

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-10-2019

**Mødedato**           Tirsdag d. 29. oktober 2019 kl. 18:30

**Mødested**           Kommunalbestyrelsens mødesal

**Mødedeltagere**   Allan S. Andersen, Klaus Bach, Lars Hein, Mads Vinterby, Einer Lydich, Jan R. Jakobsen, Vibeke Rasmussen, Henrik Zimino, Winnie Sørensen, Dorthe Hecht, Ingelise Andersen, Carsten Fuhr, Patrick Lehto, Paw Karlund, Brian Bruun, Marlene Nyberg, Dennis Clausen, Ali Qais, Liv Gam

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Ændring i skolebestyrelsen ved Pilegårdskolen.....	5
§17, stk. 4 udvalgets anbefalinger om telefontider m.v.....	6
Tårnby Kommunes Erhvervspolitik.....	8
Busbestilling 2020 inkl. ny tværgående buslinje.....	11
Forslag til Lokalplan 138 for G/F Derna.....	15
Forslag til Lokalplan 139 for H/F Æblehaven.....	17
Forslag til Lokalplan 140 for Amagerland Rideskole og kommuneplantillæg nr. 18.....	19
DSI Lufthavnsparke - årsregnskab 2018.....	21
Olufsgård - årsregnskab 2018.....	24
PAB - årsregnskab 2018.....	26
Arbejdsnotat vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner 2019.....	28
Budget 2020 samt overslagsår 2. behandling.....	29
Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 18.9., 2.10. og 9.10.2019.....	31
Spørgetid.....	32
Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 18.9., 2.10. og 9.10.2	33

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18/31938

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Godkendt.

## **Punkt 2: Meddelelser**

18/31938

### **Resumé**

- A. Ankestyrelsen har den 17.9.2019 sendt kopi af svar til kommunalbestyrelsesmedlem Dennis Wollesen Clausen på klage over, at Tårnby Kommune har behandlet en sag om formanden for Handicaprådets udtræden af rådet mangelfuldt, og at Kommunalbestyrelsen på denne baggrund traf beslutningen om sagen på et ufuldstændigt og mangelfuldt grundlag.

Ankestyrelsen har besluttet ikke at rejse en tilsynssag.

### **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Kommunalbestyrelsen,

1. at punkt A tages til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen - .PDF

## **Punkt 3: Ændring i skolebestyrelsen ved Pilegårdskolen**

17/2367

### **Resumé**

Borgmester Allan S. Andersen har modtaget en mail af 6. oktober 2019 fra kommunalbestyrelsesmedlem Dennis Wollesen Clausen, hvor der anmodes om ændring i skolebestyrelsen ved Pilegårdskolen.

### **Uddybende bemærkninger**

Det er oplyst, at kommunalbestyrelsesmedlem Ali Qais ønsker at udtræde af skolebestyrelsen ved Pilegårdskolen, og Dennis Wollesen Clausen ønsker at indtræde i skolebestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens Sekretariat skal oplyse, at Ali Qais fik tildelt pladsen i Pilegårdskolens skolebestyrelse i forbindelse med hans indtræden i kommunalbestyrelsen den 29. maj 2018.

I henhold til den konstituering der er gældende for indeværende periode hører pladsen under valggruppe 2, som er partierne (V, O, C og B).

Det følger af folkeskolens § 42, stk. 4, at kommunalbestyrelsen kan efter anmodning fra skolebestyrelsen bestemme, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Af vedtægter for styrelsen af Tårnby Kommunes skolevæsen § 2, stk. 5, følger, at et medlem af kommunalbestyrelsen kan efter skolebestyrelsens ønske indtræde i bestyrelsen uden stemmeret.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 989 af 23.8.2017, Folkeskoleloven.

Vedtægt for styrelsen af Tårnby Kommunes Skolevæsen.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til kommunalbestyrelsen følgende ændring gældende fra 1. november 2019 til og med 31. december 2021;

1. at godkende, at Ali Qais (V) udtræder og Dennis Wollesen Clausen (V) indtræder i skolebestyrelsen ved Pilegårdskolen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 4: §17, stk. 4 udvalgets anbefalinger om telefontider m.v.**

19/5058

### **Resumé**

På sit møde den 26.3.2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at de iværksatte alternative tiltag skulle evalueres efter 6 måneder. Beslutning om eventuel anskaffelse af et kontaktcenter/nyt telefonsystem skulle udskydes tilsvarende.

### **Uddybende bemærkninger**

Rådhusets hovednummer er betjent af omstillingspersonale i hele Rådhusets åbningstid, som er mandag – onsdag 08.00 - 15.15, torsdag 09.00 - 18.00 og fredag 08.00 - 14.15. De fleste af Rådhusets afdelinger følger denne åbningstid for telefoniske henvendelser.

#### **Jobcentret**

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 20.3.2019 at fjerne den begrænsede telefontid, således at Jobcentret følger Rådhusets almindelige åbningstid. Ændringen skulle træde i kraft, når en ny call-center løsning - baseret på mobiltelefoni - var implementeret.

Løsningen der består af 97 mobiltelefoner (smartphones), blev taget i brug den 11. juni 2019.

