

REFERAT Økonomiudvalget d. 23-10-2019

Mødedato Onsdag d. 23. oktober 2019 kl. 13:00

Mødested 213, Mødelokale

Mødedeltagere Dorthe Hecht, Liv Gam, Paw Karslund, Winnie Sørensen, Carsten Fuhr, Jan Jakobsen, Allan S. Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
CO2 regnskab for 2018.....	5
Normering til rengøring af Saltværksvej 2 1. sal.....	7
Tårnby Stadion, tillægsbevilling.....	9
Økonomisk konsekvens af udkald i weekender/helligdage - Rottebekæmpelse.....	10
Dragør Kommune tilslutning til aftale om vejledning til alle på folkeskoleområdet.....	12
Ung Tårnby, studietur til Hamborg.....	14
Vikarsøgning ved langtidssygdom 3. kvartal.....	15
Understøttelse i forhandlingssituationer på handicapområdet.....	17
Likviditetsoversigt efter Kassekreditreglen - oktober kvartal 2019.....	19
Tårnbyparken, renovering af køkkener.....	20
Opgørelse for Kontrolenheden for 3. kvartal 2019.....	21
Tårnby Kommunes Erhvervspolitik.....	23
Lukket: Ansættelse af ny områdeleder til SFO Skelgårdsskolen.....	26
Lukket: Lejer til iværksættertårn.....	27
Eventuelt.....	28
Lukket: Orientering om udbud på beskæftigelsesområdet.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

18/26134

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget, at

1. dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Nyt lukket punkt 18 tilføjet dagsordenen: Orientering om udbud på beskæftigelsesområdet.

Godkendt med denne ændring.

Punkt 2: Meddelelser

18/26134

Resumé

Der vedlægges bilag med referat fra møde i rådhusets Hoved-MED den 12.09.2019 til orientering.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Økonomiudvalget, at

1. referat fra møde i Hoved-MED den 12.09.2019 tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Referat af Hoved MED's møde den 12.9.2019

Punkt 3: CO2 regnskab for 2018

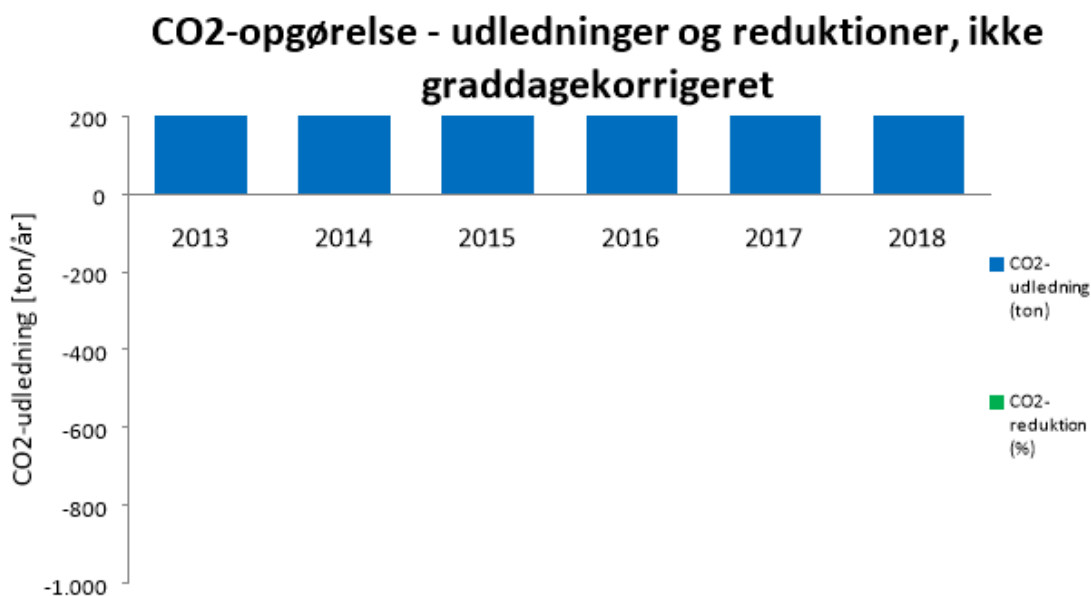
10/11483

Resumé

Teknisk Forvaltning fremlægger resultatet af Tårnby Kommunes CO2-Opgørelse 2018.

