

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 09-10-2024

**Mødedato** Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 211

**Mødedeltagere** Mads Vinterby, Paw Karslund, Dorte Hecht, Ingelise Andersen, Ali Qais, Patrick Lehto, Klaus Bach, Simon Bauer, Annette Betak

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning vedr. anbefalinger for Ungecenter Tårnby.....	6
Status på bevægelsesstrategi og godkendelse af procesplan for revision af strategi.....	9
Behov for ekstra personaleressource til modtagelsesklasserne.....	10
Beslutning om reovering af SFO på Skelgårdsskolen.....	12
Danmarkskortet 2023.....	14
Ny lov om lommepengejob til kriminalitetstruede fra 13 - 17 år.....	16
Budgetopfølgning pr. juli 2024.....	18
Eventuelt.....	20
Underskriftsblad.....	21

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-24-579226

## **Indstilling**

**Center for Politik og Kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget**

1. at godkende dagsorden

## **Beslutning**

Dagsorden godkendt.

Afbud: Patrick Lehto

Afbud: Dorte Hecht

## Punkt 2: Meddelelser

00.01.00-P35-24-579226

### Resume

1.

Kastrupgårdsskolen - [Referater](#) | [Kastrupgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Korsvejensskole - [Referater fra skolebestyrelsesmøder](#) | [Korsvejens Skole \(aula.dk\)](#)

Løjtegårdsskolen - [Referater](#) | [Løjtegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Nordregårdsskolen - [Referater tidligere skoleår](#) | [Nordregårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Pilegårdsskolen - [Referater](#) | [Pilegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skelgårdsskolen - [Skoleåret 2021-22](#) | [Skelgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skottegårdsskolen - [Referater](#) | [Skottegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Tårnbygårdsskolen - [Referater](#) | [Tårnbygårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Ung Tårnby - <https://us.aula.dk/referater-fra-bestyrelsesmoeder-0>

2.

Notat fra Center fra Skole og Fritid, svar på udvalgets spørgsmål om antal ordblinde i Tårnby Kommune

3.

Oversigt over anvendelse af vikarer på dagtilbudsområdet 2024 , svar på udvalgets spørgsmål.

4.

KL, Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen, Børne- og Kulturchefforeningen, BUPL, Skole og Forældre og Danske Skoleelever ønsker at støtte op om de lokale samarbejder om folkeskolen ved at inspirere til, hvordan arbejdet kan tilrettelægges og skabe værdi.

5.

Årlig status på strategi for sprog, læsning og skrivning Literacy 2020-2024

6.

Notat fra Ungecentret, Tal på unge(15-24 årige) uden uddannelse og fuldtidsarbejde i Tårnby Kommune, svar på tidligere fremsatte spørgsmål omkring data på unge

7.

Oversigt over hvilke daginstitutioner der fortsætter med sund frokostordning 2025-2026

8.

Notat fra Skole og Fritid. En sammenligning af arbejdstidsaftalerne på skoleområdet blandt de nærmeste kommuner

## **Indstilling**

### **Center for Politik og Kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at punkterne tages til efterretning.

/HKR

## **Beslutning**

Tilrådt.

## **Bilag**

Svar på spørgsmål fra B&S-udvalg august 24 ordblinde

Notat - anvendelses af vikarer på dagtilbudsområdet 2024 4.docm

Inspiration til det lokale samarbejde om skolen

Årlig status på strategi for sprog, læsning og skrivning 20-24.docm

Svar på tidligere fremsatte spørgsmål omkring data på unge

Sundt frokostmåltid 2025-2026.docm

Sammenligning af aftaler for lærere mellem kommuner.docx

## **Punkt 3: Beslutning vedr. anbefalinger for Ungecenter Tårnby**

00.15.00-A21-23-561331

### **Resume**

Ungecenter Tårnby blev etableret med udgangen af 2019. Der er udarbejdet en evaluering af Ungecenter Tårnby, som samler op på de målsætninger, der er sat for centret. På baggrund af evalueringen er der en række anbefalinger til, hvordan snitflader til de øvrige centre med fordel kan tilpasses for bedre at kunne lykkes med målsætningerne fremadrettet. Økonomiudvalget skal behandle ændrede snitflader og forslag om flytning af opgaver.

