

REFERAT Økonomiudvalget d. 07-10-2020

Mødedato Onsdag d. 07. oktober 2020 kl. 13:00

Mødested 215, Mødelokale

Mødedeltagere Allan S. Andersen, Jan Jakobsen, Carsten Fuhr, Winnie Sørensen, Paw Karslund (Afbud), Liv Gam, Dorthe Hecht

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Budgetkorrektio n 2020.....	5
Busbudget 2021.....	9
CO2 regnskab for Tårnby Kommune 2019.....	12
Indløsningsaftale Vestamager Svømmehal.....	14
LAR projekt - Gemmas Alle.....	15
Opstart foreninger mv. Vestamager Svømmehal.....	19
Organisering af yderligere fritidstilbud.....	21
Sommerferieaktiviteter - puljemidler.....	23
Udgiftsnetutral tillægsbevilling vedr. Tårnby Stadion.....	26
Status vedr. forhandlingsforløb.....	28
Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter.....	30
Ligestillingsredegørelse 2020.....	33
PAB, afd Televang, ansøgning om godkendelse af lån til finansiering af stigstreng e.....	34
Lukket: Ejendomssag: Leje af ekstra kontorlokale.....	36
Lukket: Ejendomssag - Salg af ejendom.....	37
Lukket: Bestyrergodkendelse til Bowlernes Bowling Center.....	38
Lukket: Tildeling af rammeaftaler på håndværkerydelser.....	39
Lukket: Klagesag.....	40
Lukket: Persondag.....	41
Lukket: Personsag.....	42
Lukket: Personsag.....	43
Lukket: Personsag.....	44
Lukket: Personsag.....	45
Eventuelt.....	46
Underskriftsark.....	47

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/23733

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Borgmesteren foreslog, at punkt 19 på dagsordenen blev fremrykket til punkt 3, hvilket blev godkendt. Det blev ligeledes godkendt, at der til sagens oplysning deltog konsulenter under sagen behandling, men ikke under beslutningen.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

19/23733

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Borgmesteren orienterede om, at KØF og Børn- og unge topmøde primo 2021 vil blive afholdt som virtuelle møder.

Punkt 3: Budgetkorrektio n 2020

20/15971

Resumé

Teknisk Forvaltning fremlægger budgetkorrektio n på serviceområderne Materielgården og veje samt Natur- og Miljøområdet.

Uddybende bemærkninger

Der er et merforbrug på busbudgettet og på budgettet for rottebekæmpelsen. Under økonomi er angivet et skema med udgifterne for busbudgettet og for rottebekæmpelsen.

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber LBK nr. 323 af 20/03/2015.

Økonomi

Emne	Beløb i kr.
Busdrift (opgjort)	22.209.000
Count Down Moduler	357.840
Efterregulering	570.000
El-måler (info-stander)	19.210
Nye rørstandere (nye stoppesteder til linje 32)	6.000
Affaldskurve (Linje 32)	80.000
Plustur	3.093
I alt	23.245.143
Afsatte midler til busdrift	22.532.227
Underskud busdrift	712.916
Rottebekæmpelse	1.620.000
Vagtordning	25.000
Tilsyn	50.000
Administration	10.000
I alt	1.705.000
Indtægter Dragør	-560.000
Afsatte midler til rottebekæmpelse	960.000
Afsatte midler indtægter	-277.000
Underskud rottebekæmpelse	462.000

Afsatte midler i driftspulje 1.482.308

Herunder er de enkelte poster uddybet:

Busdrift

Busdriften for 2020 er opgjort til 22.209.000 kr., og der er afsat 22.500.000 kr., hvilket er nok til at dække busdriften.

Count Down Moduler

Der er bestilt 21 count down moduler til en pris på 17.040 kr./stk. Der ligger en aftale med CPH Lufthavn om, at de betaler 50 % af to af modulerne. Dvs. 17.040 kr. i alt. Tårnby Kommune betaler først hele omkostningen hos Movia og bagefter opkræves beløbet hos CPH Lufthavnen. Ud over de 21 moduler har Region Hovedstaden tildelt 3 count down moduler til Tårnby Kommune.

Efterregulering

Efterreguleringen i forhold til regnskabet for busdrift 2019 viser, at Tårnby Kommune skal betale 559.000 kr. til Movia, ud over dette beløb er der 11.000 kr. som Tårnby Kommune har fået tilbage for FlexHandicap m.m., som skal betales til Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen.

Movia kan ikke dele efterreguleringen på Forvaltningsbasis. Den bliver fordelt pr. kommune, som efterfølgende må fordele udgifter/indtægter internt. Regningen for efterregulering kommer slut december 2020 og skal betales senest i januar 2021, dvs. efterreguleringen kan betales på dette års budget eller næste års budget. Teknisk Forvaltning vurderer, at det er mest fordelagtigt, at betale regningen på indeværende års budget frem for næste år, da busbudgettet for år 2021 ikke rækker til Movias 1. behandling af budgettet.

Plustur

Der er indtil videre i år betalt 1.093 kr. for plustur. Teknisk Forvaltning forventer, at udgiften for resten af året bliver maks. 2.000 kr.

Nye stoppesteder til linje 32

Den nye tværgående linje, linje 32, skal have etableret 8 nye stoppesteder og dertil affaldskurve. Det skønnes at koste i alt 86.000 kr.

El-måler til infostander

Indkøb og installation af el-måler, som ikke var regnet med i købet sidste år.

Rottebekæmpelsen

Der har i 2020 været en markant stigning i antallet af rotter. Det som følge af den varme vinter, og sandsynligvis også pga. at mange har været hjemsendt i forbindelse med covid-19 og har kunne observere rotterne.

Der er i 2020 et budget på 960.108 kr. til rottebekæmpelse og 276.721 kr. til indtægter fra Dragør Kommune i forbindelse med det forpligtende samarbejde inden for rottebekæmpelse. Ud fra det stigende antal rotteanmeldelser i 2020 forventes det, at rottebekæmpelse vil koste 1.705.000 kr. Dette beløb indeholder både tilsyn, vagtordning og udkald som følge af anmeldelser. Det betyder, at der vil være merudgifter for 745.000 kr. I kraft af at der er et stigende antal rotter, opkræves der et større beløb hos Dragør Kommune, som beløber sig til 560.000 kr. Dvs. der vil være merindtægter på 283.000 kr. Samlet vil det betyde, at der netto vil være merudgifter på 462.000 kr. inden for rottebekæmpelse.

Der er allerede disponeret 205.000 kr. af driftspuljen på 1.482.308 kr. De 205.000 kr. er afsat til færre indtægter på kommunens slamsuger samt færre eller ingen indtægter på salg af gammelt materiel.