Uddybende bemærkninger

Den reelle udledning fra Tårnby Kommune ser ud som følger.



Ved at se på emissionstallene uden graddagekorrigering, ser man den reelle udledning, da den er udtryk for hvad der faktisk er forbrugt og derved udledt. Graddagekorrigeringen spiller kraftigt ind på resultatet. Graddagekorrigeringen er dog nødvendig for at kunne sammenligne årene imellem, da der er relativt store udsving i temperaturene årene igennem. Og når der er en varm vinter, bør man også være i stand til at bruge tilsvarende mindre varme. I perioden fra 2013 til 2018 er der ligeledes sket en reduktion på 10 %.

Som en del af Klimakommuneaftalen med Danmarks Naturfredningsforening er Tårnby Kommune forpligtet til at aflevere en CO2 opgørelse til Danmarks Naturfredningsforening, som kan sammenlignes med de foregående år (på samme betingelser, dvs med graddagekorrektion).

Set over perioden 2013 til 2018 er der, i forhold til opstartsåret 2013 ved denne opgørelsesmetode, opnået en samlet reduktion på 10 %, svarende til 2 % pr. år i gennemsnit for de 5 seneste år.

Opgørelsen for 2018, når man graddageregulerer, viser en stigning på 3,2 % i forhold til 2017.

Selve elforbruget faldt i 2018 i bygningerne med 3,6 %, men modsvares af et øget varmeforbrug i bygningerne, på grund af graddagekorrigering.

Graddagekorrigering har haft en stor indflydelse på resultatet. Da 2018 var et usædvanligt varmt år, burde forbruget af varme være tilsvarende lav. Varmeforbruget var 0,9% lavere i 2018, men grundet graddagekorrigeringen af varmeforbruget, har det medført en stigning på 12 % i forhold til 2017. Det betyder, at vi ikke er i stand til, i kommunens bygninger, på forhånd at skrue ned for varmen, når vejret udvikler sig varmere end forventet. Det kan klares med prognosestyring af bygningerne. Derved vil vi i tide kunne imødekomme vejromslag og derved også reducere uhensigtsmæssigt varmeforbrug. Metoden estimeres at kunne reducere varmeforbruget med 12 kWh/m² generelt i kommunens bygninger.

Forvaltningen har gennemgået forbrugstallene for 2018 og kan ikke pege på konkrete forhold, der kan være årsag til, at Kommunen ikke kan overholde aftalen i 2018. Uden et egentligt energiledelsessystem er det svært løbende at samle og følge systematisk op på energiforbrugene, i de enkelte bygninger. Det forventes, at et sådant eller lignende kan implementeres i 2020.

CO₂-Regnskabet for 2018 er vedlagt som bilag.

Der er i 2016 foretaget en korrektion som er videreført i 2017 og 2018 regnskabet, således at tallene er sammenlignelige.

CO₂-regnskabet bliver sendt til Danmarks Naturfredningsforening, når det er godkendt politisk.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at den fremlagte CO₂-Opgørelse for 2018 tages til efterretning.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 10-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

Bilag

CO₂ 2018 - CO₂ opgørelse 2018

2. at der godkendes en normering på 0,474 til rengøring af Ungecenter i 2020 og frem, svarende til 186.060 kr.

/BGR

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt

Punkt 5: Tårnby Stadion, tillægsbevilling

19/25559

Resumé

Teknisk Forvaltning søger en tillægsbevilling på 430.000 kr. til Tårnby Stadion til at dække merforbrug på vand i forbindelse med ledningsbrud.

Uddybende bemærkninger

Der har været brud på en gammel vandledning, der ligger under boldbanerne på Tårnby Stadion ud for den gamle bygning. Forvaltningen har, i samarbejde med Tårnby Forsyning, detekteret brudstedet, og har nu fået afproppet til den gamle ledning, så det ikke kan ske igen.

Høring

Økonomi

Der godkendes en tillægsbevilling på følgende bevillingsniveau:

00.32.31.1 Stadion og idrætsanlæg	430.000 kr.
-----------------------------------	-------------

Der kan ikke anvises kompenserende besparelser.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der godkendes en tillægsbevilling til Tårnby Stadion på 430.000 kr.

