

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-01-2019

Mødedato Tirsdag d. 29. januar 2019 kl. 18:30

Mødested Kommunalbestyrelsens mødesal

Mødedeltagere Allan S. Andersen, Klaus Bach, Lars Hein, Mads Vinterby, Einer Lydich, Jan R. Jakobsen, Vibeke Rasmussen, Henrik Zimino, Winnie Sørensen (Afbud), Dorthe Hecht, Ingelise Andersen, Carsten Fuhr, Patrick Lehto, Paw Karslund (Afbud), Brian Bruun, Marlene Nyberg, Dennis Clausen, Ali Qais, Liv Gam

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Udarbejdelse af Tårnby Kommunes Erhvervs politik.....	5
Godkendelse af Vedtægt for Tårnby Kommunes Borgerråd giver.....	8
Direkte genbrug via Kirstinehøj Genbrugsplads.....	9
Håndhævelse af fredningen af Kalvebodkilen.....	11
Implementering af brugerundersøgelser.....	13
Bruger- og pårørenderåd på kommunens plejehjem og sociale botilbud.....	15
Ansøgning om garantistillelse fra TårnbyForsyning A/S.....	17
Diæter til valgbestyrelse, valgstyrelse og tilforordnede i forbindelse med valg og folkeafstemninger.	19
Arbejdsnotat vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner 2018.....	21
Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 5.12.2018, 19.12.2018, 9.1.2019	23
Spørgetid.....	24
Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 5.12.2018, 19.12.2018	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

18/31927

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

18/31927

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Borgmesteren orienterede om, at der rettidigt var indkommet skriftligt spørgsmål til Kommunalbestyrelsen. Spørgsmålet egner sig ikke til besvarelse under spørgetiden. Spørgeren får et skriftligt svar.

Punkt 3: Udarbejdelse af Tårnby Kommunes Erhvervs politik

19/2002

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte i mødet den 25. september 2018 et forslag om udarbejdelse af en erhvervs politik for Tårnby Kommune.

Det blev besluttet, at erhvervs politikken skal udarbejdes via oprettelsen af et § 17, stk. 4. – udvalg. Opgaveudvalget skal senest i oktober 2019 fremkomme med en anbefaling til kommunens erhvervs politik, som skal forelægges til politisk behandling i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Opgaveudvalget skal bestå af 10 medlemmer, hvoraf 4 udpeges af kommunalbestyrelsen blandt dens medlemmer. Derudover skal der udpeges 6 medlemmer fra de eksterne interessenter/organisationer på en sådan måde, at der sikres en overvægt af faglig inddragelse, idet både arbejdsgiver- og arbejdstagersiden skal være repræsenteret i udvalget.

Uddybende bemærkninger

Et § 17, stk. 4-udvalg er et midlertidigt politisk udvalg, som kommunalbestyrelsen kan nedsætte til at varetage særlige opgaver, eller til at fungere som rådgivende eller forberedende udvalg for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalg eller de stående udvalg.

Formålet med at nedsætte et opgaveudvalg på erhvervsområdet er netop for at øge muligheden for inddragelse af eksterne interessenter f.eks. erhvervsleder fra private virksomheder i kommunen, leder af uddannelsesinstitutioner i kommunen, jobcenterchef, Amager Erhvervsråd, lokale interesseorganisationer både fra arbejdsgiver- og arbejdstagersiden.

Kommunalbestyrelsens Sekretariat har været i dialog med Væksthus Hovedstadsregionen, som her fra 1. januar er blevet til Erhvervshus Hovedstaden og med kommunens fast tilknyttet iværksætterkonsulent for at drøfte, hvilke interesseorganisationer der skal tilbydes en plads i opgaveudvalget.

På baggrund af disse drøftelser anbefaler Kommunalbestyrelsens Sekretariat, at der udarbejdes en rummelig erhvervs politik, hvor et centralt mål er, at det skal være attraktivt at drive og udvikle virksomheder i kommunen.

