

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 01-12-2022**

**Mødedato** Torsdag d. 01. december 2022 kl. 13:00

**Mødested** C2

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Antal 0. klasser til skoleåret 2024/23.....	6
Skoleudsættelser for skoleåret 2023/24.....	7
Etablering af Newton Rum på skoleområdet.....	8
Status stærke børnefællesskaber.....	9
Årlig opfølgning trivselsstrategi 2022.....	11
Lukkedage 2023.....	12
Orientering om tilsynsrapporter på det samlede dagtilbudsområde for 2022.....	14
Projekt e-Hood.....	16
Tilmelding til ungdomsuddannelser 2022.....	18
Eventuelt.....	19
Underskriftsark.....	20

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-21-498075

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Dagsorden godkendt.

Afbud: Dorthe Hecht

**Fraværende** Dorthe Hecht

## Punkt 2: Meddelelser

00.01.00-P35-21-498075

### Resume

#### 1. Skolebestyrelsesreferater:

Kastrupgårdsskolen - [Referater | Kastrupgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Korsvejensskole - [Referater fra skolebestyrelsesmøder | Korsvejens Skole \(aula.dk\)](#)

Løjtegårdsskolen - [Referater | Løjtegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Nordregårdsskolen - [Referater tidligere skoleår | Nordregårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Pilegårdsskolen - [Referater | Pilegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skelgårdsskolen - [Skoleåret 2021-22 | Skelgårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Skottegårdsskolen - [Referater | Skottegårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Tårnbygårdsskolen - [Referater | Tårnbygårdsskolen \(aula.dk\)](#)

Ung Tårnby - [Skolebestyrelsen | US10 \(aula.dk\)](#)

#### 2. Ansøgning og tilsagn om SISO Rådgivningsforløb om overgreb

#### 3. Resultat af kommunernes skoletrafiktest 2022

#### 4. Statistik om ulovligt elevfravær over 15 %

#### 5. Status for Strategien for matematik, science og naturfag 2020–2024 for 0-18 år

#### 6. Socioøkonomiske referencer for grundskolekarakterer for 2021/2022

#### 7. KMD-booking i pladsanvisningen

### Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at punkterne 1-7 tages til efterretning.

### Beslutning

Tiltrådt

## **Bilag**

Ansøgning og tilsagn om SISO Rådgivningsforløb om overgreb

Skoletrafiktest 2022

Ulovligt elevfraværsoversigt til Børne- og Skoleudvalget 1.12.2022 - 3. kvartal 2022

Status for Strategien matematik science og naturfag 2020-2024

Orientering om socioøkonomiske referencer for 202122

Notat vedrørende KMD- booking i pladsanvisningen.docx

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 3: Antal 0. klasser til skoleåret 2024/23**

17.20.01-G00-22-501489

### **Resume**

Forvaltningen forelægger hermed resultatet af skoleindskrivningen til 0. klasse til skoleåret 2023/24.

### **Uddybende bemærkninger**

Ved planlægningsgrundlaget i foråret 2022 hvor prognose for forventet antal 0. klasser og forslag om ændring af skoledistrikter blev behandlet, besluttede Børne- og Skoleudvalget at planlægge med 24 antal 0. klasser.

Korsvejens skole 2 klasser, Løjtegårdsskolen 4 klasser, Nordregårdsskolen 2 klasser, Pilegårdsskolen 5 klasser, Skelgårdsskolen 4 klasser, Kastrupgårdsskolen 3 klasser og Skottegårdsskolen 4 klasser.

Efter indskrivningen viser resultatet imidlertid, at der til Skottegårdsskolen er indskrevet 57 elever svarende til tre 0. klasser. Dette betyder at det planlagte antal 0. klasser ændres fra 24 til 23.

Der er indskrevet 503 elever, hvilket giver en gennemsnitlig klassekvotient på 21,87. Der er 63 elever, der har ønsket anden skole end distriktsskolen og derudover 2 elever fra anden kommune.

For yderligere henvises til vedhæftet notat.