/BGR

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt

Punkt 6: Økonomisk konsekvens af udkald i weekender/helligdage - Rottebekæmpelse

18/29373

Resumé

Den 1. januar 2019 trådte en ny rottebekendtgørelse i kraft. De nye regler kom, efter at Tårnby Kommune havde indgået en kontrakt med Rentokil om skadedyrsbekæmpelse, hvorfor kontrakten med Rentokil ikke tog højde for de nye regler for udkald til rottebekæmpelse i weekender og helligdage.

I denne sag orienteres om, at der i Tårnby Kommune kun har været et udkald til rottebekæmpelse i weekender og helligdage fra 1. januar 2019 og til nu.

Uddybende bemærkninger

Der er i den nye rottebekendtgørelse skærpede krav til rottebekæmpelse i weekender og helligdage. Den nye bekendtgørelse har betydet, at Forvaltningen har etableret en vagtordning, som der betales en fast pris for. Derudover blev aftalen med Rentokil, at der skal betales for hvert udkald i weekend/helligdage.

Det har været uklart, i hvilket omfang muligheden for udkald i weekender og helligdage ville blive benyttet – og om den nye mulighed ville føre til øgede udgifter på området.

I 2019 - frem til 1. september – har der kun været ét weekendudkald i Tårnby Kommune (i maj måned), hvilket er af underordnet betydning for budgettet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1686 af 18/12/2018 (Rottebekendtgørelsen).

Rottebekæmpelse i weekender og helligdage

Kommunen er forpligtet til at sikre effektiv rottebekæmpelse af rotter på terræn. Kommunen skal følge op med rottebekæmpelse senest 4 dage efter modtagelse af anmeldelse om rotter, med mindre der er konstateret rotter inde i beboelser, institutioner eller i fødevarevirksomheder. I disse tilfælde skal kommunen foretage tilsynsbesøg ”uden ugrundet ophold”. Ugrundet ophold vil ifølge Naturstyrelsens vejledning være samme arbejdsdag, eller arbejdsdagen efter, medmindre der foreligger ekstraordinære forhold.

Den nye rottebekendtgørelse har skærpet kravene ift. ovenstående. Rottebekæmpelse skal ifølge § 7, stk.2 nu også ske i weekender og helligdage på ejendomme, der er omfattet af begrebet ”uden ugrundet ophold”. Udgiften til Rentokil, for at opfylde bekendtgørelsens krav, omfatter abonnement på Rentokils vagtordning, samt pris pr. rotteanmeldelse, modtaget i weekender og helligdage, jf. bilag 1.

Økonomi

Kommunen betaler årligt 25.000 kr. for Rentokils vagtordning. Derudover betales 2.412 kr. pr. anmeldelse med udkørsel uden for normal arbejdstid.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget over for Økonomiudvalget anbefaler,

1. at nærværende afrapportering i forhold til weekend- og helligdagsudkald tages til efterretning.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 10-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Indstillingen sendes frem til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt

Punkt 7: Dragør Kommune tilslutning til aftale om vejledning til alle på folkeskoleområdet

17/24733

Resumé

Dragør Kommune har besluttet at tilslutte sig Tårnby model vedrørende vejledningssamtale til alle elever i folkeskolen, og der anmodes i den forbindelse om en udgiftsneutral tillægsbevilling i 2019 på 67.550 kr. til 0,125 stilling, som finansieres af indtægt fra Dragør Kommune.

Uddybende bemærkninger

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde 5.10.2017 at imødekomme forslag om en Tårnby model, der sikrer en vejledningssamtale til alle elever i folkeskolen, som varetages af Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Ungdommens Uddannelsesvejledning blev i den forbindelse opnormeret pr. 1.1.2018 med 0,500 stilling vedrørende vejledningssamtalen og yderligere 0,500 stilling vedrørende ny lovgivning på området.

Den samlede lønudgift hertil udgjorde 530.000 kr.

Stillingen blev finansieret inden for Børne- og Skoleudvalgets samlede budgetramme og blev godkendt af Økonomiudvalget 08.11.2018.

Dragør Kommune har efterfølgende besluttet, at tilslutte sig aftalen om vejledningssamtale til alle, hvilket medfører en yderligere opnormering med 25% af 0,500 stilling = 0,125 stilling.

Ungdommens Uddannelsesvejlednings samlede normering udgør herefter $14,040 + 0,125 = 14,165$ stilling.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 770 – Vejledning til alle om valg af uddannelse og erhverv.