Kommunen er kendetegnet ved en stor koncentration af servicevirksomheder af forskellige størrelser og karakter, herunder virksomheder relateret til Københavns Lufthavn. Derfor peger Sekretariatet bl.a. på Dansk Erhverv, som en interessant i opgaveudvalget. Derudover er der Amager Erhvervsråd, som varetager de lokale erhvervs virksomheders interesse og Dansk Arbejdsgiverforening. Det vil være formålstjenligt, hvis der kunne peges på lokal virksomhedsleder.

Med hensyn til uddannelsesinstitutioner er NEXT flyttet fra kommunen, men de dækker fortsat en stor andel af erhvervsuddannelserne og har elever fra Tårnby, så derfor peges der på NEXT, som endnu en interessant i udvalget.

På arbejdstagersiden vil det være LO Hovedstaden, hvor det igen vil være formålstjenligt, at LO- medlemmet har lokalt kendskab eller er fra en lokal fagforening.

På denne baggrund anbefaler Kommunalbestyrelsens Sekretariat følgende organisationer/ personer, som vil efter kommunalbestyrelsens beslutning om nedsættelse af opgaveudvalget vil blive tilskrevet med henblik på udpegning, hvor udgangspunktet er det lokale islæt.

- Dansk Erhverv
- Dansk Arbejdsgiverforening
- Amager Erhvervsråd
- NEXT Hovedstaden
- LO Hovedstaden
- Jobcenterchef i Tårnby Kommune

Der skal også udpeges 4 medlemmer blandt kommunalbestyrelsens medlemmer. Borgmesteren har fået meddelelse om, at følgende kommunalbestyrelsesmedlemmer skal indstilles til udpegning.

- Allan S. Andersen (A)
- Winnie Sørensen (SF)
- Dennis Wollesen Clausen (V)
- Patrick Lehto (C)

Forslag til kommissorium:

Erhvervspolitikken skal være med til at sikre gode rammebetingelser for virksomhederne i kommunen, og dermed skal være med til at skabe vækst og job i kommunen. Erhvervspolitikken skal derfor ses i sammenhæng med bl.a. uddannelse, beskæftigelse, velfærd, miljø, klimatilpasning m.v.

Den kommende erhvervspolitik skal sætte rammerne for kommunens indsats. Erhvervspolitikken skal indeholde strategier, som sætter mål for arbejdet i de kommende år med henblik på at sikre gunstige betingelser for vækst og udvikling i virksomhederne.

Det anbefales, at § 17, stk. 4-udvalget får til opgave:

- At udarbejde forslag til erhvervspolitik
- At udarbejde oplæg til implementering af erhvervspolitikken
- At tilvejebringe et tilstrækkeligt og opdateret vidensgrundlag for udvalgets arbejde herunder viden om kommunens virksomheders behov
- At sikre en proces i udvalgets arbejde, som er kendetegnet ved inddragelse, åbenhed, dialog og samskabelse

I en global verden er det vigtigt, at der også lokalt er fokus på den globale konkurrenceevne. Derfor er de lokale rammevilkår af afgørende betydning for virksomhederne, idet vilkårene er med til at skabe vækst og arbejdspladser.

§ 17, stk. 4- udvalget skal derfor også fokusere på at udvikle en erhvervspolitik, som indeholder lokale rammevilkår, der tilgodeser forskellige typer af virksomheder herunder også iværksættere.

Det anbefales, at § 17, stk. 4- udvalget selv tilrettelægger sin arbejdsform, som både kan være workshops, virksomhedsbesøg, møder m.v.

For at sikre forankring i organisationen anbefales, at kommunaldirektøren er sekretær for § 17, stk. 4- udvalget. Den sekretariatsmæssige bistand vil blive varetaget af Kommunalbestyrelsens Sekretariat i samarbejde med eksterne konsulenter/facilitatorer.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 17, stk. 4.

Økonomi

Udgiften til eksterne konsulenter/facilitatorer skønnes til at være i størrelsesorden 200.000 kr. Det ansøges hermed om tillægsbevilling til dette.