### **Høring**

Forslaget anbefales at blive sendt til udtalelse i skolebestyrelsen på Skottegårdsskolen med henblik på 2. behandling i Børne- og Skoleudvalget i januar 2023.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at godkende ændring af klassefordelingen af antal 0. klasser til skoleåret 2023/24 til 3 klasser på Skottegårdsskolen.
2. at ændringen sendes til udtalelse i skolebestyrelsen på Skottegårdsskolen
3. at sagen 2. behandles i Børne- og Skoleudvalget i januar 2023
4. at sagen endelig besluttet i Kommunalbestyrelsen i januar 2023

/HKR

### **Beslutning**

1. Godkendt
2. Godkendt

### **Bilag**

Orientering til Børne- og Skoleudvalget om resultat af indskrivning til 0. klasse for skoleåret 2023

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 4: Skoleudsættelser for skoleåret 2023/24**

17.20.04-G01-22-521905

### **Resume**

I forbindelse med indskrivning af børn i skole i skoleåret 2023/24 skal de indkomne ansøgninger om skoleudsættelser behandles.

Der er tale om 40 børn, hvoraf 20 er født i november/december måned.

Børne- og Familieafdelingen anbefaler, at der godkendes skoleudsættelse for alle indkomne ansøgninger.

### **Uddybende bemærkninger**

Antallet af ansøgninger er stort set uændret i forhold til sidste skoleår og for størsteparten på baggrund af umodenhed.

Institutionerne anbefaler i samarbejde med forældrene at børnene skoleudsættes for at de kan modnes og blive skoleparate.

For skoleåret 2022/23 behandlede udvalget 47 ansøgninger om skoleudsættelser, yderligere 5 blev behandlet administrativt af forvaltningen og 1 ansøgning blev trukket tilbage.

Ansøgningerne fordeler sig på følgende måde:

Løjtegårdsskolen 7 ansøgninger

Pilegårdsskolen 7 ansøgninger

Skelgårdsskolen 7 ansøgninger

Kastrupgårdsskolen 1 ansøgning

Korsvejens Skole 6 ansøgninger

Nordregårdsskolen 1 ansøgning

Skottegårdsskolen 11 ansøgninger

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at ansøgningerne om skoleudsættelse godkendes med henvisning til anbefaling fra Børne- og Familieafdelingen.
2. at efterfølgende indkomne ansøgninger behandles og afgøres administrativt.

/MSV

### **Beslutning**

Tiltrådt

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 5: Etablering af Newton Rum på skoleområdet**

17.01.00-P15-22-504672

### **Resume**

Børne- og Kulturforvaltningen anmoder Børne- og Skoleudvalget om, at tage stilling til igangsættelse af proces i forhold til at se på mulighederne for etablering af Newton Rum i Tårnby Kommune. Dette for at stimulere Tårnbys børn og unge i STEM-fagene (STEM: Science, Technology, Engineering og Mathematics). Newton Rum er et undervisningsrum med tilknyttede undervisere.

Formålet med Newton Rum er at give børn og unge gode læringsoplevelser med naturfag, matematik og teknologi via hands on undervisning og gennem dette bidrage til, at flere vælger en naturfaglig uddannelse. Konceptet bidrager samtidig til at kapacitetsopbygge lærere inden for det naturfaglige område i kommunen.

Det kommende Center for Skole og Fritidsliv vil fremadrettet orientere Børne- og Skoleudvalget om projektet.

For yderligere se vedhæftede bilag.

### **Økonomi**

For at finansiere etablering af Newton Rum skal mulighederne for ansøgning af fondsmidler undersøges. En medfinansiering vil skulle findes i Center for Skole og Fritidslivs eget budget og evt. med midler fra innovationspuljen.

Der tilknyttes flere lærere til et Newton Rum, som fast skal bruge en del af deres ugentlige timer på at undervise i Newton-moduler – svarende til 1,2 lærerstilling. Center for Skole og Fritidsliv vil selv skulle dække denne undervisningsressource inden for rammen.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at godkende igangsættelse af proces i forhold til etablering af Newton Rum i Tårnby Kommune.

/MSV

### **Beslutning**

Tiltrådt

DF stemte imod med begrundelse om, at der fortsat mangler målrettede initiativer, som undersøger elevernes motivation til at vælge erhvervsuddannelser.

### **Bilag**

Etablering af Newton Rum

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 6: Status stærke børnefællesskaber**

17.00.00-A00-20-422969

### **Resume**

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte den 22. april 2021 strategi og handleplan for inklusion - Stærke børnefællesskaber, som efterfølgende trådte i kraft 1. august 2021. Udvalgte får her 3. status på, hvordan det går med at omsætte tiltag og intentioner til konkrete handlinger i dagtilbud og skoler. Udvalget har derudover på udvalgs mødet den 06.10.22 fået status på etableringen af kompetencecenterstrukturen pr. 1.10.2022 samt status på implementeringen af TOPI, som en del af den løbende opfølgning på handleplanen.