Økonomi

Serviceområde Øvrig undervisning og faglig uddannelse

03.22.14 Ungdommens uddannelses vejledning 0 kr.

Dragør kommunes udgift er beregnet til $530.000 \times 0,500 \text{ stilling} \times 25\% = 66.250$ kr.

I 2019-priser udgør udgiften 67.550 kr.

Påtegning

Den 9. oktober 2019

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget uden yderligere bemærkninger.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der imødekommes udgiftsneutral tillægsbevilling i 2019 til opnormering af Ungdommens Uddannelsesvejledning som ansøgt, jf. ovenstående,
2. at tillægsbevillingen kan indarbejdes i budget 2020 og overslagsår.

/MSV

Bilag

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Ung Tårnby, studietur til Hamburg

19/25223

Resumé

Landsforeningen af Ungdomsskoleledere Kreds Hovedstaden arrangerer hvert andet år en studietur til udlandet. I år går turen til grænselandet og Hamburg.

Ung Tårnby ansøger om at lederteamet på 3 personer deltager i studieturen.

Uddybende bemærkninger

Turen er planlagt til den 6.-8. november 2019 og temaet er ”En anden vinkel på unge med flerkulturel baggrund – unge i Grænselandet og Hamburg”. Program er vedhæftet.

Formålet er udover de meget relevante input på studieturen også networking blandt de øvrige ungdomsskoleledere i kredsen.

Økonomi

Prisen er 4000,- pr. person som Ung Tårnby selv dækker.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at ansøgningen imødekommes.

/MSV

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt

Bilag

Program

Punkt 9: Vikarsøgning ved langtidssygdom 3. kvartal

19/20

Resumé

Der fremsendes hermed ansøgning om udgiftsneutrale tillægsbevillinger i perioden 3. kvartal 2019, som følge af langtidssygdom blandt personalet på daginstitutionsområdet på i alt 719.937 kr.

Uddybende bemærkninger

Under serviceområdet Daginstitutioner og klubber, fælles formål er der i budget 2019 budgetlagt med midler til dækning af vikarudgifter i forbindelse med langvarigt sygefravær for personalet ansat i de forskellige institutioner under serviceområderne Daginstitutioner og klubber samt SFO. I 2019 er budgettet på 2.316.914kr.

I den forbindelse fremsender Børne- og Kulturforvaltningen hermed ansøgning om dækning af vikarudgifter til de institutioner, der har været belastet af langtidssygdom i perioden juli – september 2019, i alt 3.673 timer (1,909 stilling) i alt 719.937 kr.

Økonomi

Daginstitutioner og klubber

05.25.10 Fælles formål	kr.	-680.737
05.25.11 Dagpleje	Kr.	0
05.25.14 Daginstitutioner indtil skolestart	kr.	391.030
I alt	kr.	-289.708

SFO

03.22.05 SFO	kr.	289.708
I alt	kr.	289.708

I alt kr. 0

Påtegning

Den 1. oktober 2019

Organisations- og personaleafdelingen fremsender sagen til Økonomiudvalget uden yderligere bemærkninger.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at der i 2019 til serviceområderne Daginstitutioner og klubber imødekommes tillægsbevillinger på 0 kr. som angivet under punktet Økonomi,
2. at sagen fremsendes til Børne- og Skoleudvalget til orientering.

/MSV

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Understøttelse i forhandlingssituationer på handicapområdet

19/17184

Resumé

Forvaltningen ønsker målrettet at skabe sammenhængen mellem behov, indsats og takst ved køb af botilbud. Socialfaglighed og forhandlingskompetence er afgørende i den forbindelse.

Sammenhæng mellem borgerens behov og takst skal sikre, at alle tilbydes den fornødne støtte - hverken mere eller mindre.

Pr. 1. august blev der ansat en medarbejder til takstforhandling, men rekrutteringen har taget længere tid end ventet. Dette har desværre betydet, at forvaltningen er kommet senere i gang med processen. Det indstilles, at forvaltningen indgår et samarbejde med Brorson Consult til kompetenceudvikling og understøttelse af de første forhandlingsforløb.

Samarbejdet sker med udgangspunkt i en "no cure – no pay" model, hvor et forhandlingsforløb afregnes med 15 pct. af kommunens forhandlede besparelse de næste 12 mdr.