Indstilling

Borgmesteren indstiller over for Kommunalbestyrelsen;

1. at godkende nedsættelse af opgaveudvalget "Erhvervspolitik",
2. at godkende udvalgets kommissorium,
3. at godkende udvalgets sammensætning og tidspunkt for aflevering af forslag til Tårnby Kommunes Erhvervspolitik, som det fremgår af indstillingen,
4. at godkende udpegning af Allan S. Andersen (A), Winnie Sørensen (SF), Dennis Wollsen Clausen (V), og Patrick Lehto (C) til opgaveudvalget "Erhvervspolitik",
5. at godkende, at borgmester Allan S. Andersen er formand for opgaveudvalget,
6. at bemyndige borgmesteren til at modtage navne fra de anbefalede organisationer til opgaveudvalget, som det fremgår af indstillingen,
7. at godkende tillægsbevilling på 200.000 kr. til Kommunalbestyrelsens Sekretariats administrationskonto omkostningssted nr. 1001020000.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 4: Godkendelse af Vedtægt for Tårnby Kommunes Borgerråd giver

19/1887

Resumé

Kommunen har fra 1. januar 2019 indført en borgerråd giverfunktionen med hjemmel i styrelseslovens § 65 e. Borgerråd giver Cathia M. Mundeling har nu udarbejdet et sæt vedtægter for borgerråd giverfunktionen, som fremlægges hermed til godkendelse.

Uddybende bemærkninger

Formålet med vedtægten er at fastsætte nærmere rammer for borgerråd giverfunktionen. Rammerne beskriver de generelle forhold og regler om funktionen herunder organisering, kompetencer, opgaver, samarbejde med forvaltningerne proces- og tidsfrister m.v.

Vedtægten tager naturligvis udgangspunkt i den beskrivelse i forhold til borgerråd giverens opgaver, som fremgår af indstillingen, der blev behandlet af kommunalbestyrelsen i mødet den 19. juni 2018.

Vedtægten vil efterfølgende blive publiceret på kommunens hjemmeside www@taarnby.dk under Borgerråd giver.

Vedtægten er vedlagt som bilag 1.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 65 e.

Indstilling

Borgmesteren anbefaler over for Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende ”Vedtægt for Tårnby Kommunes Borgerråd giver”, jf. bilag 1.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Tilrådt.

Bilag

Vedtægt for Tårnby Kommunes Borgerråd giver

Punkt 5: Direkte genbrug via Kirstinehøj Genbrugsplads

14/15354

Resumé

Den 5. februar 2015 vedtog Teknik- og Miljøudvalget at Teknisk Forvaltning, i samarbejde med ARC, skulle undersøge mulighederne for at etablere en løsning for direkte genbrug på Kirstinehøj Genbrugsplads. Der har efterfølgende været en proces i gang for at finde den bedste løsning til formålet.

Det blev i forbindelse med Teknik og Miljøudvalgsmødet d. 11. oktober 2018 aftalt, at der skal udarbejdes en ny indstilling i forlængelse af planlagte borgermøder den 14. november 2018, for at tilgodese borgernes holdninger herfor.

Resultaterne fra borgermøderne og workshopen viser, at der er et ønske hos borgerne om at have mulighed for, at kunne aflevere effekter til direkte genbrug. Det blev dog hverken i spørgeskemaet eller til workshopen uddybet inden for hvilken ramme, de ønskede sådan en løsning skulle etableres.

Teknisk Forvaltning vil derfor arbejde videre med en løsning i samarbejde med Røde Kors, jf. beslutning fra kommunalbestyrelsesmødet d. 29. august 2017.

Uddybende bemærkninger

Røde Kors har udarbejdet et forslag til et pilotprojekt, for direkte genbrug via Kirstinehøj Genbrugsplads, der tager udgangspunkt i deres erfaringer med afhentning af effekter på Bispeengen Genbrugsplads, hvor de samarbejder med Frederiksberg Kommune og Københavns Kommune. Teknisk Forvaltning anbefaler at tage udgangspunkt i beskrevet pilotprojekt jf. bilag.

Det skal bemærkes at effekterne til direkte genbrug på nuværende tidspunkt kun kan afsættes i Røde Kors butikker i andre kommuner end Tårnby. Perspektivet er dog, at der oprettes en butik i Tårnby Kommune.