### **Uddybende bemærkninger**

Evalueringen af Ungecentret indeholder:

- en beskrivelse af grundlaget for Ungecentret, herunder beskrivelse af formål og mål for Ungecentret og planer og mål for de unge
- status på de nationale mål, mål fastsat i Tårnby, herunder målene i initiativet "Ingen må lave ingenting"
- en analyse af kerneopgaven og de primære opgaver i Ungecentret, på baggrund af en række interviews med direktører, chefer og 8 medarbejdere fra Ungecentret
- anbefalinger om ændrede snitflader til andre centre

Formålet med Ungecentret er beskrevet ud fra lovgivningen og de politiske beslutninger i Tårnby om, at "enheden (Ungecentret) skal sikre både en forbedret forebyggende indsats og en øget indsats i forhold til de unges tilknytning til arbejdsmarkedet, og/eller indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse". Dette formål er fulgt analysen igennem og er baggrunden for anbefalinger af ændrede snitflader.

Status på målene for Ungecentret viser, at 8 af målene er nået, 2 mål er delvist nået, og 12 mål er ikke fuldt eller delvist nået endnu. Status på det enkelte mål fremgår af analysen, som er vedlagt.

### **Evalueringen viser blandt andet:**

- Ungecenter Tårnby er lykket med mange af de mål, der er blevet sat, men der er stadig flere mål, der ikke er nået endnu, og som kræver handling.
- Der er behov for et større fokus på at skabe den tilsigtede "én indgang" for den unge og en konsekvent guidende hånd i ryggen til de unge.
- Der er behov for at skabe en organisation, der kan skabe individuelle løsninger for den enkelte unge på rette tid og sted. Det kræver, at medarbejderne kender hinandens kompetencer og alle lovgivningernes muligheder.
- Der er behov for at få skabt en stabil ledelse (centerstruktur) med fokus på forankring og opfølgning på indsatser.

Anbefalinger (er uddybet i bilag)

For at skabe én indgang for flere unge i målgruppen af unge og nå i mål med de politiske ønsker for området, er der behov for ændringer, hvorfor det anbefales:

1. at alle opgaver fra Center for Børn og Familie fra afslutning af 9. klasse flyttes til Ungecentret. Undtagen anbragte unge, unge med multihandicaps, unge i dagbehandling og specialundervisning frem til 10. klasse. Dette vil betyde, at indsatsbudget samt personale til de pågældende målgrupper overføres fra Center for Børn- og Familie til Ungecenter Tårnby.
2. at Tværfaglig familiekoordination, som i dag ligger under Center for Beskæftigelse og Borgerservice, flyttes til Ungecentret, både fysisk og organisatorisk. Dette anbefales, fordi Ungecenter Tårnby har kompetencerne til at

arbejde i alle lovgivningerne, som varetages af Tværfaglig Familiekoordinering, og for at bidrage ledelsesmæssigt til udviklingen af Ungecenter Tårnby.

3. at alle medarbejdere i Ungecentret skal have en ungeguide-funktion som en del af deres stilling. For at få størst mulig nytte af funktionen i forhold til den unge, vælges en ungeguide, som den unge i forvejen har en relation til, når det er muligt. Forløbet afsluttes først, når den er godt forankret i uddannelse eller job.

## Organisering af Ungecenter

For at sikre faglig ledelse med fokus på forankring og opfølgning på indsatser, anbefales;

”Ungecenter Tårnby er et mindre center med en meget bred portefølje af forskelligartede opgaver, fagområder og lovgivninger. For at lykkes med målsætningerne vurderes det, at der skal etableres et mere stabilt lederteam, som kan understøtte driften og udviklingen tværfagligt og monofagligt samt samarbejdet med skoler, uddannelsesinstitutioner, Center for Børn- og Familie, Center for Social Indsats og Udvikling samt Center for Beskæftigelse og Borgerservice.”