Uddybende bemærkninger

Kommunen har tiltrådt Handicapplanen den 29. maj 2018, hvor blandt andet en fokuseret indsats vedr. takstforhandling blev tiltrådt. Tårnby Kommune oplever, som andre kommuner, et stigende udgiftsniveau på socialområdet, og specielt særtakster presser området. For at sikre en målrettet indsats, der understøtter borgers udviklingsforløb, er der behov at skabe sammenhæng mellem den enkelte borgers behov, den leverede indsats og den betalte takst – så kommunen hverken betaler mere eller mindre.

Tårnby Kommune køber ca. 125 botilbudspladser hos eksterne udbydere. Nogle udvikler sig positivt efter indflytning, og det viser sig ofte, at borgerne har et mindre behov for støtte, når de er faldet til på botilbuddet. Desværre afspejler denne udvikling sig sjældent i en takstnedsættelse, når borgerne får det bedre.

Det har været svært at rekruttere en medarbejder. Derfor er forvaltningen kommet sent i gang. For at komme hurtigt i gang foreslås et samarbejde med Brorson Consult, som skal bistå i ca. 10-15 forhandlingsforløb. Forløbene skal understøtte sammenhæng mellem borgerens behov, den bevilgede indsats og takst. Der er således både fokus på kompetenceudvikling, kvalitetsløft og driftsoptimering.

Når samarbejdet afsluttes skal den socialfaglige medarbejder varetage de videre forhandlingsforløb, således at kompetencerne forankres i organisationen og resultaterne sikres fremadrettet.

Økonomi

Der forventes samlet set en økonomisk mindreudgift ved at bruge Brorson Consult. Udgifterne udgøres af en engangsbetaling på 15 pct. af den forhandlede besparelse i de forhandlede borgersager i de næste 12 måneder, tillagt moms og kørsel.

Såfremt der ikke forhandles en årlig besparelse i nogen af borgersagerne, afregnes der intet ud over kørsel.

Eksempel på udregning af den årlige mindreudgifter:

25 borgersager gennemgås, hvoraf 10 forhandles. I disse 10 sager underskrives nye betalingsaftaler, hvor den månedlige udgift samlet set reduceres med 180.000 kr. Den sidste betalingsaftale underskrives af myndighed den 15. april. Den årlige mindreudgift i de næste 12 måneder vil dermed udgøre (180.000 x 12) 2.160.000 kr. Der udstedes faktura pr. 16. april lydende på 324.000 kr. i engangsbeløb, tillagt moms og kørsel.

Der er således tale om ”no cure – no pay”-princip, hvorfor der ikke faktureres, hvis der ikke opnås mindreudgifter.

Andre kommuner, hvorfra der er indhentet referencer, forventer at mindreudgifter mellem 800.000 og 3.000.000 kr. pr. år. Det er således stor variation i besparelspotentialet og svært på forhånd at anslå den forventede mindreudgift.

Der faktureres ikke før alle borgersager er afsluttet med enten ny betalingsaftale eller kommunen beslutter at afslutte forhandlingen uden resultat. Samarbejdet forventes derfor at løbe til medio 2020 og afregning forventes tilsvarende i 2020.

Idet afregning sker på konto 6 og den mindre udgiften på botilbud sker på konto 5 vil Økonomiudvalget blive forelagt en status og en budgettoplacering medio 2020. Den forventede mindre udgift tilføres kassen, idet Sundheds- og Omsorgsudvalgets budgetramme for 2020 allerede er korrigeret

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende et samarbejde med Brorson Consult til kompetenceudvikling og understøttelse i de første forhandlingsforløb på handicapområdet
2. at en forventet netto mindre udgift tilføres kassen.

/kam

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Likviditetsoversigt efter Kassekreditreglen - oktober kvartal 2019

19/17795

Resumé

Obligatorisk likviditetsoversigt efter Kassekreditreglen pr. 1. oktober 2019 er indberettet til Økonomi- og Indenrigsministeriet jf. ministeriets brev af 3. december 2003.

Indstilling

Økonomi- og Planlægningsafdelingen anbefaler overfor Økonomiudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Til efterretning.

Bilag

Likviditetsoversigt pr. 1. oktober 2019

Punkt 12: Tårnbyparken, renovering af køkkener

19/25309

Resumé

Tårnbyhuse har fremsendt ansøgning om kommunal godkendelse af projekt vedr. nye køkkener i afdeling Tårnbyparken.