Borgerinddragelse

Direkte genbrug har været en del af de borgermøder, der fandt sted den 14. november 2018.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler

1. at kommunen og ARC samarbejder med Røde Kors om etablering af en ordning for direkte genbrug på Kirstinehøj Genbrugsplads.
2. at forvaltningen tager udgangspunkt i det pilotprojekt Røde Kors har beskrevet, jf. vedlagte bilag.

/BGR

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-01-2019

1. Indstillingen tiltrådt, idet (O) tilkendegav, at indstillingen tages til efterretning.
2. Indstillingen tiltrådt, idet (O) tilkendegav, at indstillingen tages til efterretning.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

1. Indstillingen tiltrådt, idet (O) tilkendegav, at indstillingen tages til efterretning.
2. Indstillingen tiltrådt, idet (O) tilkendegav, at indstillingen tages til efterretning.

Bilag

Notat - Direkte Genbrug via Kirstinehøj Genbrugsplads

Notat - Direkte genbrug - Processen med foreningerne og Røde Kors

Røde Kors input om fremtidigt samarbejde for direkte genbrug via Kirstinehøj

Punkt 6: Håndhævelse af fredningen af Kalvebodkilen

18/20822

Resumé

På Kommunens ejendom, matr. nr. 1b, Koklapperne, findes der, langs Hilversumvej, Nøragersmindevej og Elborg Alle, ulovlig hegning og bebyggelse i form af småhuse, belægnings og haveanlæg.

Kommunen, der er plejemyndighed, er forpligtet til at føre tilsyn med de fredede arealer i kommunen og skal påse ulovlige forhold lovliggjort.

Uddybende bemærkninger

Kalvebodkilen er fredet ved Overfredningsnævnets afgørelse af 14. november 1990.

Fredningen betyder, at der bl.a. ikke må foretages terrænændringer og ændringer i vegetationsforhold, og at der ikke må opføres ny bebyggelse og andre anlæg.

De ulovlige indretninger, der vanskeliggør pleje af det fredede areal, ses på bilag 2.

Lovliggørelse kan ske enten fysisk ved fjernelse af den hegning eller bebyggelse, der er opført på det fredede areal, eller retligt ved meddelelse af dispensation.

Det er Fredningsnævnet, der, efter indstilling fra Kommunen, kan meddele dispensation til de ulovlige indretninger.

Da Forvaltningen vurderer, at bebyggelsen mv. strider mod fredningen, indstilles det, at forholdene lovliggøres fysisk.

Kommunen foretager skelafsættelse for den kommunale ejendom, matr. nr. 1 b til naboerne.

Det bemærkes, at legehuse, opsat ud for ejendommen, Elborgvej 6 -16, tilhørende kommunal institution, er fjernet.

Samtidig varsles en ny plejeplan, således at grundejerne får adgang til at gøre indsigelse mod den påtænkte pleje af arealerne.

Forvaltningen fik genafsat skel med midlertidige træpæle i 2015, men vil i 2019 genafsætte skel med midlertidige jernrør, der ligger i jorden og derfor ikke er så flytbare.

Indstilling

Teknisk Forvaltning indstiller til Bygge- og Ejendomsudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at der varsles påbud til de private grundejere om, at de ulovlige forhold skal lovliggøres fysisk.

/BGR

Beslutning i Bygge- og Ejendomsudvalget den 15-01-2019

Indstillingen tiltrådt.

Liste over eventuelle dispensationer, meddelt af Fredningsnævnet, fremlægges for udvalget.

Indstillingen sendes frem til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Indstillingen tiltrådt jf. Bygge- og Ejendomsudvalgets beslutning.

Punkt 7: Implementering af brugerundersøgelser

19/627

Resumé

Som følge af anbefaling fra udvalget ”Åbenhed og Borgerinddragelse” fremlægges indstilling om implementering af brugerundersøgelser.

Uddybende bemærkninger

Kommunalbestyrelsen principgodkendte på møde den 30.10.2018 en række anbefalinger fra §17 stk. 4 udvalget for ”Åbenhed og Borgerinddragelse”, herunder implementering af brugerundersøgelser.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 27.11.2018 blev tidsplan for de 10 anbefalinger tiltrådt.

