved at have fokus på omsorg, aktivering og socialt samvær vil dette kunne bidrage til at øge livsglæden hos borgere. Der vil være ekstra fokus på aktiviteter i weekenden.

Beløb	Normering	Stilling	Opgaver
kr. 420.000	1,000 årsværk	Ergoterapeut til Hjemmeplejen	Varetage APV hjælpemidler i hjemmeplejen. Sygeplejersker og assistenter frigives til kerneopgave.

kr. 830.000	2,000 årsværk	Farmakonomer til Hjemmeplejen	Håndtering og dosering af medicin. Kompetenceløft. Sygeplejersker og assistenter frigives til kerneopgave.
kr. 1.250.000	3,125 årsværk	Flere assistenter i aftenvagte i Hjemmeplejen.	Flere borgere udskrives fra hospitalerne med kort varsel og køres hjem i hjemmeplejens aftenvagtlag. Kvalitetsløft og flere varme hænder.
kr. 1.250.000	3,000 årsværk	Farmakonomer eller tilsvarende til plejehjem. Fordeles forholdsmæssigt efter antal boliger	Håndtering og dosering af medicin. Kompetenceløft. Assisterter frigives til kerneopgave.
kr. 1.250.000	3,000 årsværk	Aktivitetsmedarbejdere fx pædagoger på plejehjem. Fordeles forholdsmæssigt efter antal boliger  /ressourcetildelingsmodellen	Flere aktiviteter for borgerne på plejehjemmene.
I alt kr. 5.000.000	I alt 12,125 årsværk		

#### Forslag 2:

Der foreslås opnormering af basissygeplejersker på plejehjemmene. Dette for at løfte kvaliteten generelt i plejen. Det foreslås, at midlerne fordeles forholdsmæssigt efter antal borgere til plejehjemmene. Med udgangspunkt i nuværende rekrutteringsvanskeligheder, er stillinger dog fordelt som hele årsværk, da det ikke ses som en mulighed at ansætte fx 1,3 sygeplejerske p.t.

Opnormering af assistenter i hjemmeplejen. Dette for at imødekomme den stigende kompleksitet i plejen, samt hurtigere udskrivelser fra hospitalerne. Dette vil bidrage til et generelt kvalitetsløft og flere varme hænder i hjemmeplejen.

kr. 2.060.000	5,150 årsværk	Sosu-assisterter	Hjemmeplejen
kr. 420.000	1,000 årsværk	Sygeplejerske	Ugandavej
kr. 840.000	2,000 årsværk	Sygeplejerske	Løjtegårdsvej
kr. 420.000	1,000 årsværk	Sygeplejerske	Pyrus Allé
kr. 840.000	2,000 årsværk	Sygeplejerske	Irlandsvej
kr. 420.000	1,000 årsværk	Sygeplejerske	Tagenshus

I alt kr. 5.000.000 I alt 12,150 årsværk

## Høring

Seniorrådet er høringsberettiget.

## Økonomi

### Forslag 1

Midlerne fordeles således:

- 6,000 årsværk til i alt 2.500.000 kr. placeres på serviceområde Plejehjem, daghjem mv under funktion 05.30.27.
- 6,125 årsværk til i alt 2.500.000 kr. placeres på serviceområde Hjemmepleje under funktion 05.30.26.

### Forslag 2

Midlerne fordeles således:

- 7,000 årsværk til i alt 2.940.000 kr. placeres på serviceområde Plejehjem, daghjem mv under funktion 05.30.27.
- 5,150 årsværk til i alt 2.060.000 kr. placeres på serviceområde Hjemmepleje under funktion 05.30.26.

## Påtegning

Den 17. oktober 2018

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget med oplysning om, at antallet af årsværk er udregnet efter de i punktet oplyste gennemsnitslønninger, hvilket forventes overholdt.

## Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at tage stilling til, hvordan puljemidlerne prioriteres fra 2019 og fremadrettet.
2. at stillingerne samtidig frigives til besættelse pr. 1. januar 2019.