Der er oprettet direkte numre til alle Jobcentrets ledere, medarbejdere og teams, med det formål at gøre det lettere for borgerne at finde den direkte vej til den rigtige medarbejder. Senere på året implementeres muligheden for at borgere, der ringer direkte til deres sagsbehandler, kan indtale en besked på telefonsvarer – hvis sagsbehandleren er optaget.

Forvaltningen har evalueret løsningen, efter den nu har været i drift i 4 måneder.

Det er den klare opfattelse, at betydeligt flere borgere nu kommer direkte igennem til den rette sagsbehandler eller team, efter ophør af den begrænsede telefontid. Personalet i Jobcentrets administration har tidligere håndteret mange opkald fra borgere der ringede uden for den begrænsede åbningstid. Antal opkald til administrationen er faldet med 25%, efter indførelse af de nye løsning, hvilket betragtes som positivt. Mange borgere udtrykker tilfredshed med, at de ikke længere bliver henvist til at ringe i tidsrummet 9-10, hvilket ofte også har betydet, at de har måttet vente til næste dag.

Forvaltningen har vurderet, at der vil være behov for at reducere deltaljeringen i call-center løsningen. Flere borgere giver udtryk for usikkerhed over hvilket "team" de tilhører. Antallet af valgmuligheder - når borgeren ringer til Jobcentrets hovednummer - vil derfor blive reduceret i den nærmeste fremtid.

Siden løsningen blev indført er der blevet trukket statistik på anvendelsen dagligt. Løsningen indeholder §17, stk. 4 udvalgets forslag om "nummer i kø". Det har dog vist sig at der stort set aldrig dannes køer i Callcenter løsningen, med den nuværende bemanding.

Ledelsen har fokus på at hjælpe medarbejderne med at følge de nye arbejdsgange. Det kræver uddannelse og tilvænning at arbejde med Callcenter teknologien og smartphones, i stedet for fastnet apparater.

## Visitationen

Da det er det samme personale der varetager vurderingsbesøg i hjemmene og står for at besvare opkald fra borgerne, har det ikke været muligt at ophæve den begrænsede telefontid på hverdage mellem 13-14.

Efter gennemgangen af mulighederne for at optimere borgerbetjeningen, har afdelingen øget bemanningen til at besvare henvendelser i telefontiden.

Der er i perioden siden marts trukket jævnlig statistik fra telefonsystemet, så ledelsen har kunnet følge udviklingen i telefonbetjeningen.

Det har givet en positiv effekt på kø tiden, at flere visitatorer besvarer telefoner i telefontiden. Der er dog ofte et stort antal opkald fra borgere, i de første 15-20 minutter og kun meget få de sidste 15 minutter. Forskellige tiltag for at imødegå dette, overvejes i afdelingen.

## Udskiftning eller opgradering af rådhusets telefonanlæg

Som nævnt i den tidligere indstilling, er en opgradering af det nuværende anlæg ikke hensigtsmæssig, hverken økonomisk eller teknisk.

Der skal på sigt findes en anden løsning, og der skal sikres budgetmæssig dækning af omkostningerne. Behovet for udskiftning vurderes ikke akut, efter de løsninger der nu er fundet til at optimere borgerbetjeningen.

Administrationen vil følge den mobile Callcenter løsning i Jobcentret tæt, og vurdere om det er hensigtsmæssigt at flere afdelinger implementerer tilsvarende løsninger. Andre teknologiske løsninger, baseret på internet kommunikation, vil også blive inddraget i overvejelserne.

## Indstilling

Borgmesteren anbefaler over for Kommunalbestyrelsen,

1. at redegørelsen tages til efterretning.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019

Taget til efterretning.

# Punkt 5: Tårnby Kommunes Erhvervs politik

19/2002

## Resumé

På baggrund af arbejdet og drøftelserne i § 17, stk. 4 opgaveudvalget for erhvervs politik, fremsender udvalget hermed dets forslag til Tårnby Kommunes erhvervs politik til politisk behandling.

Udvalgets kommissorium har blandet andet været, at erhvervs politikken skal være med til at sikre gode rammebetingelser for virksomhederne i kommunen, og dermed være med til at skabe vækst og job i kommunen.

## Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 25. september 2018 et forslag om udarbejdelse af en erhvervs politik for Tårnby Kommune. Det blev besluttet at erhvervs politikken skulle udarbejdes via oprettelsen af et §17, stk. 4 opgaveudvalg.

Kommunalbestyrelsen godkendte efterfølgende på mødet den 29. januar 2019 kommissorium og udvalgets sammensætning af medlemmer på baggrund af udpegning fra relevante organisationer. Organisationerne blev derefter kontaktet og udvalget blev sammensat af følgende medlemmer:

- Allan S. Andersen
  - Winnie Sørensen
  - Dennis Wollesen Clausen
  - Patrick Lehto
- 
- Ole Larsen, Strøm og Gudmundsson (Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening via Teknik)
  - Hugo Andersen, Amager Autolakering (Udpeget af Amager Erhvervsråd)
  - Mike Andersen, 3F Kastrup (Udpeget af LO Hovedstaden)
  - Mikkel Harder Sørensen, Tårnby Gymnasium (Udpeget som uddannelsesinstitution)
  - Jobcenterchefen, Tårnby Jobcenter (Udpeget af Kommunalbestyrelsen)

Dansk Erhverv stillede ikke med et medlem til udvalget, på trods af, at de af flere omgange blevet bedt om at udpege et medlem til udvalget blandt deres medlemmer.