De konkrete indstillinger skal beskrive de eventuelle økonomiske og administrative ressourcer, som efter administrationens vurdering vil kræves for at implementere anbefalingerne i

kommunen.

En af de 10 anbefalinger er implementering af brugerundersøgelser. §17 stk. 4 udvalget anbefalede, at kommunen bruger ressourcer på at anvende brugerundersøgelser, som er målrettet konkrete kommunale områder som f.eks. ældrepleje, erhvervslivet, daginstitutionsområdet, skoleområdet, idrætsområdet, det kulturelle område mv. Ved brugerundersøgelser måles tilfredsheden med de kommunale tilbud hos dem, der i det daglige benytter tilbuddene. Brugere kan på den måde fremkomme med nyttige input, der kan anvendes til videreudvikling af de kommunale tilbud.

Da anvendelsen af brugerundersøgelser går på tværs af de fire forvaltninger, er det administrationens vurdering, at det er hensigtsmæssigt, at brugerundersøgelser forankres i Organisations- og Personaleafdelingen, sådan at der bliver en ensartet tilgang til undersøgelserne. Her tænkes på, hvordan en undersøgelse opbygges, hvordan spørgsmålene formuleres, vurdering af om en undersøgelses resultat er valid osv. Det er klart, at fagforvaltningen altid skal inddrages sådan at fagområdets viden og deres konkrete behov for borgernes input kan danne grundlag for undersøgelsen. Det er ligeledes muligt, at det for nogle undersøgelser vil være hensigtsmæssigt, allerede at inddrage brugerne i selve udformning af undersøgelsen, sådan at man sikrer sig, at man undersøger det, der er relevant for brugerne – og sådan at man stiller spørgsmål, som giver mening.

Det er muligt at købe en undersøgelse hos et konsulentbureau. Dog er det fortsat nødvendigt, at der sker en forankring i O&P, som kan sikre ovenstående ensartethed.

Alternativt kan hele opgaven løses i O&P, idet der derved kan opnås en ekspertise og en synergieffekt i forhold til andre undersøgelser – f.eks. trivselsundersøgelsen, som også foretages i O&P. Det kan også være rentabelt at anskaffe det nødvendige it-værktøj til at foretage diverse undersøgelser. Det er dog nødvendigt, at der afsættes ressourcer – både personalemæssige og økonomiske - ud over de eksisterende. Denne løsning er alene rentabel, hvis der løbende foretages brugerundersøgelser. Hvis brugerundersøgelser f.eks. skal følge samme frekvens som trivselsundersøgelserne, som foretages hver 3. år, er det realistisk med 3 – 4 undersøgelser årligt af varieret størrelse.

Efterbehandling

Efter undersøgelsen er gennemført forelægges resultatet det politiske niveau, som skal tage stilling til, hvorvidt undersøgelsens resultater giver anledning til ændring i det undersøgte tilbud. Dette arbejde sker i den enkelte

fagforvaltning, og vil ligeledes betyde et ressourceforbrug – som det ikke umiddelbart er muligt at estimere omfanget af.

Økonomi

Det skønnes, at såfremt opgaven løses i O&P og det anslås, at der gennemføres 3 – 4 undersøgelser af varieret størrelse årlig, vil der skulle ansættes en medarbejder med en relevant uddannelse. Anslået udgift 480.000 kr./årligt. Her over er udgiften til IT værktøj anslået 30.000 kr. årligt. I alt 510.000 kr./årligt.

Ved forespørgsel hos Rambøll, som er et af de store konsulenthuse, der udfører brugerundersøgelser, er prisskønnet på en undersøgelse med 3.000 respondenter på 175.000 kr. inkl. IT værktøj. 3 undersøgelser årligt vil således koste 525.000 kr./årligt

Indstilling

Organisations- og Personaleafdelingen indstiller over for Økonomiudvalget, at anbefale over for Kommunalbestyrelsen, at

1. at brugerundersøgelser i 2019 løses ved køb af konsulentbistand
2. at der i 2019 afsættes 350.000 kr. til 2 brugerundersøgelser
3. brugerundersøgelser fra 2020 forankres og foretages i Organisations- og Personaleafdelingen
4. at der afsættes 480.000 kr. til løn og 30.000 kr. til IT værktøj årligt fra 2020 og fremover.