I analysen anbefales centerchef og fremadrettet tre teamlederstillinger. Af hensyn til maksimal anvendelse af ledelse i Tårnby Kommune, foreslås det, at Ungecentret fremover organiseres med en centerchef, to teamledere og en faglig koordinator. Dette får den konsekvens, at teamlederne bl.a. vil få et bredere og større ledesspænd for at kunne rumme flere medarbejdere og tilhørende opgaver, der tilføres centret fra Center for Børn og Familie og Center for Beskæftigelse og Borgerservice. Herunder den tilhørende brede faglighed, der følger med.

Herunder omtales i analysen en udfordring i forhold til at sikre den politiske betjening, udvikling af data og lign. Der vil fortsat være behov for at tage stilling til, hvordan opgaverne kan afhjælpes med hjælp fra øvrige centre. Dette gælder særligt i forhold til Dataunderstøttelse samt udarbejdelse af politiske mødesager. Dette vil der sideløbende arbejdes videre med.

Der er således alene i indstillingen tale om interne omplaceringer og flytning af opgaver imellem centrene.

## Høring

Evalueringen er behandlet i Center-MED samt Hoved-MED. Efter evt. tiltræden i indstillingen vil relevante MED-udvalg inddrages i forhold til den videre gode implementering.

## Økonomi

Overflytning af 20,6 % af driftsbudget til eksterne foranstaltninger fra Center for Børn og Familie på funktionerne; 052820 Opholdssteder, 052821 Rådgivning og forebyggende, 052822 Plejefamilier, 052823 Døgninstitutioner, svarende til i alt 12,6 mio. kr.

Overflytning af 6 årsværk fra Center for Børn og Familie: 4 børne- og ungerådgivere samt 2 støttekontaktpersoner, svarende til 3,3 mio. kr.

Overflytning af 4 årsværk fra Tværfaglig Familiekoordinering: 3 sagsbehandlerstillinger og 1 lederstilling svarende til 2,4 mio. kr.

Samtlige omplaceringer er med virkning fra 1. januar 2025.

## Påtegning

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse videresender til politisk behandling, idet ovenstående ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller til Økonomiudvalget,**

1. at analyse af Ungecentret drøftes og tages til efterretning
2. at de foreslåede ændrede snitflader godkendes
3. at godkende budgetomplacering af driftsbudget fra Center for Børn og Familie til Ungecenter Tårnby på 12,6 mio. kr. fra og med 2025
4. at der overføres budget til 4 børne og ungerådgivere samt 2 støttekontaktpersoner fra Center for Børn og Familie til Ungecenter Tårnby, svarende til 3,3 mio. kr. fra og med 2025
5. at der overføres budget til 3 sagsbehandlerstillinger samt 1 lederstilling fra Center for Beskæftigelse og Borgerservice til Ungecenter Tårnby, svarende til 2,4 mio. kr.
6. at ændret organisering er implementeret pr. 1. januar 2025
7. at sagen efterfølgende sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget.
8. at der efter 12 måneder følges op på de satte mål.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget, 2.10.2024

Indstillingen tiltrådt.

Børne- og Skoleudvalget, 9.10.2024

Til efterretning.

## **Bilag**

Evalueringsrapport af Ungecenter Tårnby - udvalgsbehandling

## **Punkt 4: Status på bevægelsesstrategi og godkendelse af procesplan for revision af strategi**

17.04.00-A00-15-19

### **Resume**

Center for Skole og Fritidsliv orienterer Børne- og Skoleudvalget om status på eksisterende bevægelsesstrategi 2020-2024.

Derudover skal Børne- og Skoleudvalget behandle procesplanen for arbejdet med bevægelsesstrategi 2025.

### **Uddybende bemærkninger**

Bevægelsesstrategien udløber 31.12.2024. Status viser, at skolerne arbejder målrettet med bevægelse og idræt.

Tårnby Kommunes revidering af bevægelsesstrategien vil tage udgangspunkt i, at bevægelse fortsat skal være en vigtig del af skoledagen. Den nye bevægelsesstrategi vil fortsat tage afsæt i Tårnby Kommunes Bevægelsesmodel, der sikrer, at der arbejdes og fokuseres inden for følgende syv bevægelsesformer: Aktiv transport, Frikvartererne, Bevægelse integreret i undervisningen, Aktive pauser i undervisningen, Åben skole koblet med bevægelse, Fysisk aktivitet og Idrætsfaget.