/kam

## Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 29-10-2018

Udvalget tiltrådte forslag 1 og anbefaler at stillingerne frigives. Sagen videresendes til Økonomiudvalget. Høringssvar fra Seniorrådet blev omdelt. Under punktet deltog centerlederen fra Ældrecentret.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018

Tiltrådt, jf. Sundheds- og Omsorgsudvalgets beslutning.

## **Bilag**

Uddybende bemærkninger til forslag 1

HS ny ældrepulje 1018

## Punkt 9: Danmarkskortet 2017

18/24927

### Resumé

Folketinget vedtog en lovændring den 29. maj 2018 af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven). Det medfører en forpligtigelse til, at Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet fra seneste regnskabsår, skal behandles i et møde i kommunalbestyrelsen senest med udgangen af året. Tårnby Kommunes omgørelsesprocenter for 2017 forelægges på denne baggrund til orientering.

### Uddybende bemærkninger

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, som Ankestyrelsen har truffet afgørelse i, som er hjemvist eller ændret, jf. vedlagte bilag "Læsevejledning til Danmarkskortet".

Socialområdet omfatter alle §§ i Lov om Social Service (Serviceloven) med klageadgang.

Børnehandicapområdet er således en delmængde af socialområdet og omfatter §§ 32, 32a, 36, 39-45 i Serviceloven.

Voksenhandicapområdet, er ligeledes en delmængde af socialområdet og omfatter §§ 95-97 og 100 i Serviceloven.

Der var i 2017 ifølge ministeriets opgørelse henholdsvis 97, 22 og 14 sager inden for de 3 ovennævnte kategorier. Kommunens omgørelsesprocenter fremgår af tabellen nedenfor:

	Omgørelsesprocent	Omgørelsesprocent
	Tårnby	Landet
Socialområdet	48 % (34% hjemvist, 14% ændret)	38 %
Børnehandicapområdet	73 % (50% hjemvist, 23% ændret)	52 %
Voksenhandicapområdet	21 % (21% hjemvist, 0% ændret)	21 %

Note: Landets omgørelsesprocent opdeles ikke i hjemviste og ændrede.

Det skal pointeres, at det længe har været en fast praksis, at Ankestyrelsens afgørelser efterrettes til Sundheds- og Omsorgsudvalget og Børne- og Skoleudvalget. Ligeledes forelægges Ankestyrelsens halvårs statistik de 2 stående udvalg.

### Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration § 76b.

### Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at tage orienteringen til efterretning.

/kam

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Til efterretning. Oversendes til Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Læsevejledning til danmarkskort over fejl i klagesager

## **Punkt 10: Driftsaftale for naturskolebygningerne**

18/24647

### **Resumé**

Tårnby Kommune har modtaget skrivelse fra Naturstyrelsen vedr. driftsaftale for Tårnby Naturskole, såvel den eksisterende naturskolebygning som den kommende ny naturskole for de 0-6 årige til godkendelse og underskrift. Se bilag.

Aftalen indebærer større udgifter til driften af den eksisterende naturskolebygning, der ejes af Naturstyrelsen, idet der fra 2019 opkræves et beløb på 41.000 kr. til vedligeholdelse af bygningen.

Aftalen indeholder samtidig en tilladelse til at opføre den nye naturskole for de 0-6 årige. I modsætning til de andre bygninger på Naturcentret, kommer Tårnby Kommune til at eje denne bygning. Der meddeles et gratis lejemål på grunden i 50 år. Tårnby Kommune skal selv forestå den samlede drift af den ny naturskole for de 0-6 årige.

Nærværende dagsordenspunkt er udarbejdet i samarbejde med Teknisk Forvaltning.

### **Uddybende bemærkninger**

Med udgangspunkt i skrivelsen fra Naturstyrelsen vil der blive disponeret ekstra midler, kr. 41.037 fra 2019, til vedligeholdelse af den eksisterende naturskolebygning.