Beslutning i Økonomiudvalget den 16-01-2019

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling af punkt 1 og 2.

Det anbefales endvidere, at ordningen evalueres i 3. kvartal 2019 samt at opgaven forankres i Organisations- og Personaleafdelingen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Tiltrådt jf. Økonomiudvalgets beslutning.

Punkt 8: Bruger- og pårørenderåd på kommunens plejehjem og sociale botilbud

19/768

Resumé

I §17, stk 4. udvalgets afrapportering til kommunalbestyrelsen vedr. "Åbenhed og Borgerinddragelse" anbefaler udvalget at "kommunen aktivt skal bidrage til etablering og facilitering af bruger- og pårørenderåd på kommunens plejehjem og sociale botilbud". Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen orienterer her om eksisterende forretningsorden og vedtægter, samt netop iværksatte tiltag, og indstiller til, at der arbejdes videre, som beskrevet.

Uddybende bemærkninger

Der findes allerede vedtægter for bruger- og pårørenderåd på kommunens plejehjem. Disse har i perioder fungeret godt og i andre perioder, har det været udfordrende at finde interesserede brugere og pårørende. Dette er årsagen til, at der på nuværende tidspunkt ikke er etableret bruger- og pårørenderåd på plejehjemmene, men at pårørende inddrages på anden vis f.eks. ved afholdelse af informationsmøder o. lign.

Etablering af bruger- og pårørenderåd blev, som en del af regeringens afbureaukratiseringsplan, i 2010 frivillig. I den forbindelse udarbejdede den daværende Sundhedsforvaltning en evaluering, som er vedlagt nærværende sag som bilag. På baggrund af §17, stk 4. udvalgets anbefaling, er plejehjemslederne gået i gang med aktivt at bidrage til etablering af bruger- og pårørenderåd på plejehjemmene jf. forretningsgange og vedtægter (vedlagt som bilag).

På baggrund af tidligere erfaringer med bruger- og pårørenderåd, vil den eksisterende vedtægt blive evalueret i første halvår af 2019 efter konstituering af rådene. Evaluering og eventuelle forslag til ændringer forelægges efterfølgende Sundheds- og Omsorgsudvalget.

På kommunens sociale botilbud inddrages brugere og pårørende aktivt, men der er ikke nedsat et egentligt bruger- og pårørenderåd, ligesom der ikke er udarbejdet forretningsorden og vedtægter. Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen vil evaluere den nuværende form, og inddrage nuværende brugere og pårørende i dialogen omkring etablering af et formelt bruger- og pårørenderåd.

Borgerinddragelse

På kommunens plejehjem inddrages bruger- og pårørenderådene i evalueringen af en eventuel forretningsorden og vedtægt.

På kommunens sociale botilbud inddrages brugere og pårørende i dialog omkring etablering af et formelt bruger- og pårørenderåd.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at godkende, at der arbejdes videre, som beskrevet med etablering og facilitering, samt evaluering af bruger- og pårørenderåd på kommunens plejehjem og sociale botilbud.

/kam

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2019

Fremsendes med anbefaling til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Tiltrådt.

Bilag

Evaluring bruger- og pårørenderåd 2010

Vedtægter for brugere- og pårørenderåd i Tårnby kommune

Folder fra Ministeriel om bruger-pårørende råd

Punkt 9: Ansøgning om garantistillelse fra TårnbyForsyning A/S

18/31621

Resumé

Økonomi- og Planlægningsafdelingen har modtaget vedlagte ansøgninger fra

TÅRNBYFORSYNING A/S med ønske om, at kommunen garanterer for byggekredit på følgende områder:

TÅRNBYFORSYNING Vand A/S: 10,2 mill. kr.