Procesplan for bevægelsesstrategien 2025:

- oktober 2024, Børne- og Skoleudvalget anmodes om godkendelse af procesplan
- September - december 2024, Revidering og ny bevægelsesstrategi udarbejdes
- Primo 2025, Bevægelsesstrategi 2025 præsenteres for Børne- og Skoleudvalget.

### **Økonomi**

Der er ikke nogen økonomiske konsekvenser

### **Indstilling**

**Center for Skole og Fritidsliv indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at status på bevægelsesstrategien 2020 - 2024 tages til efterretning.
2. at drøfte fokuspunkter til ny bevægelsesstrategi.
3. at godkende procesplan for bevægelsesstrategien 2025.

/HKR

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Status for Bevægelsesstrategien 2020 – 2024 samt procesplan for 2025

## **Punkt 5: Behov for ekstra personaleressource til modtagelsesklasserne**

17.15.01-G01-22-505675

### **Resume**

Center for Skole og Fritidsliv søger lønmidler til oprettelse af en ekstra modtagelsesklasse på Skottegårdsskolen.

### **Uddybende bemærkninger**

Skottegårdsskolen har pr. 01.09.2024 tre modtagelsesklasser: M1, M2 og M3.

Elevtallet i modtagelsesklasser må ikke overstige 12 ved skoleårets begyndelse. Center for Skole og Fritidsliv vurderer, at eleverne i modtagelsesklasserne ikke har samme sproglige behov og forudsætninger, og det derfor ikke er pædagogisk forsvarligt, at elevtallet overstiger 12. Det vurderes, at flere elever har sproglige begrænsninger, så de ikke kan udsluses til almenklasser pr. 01.01.2025. Det er Center for Skole og Fritidslivs vurdering, at der pr. 01.01.2025 er behov for ekstra personaleressourcer til oprettelse af en fjerde modtagelsesklasse (M4).

Overblik over antal elever M-klasserne pr. 26.09.2024

Antal elever i M-klasserne (tallet udvikler sig løbende)

M1 (Børnehaveklassen - 2. klasse) : 12 elever - heraf 6 ukrainske elever

M2 (3. - 6. klasse) : 16 elever - heraf 10 ukrainske elever

M3 (7. - 9. klasse) : 16 elever - heraf 9 ukrainske elever

Elever i alt = 44

I modtagelsesklasser undervises der primært i dansk som andetsprog. Det vil sige, at eleverne kommer til at kunne læse og forstå enkle tekster på dansk – samt bliver i stand til at kunne skrive enkle ord og sætninger på dansk. Eleverne udsluses når det er muligt i enkelte fag på Skottegårdsskolen. På den måde får de indblik i, hvad der kræves. Samtidig får de også herved en chance for at omgås danske elever og evt. skabe venskaber. Forløbet afsluttes, og eleven udsluses fuldt ud, når det vurderes, at han eller hun kan deltage i den almindelige undervisning med et fagligt udbytte og med yderligere undervisning i dansk som andetsprog – dog senest efter to år.

Ved udslusning fra modtagelsesklasse fortsætter eleven på distriktsskolen, medmindre andet ønskes.

### **Lovgrundlag**

BEK nr. 1053 af 29/06/2016 Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog

Stk. 3. Elevtallet i modtagelsesklasser må ikke overstige 12 ved skoleårets begyndelse, medmindre klassen undervises af to lærere eller andet undervisende personale i fællesskab, jf. dog stk. 4. Det skal tilstræbes, at elevtallet ikke i løbet af skoleåret kommer til at overstige 12.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan godkende, at elevtallet i modtagelsesklasser kan være på op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet. Hvis eleverne har overvejende samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan kommunalbestyrelsen godkende et elevtal på op til 18 elever ved skoleårets begyndelse. Det skal tilstræbes, at elevtallet, jf. 1. og 2. pkt., ikke bliver højere i løbet af skoleåret.

Stk. 5. En modtagelsesklasse må højst omfatte tre klassetrin. Hvis eleverne overvejende har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan en modtagelsesklasse dog spænde over højst fem klassetrin

### **Økonomi**

Personaleudgiften pr. klasse udgør 1,3 stilling. Personaleudgiften udgør årligt 600.730 kr. svarende til 300.365 pr. halvår.