Når nærværende driftsaftale for de to naturskolebygninger er godkendt og underskrevet udsteder Naturstyrelsen med udgangspunkt i eksisterende skitseprojekt en konkret lodsejertilladelse til byggeriet af ny naturskole for de 0-6 årige i 2019.

På baggrund af lodsejertilladelsen fra Naturstyrelse samt det foreliggende skitseprojekt ansøges om dispensation fra den gældende lokalplan, idet bebyggelsesprocenten med byggeriet af ny naturskole for de 0-6 årige vil blive overskredet. I den forbindelse vil Teknisk Forvaltning foretage en nabohøring. Bygge- og Ejendomsudvalget træffer beslutning om, hvorvidt der kan meddeles dispensation. Meddeles dispensation vil der herefter blive ansøgt om byggetilladelse til det konkrete projekt.

Driftsaftalen for naturskolebygningerne skal ses i sammenhæng med den nye samarbejdsaftale mellem Naturstyrelsen, Københavns Kommune og Tårnby Kommune, der er tiltrådt af Økonomiudvalget den 19.09.2018

### **Høring**

Se uddybende bemærkninger.

### **Økonomi**

Den øgede driftsudgift på 41.000 kr. kan afholdes inden for Tårnby Naturskoles eksisterende budget, hvor der netop i forbindelse med aftale om drift af Friluftshuset er opnået en besparelse på 100.000 kr. om året til og med 2020. En specifikation over vedligeholdelsesudgifterne er vedhæftet som bilag.

Der er i 2019 afsat 4.000.000 kr. på anlægsbudgettet til ny naturskole til de 0-6 årige. Der er samtidigt tilsagn om 560.000 kr. i støtte til dette byggeri fra Friluftsrådet.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at aftalen vedr. drift af den eksisterende naturskolebygning og den nye naturskolebygning godkendes,
2. at arbejdet med den ny naturskole for de 0-6 årige fortsætter med henblik på realisering ultimo 2019.

/MSV

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Endelig driftsaftale bygninger Tårnby Naturskole

Oversigt vedligeholdelsesudgifter.PDF

# **Punkt 11: Tilladelse til indgåelse af lejeaftale af spillemaskiner i Klub Tårnby**

18/26610

## **Resumé**

Børne- og Kulturforvaltningen skal anmode om tilladelse til at indgå aftale omkring leje af spillemaskiner i Klub Tårnby.

## **Uddybende bemærkninger**

Forvaltningen skal gøre opmærksom på, at Klub Tårnby siden 1.1.2016 har haft lejeaftale omkring spillemaskiner og har ikke været opmærksom på, at leasingaftaler forud for indgåelse af aftale skal godkendes i Økonomiudvalget.

Forvaltningen skal beklage, at vedlagte leasingaftaler således ikke har været forelagt Økonomiudvalget til godkendelse.

## **Lovgrundlag**

Leasingaftaler skal forelægges økonomiudvalget forud for aftalens indgåelse.

## **Økonomi**

Kr. 3.795 kr. pr. måned. Udlejer og lejer har 3 måneders opsigelsesvarsel. Udgiften afholdes indenfor Klub Tårnbys budgetramme.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at Klub Tårnby får tilladelse til at indgå og bibeholde vedlagte lejeaftaler (2 stk.) om opstilling og service af spillemaskiner, hvoraf udgiften afholdes inden for Klub Tårnbys budgetramme.

/MSV

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tilrådt.

## **Bilag**

Lejeaftale spillemaskiner Kastrup Juniorklub.pdf

Lejeaftale spillemaskiner på Miniklubben.pdf

## **Punkt 12: Gældsstyrelsens køb af privatretlige fordringer**

16/15896

### **Resumé**

Gældsstyrelsen tilbyder at købe visse fordringer med tvivlsom retskraft.

### **Uddybende bemærkninger**

Som et led i oprydningsarbejdet efter indstillingen af den automatiserede gældsinddrivelse i det tidligere SKAT skal der foretages en ekstraordinær afskrivning af fordringer med tvivlsom retskraft.