TÅRNBYFORSYNING Varme A/S: 56,3 mill. kr.

Byggekreditterne vil efterfølgende blive konverteret til endelig finansiering på de endeligt afholdte beløb.

Uddybende bemærkninger

Gældende retspraksis betyder, at kommuner som yder sådanne garantier, som udgangspunkt skal opkræve en garantiprovision på markedsvilkår, hvilket betyder, at der ved stillelse af nye garantier skal foretages en individuel vurdering af selskaberne, og at denne vurdering skal indgå i den kommunale sagsfremstilling i forbindelse med, at kommunalbestyrelsen godkender, at der kan stilles garanti for lånet.

Der er således, i forbindelse med ansøgningerne, foretaget risikovurdering af TårnbyForsyning Vand A/S og TårnbyForsyning Varme A/S.

Begge selskaber opnår højeste kreditkvalitet på samtlige parametre og på baggrund af EU-kommissionens årlige minimumssatser for garantiprovision for små og mellemstore virksomheder, fører denne vurdering til en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden.

Risikovurderingerne er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Lovgrundlag

Vand og spildevand:

Jf. Vandsektorlovens § 16 kan en kommune meddele garanti for lån, der optages af et vandselskab til finansiering af selskabets investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand samt investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen.

Jf. Lånebekendtgørelsens § 3 stk. 3 henregnes sådanne garantier ikke til kommunens låntagning (holdes ude af kommunens låneramme). Jf. § 12 skal lånet opfylde de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10 stk. 1 -4. Jf. Kommuner kan dog stille garanti for lån med en løbetid på op til 40 år optaget af et vandselskab til formål omfattet af § 16 i vandsektorloven, for investeringsudgifter fra og med regnskabsåret 2013, jf. § 12, stk. 4.

Varme:

Jf. Lånebekendtgørelsens § 3, stk. 1 nr. 8, skal garantier for lån som udgangspunkt henregnes til kommunens låntagning, såfremt lånet anvendes til finansiering af udgifter, der kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave. Garantier for lån henregnes dog ikke til kommunens låntagning, hvis der er tale om formål som kommunen automatisk kan låne til, bl.a. investeringsudgiften ved produktion og distribution af gas (dog ikke naturgas) og varme, herunder udgiften ved investering i affaldsforbrændingsanlæg med varmeudnyttelse jf. Lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1 nr. 3.

Jf. § 12 skal lånet opfylde de for kommunal låntagning gældende vilkår, jf. § 10 stk. 1 - 4.

Indstilling

Økonomi- og Planlægningsafdelingen indstiller overfor Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at der stilles de ønskede garantier til byggelån på i alt 66,5 mill. kr., som efterfølgende konverteres til endelig finansiering med kommunegaranti på de afholdte beløb, dog maksimalt 66,5 mill. kr. totalt samt
2. at der opkræves løbende garantiprovision på 0,4 % årligt, af lånenes restgæld.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2019

Fremsendes med anbefaling til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Låneforslag-TK-2019-Vand.pdf

Låneforslag-TK-2019-Varme.pdf

Ansøgning om garanti for byggekredit til TÅRNBYFORSYNING Vand A/S

Ansøgning om garanti for byggekredit til TÅRNBYFORSYNING Varme A/S

Risikovurdering af Tårnby Forsyning - Vand.docx

Risikovurdering af Tårnby Forsyning - Varme

Overblik over stillede garantier - til dagsordenspunkt

Punkt 10: Diæter til valgbestyrelse, valgstyrere og tilforordnede i forbindelse med valg og folkeafstemninger

17/15391

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal for valgperioden 2018-2021 beslutte, om der skal ydes diæter til valgbestyrelser, valgstyrere og tilforordnede vælgere i forbindelse med afholdelse af valg og folkeafstemninger, og hvor store diæterne i så fald skal være.

Diæterne ydes efter reglerne i lov om kommuners styrelse. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte, at der ikke ydes diæter, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet beløb, end der følger af reglerne i lov om kommunernes styrelse. Diæterne kan pr. dag højst udgøre op til det femdobbelte af diætbeløbet dvs. i 2018 højst kr. 2.100.