### **Uddybende bemærkninger**

Implementeringen af Stærke børnefællesskaber følges tæt af en styregruppe bestående af forvaltningschef og chefer på børne- og familieområdet. Styregruppen sikrer koordinering, sammenhæng og fremdrift samt varetager de løbende tilbagemeldinger til udvalget. Der er planlagt med én årlig status på samtlige indsatter samt en halvårlig opfølgning på udvalgte indsatter, der er særligt aktuelle i forhold til implementeringsplanen.

Nærværende opfølgning indeholder således en status på alle indsatter inden for strategiens fire pejlemærker. "Forældre- og børneinddragelse", "De professionelle samarbejde", "Inklusionspraksis i og tæt på almenområdet" samt "Visitation og specialiserede tilbud"

samt opfølgning på én udvalgt indsats: Kompetenceudvikling af medarbejdere i børne- og forældresamtaler

Overordnet set følger implementeringen i store træk tids- og implementeringsplanen. Enkelte indsatter samt opfølgning på disse er justeret, da behov og aktualitet har ændret sig siden handleplanen og strategien blev tiltrådt tilbage i august 2021. Kompetencecentre er et af de områder, der har haft særligt fokus i opstarten, og der er nu etableret kompetencecentre på skoler og i dagtilbud. Ligeledes er visitationsprocedurer og sagsgange implementeret og den nye måde som skoler, dagtilbud, Familierådgivningen, PPR, Familiehuset, Sundhedsplejen, Ungecenteret tager allerede form og skaber tidligere indsatter og nye muligheder, når der skal skabes de bedst mulige rammer, så alle børn og unge i Tårnby kan udvikles, trives og lære i og tæt på almenområdet

Samtidigt er det vigtigt at holde sig for øje, at en strategi af et sådant omfang kræver meget både af organisationen og de mennesker, der skal omsætte visioner og mål til handlinger i det daglige arbejde. Det er derfor nødvendigt med både vedholdenhed og vedvarende fokus for at komme i mål med indsatterne. Derfor har der i 2. kvartal af 2022 været omfattende kompetenceudvikling af medarbejdere bl.a. indenfor autisme, kurser om love og regler, så alle medarbejdere er opdateret på nyeste viden.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

/HKR

### **Beslutning**

Tiltrådt

### **Bilag**

01.12.22 Opfølgning Stærk Børnefællesskaber

Handleplan Stærke børnefællesskaber PDF

Strategi Stærke Børnefællesskaber

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 7: Årlig opfølgning trivselsstrategi 2022**

17.00.00-A00-20-72517

### **Resume**

Børne- og Skoleudvalget vedtog 04.02.2021, at der skulle udarbejdes en trivselsstrategi for skole, SFO og klubområdet. På udvalgs mødet 19.08.2021 besluttede udvalget at sende strategien i høring i skolebestyrelserne, hvorefter strategien blev endeligt vedtaget den 28.10.21. Strategien trådte i kraft pr. 1.11.21

### **Uddybende bemærkninger**

Trivselsstrategien har til formål dels at beskrive de nuværende trivselsindsatser i Tårnby Kommune, dels at sætte den strategiske retning for, hvordan der arbejdes på at støtte børnenes og de unges trivsel. Trivselsstrategien har fokus på at styrke den generelle trivsel hos alle vores børn og unge. Strategien tager afsæt i Den sammenhængende børne- og ungepolitik for Tårnby Kommune og Stærke børnefællesskaber – en strategi for inklusion 0-18 år og skal sammen med disse bidrage til at skabe rammerne for, at alle børn og unge trives og lærer i stærke børnefællesskaber.

Trivselsstrategien har været gældende i et år og har været med til at skabe et overblik over trivselsarbejdet og de trivselsfremmende indsatser, der arbejdes med på de enkelte skoler, SFO'er og klubber. Den har endvidere givet anledning til at få uddannet elevundervisningsmiljørepræsentanter, forankret Skolestyrkeindsatsen og få opdateret skolernes antimobbestrategi. Det første år af strategiens levetid har skoler, SFO'er og klubber udover det almindelig trivselsarbejdet, været optagede af at få ge- etableret god trivsel efter et par år med en anderledes hverdag for vores børn og unge pga. af pandemien.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at opfølgningen på trivselsstrategien tages til efterretning

/HKR

### **Beslutning**

Punktet udskydes og drøftes på januar mødet 2023.