Udvalget har holdt fire møder. Møderne blev holdt på Rådhuset, på Tårnby Gymnasium og hos en lokal virksomhed i Kirstinehøj.

Processen i udvalgets arbejde har været karakteriseret af åbenhed, dialog og samskabelse. For at tilvejebringe et opdateret vidensgrundlag har udvalget fået foretaget en erhvervsanalyse af Tårnby Kommune. Rapporten blev udarbejdet af IRIS Group, som har fremlagt rapportens resultater for udvalget. Udvalget har også modtaget oplæg fra Erhvervs hus Hovedstaden, Københavns Lufthavn, Ungecenter Tårnby, Tårnby Gymnasium og Teknisk Forvaltning.

Erhvervsanalyse for Tårnby Kommune fra IRIS Group er vedlagt som bilag 2.

Udvalget har, på baggrund af egne drøftelser og faglige input, formuleret en erhvervs politik, der har en vision med fire tilhørende strategiske spor, der udstikker arbejdet for at nå til visionen, og sætter mål for arbejdet i de kommende år med henblik på at sikre gunstige betingelser for vækst og udvikling i virksomhederne.

Vision for Tårnby Kommunes Erhvervs politik:

”Tårnby Kommunes erhvervs politik skal være rummelig og har som centralt mål, at det skal være attraktivt at starte, drive og udvikle virksomhed i Tårnby Kommune.”

Visionen konkretiseres ved arbejde i de fire strategiske spor:

1. Plads til udvikling, virksomhedsstart og vækst
2. Socialt ansvar, uddannelse og kvalificeret arbejdskraft
3. Åbenhed, samarbejde og nærvær
4. Den lokale internationale forbindelse

Udkast til erhvervs politik forholder sig til tværgående emner som miljø, uddannelse, beskæftigelse, erhvervs service, dialog og vækst. De strategiske spor indeholder desuden forslag til indsatsområder.

Tårnby Kommunes erhvervs politik skal efter politisk behandling og godkendelse, implementeres i kommunen. Administrationen vil ultimo 2020 fremlægge en status og beskrivelse af igangsatte tiltag og indsatser som følge af erhvervs politikken.

Udkast til Tårnby Kommunes Erhvervs politik er vedlagt som bilag 1.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse §17, stk. 4

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende udvalgets forslag til Tårnby Kommunes erhvervs politik, jf. bilag 1, og
2. at træffe beslutning om nedlæggelse af §17, stk. 4 opgaveudvalget for udarbejdelse af Tårnby Kommunes erhvervs politik.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019**

1. Tiltrådt.
2. Tiltrådt nedlæggelse af § 17, stk. 4 udvalget.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

1. Tiltrådt.

2. Tiltrådt nedlæggelse af § 17, stk. 4 udvalget

## **Bilag**

Erhvervspolitik 2019.pdf

Erhvervsanalyse rapport Iris Group

## **Punkt 6: Busbestilling 2020 inkl. ny tværgående buslinje**

18/33180

### **Resumé**

Senest den 30. oktober 2019 skal Tårnby Kommunes busservice i 2020 bestilles hos Movia. Udvalget skal beslutte, hvilken busservice kommunen skal tilbyde borgerne, gældende fra ultimo juni 2020. Forvaltningen indstiller, at en ny tværgående linje skal medtages i dette års trafikbestilling med Tårnby Kommune som enebetaler.

### **Uddybende bemærkninger**

Nyt Bynet træder i kraft den 13. oktober 2019, hvor flere linjer får en anden rute i Københavnsområdet. I Tårnby bliver linje 34 (jfr. tidligere beslutning i udvalget) ændret, så bussen ikke længere kører ad Tømmerupvej.

Forvaltningen indstiller, at der grundlæggende ikke ændres på den eksisterende busservice, før en evaluering af Nyt Bynet foreligger. Det vurderes dog, at der er et behov for, allerede nu at bestille en ny tværgående buslinje mellem Kastrup St. og Vestamager Station.

Det er efter udvalgets beslutning den 19. april 2018, at forvaltningen sammen med Movia har undersøgt mulighederne for en ny buslinje mellem Kastrup St. og Vestamager St.

TMU besluttede på mødet den 7. februar 2019, at forvaltningen indleder kontakt til Københavns Kommune for at skabe grundlag for etablering af en tværgående buslinje. Resultatet er, at Københavns Kommune ikke ønsker at bestille nye buslinjer eller indgå i dele af tværkommunale ruter, før der er evalueret på Nyt Bynet. Denne evaluering forventes primo 2020.

Tårnby Kommune kan bestille den tværgående linje ved den kommende busbestilling med kommunen som enebetaler. Københavns Kommune skal dog give tilladelse til, at linjen kan køre på deres veje, samt benytte stoppesteder i Københavns Kommune og vendesløjfen ved Vestamager Station.

Movia har undersøgt mulighederne for at videreudvikle den foreslåede linjeføring, og er kommet frem til, at linjen vil kunne forlænges til Kay Fiskers Plads, ved Ørestad St. i 2021. En eventuel forlængelse er først mulig i 2021, da pladsen er optaget af byggeri indtil da. Ved en forlængelse kan der forhandles med Københavns Kommune om medfinansiering, der er vurderet til 0,6 mill. kr.