Ved at lade driftspuljen dække for underskuddet på busdrift og rottebekæmpelse vil der være 102.392 kr. tilbage. Forvaltningen anbefaler, at de henstår indtil videre, hvis der opstår flere uventet/ikke budgetteret merudgifter.

Der søges om tillægsbevillinger på følgende bevillingsniveauer:

02.22.01 Fælles formål

Udgifter -1.157.416 kr.

02.32.31 Busdrift

Udgifter 712.916 kr.

00.55.93 Diverse udgifter og indtægter

Udgifter 745.000 kr.

Indtægter -283.000 kr.

I alt 0 kr.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget anbefaler over for Økonomiudvalget,

1. at underskuddet på busdriften betales af driftspuljen
2. at underskuddet på rottebekæmpelsen betales af driftspuljen.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-09-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Årsregnskab-2019 - efterregulering

Pris på count down modulerne

Dagsordenspunkt - Linje 32's afslutning i Københavns Kommune samt forslag til stoppesteder i Tårnby Kommune

Dagsordenspunkt fra møde den 29-10-2019 i Kommunalbestyrelsen

Dagsordenspunkt fra møde den 23-04-2020 i Teknik- og Miljøudvalget

Dagsordenspunkt fra møde den 29-08-2019 i Teknik- og Miljøudvalget

Dagsordenspunkt fra møde den 18-03-2020 i Økonomiudvalget

Punkt 4: Busbudget 2021

20/4984

Resumé

Movia har vedtaget 1. behandling af busbudgettet for år 2021. Det viser en øget udgift til den almindelige busdrift, ligesom der er omkostninger på grund af COVID-19.

Uddybende bemærkninger

Første behandling af busbudgettet for år 2021 viser en øget omkostning i den alm. busdrift, da Movia bl.a. forventer et generelt fald i passagertallet samt driftsudgifter m.m. I 1. behandling af budgettet er indberegnet, at Tårnby Kommune betaler helt for linje 32 dvs. både kørsel i Tårnby og Københavns kommuner. Tårnby Kommune har ansøgt Københavns Kommune om medfinansiering, men Københavns Kommune har besluttet ikke at medfinansiere linjen i 2021 på grund af usikkerhed omkring økonomien for busdrift.

Ud over den alm. busdrift er der udgifter relateret til COVID-19. Det er udgifter til bl.a. ekstra rengøring, færre passagerer (Der vurderes et fald på 10% i 2021 som følge af Coronaepidemien) og færre kontantbilletter solgt i bussen.

Busbudgettet (fra Movia):

År	Lokale busruter (mio.)	Fællesudgifter (mio.)	I alt (mio.)	COVID-19 udgifter	I alt (mio.)
2020	19.044	3.164	22.208	Aftale indgået med regeringen	22.208
2021	20.073	3.237	23.310	3.622	26.932
2022	20.068	3.213	23.281	1.927	25.208

Fællesudgifter dækker trafikbestilling, planlægning, billetkontrol, marketing, trafikdrift og kundefølgelse samt støttefunktionerne HR, IT og økonomi. Pensioner og lån indgår også i fællesudgifterne.

Dækning af coronarelaterede udgifter kan ske ved, at

1. KL og Danske Regioner forhandler en aftale på plads med regeringen om en statskompensation (Efter sommerferien).
2. Tårnby Kommune beder om en faktura fra Movia med 12 rater i 2021 eller via forudbetaling i 2020. (besluttet inden årsskiftet 2020-2021). Busbudgettet for 2020 er opbrugt og udgør derved ikke en finansieringsmulighed. Se indstilling om busbudget 2020.
3. Tårnby Kommune beslutter besparelser på det kollektive trafikområde, således at den ekstraordinære COVID-19 udgift håndteres via kompenserende besparelser på den kollektive trafik (skal besluttet senest januar 2021).

Såfremt der ikke kan forhandles en statskompensation hjem, vil valget altså være mellem at finde øget finansiering i forbindelse med valg af ratefakturering i 2021 eller vælge at nedskære serviceniveauet med antal busafgange.

De ekstra COVID-19 udgifter forventes yderligere reduceret i år 2022, hvor det heller ikke vides om der kommer en statskompensation. Derefter vurderes det, at ekstraudgifter i forbindelse med COVID-19 regningen vil ebbe ud og den

kollektive transport vil nærme sig normale tilstande. Fordelene ved at finde ekstra midler til at dække for COVID-19 regningen vil være, at Tårnby Kommune fortsat kan opretholde det nuværende serviceniveau. Ulemper ved at finde besparelser på det kollektive trafikområde er at det nuværende serviceniveau forringes. Fordele ved at finde besparelser på det kollektive trafikområde er, at der ikke skal tilføjes ekstra midler til busdriften.

Nedenstående skema viser, at der ikke er afsat midler til at dække hele udgiften for busdriften selv uden COVID-19 ekstra opkrævning. Der mangler 0,305 mio. kr. Med hjælp fra driftspuljen vil beløbet kunne dækkes for 2021.

Driftspuljen bruges også til at dække evt. merudgifter til rottebekæmpelsen, såfremt dennes konto ikke er dækkende. For år 2022 kan driftspuljen også dække busdriften uden COVID-19 regningen, men driftspuljen er betydelig mindre dette år. Usikkerheden er omkring opkrævning af COVID-19 udgifter, hvor det ikke vides, om der bliver tilbudt en statslig refusion svarende til i 2020.

Afsatte midler (I TK's budget):

År	Busdrift (mio.)	Driftspuljen (mio.)	I alt (mio.)
2021	23.005	1.419	24.424
2022	23.005	0.691	23.696

Lovgrundlag

Lov om trafikkselskaber LBK nr. 323 af 20/03/2015.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at mulig ekstraudgift til COVID-19 i 2021 finansieres i 2021 ved kompenserende besparelser inden for Teknisk Forvaltnings driftsbudget, såfremt der ikke finder en statslig kompensation sted.
2. at underskuddet på den ordinære busdrift 2021 og 2022 søges finansieret over den afsatte driftspulje.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-09-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Movias budget 2021, førstebehandling

budget-2021-1behandling

Tilbage melding fra Københavns kommune om busbudget 2021

Punkt 5: CO2 regnskab for Tårnby Kommune 2019

10/11483

Resumé

Teknisk Forvaltning fremlægger resultatet af Tårnby Kommunes CO2-opgørelse 2019. I 2019 er CO2 udledningen reduceret med 2,8%, svarende til 311 ton CO2 fra Tårnby Kommunes bygninger og aktiviteter. Data er graddagekorrigeret.