### **Bilag**

Status Trivselsstrategi dec 2022

Trivselsstrategi 2021 - Sammen om trivsel

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 8: Lukkedage 2023**

28.06.00-A00-22-520917

### **Resume**

Den 27. september 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen 2. behandling af budget 2023.

Det blev besluttet at indføre to lukkedage i kommunens dagtilbud 0-5 år, dagpleje, SFO og Klub.

Forvaltningen skal anbefale, at lukkedagene placeres tirsdag og onsdag inden påsken.

Der vil i dagene på hele området ved behov være 1-2 institutioner, der holder åbent med mulighed for pasning af børn.

De foreslåede dage er dage, hvor institutionerne normalt har lavere bemanning end på almindelige hverdage.

### **Uddybende bemærkninger**

De fire institutionstyper har pt. nedenstående lukkedage.

Der er lukket dagen efter Kristi Himmelfart, den 24. december og dagene mellem jul og nytår. Der tilbydes nødpassning i en enkelt institution.

Desuden har hvert dagtilbud en særlig lukkedag til kompetenceudvikling. Det er bestyrelsen i institutionen der vælger dagen. Der er tilbud om nødpassning i en anden institution.

Børne- og Kulturforvaltningen har en pulje der dækker udgifter til nødpassning.

Der er til mødet den 1.12.2022 udarbejdet bilag med fremmødeprocenter på 4 udvalgte dage.

### **Lovgrundlag**

Lukkedage skal placeres på dage, hvor fremmødet blandt børnene er lavt, dvs. på dage, hvor mange forældre og børn holder fri, og hvor der derfor kun er få børn med pasningsbehov.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler**

1. at de 2 nye lukkedage i kommunens dagtilbud 0-5 år, dagpleje, SFO og Klub placeres tirsdag og onsdag inden påske.

/MSV

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 10. november 2022, pkt. 14:

Punkt udskydes og behandles på udvalgsrådet i december.

## **Beslutning**

Udvalget har på møde den 1.12.2022 videresendt sagen til Økonomiudvalget med anbefaling om at placere de 2 lukkedage som følger.

Onsdag inden påske og sidste hverdag inden juleaften.

## **Bilag**

Fremmødeprocenter dagtilbudsområdet

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 9: Orientering om tilsynsrapporter på det samlede dagtilbudsområde for 2022**

28.06.08-I00-22-522506

### **Resume**

Forvaltningen skal orientere udvalget om gennemførte tilsyn på dagtilbudsområdet i 2022.

### **Uddybende bemærkninger**

I 2022 har dagtilbudsafdelingen udført 26 tilsyn.

Tilsynene er udført efter den politiske besluttede tilsynsmodel - KIDS modellen, hvoraf 17 dagtilbud har haft stort tilsyn og 9 dagtilbud har fået et opfølgende tilsyn.

Der udføres tilsyn i alle kommunens dagtilbud hvert år.

Hvert andet år udføres et stort tilsyn i alle dagtilbud. Modsatte år udføres opfølgende tilsyn, som er lidt mindre.

Når der udføres stort tilsyn i dagtilbud indhentes en række datakilder, der giver information om hvordan det står til på det enkelte dagtilbud. Data der indhentes er med til at pege på arbejds- og udviklingspunkter og kvalitet i dagtilbuddet. De datakilder der anvendes er:

- tilsynsbesvarelse fra dagtilbuddet, hvor det er leder og medarbejdere, der i fællesskab udfærdiger besvarelsen
- KIDS observationer, udført af tilsynsførende konsulent og leder
- Forældrebestyrelsesvurdering
- Børnevurdering.

Ved det opfølgende tilsyn er datakilderne færre. Det opfølgende tilsyn sætter fokus på, hvordan der er arbejdet med arbejds- og udviklingspunkter.

Tilsynsrapporterne bliver offentligtgjort på kommunens hjemmeside.

Dagtilbudschef Dorte Stjernø fremlægger resultaterne fra tilsynene.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at orientering tages til efterretning.