KL og regeringen har derfor indgået en generel aftale om kompensation for afskrivning af fordringerne og i den forbindelse tilbyder Gældsstyrelsen, at afkøbe en vis mængde udvalgte fordringer af privatretlig karakter af kommunen med henblik på efterfølgende afskrivning.

De af Gældsstyrelsen udvalgte fordringer er først og fremmest fordringer af civilretlig karakter, og hvor der kan være tvivl om, hvorvidt de er retskraftige.

Dernæst er der tale om fordringer på under kr. 1.000,- eller fordringer på mellem kr. 1.000,- og kr. 7.500,- hvis skyldnerens skattepligtige indkomst er under kr. 200.000,-.

For Tårnby Kommunes vedkommende udgør den nominelle værdi af de udvalgte fordringer kr. 329.088,53, hvoraf de 88.069,06 kr. er påløbne inddrivelsesrenter – den ”rene” kommunale restance udgør således kr. 241.019,47.

Gældsstyrelsen tilbyder, at afkøbe disse fordringer med kr. 80.988,72.

Hvis kommunen takker nej til det fremsatte tilbud, vil hver enkelt fordring skulle gennemgås manuelt for retskraftsvurdering for derefter at blive forsøgt inddrevet.

Fordringer, der ikke er retskraftige, vil blive afskrevet uden kompensation.

Servicecentret er efter en stikprøvevis gennemgang af de udvalgte fordringer enig i Gældsstyrelsens vurdering om, at et eventuelt forsøg på inddrivelse af de omhandlende fordringer vil tage år og eventuelt provenue herved ikke vil overstige den nu tilbudte afkøbspris.

### **Indstilling**

Økonomi- og Planlægningsafdelingen, Servicecentret anbefaler overfor Økonomiudvalget,

1. at tilbuddet fra Gældsstyrelsen om køb af fordringer med tvivlsom retskraft accepteres.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Liste over fordringer.pdf

Tilbud om køb af privatretlige fordringer under inddrivelse - Kontrakt.pdf

Tilbud fra Gældstyrelsen om køb af visse fordringer.pdf

## **Punkt 13: Ekstraordinær lukkedag på rådhuset**

13/2236

### **Resumé**

I 2019 falder den 24. december på en tirsdag. Dermed ligger der en indeklemt mandag den 23.12.2019.

Det er i Forvaltnings-MED drøftet, om Rådhuset kunne være lukket for publikumshenvendelser denne dag.

Der var enighed om at videreføre ønsket for Økonomiudvalget.

### **Uddybende bemærkninger**

Det er i overensstemmelse med tidligere praksis at holde Rådhuset lukket for publikumshenvendelser på indeklemte hverdage.

Det bør dog være frivilligt for medarbejderne, om de ønsker at komme på arbejde på dagen. En tidligere høring af medarbejderne i forbindelse med forslag om lukkedag har vist, at en del medarbejdere ikke ønsker at have bundet flere ferie og fridage på særlige dage.

### **Indstilling**

Organisations- og Personaleafdelingen indstiller over for Økonomiudvalget, at

1. Rådhuset holder fri for publikumshenvendelse, herunder telefonisk, mandag den 23.12.2019.
2. Rådhusets medarbejdere frit kan vælge, om de vil arbejde eller holde fri på dagen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 07-11-2018**

Tiltrådt.

## **Punkt 14: Lukket: Rådighedsvagt/vintervedligeholdelse 2018/19**

05/292

## **Punkt 15: Lukket: Konstituering i Handicap og Psykiatri**

11/4551

## **Punkt 16: Lukket: Personsag**

02/1189

## **Punkt 17: Lukket: Personsag**

07/4093

## **Punkt 18: Lukket: Lejekontrakt -Opsigelse**

12/3113

## **Punkt 19: Lukket: Fornyelse af alkoholbevilling til Kastrup Center Pub**

18/25596

## **Punkt 20: Lukket: Personalesag**

17/15535