Finansieringen sker indenfor planlægningsgrundlaget for det samlede skoleområde.

## **Indstilling**

### **Center for Skole og Fritid indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,**

1. at godkende behovet for ekstra personaleressourcer til oprettelse af en fjerde modtagelsesklasse (M4) på Skottegårdsskolen.
2. at Økonomiudvalget får en status i juni 2025 om der fortsat er behov i det kommende skoleår.

/HKR

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Paw Karslund (O) stemte imod.

Det er ikke rimeligt, at finansieringen tages indenfor skolernes eget budget og det anbefales, at Økonomiudvalget finansierer den ekstra modtagerklasse.

## **Punkt 6: Beslutning om renovering af SFO på Skelgårdsskolen**

82.00.00-A00-24-580556

### **Resume**

I skoleåret 2025/2026 skal Skelgårdsskolen udvide med 2 børnehaveklasser, som følge af at der kommer flere børn på skolen. Det medfører, at der kommer til at mangle to klasseværelser på skolen.

Center for By, Miljø og Klima har sammen med Skelgårdsskolen undersøgt mulighederne for at benytte nogle af de nuværende lokaler på skolens område. Det er muligt at inddrage noget af Skelgårdsskolens SFO-areal til at indrette klasselokaler til de to nye børnehaveklasser.

Bygge - og Ejendomsudvalget skal beslutte, om Skelgårdsskolens SFO skal istandsættes og indrettes med to børnehaveklasser mere, samt om istandsættelsen kan finansieres på Skolerenoveringspuljen for 2025.

### **Uddybende bemærkninger**

I skoleåret 2025/2026 får Skelgårdsskolen 2 stk. børnehaveklasser mere end tidligere, og der kommer derfor til at mangle 2 klasselokaler på skolen fra skoleårets start i august 2025, hvis man fortsat ønsker at bevare skolens hjerterum. Det foreslås at renovere Skelgårdsskolens SFO og derved kunne benytte lokalerne som både SFO og undervisningslokaler. De eksisterende SFO-lokaler er meget slidte og trænger ligeledes til renovering. En istandsættelse af lokalerne vil omfatte overflader som gulve, vægge og lofter i lokalerne, samt af toiletter og tumlesal.

Projektet planlægges og projekteres efterår og vinter 2024. Udbud af projekt og udførelse sker i foråret 2025. Mens istandsættelse af lokalerne i SFO'en foregår, kan lokalerne ikke benyttes af børnene.

Der er på Skolerenoveringspuljen 2025 et budget på 15.000.000 kr., som kan finansiere istandsættelse af lokalerne i SFO'en.

Der er udregnet et budget for renovering af Skelgårdsskolens SFO på 4.440.000 kr. Der er i budgettet også indeholdt et beløb til nyt inventar til klasserne.

### **Økonomi**

Projektet er budgetteret til 4.440.000 kr., som kan finansieres af skolerenoveringspuljen for 2025, hvor der er afsat 15.000.000 kr.

### **Indstilling**

**Center for By, Miljø og Klima indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,**

1. at der frigives 4.440.000 kr. af 15.000.000 kr. til renovering af Skelgårdsskolens SFO i 2025.
2. at dagsordenspunktet efter godkendelse sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

/HKR

Beslutning fra Bygge- og Ejendomsudvalget, 10. september 2024, pkt. 4:

1. Indstillingen tiltrådt.

2. Indstillingen tiltrådt.

Patrick Lehto (C) undlod at stemme.

Sagen sendes frem til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 18. september 2024, pkt. 5:

Ad. 1: Tiltrådt.

Ad. 2: Tiltrådt.

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

Plantegning eksisterende forhold Skelgårdsskolens SFO

Plantegning Skelgårdsskolens SFO

Budgetoverslag

## Punkt 7: Danmarkskortet 2023

00.01.00-A00-24-583551

### Resume

Social- og Ældreministeriet har offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2023. Tårnby Kommunes omgørelsesprocenter på Socialområdet, Børnehandicapområdet og Voksenhandicapområdet forelægges til orientering.