Uddybende bemærkninger

Kommunen har gennem en årrække prioriteret at reducere CO2 udledningen fra egne aktiviteter.

Således har arbejdet med CO2-reduktion i Tårnby Kommune resulteret i en reel reduktion på 4,6% for 2019, svarende til en reduktion på 464 ton CO2, fra 10.019 ton i 2018 til 9.555 ton i 2019.

Når tallene graddagekorrigeres, er reduktionen på 2,8%, svarende til 311 ton CO2, hvilket er mere end de 2% Tårnby Kommune har som mål, jf. KlimaKommunaftalen med Danmarks Naturfredningsforening, som kommunen tiltrådte i 2010.

Elforbruget i de kommunale bygninger er faldet med 2,6%, og det graddagekorrigerede varmeforbrug er faldet med 2,4%. El til vejbelysning er tilsvarende faldet med 3,6%.

Derimod er CO2 udledningen fra kørsel i Teknisk Forvaltning steget med 8,6%. Dette tilskrives ekstra køreture med lastbiler i forbindelse med indhentning af affald, i forbindelse med overgangen til ny affaldssortering.

Den økonomiske gevinst ved at reducere forbruget af el og varme er på 1,3 mio.kr. Dog modarbejdes det af en stigning i vandforbruget på 0,3 mio.kr. Den samlede udgift til forbruget af el, vand og varme var i 2019 ca. 34,3 mio.kr.

Der henvises til bilaget, der viser CO2-opgørelsen.

CO2-regnskabet bliver sendt til Danmarks Naturfredningsforening, når det er godkendt af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at den fremlagte CO2-opgørelse for 2019 tages til efterretning.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Tiltrådt.

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

CO2-regnskab 2019

Punkt 6: Indløsningsaftale Vestamager Svømmehal

20/20714

Resumé

Teknisk Forvaltning søger om indløsningsaftale vedrørende kortbetaling samt medfølgende opdatering af Kasse- og Regnskabsregulativet.

Uddybende bemærkninger

I forbindelse med indkøb af ny billetmaskine til Vestamager Svømmehal, skal denne kunne håndtere kortbetaling. I den forbindelse skal der indsendes ansøgning om indløsningsaftale. Kasse- og Regnskabsregulativet, som omhandler forretningsgang for betalinger, tilrettes i forbindelse med opstart af Vestamager Svømmehal. Indløsningsaftalen med Nets ansøges på lignende vilkår, som gælder driftsområdets øvrige automatløsninger.

Økonomi

Afholdes inden for nuværende bevillingsramme.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget,

1. at ansøgning om indløsningsaftale kan iværksættes
2. at Kasse- og Regnskabsregulativet i overensstemmelse hermed opdateres.

/BGR

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 7: LAR projekt - Gemmas Alle

17/25956

Resumé

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 27.02.2020 en plan for det videre skybrudsplanarbejde. I planen blev det anbefalet, at der i år 2020 skal arbejdes på bl.a. regnvandshåndteringstiltag på Gemmas Alle, jf. bilag A og B.

Forvaltningen indstiller, at der videreprojekteres på det fulde scenarie 2 - LAR projekt på Gemmas Alle.

Uddybende bemærkninger

Udvalget besluttede på mødet den 15.11.2018, at Forvaltningens redegørelse for et Skybrud/LAR/(Lokal Afledning af Regnvand) vejprojekt på Gemmas Alle tages til efterretning, jf. bilag C.

Forvaltningen, TÅRNBYFORSYNING og rådgiverfirmaet Sweco har, på baggrund af registrering og analyse af lokalområdet, udvalgt et af flere forslag til håndtering af skybrud og hverdagsregn omkring Gemmas Alle, strækningen mellem Amager Landevej og Tårnby Stadion.

Der er udarbejdet 5 forslag/scenarier:

Scenarie	Beskrivelse	Projektsum
Scenarie 1	Det fulde projekt (100- årig regnhændelse) jf. bilag E og F	28,7 mio. kr.
	I store træk som scenarie 1 (10 årig regnhændelse) ekskl. Cost benefit og Borger- og interessentinddragelse	
Scenarie 2	Jf. Bilag F og G	22,6 mio. kr.
Det fulde Scenarie 2	I store træk som scenarie 1 (10 årig regnhændelse) inkl. cost benefit og Borger- og interessentinddragelse Jf. Bilag F og G	23,0 mio. kr.
Scenarie 3	Regnbed til at håndtere 10 årig regnhændelse ekskl. Fortovsrenovering, kørebanerenovering, cost benefit og Borger- og interessentinddragelse Jf. Bilag F	11,4 mio. kr.
Scenarie 4	Regnbed til håndtering af 10 årig regnhændelse på strækningen mellem Amager Landevej og Astridsvej. På strækningen mellem Astridsvej til enden af vejen forkortes Gemmas Alle og der etableres park og stianlæg ekskl. Fortovsrenovering, kørebanerenovering, cost benefit og Borger- og interessentinddragelse Jf. Bilag F	16,8 mio. kr.

Scenarie 5	Der etableres regnbede til håndtering af 10 årig regnhændelse på strækningen mellem Astridsvej til enden af vejen. på strækningen mellem Amager Landevej og Astridsvej etableres der et grønt strøg med regnbede, nye belægninger og ny beplantning i den østlige del svarende til scenarie 1.	17,5 mio. kr.
	ekskl. fortovsrenovering på strækningen mellem Astridsvej til enden af vejen, kørebanerenovering, cost benefit og Borger- og interessentinddragelse	
	Jf. Bilag F	

Forvaltningen og TÅRNBYFORSYNING anbefaler, at der arbejdes videre med implementering af det fulde scenarie 2, inklusiv supplerende cost benefit analyse til at vurdere den mest rentable anlægsstørrelse i forhold til regnhændelser.

I scenarie 2 vil der ved skybrud- og ekstremhændelser ledes vand på terræn (på vejareal og gennem regnbedene) til den vestlige del af Gemmas Alle inden for projektområdet, hvor der er grønne arealer, som kan rumme den nødvendige regnmængde.

Ved anlæg af det fulde scenarie 2 bliver Gemmas Alle en frodig grøn korridor til byens centrale parkområde med træer og kommunens første regnvandsbede langs vejarealer.

Høring

Projektet sendes til godkendelse hos Københavns Politi.

Håndtering af regnvand på terræn skal godkendes af kommunens miljømyndighed.