Movias opdaterede notat om den tværgående linje er vedlagt som bilag. Det fremgår heraf, at el-busdrift kan igangsættes ved køreplansskift medio 2020. Linjeføring, som ligger til grund for den beregnede økonomi, fremgår af bilag figur 1.

Det blev besluttet på udvalgmødet den 6. juni 2019, at ved fremtidige udbud af busdrift skal der være krav om nul-emission. Ved bestilling af denne tværgående linje kan der ekstraordinært blive etableret nul-emissionsdrift allerede i juni 2020.

### **Lovgrundlag**

Lov om Trafikselskaber LBK nr. 323 af 20/03/2015

### **Økonomi**

År	Tårnby Kommunes forventede budget			Tårnby Kommunes forventede udgifter			Linje 36 ekstra udgifter i forb. Med TB	Difference mellem budget og udgift
	Tårnby Kommunes forventede budget for busdrift	Forventet pulje til uforudsete udgifter i busdriften	Det forventes afsat 2,9 mio. kr. til TB**	Forventede busdrifts-udgifter	Tværgående bus (TB)– nul-emissionsdrift	Mio. kr.		
2020	19,6	1,5	2,9	19,9*	2,35	0,150	1,6	
2021	19,6	1,5	2,9	20,8	3,4	0,3	-0,5	

\*1. behandling af budget hos Movia, \*\*TB= Tværgående bus

Københavns Kommune vil blive kontaktet efter evaluering af Nyt Bynet med henblik på medbetaling (0,6 mill. kr.) af kørsel i Københavns Kommune.

Teknisk Forvaltning konkluderer ud fra ovenstående, at der umiddelbart er budgetmæssig dækning i 2021 såfremt Købehavns Kommune tilslutter sig linjen.

## Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

1. at Kommunen ved busbestilling fastholder den nuværende busdrift
2. at Kommunen bestiller den tværgående buslinje med linjeføring som beskrevet
3. at den tværgående buslinje (nul-emission) bestilles til idriftsættelse ved køreplansskifte medio 2020
4. at evt. overskridelse af budget fra og med 2021 skal indarbejdes inden for udvalgets budgetramme.

/BGR

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 10-10-2019

1. Indstillingen tiltrådt.

(V) stemte imod, da det giver en skævvridning for en fair busbestilling til kommunens borgere.

2. Indstillingen tiltrådt.

(O), (C) stemte imod, idet de ikke er enige i linjeføringen. (V) stemmer imod, da beslutningen af 7. februar 2019 omkring linjeføringen ikke er udført, og muligheden for reelle ændringer ikke har været mulig.

3. Indstillingen tiltrådt.

(V) stemte imod.

4. Indstillingen tiltrådt.

(O), (C) og (V) stemte imod.

(O), (C) og (V) begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Indstillingen sættes til afstemning.

Ad 1)

For stemte: A (8), F (1), Ø (1), B (1), C (2), O (3) og løsgænger Liv Gam.

Imod stemte: V (2).

Protokolbemærkning:

V stemte imod, da det giver en skævvridning for en fair busbestilling til kommunens borgere.

Indstillingen hermed godkendt.

Ad 2)

For stemte: A (8), F (1), og Ø (1).

Imod stemte: B (1), C (2), Brian Bruun (O), Marlene Nyberg (O) og V (2).

Undlod at stemme: Paw Karlund (O) og løsgænger Liv Gam.

Protokolbemærkning:

Brian Bruun (O), Marlene Nyberg (O) og C stemte imod, idet de ikke er enige i linjeføringen.

V stemte imod, da beslutningen af 7. februar 2019 omkring linjeføringen ikke er udført, og muligheden for reelle ændringer ikke har været mulig.

Indstillingen hermed godkendt.

Ad 3)

For stemte: A (8), F (1), Ø (1), B (1), C (2), O (3) og løsgænger Liv Gam.

Imod stemte: V (2).

Indstillingen hermed godkendt.

Ad 4)

For stemte: A (8), F (1), Ø (1) og løsgænger Liv Gam.

Imod stemte: C (2), Brian Bruun (O), Marlene Nyberg (O) og V (2).

Undlod at stemme: B (1) og Paw Karlund (O).

Indstillingen hermed godkendt.

## **Bilag**

Opdateret notat Maj 2019 - Ny tværgående linje i Tårnby Kommune

Brev til Københavns Kommune og Movia

Dagsordenspunkt fra møde 06-06-2019, Krav om 0-emission ved udbud af busdrift

Dagsordenspunkt fra møde 19-04-2018, Busbestilling 2018

Dagsordenspunkt fra møde 07-02-2019, Ny tværgående buslinje

Brev fra Movia - Ny tværgående linje i Tårnby

## **Punkt 7: Forslag til Lokalplan 138 for G/F Derna**

18/13730

### **Resumé**

Teknisk Forvaltning har, i samarbejde med konsulenter, udarbejdet forslag til Lokalplan 138 for G/F Derna. Lokalplanen ledsages af Kommuneplantillæg nr. 17. Med lokalplanen og kommuneplantillægget øges bebyggelsesprocenten for villaerne til 30, svarende til bygningsreglementets bestemmelser. Bebyggelsesprocenten for områder til daginstitutioner forhøjes tilsvarende til 45, hvilket også svarer til bygningsreglementets bestemmelser.