Uddybende bemærkninger

På afdelingsmøde er det vedtaget at igangsætte projekt vedr. opsætning af nye køkkener. Der er tale om den såkaldte kollektive rådighedsret efter hvilken beboerne kan få indlagt nyt køkken i henhold den enkelte beboers ønske. Beboerne kan således vælge forskellige køkkenløsninger inden for et maksimumsbeløb på 125.000 kr. Det er vurderet, at der er et lånebehov på 10.000.000 kr. til det samlede projekt (indtil videre 73 boliger).

Der pålægges den enkelte lejer en lejeforhøjelse ud fra udgiften på det enkelte køkken. Der forventes en lejestigning på mellem 800-1000 kr. om måneden alt efter udgiftens størrelse. Den nuværende leje er på 707 kr./m² svarende til en månedlig leje på 4124 kr. for en 3 rums bolig.

Ansøgning om evt. byggetilladelse skal sendes til kommunens tekniske forvaltning.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 37b

Økonomi

Der stilles ikke krav om kommunal garanti.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget,

1) at godkende, at der meddeles tilladelse til Tårnbyhuse til på vegne afdeling Tårnbyparken at optage realkreditlån på 10.000.000 kr. til modernisering af køkkener i afdelingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Ansøgning

Punkt 13: Opgørelse for Kontrolenheden for 3. kvartal 2019

19/24984

Resumé

Vedlagt fremsendes opgørelse for Kontrolenheden for 3. kvartal 2019.

Kontrolenheden har for 3. kvartal 2019 udfærdiget opgørelse over sager, hvor borgere har modtaget sociale ydelser uretmæssigt, eller hvor der er mistanke om, at borgere har modtaget sociale ydelser uretmæssigt.

Uddybende bemærkninger

Kontrolenheden har for 3. kvartal 2019 modtaget 67 sager fra henholdsvis borgere, andre afdelinger på Rådhuset, Skattestyrelsen, Udbetaling Danmark og Dataenheden.

Henvendelserne er fordelt på nedenstående kategorier:

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren fx har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af kontanthjælp

- Modtaget 18 sager
- Færdiggjort 18 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 156.234,89

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren fx har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af sygedagpenge

- Modtaget 1 sag
- Færdiggjort 2 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 132.086,- samt en årlig besparelse på kr. 226.460,-

Undersøgelsessager fra Dataenheden indenfor områderne kontanthjælp, sygedagpenge og økonomisk friplads

- Modtaget 38 sager
- Færdiggjort 40 sager med en årlig besparelse på kr. 202.116,-

Henvendelser vedr. evt. samliv samtidig med udbetaling af ydelser til en enlig forsørger

- Modtaget 3
- Færdiggjort 3 sager uden krav og uden besparelse

Henvendelser vedr. dobbelt forsørgelse, hvor borgeren fx har modtaget arbejdsindtægter samtidig med udbetaling af integrationsydelse, ressourceforløbsydelse mv.

- Modtaget 7 sager
- Færdiggjort 7 sager med et samlet tilbagebetalingskrav på kr. 12.312,13

Der er således for perioden 1/7 – 31/10 2019 et tilbagebetalingskrav på kr. 300.633,02 samt en årlig besparelse på kr. 428.576,-.

Samlet for perioden 1/1 – 31/10 2019 har der været et tilbagebetalingskrav på kr. 1.050.222,30 og en årlig besparelse på kr. 792.896,-.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller over for Økonomiudvalget,

1. at tage opgørelse for 3. kvartal for Kontrolenheden til efterretning.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Til efterretning.

Punkt 14: Tårnby Kommunes Erhvervs politik

19/2002

Resumé

På baggrund af arbejdet og drøftelserne i § 17, stk. 4 opgaveudvalget for erhvervs politik, fremsender udvalget hermed dets forslag til Tårnby Kommunes erhvervs politik til politisk behandling.

Udvalgets kommissorium har blandet andet været, at erhvervs politikken skal være med til at sikre gode rammebetingelser for virksomhederne i kommunen, og dermed være med til at skabe vækst og job i kommunen.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 25. september 2018 et forslag om udarbejdelse af en erhvervs politik for Tårnby Kommune. Det blev besluttet at erhvervs politikken skulle udarbejdes via oprettelsen af et §17, stk. 4 opgaveudvalg.