I det videre arbejde med renoveringen af vejen og etablering af regnvandshåndterings- anlægget, inddrager forvaltningen de berørte borgere og brugere tidligt i processen til

nabohøring og detailudformning.

Lovgrundlag

Gemmas Alle er en offentlig vej, dvs. kommunen er ejer af vejen og er vejmyndighed. Som ejer er kommunen ansvarlig for drift og vedligeholdelse af hele vejnetet.

Lov om Offentlige Veje § 10, stk. 2.

BEK nr. 159 af 26/02/2016: Bekendtgørelse om spildevandforsyningselskabers medfinansiering af kommunale og private projekter vedrørende tag- og overfladevand.

Der tages afsæt i Tårnby Kommunes Klimatilpasningsplan i Kommuneplanen, Spildevandsplan

og Skybrudsplan.

Økonomi

Overslagsprisen for et projekt efter det fulde scenarie 2 vurderes til 23,0 mio.kr. Beløbet omfatter følgende:

Anlægsudgifter i alt kr. 15.179.407

Cost benefit analyse i alt kr. 100.000

Rådgivning (15 %) incl fagtilsyn og udbud i alt kr. 2.846.139

Borger- og interessentinddragelse i alt kr. 300.000

Uforudsete udgifter (30 %) i alt kr. 4.553.822,1

Endelig fordeling af anlægsudgifter til det fulde projekt scenarie 2 forventes at ske mellem Tårnby Kommune og TÅRNBYFORSYNING som et medfinansieringsprojekt og efterfølgende deling: ca. 7,2 mio. kr. (sv. til traditionel rørløsning) til TÅRNBYFORSYNING og 15,8 mio. kr. til Tårnby Kommune, jf. bilag.

LAR projektet kræver en årlig merudgift til drift- og vedligeholdelse i forhold til drift af

asfaltflader. Denne er vurderet til i alt 115.000 kr., som skal fordeles mellem Tårnby Kommune og TÅRNBYFORSYNING. Driftsberegninger over ansøgning om bevilling til drift og vedligeholdelsesopgaverne bliver fremsendt i kommende indstilling, når detailprojektering er afsluttet.

Projekteringen vil blive finansieret over Energi- og Klimapuljen i 2020.

Finansiering af projektets udførelse forventes at kunne afklares efter udbud primo 2021.

Ansøgning om indtægtsbevilling vil blive fremsendt senere til Økonomiudvalget.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, at udvalgene over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at der færdigprojekteres i henhold til det fulde scenarie 2 LAR projekt på Gemmas Alle.
2. at udgifterne til punkt 1 finansieres over Energi- og Klimapuljen – ca. 2,9 mio. kr. som skal lægges ud af Tårnby Kommune.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 27-08-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Efter beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget sendes indstillingen frem til Økonomiudvalget.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 21-09-2020

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Bilag A, Skybrudsplan - Plan for det videre skybrudsplanarbejde

Bilag B, Supplerende notat vedr. projekter i 2020 +

Bilag C, Klimatilpasning, Gemmas Alle - Skybrud/LAR projekt

Bilag D, Dagsordenspunkt fra møde den 21-02-2018 i Teknik- og Miljøudvalget

Bilag E, projektrapport fra Sweco

Bilag F, De forskellige scenarier for regnvandshåndtering på Gemmas Allé

Bilag G, Opsummering og notat for indstilling - Gemmas Alle - Notat for politisk indstilling_03072018 .docx

Bilag H, Nuværende forhold

Bilag I, Illustrationsplan Scenarie 1

Bilag J, Oversigtskort øst - Scenarie 1

Bilag K, Oversigtskort vest - Scenarie 1

Bilag L, Oversigtskort 2 vest - Scenarie 1

Bilag M, Landskabsdesign øst - Scenarie 1

Bilag N, Landskabsdesign vest - Scenarie 1

Bilag O, Skitseprojekt øst - Scenarie 1

Bilag P, Projektelementer indeholdt i de 5 forskellige scenarier

Punkt 8: Opstart foreninger mv. Vestamager Svømmehal

20/19168

Resumé

Vestamager Svømmehal åbner den 12. oktober 2020. Åbningstiderne blev godkendt i Økonomiudvalget den 17. juli 2019, se bilag 1.

Ingen ved hvor stor tilstrømningen til den nye svømmehal bliver og med udgangspunkt i corona situationen anbefales derfor en gradvis opstart af foreningernes benyttelse af hallen.

Den offentlige åbningstid er på fuldt niveau fra det øjeblik hvor Vestamager Svømmehal er indviet.

Nærværende sag er udarbejdet af Teknisk Forvaltning i samarbejde med Kultur- og Fritidsafdelingen, og den sendes til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget og endelig

godkendelse i Økonomiudvalget.

Uddybende bemærkninger

Den nye svømmehal på Vestamager åbner mandag i uge 42. Hovedparten af personalet i hallen er ansat og starter i svømmehallen pr. 1.10.2020.

Som det er planlagt åbner svømmehallen med gratis adgang mandag – fredag, den 12. oktober til den 16. oktober.

Normalt er det Kastrup Svømmehal, der har gratis adgang i uge 42 for børn under 18 år i tidsrummet kl. 8.00 – 16.00.

Der vil være gratis adgang for børn under 18 år i hele den offentlige åbningstid, bl.a. for at begrænse belastningen på hallen set i lyset af retningslinjerne for Corona.

Det foreslås, at man som opstart/testperiode tilbyder svømmeklubben morgentræning mandag, tirsdag, torsdag og fredag på 50 meter banerne og skolesvømning for Skelgårdsskolen fra uge 43. Begrundelsen for at give svømmeklubben adgang med det samme er, udover at det handler om morgensvømning, hvor der forventes at være rimelig plads, at svømmeklubben i henhold til åbningstidssagen fra sidste sommer mister morgentid i Kastrup Svømmehal (til offentlig åbning).

Det foreslås endvidere, at de begrænsede tider, der er afsat til foreninger og oplysningsforbund, jf. bilag 1, først tilbydes disse pr. 1. januar 2021, derved får personalet i hallen mulighed for i starten at håndtere både foreninger/skoler og offentlige gæster i et mere begrænset omfang. Argumentationen er sikkerhed i forbindelse med retningslinjer for Corona.

De første par måneder vil give erfaringer i forhold til tilstrømningen til svømmehallen.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget ,

1. at Vestamager Svømmehal åbner den 12. oktober med fuld offentlig åbningstid og morgentræning for svømmeklubben som beskrevet
2. at øvrige foreninger kan ansøge om tid pr. 1. januar 2021.