### **Uddybende bemærkninger**

Lokalplan 138 for G/F Derna er udarbejdet med det formål at øge bebyggelsesmulighederne i området.

I forbindelse med lokalplanen er også andre forhold indarbejdet, som tidligere har givet anledning til problemstillinger inden for den tidligere Lokalplan 43. Det drejer sig om f.eks. solceller og reflekterende tagmaterialer.

Herudover indeholder lokalplanen bestemmelser om, at kun 25 % af de ubebyggede arealer på de enkelte matrikler må belægges med fast belægning som fliser. Det sker under hensyntagen til, at villaområderne fortsat bør fremstå som grønne og for at sikre, at der er mulighed for lokal nedsivning af regnvand.

Lokalplanen præciserer yderligere, at ny bebyggelse ikke må opføres med kælder, ud fra kendskabet til højtstående grundvand i området og risikoen for oversvømmelser i forbindelse med skybrud.

Lokalplanen strammer yderligere op på bestemmelserne i Lokalplan 43 vedrørende byggelinjer, og hvad der forstås ved 'lette konstruktioner'.

Yderligere lemper lokalplanen muligheden for at henstille fx både og campingvogne i haverne, dog påpeges det, at det kun er til eget private brug. Til gengæld præciseres det ud fra et håndhævelsessynspunkt, at større køretøjer ikke må opbevares i haver eller på andre fælles ubebyggede arealer, hvor det tidligere var et kommunalt skøn i den konkrete sag, om parkering af de forskellige køretøjer var til gene for områdets beboere.

### **Borgerinddragelse**

Der har i forbindelse med udarbejdelsen været afholdt et møde med repræsentanter for grundejerforeningen.

Grundejerforeningen kom med gode konstruktive input, som stort set er imødekommet i det forslag, der hermed fremlægges for udvalget.

Undtaget herfra er, at grundejerforeningen finder, at det bør tillades at bygge med kælder i området. På grund af risikoen for oversvømmelser med regnvand i forbindelse med skybrud og som følge af højtstående grundvand, er det forvaltningens vurdering, at dette ikke skal imødekommes.

### **Høring**

Lokalplanforslag og Kommuneplantillæg skal efter kommunalbestyrelsens vedtagelse sendes i offentlig høring i mindst 4 uger, jf. Planlovens § 24, stk. 4 og 5.

### **Lovgrundlag**

Lokalplanen er udarbejdet med hjemmel i Planlovens § 13, stk.1.

## **Indstilling**

Teknisk Forvaltning indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at forslag til Lokalplan 138 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 17 godkendes og sendes i offentlig høring i 4 uger.
2. at Miljøscreeningen og afgørelsen om ikke at gennemføre en egentlig miljøvurdering godkendes, og at afgørelsen offentliggøres.

/BGR

## **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Ad 1) Indstillingen tiltrådt.

Ad 2) Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Forslag til LP 138 G/F Derna

Miljøscreening Lokalplan 138 GF Derna

## **Punkt 8: Forslag til Lokalplan 139 for H/F Æblehaven**

17/18103

### **Resumé**

Teknisk Forvaltning har i samarbejde med konsulenter udarbejdet forslag til lokalplan for H/F Æblehaven for at øge byggemulighederne i haveforeningen, forbedre forvaltningens administrationsgrundlag og få lovliggjort en væsentlig del af den eksisterende bebyggelse. Lokalplanen ledsages af et tillæg nr. 15 Kommuneplanen.

### **Uddybende bemærkninger**

Med lokalplanen øges byggemuligheden på de enkelte havelodder til 80 m<sup>2</sup>, alt inklusive, som tidligere besluttet i Udvalget. Fremadrettet kan der kun opføres kolonihavehuse med en størrelse på maksimalt 60 m<sup>2</sup> og op til 3 småbygninger (skure, drivhuse og overdækninger) med et samlet areal på 20 m<sup>2</sup>. Ingen småbygning må have et areal på mere end 10 m<sup>2</sup>.

At der foreslås 3 småbygninger beror på ønske fra H/F Æblehaven, således at man fx kan have en overdækket terrasse, et drivhus og et skur. Forslaget følger ikke, hvad der gælder i H/F Pilehaven og H/F Sommervirke (2 småbygninger) og udvalgets tidligere beslutninger om administrationens ramme for udarbejdelse af lokalplanen for H/F Æblehaven (2 småbygninger).

Lokalplanen giver dog mulighed for, at eksisterende kolonihavehuse med en størrelse på over 60 m<sup>2</sup> kan lovliggøres, såfremt der overføres areal fra småbygningerne, og den samlede bebyggelse ikke overstiger 80 m<sup>2</sup>, jf. udvalgets tidligere beslutninger om administrationens ramme for udarbejdelse af lokalplanen for Æblehaven H/F. Dette følger endvidere princippet for H/F Pilegården og H/F Sommervirke.

Lokalplanen sætter yderligere rammerne for, hvor på havelodderne byggeri må placeres, bl.a. under hensyntagen til risikoen for brandspredning. Lovliggørelse af eksisterende huse, der ikke overholder placeringskravene, kan ske ved opførelse af brandvægge.