### Uddybende bemærkninger

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres/ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen enten har ret i deres klage eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Der var i 2023 ifølge ministeriets opgørelse henholdsvis 70, 47 og 1 sag inden for de 3 ovennævnte kategorier.

Kommunens omgørelsesprocenter fremgår nedenfor:

Område	Antal sager	Omgørelsesprocent Tårnby	Hjemvist	Ændret/ophævet	Omgørelsesprocent landsplan
Socialområdet	70	43%	33%	10%	38,5%
Børnehandicapområdet	47	45%	34%	11%	48,4%
Voksenhandicapområdet	1	0%	0%	0%	37%

Socialområdet omfatter alle §§ i lov om Social Service med klageadgang.

Børnehandicapområdet omfatter §§ 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42-43 og §§ 44-45 i Serviceloven

Voksenhandicapområdet omfatter §§95-97 og 100 i Serviceloven.

Danmarkskortet for 2023 kan ses her <https://www.sm.dk/danmarkskort/2023>

Fra 1. juli 2022 og frem til udgangen af 2025 er ny lovgivning iværksat, der betyder skærpede krav til behandling af danmarkskortet for at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvalitet i kommunernes sagsbehandling på socialområdet.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom. Hvis der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal dette beskrives og begrundes. Hvis handlingsplan er iværksat, skal denne ikke indsendes til Ankestyrelsen.

Derudover skal Kommunalbestyrelsen behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Ankestyrelsen skal som skrevet orienteres om, hvorvidt der er udarbejdet en handlingsplan, og hvorfor der i givet fald ikke er udarbejdet en sådan, samt have referatet fra Kommunalbestyrelsesmødet inden fire uger efter danmarkskortets behandling.

Børne- og Skoleudvalget er i december 2021 orienteret om implementeringsplan/handleplan for Center for Børn og Familie. En del af handleplanen vedrører procedure for sagsbehandling og lovmedholdelighed. Denne handleplan fortsætter.

Der pågår fra foråret 2023 og to år frem et samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen "Den permanente taskforce", der har fokus på sagsbehandlingen på de børnesociale sager.

Der vil blive udarbejdet en samlet plan for løft af det samlede socialområde.

På voksenhandicapområdet ligger Tårnby Kommunes omgørelsesprocent under landsgennemsnittet.

## **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration § 79 b

## **Indstilling**

**Center for Politik og Kommunikation indstiller til Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalgene overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,**

1. at tage Danmarkskortets omgørelsesprocenter til efterretning,
2. at handleplan for Center for Børn og Familie gældende for børnehandicapområdet fortsætter,
3. at der på socialområdet udarbejdes en samlet handleplan for løft af det samlede socialområde,
4. at der på voksenhandicapområdet ikke iværksættes en handleplan.

/HKR

## **Beslutning**

1. & 2 Tiltrådt.

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen

## **Punkt 8: Ny lov om lommepengejob til kriminalitetstruede fra 13 - 17 år**

27.29.00-G00-24-581352

### **Resume**

Unge mellem 13 og 17 år, der er henvist fra Ungdomskriminalitetsnævnet eller mistænkt for alvorlig kriminalitet, skal ifølge den nye lov om lommepengejobs orienteres om muligheden for at få et lommepengejob. Kommunen skal tilbyde et job inden for 1 måned efter, at den unge har udtrykt ønske om det, og jobbet skal så vidt muligt matche den unges kvalifikationer og interesser. Hvis lommepengejobbet ophører, skal kommunen tilbyde et nyt job i samarbejde med den unge. Kommunen kan dog vurdere, at den unge ikke er motiveret, og i så fald undlade at tilbyde et job. Arbejdsvilkår og løn følger gældende overenskomster, og jobbet afsluttes, når den unge fylder 18 år.