/BGR

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 21-09-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Dagsordenspunkt: Vestamager Svømmehal, åbningstider - Dagsordenspunkt_Vestamager Svømmehal, åbningst_03-09-2020 12-21-30.DOCX

Punkt 9: Organisering af yderligere fritidstilbud

17/14346

Resumé

Børne- og Kulturforvaltningen fremsender indstilling om godkendelse af overflytning af specialklub ved Fritidsklubben Løjtegårdsvej 100 til specialfritidsklub ved Fritidsklubben Randkløve Alle 43-45 med opstart omkring oktober 2020.

Uddybende bemærkninger

Pr. 1.8.2018 er specialklubtilbuddet Asgaard ved Kastrupgårdsskolen etableret i lokaler ved Kastrup Junior Klub. Der er oprettet 15 klubpladser.

Forvaltningen skal oplyse, at der på ny er behov for at udvide antallet af specialpladser på klubområdet i relation til Kastrupgårdsskolens specialklasserækker.

Forvaltningen skal foreslå, at der i lighed med Kastrup Junior Klub oprettes 15 klubpladser på Fritidsklubben Randkløve Alle 43-45.

Det skal oplyses, at der for tiden er ca. 10 børn fra Kastrupgårdsskolens specialklasserækker der afventer klubtilbud. Børnene er nu indskrevet i SFO Asgaard.

Det må forventes, at der over de næste år vil være behov for yderligere 10 til 15 pladser, så der i alt bliver mellem 40-45 specialklubpladser.

Forvaltningen vurderer, at det mest hensigtsmæssige er, at disse 40-45 klubpladser bliver fordelt på mellem 2-3 klubber, da det vil være vanskeligt at oprette en så stor specialklub i en enkelt fritidsklub.

Forvaltningen skal oplyse, at finansiering skal ske ved overførsel af nuværende specialklubressourcer ved Fritidsklubben Løjtegårdsvej, der over tid ikke har modtaget yderligere klubbørn og afviklet sig selv over tid.

Det skal oplyses, at forvaltningen allerede nu vil igangsætte planer for hvorledes de resterende 10-15 specialklubpladser oprettes i forhold til behovet for de kommende år.

Høring

Forvaltningen skal oplyse, at punktet drøftet i MED-regi i uge 39.

Økonomi

Indstillingen er udgiftsneutral. Der overflyttes specialpædagogiske klubressourcer fra Fritidsklubben Løjtegårdsvej til Fritidsklubben Randkløve Alle. Der udarbejdes snarest indstilling om de budgetmæssige justeringer ovennævnte medfører til godkendelse i Økonomiudvalget.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler over for Børne- og Skoleudvalget, at indstille til Økonomiudvalget,

1. at oprettelse af specialklub ved Fritidsklubben Randkløve Alle 43-45 godkendes.

/MSV

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 01-10-2020

Tiltrådt.

Fremsendes med anbefaling til behandling i Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Tiltrådt.

Punkt 10: Sommerferieaktiviteter - puljemidler

20/13808

Resumé

Regeringen har den 9. juni 2020 indgået aftale med Venstre, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Liberal Alliance, Alternativet, de frie grønne løsgængere og Partiet Fremad om initiativer, der skal sikre et bredt udbud af sommeraktiviteter for børn og unge i skolernes sommerferie. I aftalen afsættes 200 mio. kr. til sommeraktiviteter for børn og unge i alderen 6-17 år i 2020, heraf er Tårnby Kommunes andel 1,638 mio. kr.

Uddybende bemærkninger

Aktiviteterne skal falde inden for formålene:

- De skal bidrage til at lukke de faglige huller, der kan være opstået hos nogle børn og unge som følge af skolelukningen.
- De skal understøtte et socialt/trivselsmæssigt formål med fokus på børn og unges deltagelse i fællesskaber samt understøtte deres interesser i øvrigt og udfordre dem til at prøve nye og anderledes aktiviteter.
- Begge formål vil kunne understøtte et kriminalpræventivt sigte.

Sommerferieaktiviteter

Tårnby Kommune har allerede et stort program med sommerferieaktiviteter for børn og unge. Udvalget kan ses på: <https://www.us.taarnby.dk/sommersjov>

Puljen til sommerferieaktiviteter kan derfor bruges til at tilbyde kommunens børn og unge yderligere sommerferieaktiviteter. UngTårnby, klubberne, SSP og Kultur og Fritid har i samarbejde udarbejdet en række muligheder for hvordan børn og unge kan tilbydes flere typer af sommerferieaktiviteter, som kan bidrage til øget faglighed, trivsel, udvikling og som også er kriminalpræventive.

Alle aktiviteter skal afvikles i samarbejde med Tårnby Kommune og kommunen er ansvarlig for at indhente børneattester.

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet en ramme og et foreløbigt katalog for sommerferieaktiviteter, ud over dem kommunen i forvejen tilbyder. Kataloget kan udvikle sig, og derfor indeholder det endnu ikke aktiviteter for alle 1,6 mio. kr. Aktiviteterne vil udbydes af klubberne, SFOerne, Kultur og Fritid samt SSP.

Børn og unge vil blive orienteret via et brev i eboks, kommunens hjemmeside, facebook og Aula. Herudover vil skolerne, SSP, familieafdeling og PPR være opmærksom på børn og unge som kan have særligt behov.

Økonomi

Tårnby Kommunes andel af puljen er på 1,638 mio. kr.

Tilskuddet skal anvendes ud over kommunens vedtagne budget for 2020 for sommeraktiviteter for børn og unge. Tilskuddet gives under forudsætning af, at kommunen tilkendegiver et ønske om at modtage midler fra puljen.

Der er beskrevet mulige aktiviteter for 1.229.000 kr. Herudover kan de nuværende aktiviteter opskaleres i et vist omfang, og der kan opstå flere ideer og muligheder i løbet af sommeren.

Kultur 400.000 kr.

SFO 272.000 kr.

Ung Tårnby 47.000 kr.

Klubben 362.000 kr.

SSP 168.000 kr.

Ekstra aktiviteter der opstår løbende 409.000 kr.

I alt 1.249.000 kr.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget over for økonomiudvalget anbefaler,

1. at godkende rammer og katalog for sommeraktiviteter, bilag 1.
2. at godkende at Tårnby Kommune modtager midler fra puljen til sommeraktiviteter for børn om unge i 2020 som følge af Covid-19, og samtidig frigiver midler til sommeraktiviteterne.

/HKR

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 22-06-2020

1. Børne- og Skoleudvalget godkender rammer og katalog for sommeraktiviteter og videresender indstillingen med anbefaling til behandling i Økonomiudvalget.