Forvaltningen foreslår i lokalplanen, at der ikke må bygges hems, da det umiddelbart er knyttet til, at der isættes vinduer med indbliksgener til følge.

### **Borgerinddragelse**

De konkrete bestemmelser om beplantning, hegning og placering af bebyggelse med ensidig taghældning er indarbejdet i lokalplanforslaget efter dialog med Haveforeningen.

Haveforeningen har umiddelbart før politisk forelæggelse fremsendt supplerende ønsker til ændringer i lokalplanforslaget. Henvendelsen og forvaltningens bemærkninger hertil vedlægges som bilag, idet ingen af bemærkningerne anbefales indarbejdet i lokalplanforslaget forud for høringen. Haveforeningen har i høringsprocessen mulighed for at redegøre yderligere for de fremførte ønsker, herunder punkt 2, såfremt dette ønskes fremmet.

### **Høring**

Hvis lokalplanforslaget godkendes af Kommunalbestyrelsen, skal det sendes ud i offentlig høring i minimum 4 uger, jf. planlovens § 24, stk. 4 og 5. Kommuneplantillægget er med hjemmel i Planlovens § 23c.

### **Lovgrundlag**

Lokalplanen er udarbejdet med hjemmel i Planlovens § 13, stk. 1.

## **Indstilling**

Teknisk Forvaltning indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at forslag til Lokalplan 139 med tilhørende Kommuneplantillæg 15 sendes i offentlig høring i 4 uger.
2. at haveforeningens supplerende ønsker ikke indarbejdes i lokalplanforslaget før det sendes i offentlig høring.
3. at screeningsafgørelsen offentliggøres.

/BGR

### **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.
3. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Ad 1) Indstillingen tiltrådt.

Ad 2) Indstillingen tiltrådt.

Ad 3) Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 139 Æblehaven

Miljøscreening af forslag til Lokalplan 139 Æblehaven

Ønsker til ændringer af lokalplanforslag for H/F Æblehaven

Bemærkninger til henvendelse fra H/F Æblehaven

Dagsordenspunkt fra møde den 04-12-2018 - Ansøgning om ny lokalplan, H/F Æblehaven

Opmåling H/F Æblehaven

## **Punkt 9: Forslag til Lokalplan 140 for Amagerland Rideskole og kommuneplantillæg nr. 18**

17/16036

### **Resumé**

Teknisk Forvaltning har i samarbejde med konsulenter udarbejdet Forslag til Lokalplan 140 for Amagerland Rideskole med tilhørende kommuneplantillæg nr. 18. Lokalplanen muliggør en udvidelse af rideskolens aktiviteter bl.a. på matrikel 2alt Tømmerup By, Tårnby.

### **Uddybende bemærkninger**

I forbindelse med tidligere sag om lovliggørelse af bolig og ridebane på rideskolen i 2015 blev der fastsat vilkår om, at der ikke måtte ske udvidelse af rideskolens aktiviteter på matrikel 2alt.

Amagerland Rideskole forelagde i 2018 ønsker om at kunne udvide sine aktiviteter, både af hensyn til kapaciteten for rideskolen, opstaldningsfaciliteterne og af hensyn til virksomhedens fremtid og økonomi. Udvalget besluttede den 21/8 2018 på den baggrund, at disse udvidelsesplaner skulle lægges til grund for den fremtidige arealanvendelse. Forslag til Lokalplan 140 skal ses på den baggrund.

Lokalplanområdet ligger i dag i et område omfattet af Lokalplan 56, der fastlægger områdets anvendelse til bl.a. jordbrugsformål i form af landbrug, gartneri m.v. En væsentligt udvidelse af rideskolens aktiviteter og faciliteter kræver derfor en ny lokalplan og tillæg til Kommuneplanen.

Forslag til lokalplan for Amagerland Rideskole muliggør byggeri af to ridehaller og en lade samt anlæg af ridebane og jordfolde på matr. 2alt. Herudover gives der mulighed for mindre udvidelser på matrikel 15h.

Lokalplanen giver bonusvirkning, således at kommende byggerier, der er indeholdt i lokalplanen, kan opføres uden landzonetilladelser.

Rideskolen er i henhold til Landbrugsloven en landbrugsejendom, og husdyrholdet på ejendommen skal godkendes i henhold til Husdyrbrugslovens § 16b. Denne godkendelse udgør tillige en godkendelse efter Planloven i forhold til lovliggørelse af de eksisterende bygninger, der ikke tidligere er meddelt landzonetilladelse til og til anvendelsesændringer af lovligt opført byggeri fra f.eks. lade til stald.

Miljøtilladelse efter Husdyrbrugslovens § 16b vedlægges i udkast. Udkastet sendes i høring samtidig med forslaget til lokalplanen behandles. Husdyrbrugsloven henhører under Teknik- og Miljøudvalgets kompetenceområde, derfor skal udkastet godkendes/vedtages af Teknik- og Miljøudvalget som en forudsætning for en endelig vedtagelse af lokalplanen.

I forbindelse med planprocessen er der yderligere udarbejdet en screening for miljøvurdering. Forvaltningen vurderer, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering.

Efter vedtagelse af lokalplanen vil der fortsat være behov for ansøgninger om lovliggørende byggetilladelser til de eksisterende bygninger hvis placeringer og anvendelsesændringer godkendes med tilladelsen efter Husdyrbrugsloven.