### **Uddybende bemærkninger**

Orientering og tidsramme for lommepengejob

13 til 17-årige, som bliver henvist fra Ungdomskriminalitetsnævnet, eller hvor kommunen modtager dokumentation fra politiet om, at den unge er mistænkt for at have begået alvorlig kriminalitet, skal orienteres om muligheden for et lommepengejob. Senest 1 måned efter, at den unge har udtrykt ønske om lommepengejobbet, skal kommunen tilbyde et job, så vidt muligt med hensyn til den unges kvalifikationer og interesser. Hvis lommepengejobbet ophører, skal kommunen tilbyde et andet lommepengejob efter aftale med den unge. Kommunen kan også vurdere, at den unge ikke er motiveret for et lommepengejob, og så lade være med at tilbyde et job. Der er ikke yderligere sanktionsmuligheder eller konsekvenser, hvis den unge ikke er motiveret.

Den unge kan klage til kommunen, hvis jobbet ikke tilbydes inden for 1 måned efter, at den unge har ønsket at få et lommepengejob. Den unge kan klage til Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg over indholdet i lommepengejobbet, og hvis den unge har fået afslag på at få et lommepengejob tilbudt på grund af en vurdering af, at den unge ikke er motiveret.

Arbejdsvilkår og rettigheder i lommepengejobbet

Et lommepengejob kan både være i kommunen, hos en privat arbejdsgiver, i regionen eller hos staten. Kommunen kan også udarbejde partnerskaber om oprettelse af lommepengejobs. Jobbet skal ikke slås op. Aflønning og arbejdsvilkår er efter gældende overenskomst, og de unge bliver ansat af arbejdsgiveren, som også betaler lønnen. Hvis der ikke er en overenskomst på området, skal lønnen mindst svare til minimumslønnen for tilsvarende arbejde.

Den unge er omfattet af lovgivningen for lønmodtagere og regler for unges arbejde. Reglerne omfatter blandt andet, hvor meget unge må arbejde, og hvad de må arbejde med. Arbejdsgiveren skal også give den unge et ansættelsesbevis og følge reglerne om indbetaling af ATP-bidrag. Lommepengejobbet udløber, når den unge bliver 18 år. Arbejdsgiveren og den unge kan godt blive enige om, at den unge fortsætter i jobbet, efter den unge fylder 18 år. Så overgår stillingen til de vilkår, der gælder for arbejdsmarkedet i øvrigt. Der er maksimalt 10 personer i målgruppen i Tårnby Kommune.

I Tårnby Kommune findes der individuelle løsninger, så lommepengejobbet er afstemt efter den unges situation og de konkrete muligheder.

### **Lovgrundlag**

Lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge (Lov nr. 611 af 11. juni 2024).

### **Økonomi**

Tårnby Kommune har modtaget 46.750 kr. i 2024 og 77.660 kr. i 2025 og frem i DUT-midler. Da beløbene er under grænsen for, hvornår DUT-midlerne udmøntes, som ligger på 100.000 kr., skal opgaven løses inden for rammen.

### **Indstilling**

**Ungecentret og Center for Børn og Familie indstiller til Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget,**

1. at orientering om lov om lommepengejob til kriminalitetstruede 13-17-årige tages til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, 1. oktober 2024, pkt. 5:

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

Til efterretning.

## **Bilag**

Orienteringsskrivelse om lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge

## Punkt 9: Budgetopfølgning pr. juli 2024

00.30.14-A00-23-566855

### Resume

Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse (ØDU) har foretaget en samlet budgetopfølgning pr. juli 2024 på Børne- og Skoleudvalget med baggrund i 7 måneders forbrug, regnskab 2023 samt konkrete skøn for 2024.

### Uddybende bemærkninger

På Børne- og Skoleudvalget skønnes der et merforbrug på driften ift. det korrigerede budget på i alt 15,1 mio. kr. og 29,5 mio. kr. ift. oprindeligt budget.

Merudgiften på Børne- og Skoleudvalget drejer sig hovedsageligt om specialundervisningsområdet, der skyldes specialundervisning over 9 timer, hvor der er budgetteret med 16 stillinger, men forventes forbrug på 30 stillinger, svarende til en merudgift på 6 mio. kr.

Køb af specialpladser udenfor kommunen er blandt andet faldet med 5 elever vedrørende specialklasserækker, og samtidig skønnes merforbrug på løn og befordring. Merudgiften er opgjort til 2 mio. kr.