Udvalget tilkendegav ønske om, at forvaltningen om muligt kunne planlægge med yderligere SSP og Klub sommeraktiviteter inden for puljens ramme.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2020

Tiltrådt jf. Børne- og Skoleudvalgets bemærkning.

Resumé

Der er tidligere godkendt puljemidler vedrørende Ekstra Sommeraktiviteter 2020 og Tårnby Kommune har nu modtaget puljemidler svarende til i alt 1.638.000 kr. der bevillingsteknisk skal godkendes.

Uddybende bemærkninger

Børne- og Kulturforvaltningen ansøger om udgiftsneutrale bevillinger som anført under punkt Økonomi.

Bevillingerne er fordelt jf. tidligere indstilling og efterfølgende fordeling af puljerestbeløb på er godkendt af forvaltningen.

Følgende områder har fået tildelt yderligere midler:

77.000 kr. til kultur, 88.000 kr. til klubområdet, 60.000 kr. til Ungecenter/SSP og 70.000 kr. til skoleområdet.

Økonomi

033250 Kultur -473.000 kr.

473.000 kr.

032215 Ungecenter -228.000 kr.

228.000 kr.

033876 Ung Tårnby -47.000 kr.

47.000 kr.

032205 SFO -272.000 kr.

272.000 kr.

052510 Klub -450.000 kr.

450.000 kr.

032201 Almindelig Undervisning -168.000 kr.

168.000 kr.

0 kr.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende udgiftsneutrale tillægsbevillinger for 2020 som anført under punktet Økonomi til Ekstra Sommerferieaktiviteter.

/MSV

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Tilrådt.

Bilag

Sommerferieaktiviteter - puljemidler

VS: Projekt 142624 Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID19 - Tårnby - Vejledning_sommeraktiviteter for børn og unge i 2020_200612.pdf

VS: Projekt 142624 Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID19 - Tårnby - GRUND7962 Fuld bevilling- Sommeraktivitetsforløb 2_1.doc

Punkt 11: Udgiftsnetutral tillægsbevilling vedr. Tårnby Stadion

20/19355

Resumé

Foldboldklubben AB Tårnby er rykket op i 2. division og deraf følger nogle krav fra Divisionsforeningen, se bilag 1. Rapporten, stadioninspektionen fra Divisionsforeningen er fra 2016, den er genfremsendt i mail af 13. august 2020, se bilag 2.

Der kan dispenseres fra nogle af kravene, f.eks. banestørrelsen som er for lille. Det er et ufravigeligt krav, at den eksisterende granitkantssten, der adskiller græsarealet fra løbebanen, erstattes med en gummikant. Dette vil medføre en udgift på 220.000 kr. – Opgaven foreslås realiseret ved en budgetomplaceret på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Nærværende sagsfremstilling er udarbejdet af Kultur- og Fritidsafdelingen i samarbejde med Teknisk Forvaltning.

Uddybende bemærkninger

Det vigtigste i rapporten er: ” Spillestedet opfylder ikke kravet til græsarealet (01), herunder sikkerhedsafstanden. På langsiderne er afstanden 2m ikke overholdt. Enkelte steder bag målet er afstanden på 3m ikke overholdt. Mellem fodboldbanen og løbebanen findes en betonkantsten. Dertil kommer en skinne, som ligger på løbebane, der også kan være til fare for spillerne (se bilag).”

Der er indhentet 2 tilbud på opgaven. Det billigste er på ca. 200.000 kr, Der opereres med 20.000 kr. til uforudseelige udgifter.

Udskiftningen af kantstenen hele vejen rundt sker af sikkerhedshensyn.

Alternativet til en udskiftning vil være at AB Tårnby skal finde et andet sted til sine hjemmekampe.

Med udskiftning af kantstenen som beskrevet vil der kunne opnås dispensation til 2. divisionskampe på Tårnby Stadion.

Borgerinddragelse

Amager Atletikklub er orienteret om og AB Tårnby har læst og accepteret nærværende sagsfremstilling. Begge klubber vil blive inddragede, såfremt opgaven skal udføres.

Økonomi

Omkostningerne i forbindelse med fjernelse af kantsten kan dækkes inden for serviceområdet Kultur:

Musikarrangementer 46.000 kr.

Stjerner i natten 75.000 kr.

Tilskud Nordiske dage 67.000 kr.

Udsmykning kommunen 32.000 kr.

I alt 220.000 kr.

Det foreslås at nævnte konti i 2020 reduceres som anført og at summen på 220.000 kr. anvendes til en ny gummikant på Tårnby Stadion.

AB Tårnby har for nærværende ikke mulighed for at bidrage til finansieringen.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at forslaget godkendes
2. at sagen fremsendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalget

/HKR

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 21-09-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Ad. 1: Tiltrådt.

Bilag

Stadioninspektion, rapport

Mail vedr. retningslinjer fra Divisionsforeningen

Punkt 12: Status vedr. forhandlingsforløb

19/17184

Resumé

Økonomiudvalget har anmodet om en status vedrørende forhandlingsforløb i Handicap- og Psykiatricentret. Herunder status på projekt vedrørende indgåelse af aftale med Brorson Consult og ansættelse af socialfaglig medarbejder. Der afgives statusskrivelse til orientering om forløbet.

Uddybende bemærkninger

På baggrund af Handicapplanen har Handicap- og Psykiatricentret øget fokus på, at der skal være overensstemmelse mellem den takst, der betales for borgere på botilbud, og den ydelse der leveres. Til at sikre dette er der ansat en socialfaglig medarbejder samt indgået samarbejde med Brorson Consult til igangsættelse af forhandlingsforløb og kompetenceudvikling af medarbejdere i Handicap- og Psykiatricentret.

I forløbet er der både fokus på økonomi samt opkvalificering af kompetencer ift. takstforhandling og samarbejde med eksterne leverandører.

For at sikre det bedste samarbejde, samt opnå det bedste grundlag for forhandling af takst, er det vigtigt,

- at der, ud fra borgerens behov, er tydelighed overfor eksterne leverandører omkring vores forventninger til den leverede indsats for borgeren,
- at vi udarbejder fyldestgørende socialfaglige beskrivelser og bestillinger til tilbuddene,
- at vi er tydelige omkring hvad der skal indgå i det kontraktlige forhold med leverandøren er afgørende.

Det skal sikres, at der hele tiden er gennemsigtighed, og det er tydeligt om der er overensstemmelse mellem borgerens behov, indsats og takst, og at den enkelte borger dermed får leveret den forventede indsats, der svarer til behovet.

Forløbet med Brorson Consult er beskrevet i vedhæftede bilag.