/MSV

### **Beslutning**

Tiltrådt

### **Bilag**

Notat - Tilsynsoversigt 2022

Notat - beskrivelse samt arbejds- og udviklingspunkter tilsyn 2022

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 10: Projekt e-Hood**

18.12.00-P20-22-522621

### **Resume**

Tårnby Kommune er kontaktet af virksomheden Cincera, der har udvalgt Tårnby Kommune til at deltage i projekt eHood og dermed fyrtårnsprojekt i det EU financerede Danish Life Science Cluster.

eHood er et forløb for 12-15 unge, der med udgangspunkt i e-sport gennemfører et forløb, som individuelt lærer dem at håndtere dagligdagens udfordringer med god kommunikation, holdarbejde, fysisk udfoldelse og at holde hovedet koldt i pressede situationer. Deltagerne er 13-18 år og det foregår en aften om ugen.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler at Tårnby Kommune bliver fyrtårnsprojekt og at projektet forankres i klub Munken, hvor der er et opdateret gamingmiljø.

### **Uddybende bemærkninger**

eHood er et forløb på 20-28 uger for 12-15 unge mellem 13-18 år. eHood er tidligere afprøvet i andre kommuner bl.a. Hvidovre og har vist evne til at hjælpe til bedre trivsel, sundhed og uddannelsesparathed.

Projektet vil blive fulgt af et forskerteam fra Center for Forskning og Forebyggelse på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital.

Projektet ønskes forankret i klub Munken, som er interesserede i at deltage, og det vurderes at timerne til forløbet kan findes inden for normeringen på tværs af klubområdet. Projektet vil også være et kompetenceudviklingsforløb for egne klubmedarbejdere. Klub Munken er velegnet, da de har et godt gaminglokale og stor interesse inden for esport.

Cincera stiller med eHood coach (tidligere sports atlet), ansvarlig projektleder, senior forsker og en dataspecialist.

Deltagerne vil blive udvalgt efter dialog med Ungecentret (vejledere), Klub Munken (med input fra øvrige klubber), og Ung Tårnby. Formålet er at deltagerne kommer fra forskellige områder i kommunen.

Projektet kan starte op i december 2022, hvor der skal udvælges deltagere og forløbet frem til juni 2023.

### **Økonomi**

2 klubmedarbejdere 4 timer ugentligt inden for normeringen på klubområdet.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at godkende deltagelse i projekt eHood.

/HKR

### **Beslutning**

Tiltrådt

### **Bilag**

eHood i Tårnby

eHOOD 3.0 slidedeck

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 11: Tilmelding til ungdomsuddannelser 2022**

17.27.00-A00-22-522638

### **Resume**

Ungecenter Tårnby har udarbejdet vedhæftede notat om tilmelding til Ungdomsuddannelse 2022 for alle elever der forlader 9. og 10. kl. i Tårnby kommune og Danmark.

### **Uddybende bemærkninger**

I notatet er der opgørelser over nedenstående:

- Søgning til Ungdomsuddannelser i procent for elever, der har afsluttet 9. eller 10. klasse på en skole i Tårnby kommune
- Oversigt over udvikling i søgning til Ungdomsuddannelser, 2019 – 2022. Tårnby kommune ligger bedre end landsgennemsnittet.
- Oversigt over andelen af elever, der søger en Erhvervsuddannelse, 2019 – 2022. Årets tilmeldingsprocent er den laveste siden 2013.
- Søgning til Ungdomsuddannelser i Tårnby kommune 2022 fordelt på køn og klassetrin.
- Tilmelding fra skoler til Ungdomsuddannelser 2022
- Antal unge på STU pr. 1. november 2022
- Antal unge i gang på FGU pr. 1. november 2022
- Unge 15. – 17. årige i Tårnby kommune fordelt på aktiviteter.
- Unge 18. – 24. årige i Tårnby kommune fordelt på aktiviteter.

Ungecenterchefen præsenterer notatet på Børne- og skoleudvalgsmødet.

### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Børne- og Skoleudvalget,**

1. at orienteringen tages til efterretning

/HKR

### **Beslutning**

Tiltrådt

### **Bilag**

Notat Tal om uddannelse november 2022.docx

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 12: Eventuelt**

00.01.00-P35-21-498075

### **Beslutning**

Intet.

Mødet sluttede kl. 16.00

Det Radikale Venstre ønskede at økonomidelen i instillingerne er tydeligere.

**Fraværende** Dorthe Hecht

## **Punkt 13: Underskriftsark**

00.01.00-P35-21-498075

### **Beslutning**

Alle mødedeltagere har underskrevet beslutningsprotokollen.

**Fraværende** Dorthe Hecht