Samtidig forventes færre indtægter fra salg af specialpladser, hvor der er budgetteret med salg af 25 skolepladser og 24 fritidstilbudspladser, mens det aktuelle skøn er salg af 22 skolepladser og 11 fritidstilbudspladser. Mindreindtægten er opgjort til 5 mio. kr.

På familieområdet er der udfordringer på støtteindsatserne med ca. 6 mio. kr., som indeholder bevægelser på mange områder. Det er primært et udtryk for aktivitetsstigning på opholdssteder og dagbehandlingsområdet.

Blandt andet er der merudgifter til en tabt sag i ankestyrelsen vedr. tabt arbejdsfortjeneste.

Alt drift og statsrefusion:

Forbrugsopgørelse pr. 31/07/2024 - alt drift og statsrefusion i mio. kr.	Oprindeligt budget 2023	Regnskab 2023	Oprindeligt budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forbrug 2024 pr. 31/07	Seneste opfølgning	Afvigelse Oprindeligt	Afvigelse Korrigeret	Afvigelse Procent ift. korrigeret
110 - Børne- og Skoleudvalg	966,9	999,5	1.038,5	1.052,9	642,8	1.068,0	29,5	15,1	1,4%
11001 - Almindelig undervisning	382,6	393,0	399,3	407,9	289,7	413,3	14,0	5,4	1,3%
11002 - Specialundervisning og rådgivning	116,5	130,8	136,1	141,8	80,0	155,0	18,9	13,2	9,3%
11004 - SFO og klubber	58,8	65,0	89,3	91,0	53,1	88,7	-0,6	-2,3	-2,5%
11005 - Øvrig undervisning og faglig uddannelse	44,2	40,2	47,2	47,5	27,1	43,9	-3,2	-3,6	-7,6%
11006 - Daginstitutioner	274,7	265,7	259,5	263,2	130,3	260,2	0,7	-3,0	-1,1%
11007 - Særligt udsatte børn og unge	49,1	67,6	69,8	65,6	40,9	62,8	-7,0	-2,8	-4,3%
11008 - Børnehandicap	40,8	37,2	37,3	35,8	21,8	44,0	6,7	8,2	22,9%

Servicedrift:

Forbrugsopgørelse pr. 31/07/2024 - servicedrift i mio. kr.	Oprindeligt budget 2023	Regnskab 2023	Oprindeligt budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forbrug 2024 pr. 31/07	Seneste opfølgning	Afvigelse Oprindeligt	Afvigelse Korrigeret	Afvigelse Procent ift. korrigeret
110 - Børne- og Skoleudvalg	960,5	1.001,6	1.028,0	1.042,4	641,2	1.058,9	30,9	16,5	1,6%
11001 - Almindelig undervisning	382,6	393,0	399,3	407,9	289,7	413,3	14,0	5,4	1,3%
11002 - Specialundervisning og rådgivning	116,5	130,8	136,1	141,8	80,0	154,8	18,7	13,0	9,2%
11004 - SFO og klubber	58,8	65,0	89,3	91,0	53,1	88,7	-0,6	-2,3	-2,5%
11005 - Øvrig undervisning og faglig uddannelse	39,3	36,4	33,5	33,8	24,9	32,1	-1,4	-1,7	-5,2%

11006 - Daginstitutioner	274,7	265,7	259,5	263,2	130,3	260,2	0,7	-3,0	-1,1%
11007 - Særligt udsatte børn og unge	52,4	76,5	77,9	73,7	45,6	75,4	-2,5	1,7	2,3%
11008 - Børnehandicap	36,1	34,2	32,4	30,9	17,5	34,3	1,9	3,4	11,0%

## **Indstilling**

### **Center for Økonomi, Indkøb og Dataunderstøttelse indstiller til Børne- og Skoleudvalget**

1. at budgetopfølgningen pr. juli 2024 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Til efterretning.

## **Punkt 10: Eventuelt**

00.01.00-P35-24-579226

### **Beslutning**

Intet.

Mødet sluttede kl. 17.30

## **Punkt 11: Underskriftsblad**

00.01.00-P35-24-579226

### **Beslutning**

Alle mødedeltagerne har underskrevet beslutningsprotokollen