Ansættelse af socialfaglig medarbejder:

Den socialfaglige medarbejder blev ansat pr. 1. juli 2019. Forsinkelser i forløbet med Brorson Consult har naturligt også betydet udfordringer ift. den tiltænkte opkvalificering, som forløbet også skulle bidrage med til den socialfaglige medarbejder.

Den socialfaglige medarbejder har dog, ud over de 15 sager, der er udvalgt til at indgå i forløbet med Brorson Consult, været involveret i en række andre sager i afdelingen, hvor der har været forhandlinger om takster med botilbud, og særligt sager hvor der er ansøgninger om særtakster ud over den ordinære takst.

Konkret kan nævnes, at medarbejderen har været direkte medvirkende til besparelser/forhindring af takststigninger i 6 borgersager, svarende til 1,3 mio. kr. årligt. Derudover har medarbejderen været involveret i øvrige sager i afdelingen gennem socialfaglig sparring med medarbejdere i Handicap- og Psykiatricentret, hvor der også er opnået resultater.

Der modtages fortsat flere ansøgninger fra leverandører om særtakster. Aktuelt er der 8 igangværende sager under behandling, som varetages af den socialfaglige medarbejder i samarbejde med sagsbehandlere i afdelingen.

Den socialfaglige medarbejder har derudover varetaget andre opgaver i relation til forhandling med tilbud. Blandt andet

udarbejdelse af en standardkontrakt og forhandlinger med tilbud om hvad der skal indgå i kontrakter. Ligeledes sparing med sagsbehandlere om udarbejdelse af bestillinger til botilbud.

Ud over dette har den socialfaglige medarbejder også varetaget sager om mellemkommunal refusion og BPA-ordninger.

Det forventes fortsat, at den socialfaglige medarbejder opnår yderligere kompetencer som følge af forløbet med Brorson Consult og vil kunne medvirke til at implementere nye arbejdsgange og fokusområder i sagsbehandlingen i Handicap- og Psykiatricentret i forhold til forhandling og samarbejde med eksterne leverandører.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

/MIF

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 28-09-2020

Taget til efterretning. Sagen sendes til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag - Forløb med Brorson Consult

Punkt 13: Behandling af bioaffald og tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter

19/25114

Resumé

I henhold til aftale mellem de fem ejerkommuner i I/S Amager Ressourcecenter (ARC) skal ARC etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunalbestyrelsen den 16. juni 2020 en kompetenceoverdragelse af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fra 1. januar 2021. Godkendelsen skete med forbehold for igangværende forhandlinger mellem Folketingets partier. Forhandlingerne resulterede i en aftale om en grøn affaldssektor og cirkulære økonomi den 16. juni 2020 (klimaafspraken). Klimaafspraken betyder, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald.

På den baggrund foreslås ejeraftalen om ARC tilpasset efter de nye rammevilkår, hvilket indebærer, at kompetenceoverdragelsen af behandlingen af mad-/bioaffald til ARC fastholdes, idet behandlingen udbydes i stedet for etablering af eget forbehandlingsanlæg.

Ejeraftalens øvrige vilkår forbliver uændrede, herunder muligheden for affaldsimport. Når KL har afsluttet deres arbejde med udmøntningen af klimaafspraken, og der er fundet en model for reduktion af affaldsforbrændingskapaciteten på nationalt niveau, kan det danne grundlag for en ny ejeraftale om genopretning af ARCs økonomi og CO₂-reduktioner, som kan vedtages inden udgangen af 2021.

Uddybende bemærkninger

Med henblik på at sikre de økonomiske forudsætninger for etablering og drift af ARC blev der i 2016 og 2018 vedtaget to tillæg til den oprindelige ejeraftale for ARC om blandt andet sikring af en meromsætning til ARC ved, at Københavns Kommune kompetenceoverdrager sin affaldsindsamling til ARC, samt at der kan ske affaldsimport under forudsætning af etablering af CO₂-kompenserende tiltag (sorteringsanlæg til restaffald og biogasanlæg). For Tårnby Kommunes vedkommende overdrog kommunen affaldsindsamlingen til ARC i 2019.

I henhold til tillæg til aftalen mellem de fem ejerkommuner skulle ARC således blandt andet etablere et anlæg til behandling af kildesorteret mad-/bioaffald. I forlængelse heraf godkendte kommunalbestyrelsen den 16. juni 2020 en ændring af ARCs vedtægt, så ARCs formål også omfatter biogasanlæg og forbehandlingsanlæg, hvilket indebærer en kompetenceoverdragelse fra kommunen. Samtidig blev der taget forbehold for eventuelle kommende ændringer i rammebetingelser/lovgivning som følge af forhandlinger i Folketinget.

Forhandlingerne mellem Folketingets partier endte med en bred aftale den 16. juni 2020 om en grøn affaldssektor og cirkulære økonomi (klimaafspraken). Aftalen har mål om en klimaneutral affaldssektor i 2030 og bygger på mere ensartet sortering, øget genanvendelse og en reduktion af den nationale kapacitet til affaldsforbrænding. Klimaafspraken betyder blandt andet, at kommunerne ikke kan behandle genanvendeligt affald, men at det i stedet skal udbydes til behandling hos private virksomheder.

Da mad-/bioaffald er genanvendeligt affald, medfører klimaafspraken, at ARC som fælleskommunalt § 60 selskab ikke kan gennemføre det forudsatte projekt med at etablere et forbehandlingsanlæg til produktion af biogas, som var forudsat placeret i Solrød i samarbejde med firmaet Bigadan. Af hensyn til opsigelse af dette samarbejde skal ARC fritages for forpligtelsen til at gennemføre projektet, som ligger i ejeraftalen fra 2018. På den baggrund foreslås ejeraftalen om ARC tilrettet, jf. bilag 1.

KL har påtaget sig opgaven med at udarbejde en plan for reduktion af den danske forbrændingskapacitet, herunder mindske mængderne af importaffald, hvilket vil resultere i meget mindre forbrænding og dermed sænke udledningen af drivhusgasser.

Øvrige elementer i ejeraftalen inklusive tillægsaftaler er uændrede, herunder muligheden for affaldsimport, indtil KL har afsluttet sit arbejde med udmøntningen af klimaaftalen, hvilket forventeligt vil være inden udgangen af 2021.

Kompetenceoverdragelsen vedrørende bioaffald fastholdes med virkning fra 1. januar 2021. Ved kompetenceoverdragelsen overtager ARC kommunernes eksisterende kontrakter. Herefter har ARC ansvaret for kontraktopfølgning og nye udbud.