### **Høring**

Såfremt forslag til lokalplan og kommuneplantillæg godkendes af Kommunalbestyrelsen, skal de sendes i høring i minimum 4 uger i henhold til Planlovens § 24 stk. 4 og 5.

## **Lovgrundlag**

Lokalplanen er udarbejdet med hjemmel i Planlovens § 13, stk. 1. Kommuneplantillægget er udarbejdet med hjemmel i § 23c.

## **Indstilling**

Teknisk Forvaltning indstiller til Bygge- Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at Forslag til Lokalplan 140 for Amagerland Rideskole og tilhørende kommuneplantillæg 18 godkendes og sendes i offentlig høring.
2. at Miljøscreeningen og afgørelsen om ikke at gennemføre en egentlig miljøvurdering godkendes, og at afgørelsen offentliggøres.

/BGR

## **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

1. Indstillingen tiltrådt.
2. Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Ad 1) Indstillingen tiltrådt.

Ad 2) Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Oversigtskort

Miljøscreening Lokalplan 140

Udkast til miljøtilladelse efter § 16b - Nøragersmindevej 3, 2791 Dragør - Udkast § 16b Nøragermindevej 3 05-07-2019

Forslag til lokalplan 140 Amagerland Rideskole og Kommuneplantillæg 18

Dagsordenspunkt fra møde den 21-08-2018 - Ansøgning om ændring af præmis for udarbejdelse af lokalplan for Amagerland rideskole

Dagsordenspunkt fra møde den 18-08-2015 - Landzonetilladelse og dispensation til bolig, matrikulær sammenlægning og ridebane på Amagerland rideskole Nøragersmindevej 3

Notat om tidsplan

## **Punkt 10: DSI Lufthavnsparcken - årsregnskab 2018**

16/8662

### **Resumé**

Advokaterne i Rosenborggade har fremlagt regnskaber 2018 for DSI Lufthavnsparcken.

### **Uddybende bemærkninger**

Regnskaberne viser følgende:

Boligforeningen: Underskud 47.233 kr.

Underskuddet overført til arbejdskapitalen.

Afdeling Siirbo: Overskud 4.126 kr.

Overskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 743 kr.

Afdeling Spidslodden: Underskud 4.156 kr.

Underskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 736 kr.

Afdeling Solgården 1: Overskud 34.003 kr.

Overskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 760 kr.

Afdeling Solgården 2: Overskud 100.523 kr.

Overskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 897 kr.

Dato for forhøjelse 1.10.2017

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 8 kr.

Afdeling Solgården 3: Underskud 42.160 kr.

Underskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 997 kr.

Dato for forhøjelse 1.10.2017

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 31 kr.

Afdeling Melstedhuse: Overskud 108.701 kr.

Overskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 699 kr.

Afdeling Lufthavnsparken: Overskud 279.298 kr.

Overskuddet overføres til konto for opsamlet resultat.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 695 kr.

Afdeling Skottegården: Overskud 1.294.115 kr.

Overskuddet anvendes til afvikling af underfinansiering af forbedringsarbejder.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 644 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelsen om drift af almene boliger § 116.

## **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget,

1. at årsregnskaberne 2018 for DSI Lufthavnsparken anbefales over for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

## **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Godkendt.

## **Bilag**

Boligforeningen

Siirbo

Spidslodden

Solgården 1

Solgården 2

Solgården 3

Melstedhuse

Lufthavsparken

Skottegården

# Punkt 11: Olufsgård - årsregnskab 2018

14/11947

## Resumé

Advokaterne Eiland har fremsendt regnskaber 2018 for DSI Olufsgård II, herunder regnskaber for de enkelte afdelinger.

## Uddybende bemærkninger

Regnskaberne viser følgende:

Institutionen: Underskud 93.567 kr.

Underskuddet er overført til kontoen for arbejdskapitalen.

Afdeling A: Overskud 50.287 kr.

Overført til samlet resultat

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 877,17 kr.

Afdeling B: Overskud 95.958 kr.

Overført til samlet resultat

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 841,38 kr.

Dato for forhøjelse 1.1.2018

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 83,73 kr.

Afdeling C: Underskud 1.021.736 kr.

Overført til samlet resultat

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 668,50 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om drift af almene boliger § 116.

## Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget,

1. at årsregnskaberne 2018 for DSI Olufsgård II anbefales over for Kommunalbestyrelsen til godkendelse med bemærkning om, at underskuddet i afd. C, i alt 1.306.717 kr. skal være afviklet over 3 år, jf. driftsbekendtgørelsen § 69, stk.3.

## **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Godkendt.

### **Bilag**

Olufsgård, ins

Olufsgård A

Olufsgård B

Olufsgård C

## **Punkt 12: PAB - årsregnskab 2018**

19/24731

### **Resumé**

PAB har fremsendt regnskaber for året 2018.

### **Uddybende bemærkninger**

Regnskaberne viser følgende:

Boligforeningen: Overskud 4.865.923 kr.

Overskud henlægges til arbejdskapitalen

Afdeling Postparken: Overskud 1.351.245 kr.

Anvendes til afvikling af underfinansiering af bygningsrenovering.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 794 kr.

Dato for forhøjelse 1.1.2018

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 14 kr.

Afdeling Vinkelhuse: Overskud 1.046.223 kr.