I sidste valgperiode valgte Kommunalbestyrelsen at fastsætte honoreringen for deltagelse i en valgdag til kr. 1.400.

Ydermere anbefales det, at der ydes den almindelige diætsats for deltagelse i valgforberedende møder i forbindelse med valget. Dvs. kr. 425 i 2019 for deltagelse i et møde under 4 timers varighed.

Administrationen anbefaler, at disse beløb fastholdes, idet det vurderes som et rimeligt niveau og kan rummes inden for valgbudgettet.

Lovgrundlag

LBK nr. 1426 af 08.12.2018 §31 om valg til Folketinget og

LBK nr. 1030 af 06.07.2018 §18 om kommunale og regionale valg.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser, såfremt den nuværende honorering fastholdes.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen,

1. at der ved afholdelse af valg og folkeafstemninger i perioden 2018-2021 ydes kr. 1.400 for deltagelse på en valgdag til valgbestyrelse, valgstyrere og tilforordnede vælgere, og
2. at der ydes almindelige diæter for deltagelse i valgforberedende møder.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-12-2018

Indstillingen tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Arbejdsnotat vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner 2018

18/27884

Resumé

Fra Deloitte foreligger arbejdsnotat af 22.10.2018 vedrørende servicebesøg på kommunens institutioner for 2018.

Revisionen har foretaget 9 uanmeldte servicebesøg, hvoraf 7 kunne gennemføres.

Uddybende bemærkninger

Servicebesøgene er en del af den løbende revision af Tårnby Kommunes regnskab for 2018.

Revisionens formål er at undersøge, om institutionernes kasse- og regnskabsføring administreres betryggende og i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger m.v., herunder at foretage kritisk gennemgang af forretningsgange, og de i forbindelse hermed etablerede kontrolforanstaltninger.

De uanmeldte servicebesøg er planlagt og udført i overensstemmelse med revisionsregulativet og er foretaget ud fra overvejelser omkring væsentlighed og risiko.

Arbejdsnotatet har været til udtalelse i Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen. Forvaltningernes besvarelser vedlægges, jf. bilag 2-3.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat indstiller over for Økonomiudvalget, at udvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at tage arbejdsnotat fra Deloitte til efterretning,
2. at tage Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningens udtalelse til efterretning,
3. at tage Børne- og Kulturforvaltningens udtalelse til efterretning, og
4. at godkende at udtalelserne fra forvaltningerne sendes til revisionen.

jse

Beslutning i Økonomiudvalget den 05-12-2018

Fremsendes til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

AS - udtalelse vedr. arbejdsnotat vedr. revisionens servicebesøg 2018

BK - udtalelse vedr. arbejdsnotat vedr. revisionens servicebesøg 2018

Arbejdsnotat for 2018 vedr. decentrale eftersyn i Tårnby Kommune

Punkt 12: Andre indstillinger og beslutninger fra Økonomiudvalgets møder den 5.12.2018, 19.12.2018, 9.1.2019. og 16.1.2019

18/31927

Resumé

Økonomiudvalgets protokol for møder den 5.12.2018, 19.12.2018, 9.1.2019. og 16.1.2019.

Indstilling

Kommunalbestyrelsens Sekretariat anbefaler over for Kommunalbestyrelsen,

1. at Økonomiudvalgets protokol for møderne den 5.12.2018, 19.12.2018, 9.1.2019. og 16.1.2019 for åbne døre godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

Godkendt.

Punkt 13: Spørgetid

18/31927

Resumé

Efter Kommunalbestyrelsesmødet er der adgang for hver tilhører til at stille spørgsmål til 2 sager til Kommunalbestyrelsen om de sager, der er optaget på dagsordenen.

Der er ikke modtaget skriftlige spørgsmål til mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2019

En tilhører stillede spørgsmål til punkt 6 – Håndhævelse af fredningen af Kalvebodkilen.

**Punkt 14: Lukket: Andre indstillinger og beslutninger fra
Økonomiudvalgets møder den 5.12.2018, 19.12.2018, 9.1.2019. og 16.1.2019**

18/31927