Som en naturlig konsekvens af de ændrede rammebetingelser bortfalder behovet for optagelse af lån til forbehandlingsanlæg på 62 mio. kr.

Det andet af de to CO₂-kompenserende tiltag, eftersorteringsanlægget til restaffald, forventes umiddelbart fortsat at kunne etableres, men for at afklare eventuelle tvivlsspørgsmål angående anlæggets overensstemmelse med klimaaftalen sendte ARCs ejerkommuner den 26. august 2020 et fællesbrev til klima-, energi- og forsyningsminister Dan Jørgensen og miljøminister Lea Wermelin, jf. bilag 3.

Ejerkommunerne vil snarest muligt påbegynde drøftelser om mulige strategiske samarbejder og ejerkonstruktioner afhængigt af de fremtidige rammebetingelser.

Tilpasningen af ARCs plan for genanvendelse og CO₂-fortrængning i forhold til de ændrede rammevilkår sikrer fortsat realisering af synergier ved fælles afsætning, hvilket er i tråd med klimaaftalen.

Planen er en del af ejerkommunernes aftale om genopretning af selskabets økonomi og CO₂-fortrængning.

Økonomi

Samlet set er det på det foreliggende grundlag vanskeligt at pege på, hvordan udbudsløsningen påvirker økonomien ved behandling af mad/-bioaffald. Det er tidligere vurderet, at behandlingsprisen ved udbud ville være ca. 385-480 kr./ton sammenholdt med en pris på ca. 325 kr./ton ved en årlig mængde på 50.000 ton, hvilket er behæftet med en vis usikkerhed afhængig af blandt andet støtte- og rammevilkår. Ved en mængde på 30.000-40.000 ton/år blev det vurderet, at priserne ved egen behandling ville være på niveau med udbudsløsningen.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at den godkendte låneramme til ARCs etablering af anlæg til behandling af bioaffald på ca. 62 mio. kr. bortfalder,
2. at den i kommunalbestyrelsen den 16. juni 2020 godkendte kompetenceoverførsel af behandling af bioaffald til ARC pr. 1. januar 2021 fastholdes, idet behandlingen sikres ved udbud med det samme miljø- og klimamæssige sigte, som har ligget til grund for valg af den hidtidige planlagte løsning, og
3. at godkende tillægsaftale om I/S Amager Ressourcecenter, september 2020, jf. bilag 1.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Indstillingen fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Bilag

Bilag 1 - Tillæg til ejerftale vedrørende ARC - September 2020.pdf

Bilag 2. Tillæg til tillægsaftale pr 13 juni 2016.pdf

Bilag 3. Fælles brev fra ARCs ejerkommuner til klimaministeren og miljøministeren august 2020.pdf

Punkt 14: Ligestillingsredegørelse 2020

20/19370

Resumé

Alle kommuner, regioner og staten skal efter ligestillingslovens § 5 og 5a udarbejde og indberette en ligestillingsredegørelse om arbejdet med ligestilling hvert tredje år. Der skal derfor indberettes ligestillingsredegørelser i 2020. I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. november 2017 til 31. maj 2020.

Uddybende bemærkninger

Formålet med ligestillingsredegørelsen er, at give borgerne indblik i ligestillingssituationen i kommunen samt fremme ligestillingsindsatser i det offentlige.

Tårnby Kommune har udfyldt et indberetningsskema til redegørelsen, hvor spørgsmål er stillet inden for personaleområdet og kerneydelser. Desuden er der som noget nyt spørgsmål inden for et særligt tema, hvilket denne gang er kommunens beskæftigelsesindsats for indvandrerkvinder og -mænd fra ikke-vestlige lande.

Kommunen har generelt set ikke et målrettet fokus på ligestilling, men ser på det i forskellige sammenhænge. Det sker bl.a. ifm. rekruttering og ifm. kampagne/informationsmateriale til borgere. Desuden har Jobcentret igangsat et projekt 'Integrations- og beskæftigelsesambassadør', der arbejder med ligestillingsproblematikken.

Indstilling

Organisations- og Personaleafdelingen indstiller over for Økonomiudvalget, at anbefale over for Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ligestillingsredegørelsen jf. bilag 1

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2020

Punkt 15: PAB, afd Televang, ansøgning om godkendelse af lån til finansiering af stigstreng

20/20430

Resumé

PAB har fremsendt ansøgning om kommunens godkendelse af lånefinansiering af projekt vedrørende udskiftning af rør og foring af faldstammer.

Uddybende bemærkninger

Projektet har en anskaffelsessum på 16.065.000 kr., som søges lånefinansieret. Låneydelsen finansieres ved nedsættelse af henlæggelser samt driftsbesparelser, der vil derfor ikke blive krav om huslejeforhøjelse.

Der er 157 lejemaal i afdelingen.

Sekretariatet har modtaget de sidste oplysninger i sagen den 27.8.2020. PAB oplyser, at de regner med at indgå låneaftale med realkreditinstitut inden udgangen af 2020.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29.

Økonomi

Der er ikke krav om kommunal garanti.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,

1) at godkende, at PAB på vegne af afdeling Televang optager et lån på 16.065.000 kr. til finansiering af nye stigstreng i afdelingen.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Tiltrådt.

Bilag

: PAB afd. 9, pantsætning vedr. finansiering af byggesag - Bilag 1. Låneberegning.pdf

PAB afd. 9, pantsætning vedr. finansiering af byggesag - Bilag 2. 109 budget 2020.pdf

PAB afd. 9, pantsætning vedr. finansiering af byggesag - Følgebrev.PAB afd. 9 - pantsætning.pdf

VS: PAB afd. 9, pantsætning vedr. finansiering af byggesag - 2018-06-21 Ekstraordinært afdelingsmøde referat
m.underskrift.pdf

Punkt 16: Lukket: Ejendomssag: Leje af ekstra kontorlokale

19/22252

Punkt 17: Lukket: Ejendomssag - Salg af ejendom

19/9764

Punkt 18: Lukket: Bestyrergodkendelse til Bowlernes Bowling Center

20/20357

Punkt 19: Lukket: Tildeling af rammeaftaler på håndværkerydelser

17/9277

Punkt 20: Lukket: Klagesag

20/18385

Punkt 21: Lukket: Persondag

20/18385

Punkt 22: Lukket: Personsag

02/156

Punkt 23: Lukket: Personsag

05/312

Punkt 24: Lukket: Personsag

20/18385

Punkt 25: Lukket: Personsag

04/879

Punkt 26: Eventuelt

19/23733

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Intet.

Punkt 27: Underskriftsark

19/23733

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-10-2020

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.