Anvendes til afvikling af underfinansiering af klimaskærme. 222.247 kr.

Overført til samlet resultat 823.976 kr.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 787 kr.

Dato for forhøjelse 1.1.2018

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 10 kr.

Afdeling Televang: Overskud 969.259 kr.

Anvendes til afvikling af underfinansiering af forbedringer. 835.969 kr.

Overført til samlet resultat 133.290 kr.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 914 kr.

Dato for forhøjelse 1.1.2018

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> 24 kr.

Afdeling Holdkærsparken: Overskud 1.364.850 kr.

Anvendes til afvikling af underfinansiering af vinduesudskiftning.

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunkt 1.060 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 116.

## **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget,

1. at årsregnskaberne fra PAB 2018 anbefales over for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

## **Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 22-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Godkendt.

## **Bilag**

Boligforeningen 2018

Postparken 2018

Vinkelhuse 2018

Televang 2018

Holdkærsparken 2018

## **Punkt 13: Arbejdsnotat vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner 2019**

19/23103

### **Resumé**

Fra Revisionen foreligger arbejdsnotat af 10.9.2019 vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner for 2019.

Revisionen har foretaget 15 uanmeldte servicebesøg, hvoraf 11 kunne gennemføres.

### **Uddybende bemærkninger**

Servicebesøgene er en del af den løbende revision af Tårnby Kommunes regnskab for 2019.

Revisionens formål er at undersøge, om institutionernes kasse- og regnskabsføring administreres betryggende og i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger m.v., herunder at foretage kritisk gennemgang af forretningsgange, og de i forbindelse hermed etablerede kontrolforanstaltninger.

De uanmeldte servicebesøg er planlagt og udført i overensstemmelse med revisionsregulativet og er foretaget ud fra overvejelser omkring væsentlighed og risiko.

Arbejdsnotatet har været til udtalelse i Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen. Forvaltningens besvarelse vedlægges.

### **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over

for Kommunalbestyrelsen,

1. at revisionens arbejdsnotat tages til efterretning, og
2. at Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningens udtalelse tages til efterretning.

jse

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-10-2019**

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Taget til efterretning.

### **Bilag**

Arbejdsnotat vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner for 2019

Udtalelse fra Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen vedr. servicebesøg på kommunens institutioner 2019

## **Punkt 14: Budget 2020 samt overslagsår 2. behandling**

18/27752

### **Resumé**

Vedlagt fremsendes forslag til Budget 2020 samt overslag for årene 2021-2023.

Det foreliggende budgetforslag til 2. behandlingen balancerer med 3.435,7 mill. kr.

Overslagsårene udviser følgende balancesummer:

2021: 3.540,1 mill. kr.

2022: 3.623,4 mill. kr.

2023: 3.698,7 mill. kr.

### **Indstilling**

Økonomi- og Planlægningsafdelingen anbefaler overfor Økonomiudvalget,

1. at den vedlagte indstilling om Budgetforslag 2020 samt overslag for årene 2021-2023 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen,
2. at der på det foreliggende grundlag vælges den tilbudte statsgaranti for indkomstskatter samt tilskud og udligning i 2020.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 09-10-2019**

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Ad 1) Budgetforslag 2020 samt overslag for årene 2021-2023 godkendt.

Ad 2) Valg af statsgaranti for indkomstskatter samt tilskud og udligning i 2020 godkendt.

### **Bilag**

1 Forside - Budget 2020

2 Indholdsfortegnelse - Budget 2020

3 Indstilling til 2. behandling - Budget 2020

4+5 Bilag 1+2 Budgetsammendrag og indekseret netttotal - Budget 2020

6 Bilag 3 - Budget 2020

7 Bilag 4 kirkelige skatter og afgifter - Budget 2020

8 Bilag 5 Forslag til Investeringsoversigt - Budget 2020 - 2023

9 Bilag 6 Høringssvar fra Seniorrådet - Budget 2020

91 Bilag 7 Høringssvar fra Handicaprådet - Budget 2020

92 Bilag 8 Kommunens takster og afgifter Budget 2020

## **Punkt 15: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 18.9., 2.10. og 9.10.2019**

18/31938

### **Resumé**

Økonomiudvalgets protokol fra møderne den 18.9., 2.10. og 9.10.2019.

### **Indstilling**

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Kommunalbestyrelsen,

1. at Økonomiudvalgets protokol for møderne den 18.9., 2.10. og 9.10.2019 for åbne døre godkendes.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

Godkendt.

## **Punkt 16: Spørgetid**

18/31938

### **Resumé**

Efter Kommunalbestyrelsesmødet er der adgang for hver tilhører til at stille spørgsmål til 2 sager til Kommunalbestyrelsen om de sager, der er optaget på dagsordenen.

Der er ikke modtaget skriftlige spørgsmål til mødet.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-10-2019**

En tilhører stillede spørgsmål til punkt 5 – Tårnby Kommunes Erhvervspolitik.

Seks tilhørere stillede spørgsmål til punkt 6 – Busbestilling 2020 inkl. ny tværgående buslinje.

En tilhører stillede spørgsmål til punkt 14 – Budget 2020 samt overslagsår 2. behandling.

**Punkt 17: Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra  
Økonomiudvalgets møder den 18.9., 2.10. og 9.10.2019**

18/31938