Kommunalbestyrelsen godkendte efterfølgende på mødet den 29. januar 2019 kommissorium og udvalgets sammensætning af medlemmer på baggrund af udpegning fra relevante organisationer. Organisationerne blev derefter kontaktet og udvalget blev sammensat af følgende medlemmer:

- Allan S. Andersen
 - Winnie Sørensen
 - Dennis Wollesen Clausen
 - Patrick Lehto
-
- Ole Larsen, Strøm og Gudmundsson (Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening via Teknik)
 - Hugo Andersen, Amager Autolakering (Udpeget af Amager Erhvervsråd)
 - Mike Andersen, 3F Kastrup (Udpeget af LO Hovedstaden)
 - Mikkel Harder Sørensen, Tårnby Gymnasium (Udpeget som uddannelsesinstitution)
 - Jobcenterchefen, Tårnby Jobcenter (Udpeget af Kommunalbestyrelsen)

Dansk Erhverv stillede ikke med et medlem til udvalget, på trods af, at de af flere omgange blevet bedt om at udpege et medlem til udvalget blandt deres medlemmer.

Udvalget har holdt fire møder. Møderne blev holdt på Rådhuset, på Tårnby Gymnasium og hos en lokal virksomhed i Kirstinehøj.

Processen i udvalgets arbejde har været karakteriseret af åbenhed, dialog og samskabelse. For at tilvejebringe et opdateret vidensgrundlag har udvalget fået foretaget en erhvervsanalyse af Tårnby Kommune. Rapporten blev udarbejdet af IRIS Group, som har fremlagt rapportens resultater for udvalget. Udvalget har også modtaget oplæg fra Erhvervs hus Hovedstaden, Københavns Lufthavn, Ungecenter Tårnby, Tårnby Gymnasium og Teknisk Forvaltning.

Erhvervsanalyse for Tårnby Kommune fra IRIS Group er vedlagt som bilag 2.

Udvalget har, på baggrund af egne drøftelser og faglige input, formuleret en erhvervs politik, der har en vision med fire tilhørende strategiske spor, der udstikker arbejdet for at nå til visionen, og sætter mål for arbejdet i de kommende år med henblik på at sikre gunstige betingelser for vækst og udvikling i virksomhederne.

Vision for Tårnby Kommunes Erhvervs politik:

”Tårnby Kommunes erhvervs politik skal være rummelig og har som centralt mål, at det skal være attraktivt at starte, drive og udvikle virksomhed i Tårnby Kommune.”

Visionen konkretiseres ved arbejde i de fire strategiske spor:

1. Plads til udvikling, virksomhedsstart og vækst
2. Socialt ansvar, uddannelse og kvalificeret arbejdskraft
3. Åbenhed, samarbejde og nærvær
4. Den lokale internationale forbindelse

Udkast til erhvervs politik forholder sig til tværgående emner som miljø, uddannelse, beskæftigelse, erhvervs service, dialog og vækst. De strategiske spor indeholder desuden forslag til indsatsområder.

Tårnby Kommunes erhvervs politik skal efter politisk behandling og godkendelse, implementeres i kommunen. Administrationen vil ultimo 2020 fremlægge en status og beskrivelse af igangsatte tiltag og indsatser som følge af erhvervs politikken.

Udkast til Tårnby Kommunes Erhvervs politik er vedlagt som bilag 1.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §17, stk. 4

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende udvalgets forslag til Tårnby Kommunes erhvervs politik, jf. bilag 1, og
2. at træffe beslutning om nedlæggelse af §17, stk. 4 opgaveudvalget for udarbejdelse af Tårnby Kommunes erhvervs politik.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

1. Tiltrådt.
2. Tiltrådt nedlæggelse af § 17, stk. 4 udvalget.

Bilag

Erhvervs politik 2019.pdf

Punkt 15: Lukket: Ansættelse af ny områdeleder til SFO Skelgårdsskolen

19/25447

Punkt 16: Lukket: Lejer til iværksætterårn

19/25193

Punkt 17: Eventuelt

18/26134

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2019

Intet til eventuelt.

Punkt 18: Lukket: Orientering om udbud på beskæftigelsesområdet

19/18066